



RAPORT DE DURABILITATE

COMPANIA APA BRAȘOV S.A.

Mai
2025

Mesajul Directorului General

În contextul actual, marcat de schimbări climatice, presiuni asupra resurselor naturale și creșterea așteptărilor sociale privind responsabilitatea companiilor, Compania APA Brasov, în calitate de operator de servicii publice de distribuție a apei potabile și de canalizare – epurare a apelor uzate, își reafirmă angajamentul față de o activitate sustenabilă, transparentă și orientată spre protejarea resurselor vitale.

Acest **Raport de durabilitate** reflectă progresele, provocările și direcțiile strategice ale companiei noastre în anul 2024, în concordanță cu valorile noastre fundamentale și cu standardele internaționale în materie de guvernanță, mediu și responsabilitate socială.

Prin transparență, implicare și inovație, ne dorim să contribuim activ la bunăstarea comunităților în care activăm, la protejarea mediului înconjurător și la consolidarea unei economii sustenabile. Acest raport reprezintă nu doar un exercițiu de responsabilitate, ci și un pas important în dialogul nostru deschis cu toate părțile interesate – angajați, parteneri, clienți, autorități și societate civilă.

Prin acest raport, ne propunem să oferim părților interesate o imagine clară și responsabilă a modului în care activitatea noastră contribuie la dezvoltarea durabilă, cu accent pe:

- protecția resurselor de apă și a mediului înconjurător,
- eficiența operațională și inovația în procesele de tratare și distribuție,
- respectarea cerințelor de conformitate și a standardelor de calitate,
- implicarea angajaților și grija față de sănătatea și siguranța acestora.

Cu ambiția de a contribui la progresul umanității pentru un viitor mai durabil și pentru a deveni un model în transformarea ecologică, compania noastră identifică și dezvoltă soluții acolo unde este nevoie, simplifică, eficientizează și încearcă să digitalizeze activități tradiționale.

APA își continuă parcursul spre sustenabilitate într-o manieră etapizată și responsabilă, în acord cu cerințele sectorului și nevoile comunităților pe care le deservește.

LIVIU COCOȘ

Director General Compania APA Brasov

Cuprins

ESRS 2 – PREZENTĂRI DE INFORMAȚII CU CARACTER GENERAL.....	3
ESRS E1 - SCHIMBĂRILE CLIMATICE.....	50
ESRS E2 – POLUAREA	59
ESRS E3 – RESURSELE DE APĂ ȘI CELE MARINE	72
ESRS E4 – BIODIVERSITATEA ȘI ECOSISTEMELE	86
ESRS E5 – UTILIZAREA RESURSELOR ȘI ECONOMIA CIRCULARĂ.....	91
ESRS S1 - FORȚA DE MUNCĂ PROPRIE	99
ESRS S2 - LUCRĂTORII DIN LANȚUL VALORIC	117
ESRS S3 – COMUNITĂȚILE AFECTATE	125
ESRS S4 – CONSUMATORII ȘI UTILIZATORII FINALI	136
ESRS G1 - CONDUITA PROFESIONALĂ	146
ANEXA I – TAXONOMIA	157

ESRS 2 – PREZENTĂRI DE INFORMAȚII CU CARACTER GENERAL

Bazele întocmirii

Cerința de prezentare de informații BP-1 – Baza generală pentru întocmirea declarațiilor privind durabilitatea

Compania Apa Brașov S.A. este un operator regional în domeniul **alimentării cu apă** (captarea apei brute din surse de suprafață sau subterane; tratarea apei brute; transportul apei potabile; înmagazinarea apei; distribuția apei potabile) și al **colectării și epurării apelor uzate** (colectarea, transportul și evacuarea apelor uzate de la utilizatori la stațiile de epurare; epurarea apelor uzate și evacuarea apei epurate în emisar).

În data de 30 iulie 2008, Regia Autonomă Compania Apa Brașov devine societate pe acțiuni și operator regional, cu denumirea Compania Apa Brașov S.A. Principalii acționari devin Municipiul Brașov și Județul Brașov, cu câte 42%, restul fiind deținut de orașele Rupea, Ghimbav și comunele Apața, Hălchiu, Hărman și Sânpetru.

Compania Apa Brașov S.A. este o societate comercială pe acțiuni, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale amintite, cu sediul principal în Municipiul Brașov, Județul, Brașov, Strada Vlad Țepeș nr. 13, având codul unic de înregistrare 1096128, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului Brașov cu numărul J1991000077086.

Obiectul de activitate al societății este operarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare a cărui gestiune îi este delegată, conform Contractului de Delegare în aria deservită.

Activitatea Companiei Apa Brașov S.A. se desfășoară conform Legii nr. 51/2006 republicată și Legii nr. 241/2006 republicată, iar asigurarea serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare se face prin respectarea Directivelor Europene privind calitatea apei destinate consumului uman, respectiv privind colectarea apelor uzate transpuse în legislația națională prin OG nr. 7/2023 privind calitatea apei destinată consumului uman și HG nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediul acvatic a apelor uzate, în ce privește calitatea serviciilor, iar continuitatea acestora se asigură prin menținerea în stare optimă de funcționare a infrastructurii/activelor aferente serviciilor.

Societatea deține autorizații de mediu, autorizații de gospodărire a apelor și autorizații sanitare de funcționare pentru toate obiectivele gestionate.

Conform prevederilor Legii nr. 241/2006 privind serviciile de alimentare cu apă și canalizare, în cazul managementului delegat, pentru funcționarea serviciului, autoritățile administrative publice locale transferă către operatorul regional sarcinile și responsabilitățile privind furnizarea serviciilor de

utilitate publică, precum și managementul și operarea sistemelor aferente furnizării serviciilor de apă și canalizare, pe baza unui GDS (Contract de Delegare a Gestiunii), aprobat printr-o decizie a autorității contractante.

Gestiunea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare îi este delegată Companiei Apa Brașov S.A. conform Contractului de Delegare din data de 24.09.2008, încheiat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) în Domeniul Apei din județul Brașov. Compania deține licența de operare nr. 5277/24.02.2021, Clasa 1 pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare cu valabilitate 06.04.2026, licență acordată prin Ordin al Președintelui A.N.R.S.C. și este certificată conform SR EN ISO 9001/2015; SR EN ISO 14001/2015; SR EN ISO 22000:2019 și SR EN ISO 45001:2023.

Raportarea se limitează la operațiunile proprii ale companiei, fără a include informații din lanțul valoric din aval. Analiza de evaluare a materialității include analiza impacturilor legate de propriile operațiuni, inclusiv serviciile oferite și relațiile de afaceri ale companiei. În cadrul fiecărui capitol sunt abordate cerințele de prezentare specifice pentru fiecare aspect ce a rezultat ca fiind material, respectiv se identifică impactul, riscurile și oportunitățile relevante.

Odată ce un impact, un risc sau o oportunitate au fost identificate ca fiind semnificative, compania identifică informațiile relevante care trebuie luate în considerare pentru raportare conform ESRS sau elaborează o prezentare relevantă specifică entității. Informații cu privire la lanțul valoric (clienții și furnizorii societății) sunt menționate în capitolele dedicate standardelor tematice.

Compania Apa Brașov S.A nu a omis informații relevante referitoare la proprietatea intelectuală, know-how-ul sau rezultatele inovării. Compania se angajează să protejeze și să valorifice activele sale de proprietate intelectuală.

Declarația privind durabilitatea este întocmită pe bază individuală, având în vedere că societatea este o entitate juridică unică, nefiind inclusă în consolidarea unui alt grup. Prin urmare, Compania Apa Brașov S.A nu este supusă obligației de a întocmi o raportare consolidată, iar perimetrul de raportare este corespunzător structurii individuale. În această situație, nu sunt aplicabile prevederile legate de confirmarea unui perimetru de consolidare identic cu cel al situațiilor financiare sau de excluderea anumitor filiale în temeiul articolului 19a alineatul (9) sau articolului 29a alineatul (8) din Directiva 2013/34/UE.

În ceea ce privește lanțul valoric, declarația de durabilitate a Companiei Apa Brașov S.A acoperă atât componenta din amonte, cât și pe cea din aval. În amonte, lanțul valoric include furnizori de echipamente, materii prime și materiale, cum ar fi conductele sau stațiile de pompare, precum și servicii necesare funcționării infrastructurii și proceselor operaționale. În prezent, nu există o politică de achiziții care să includă în mod explicit criterii de sustenabilitate pentru monitorizarea furnizorilor, însă compania manifestă preocupare pentru integrarea acestora în viitor. Se analizează posibilitatea identificării unor modalități compatibile cu legislația actuală privind achizițiile publice, pentru a integra cerințe de sustenabilitate în procesul de selecție și evaluare a furnizorilor. Compania Apa

Braşov S.A explorează adoptarea unor bune practici care să permită acest lucru fără a afecta respectarea cadrului legal aplicabil.

În aval, lanţul valoric include distribuţia apei potabile către consumatori şi gestionarea apelor uzate în vederea protejării ecosistemelor locale. Compania monitorizează în mod constant calitatea apei distribuite şi eficienţa proceselor de tratare a efluenţilor, cu scopul reducerii impactului asupra mediului. Sunt urmăriţi indicatori relevanţi precum calitatea apei, cantitatea de apă care nu aduce venituri (NRW), consumul de energie şi impactul efluenţilor asupra mediului, date care sprijină o abordare sustenabilă a operaţiunilor.

În ceea ce priveşte informaţiile clasificate sau sensibile, în anul financiar 2024, Compania Apa Braşov S.A nu a utilizat opţiunea de a omite informaţii legate de proprietatea intelectuală, know-how sau rezultatele inovării din declaraţia de durabilitate. Toate informaţiile incluse sunt transparente şi relevante pentru procesul de raportare.

Totodată, nu este cazul aplicării excepţiilor prevăzute la articolul 19 alineatul (3) şi articolul 29 alineatul (3) din Directiva 2013/34/UE, referitoare la omiterea informaţiilor privind evoluţiile iminente sau aspectele aflate în curs de negociere.

Cerinţa de prezentare de informaţii BP-2 – Prezentări de informaţii în legătură cu circumstanţe specifice

Compania Apa Braşov S.A nu s-a abătut de la orizonturile de timp mediu sau lung, aşa cum sunt definite în ESRS 1, secţiunea 6.4. Perioada de raportare utilizată pentru raportările financiare este cea standard de un an, iar strategia şi obiectivele de sustenabilitate sunt aliniate la următoarele orizonturi de timp: termen scurt (1-3 ani), termen mediu (3-5 ani) şi termen lung (peste 5 ani). Aceste definiţii sunt aplicate în mod consecvent şi fără abateri. În acest sens, nu există diferenţe faţă de definiţiile prevăzute de cadrul de raportare, iar prin urmare nu se impune justificarea unor definiţii proprii ale întreprinderii.

În ceea ce priveşte indicatorii care includ date despre lanţul valoric estimate pe baza unor surse indirecte, Compania Apa Braşov S.A menţionează că nu utilizează astfel de estimări. Toate datele raportate sunt obţinute direct, fără a apela la date medii sectoriale sau alte surse indirecte. Prin urmare, nu este aplicabilă descrierea unei baze de pregătire a parametrilor pe acest subiect.

Pentru anul financiar 2024, a fost identificat un set limitat de indicatori şi valori monetare supuse unui nivel ridicat al incertitudinii de măsurare. Acestea vizează în principal valoarea investiţiilor viitoare în proiecte de extindere şi modernizare a infrastructurii, care pot fi influenţate de fluctuaţiile preţurilor la materiale şi servicii, dar şi de incertitudini legate de implementarea efectivă a proiectelor. Printre sursele acestor incertitudini se numără dependenţa valorilor de evenimente viitoare, cum ar fi modificările de preţuri pentru materiale şi servicii, schimbări ale legislaţiei aplicabile, întârzierea accesării finanţărilor necesare şi variaţia cursului de schimb valutar. Toate

aceste elemente influențează precizia estimărilor privind investițiile planificate și sunt documentate inclusiv prin analiza cost-beneficiu.

În ceea ce privește ipotezele, aproximările și raționamentele utilizate în cadrul măsurării valorilor monetare aferente investițiilor viitoare, acestea au fost determinate în cadrul procesului de elaborare a Analizei Cost-Beneficiu. Estimările privind valorile și costurile au fost realizate prin aplicarea unor metodologii standardizate, bazate pe ipoteze privind evoluția prețurilor materialelor, serviciilor și a ratei inflației. Deși aceste calcule urmează practici acceptate, ele sunt în mod natural expuse unui grad ridicat de incertitudine, dat fiind faptul că se bazează pe anticiparea unor factori externi. Printre aceștia se numără fluctuațiile prețurilor pe piața materialelor și serviciilor, evoluțiile macroeconomice, inclusiv inflația, precum și stabilitatea cadrului legislativ pe întreaga perioadă de implementare a proiectelor. Astfel, orice modificare semnificativă a acestor variabile poate influența estimările prezentate în raportarea de sustenabilitate.

Aceasta este prima raportare privind durabilitatea întocmită de Compania Apa Brașov S.A, motiv pentru care nu există modificări față de perioadele de raportare anterioare. În trecut, nu au fost elaborate declarații sau documente pe această temă, iar informațiile prezentate în actuala declarație sunt construite în conformitate cu cerințele actuale ale standardelor ESRS. Prin urmare, nu se aplică prevederile referitoare la cifre comparative revizuite sau la diferențe între valori anterioare și cele retratate. În consecință, nu există diferențe de valori de raportare, întrucât nu există puncte de referință comparabile pentru anii precedenți.

În declarația de durabilitate întocmită de Compania Apa Brașov S.A sunt incluse informații care decurg din implementarea standardului ISO, în special cele referitoare la sistemul de management integrat. În prezent, declarația nu utilizează cadre internaționale de raportare precum GRI (Global Reporting Initiative), SASB (Sustainability Accounting Standards Board) sau TCFD (Task Force on Climate-related Financial Disclosures). Singurul standard aplicat integral este ISO 14001, care este respectat conform cerințelor specifice privind managementul de mediu. Nu există alte standarde raportate parțial, iar includerea acestui cadru a fost realizată în completarea cerințelor obligatorii din ESRS.

Declarația de sustenabilitate actuală a Companiei Apa Brașov S.A a fost elaborată ca un document de sine stătător, iar majoritatea informațiilor relevante sunt prezentate în mod direct în cadrul raportului, în conformitate cu cerințele ESRS. Cu toate acestea, pentru a asigura coerența, transparența și completitudinea raportării, anumite informații au fost incluse prin referință la documente interne și externe relevante, în conformitate cu prevederile ESRS 1.

Trimiterile se referă la documente deja publicate sau disponibile simultan cu raportul, redactate în aceeași limbă și supuse aceluiași cerințe de calitate și verificare. Printre acestea se regăsesc: Actul Constitutiv al Companiei Apa Brașov S.A, raportul privind monitorizarea calității apei potabile, raportul de epurare a apelor uzate, precum și programul anual al achizițiilor publice, care conțin

informații complementare relevante pentru evaluarea aspectelor de mediu și operaționale prezentate în declarația de durabilitate.

Tabel 1. Documente de referință și corespondență cu cerințele ESRS

Document	Tip de informație inclusă prin referință
Raport de Dublă Materialitate Compania Apa Brașov S.A.	Metodologia de identificare și evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative (IRO).
Manualul de Management Integrat (MMI)	Politici și proceduri de management al calității, mediului și sănătății în muncă, inclusiv aspecte de durabilitate.
Certificări și Acreditări Compania Apa Brașov S.A.	Informații privind certificările ISO 14001 și alte standarde relevante pentru sustenabilitate.
PS-08 Managementul Riscului	Procedura de identificare, evaluare și gestionare a riscurilor
Registrul Riscurilor al Compania Apa Brașov S.A. 2024	Riscurile identificate la nivel de companie, inclusiv riscurile de conformitate și sustenabilitate.

La data întocmirii bilanțului, Compania Apa Brașov S.A are un număr mediu de 851 salariați, ceea ce, în conformitate cu prevederile Apendicelui C din ESRS 1, implică obligația de a furniza informații complete încă din prima raportare privind durabilitatea. Astfel, nu au fost omise cerințele din standardul ESRS S2 – Forța de muncă din lanțul valoric, iar societatea va furniza datele disponibile pentru toate standardele relevante aplicabile, inclusiv ESRS S2, ESRS E4, ESRS S1, ESRS S3 și ESRS S4, asigurând un grad adecvat de transparență și conformitate cu cerințele de raportare.

Aspectele legate de durabilitate aferente acestor standarde au fost analizate și prezentate în raportul privind dubla materialitate întocmit de Compania Apa Brașov S.A, în care au fost identificate impacturi, riscuri și oportunități semnificative (IRO). În ceea ce privește ESRS E4 – Biodiversitatea și ecosistemele, analiza a avut în vedere factori determinanți ai impactului direct asupra declinului biodiversității, starea speciilor și ecosistemelor, precum și impacturile și dependențele legate de serviciile ecosistemice.

Pentru ESRS S1 – Forța de muncă proprie, au fost evaluate condițiile de muncă, egalitatea de tratament și de șanse pentru toți angajații, precum și alte drepturi legate de muncă. Similar, în cadrul ESRS S2 – Lucrătorii din lanțul valoric, Compania Apa Brașov S.A a avut în vedere condițiile de muncă aplicabile acestora, respectarea principiilor de egalitate și alte drepturi esențiale.

În ceea ce privește ESRS S3 – Comunitățile afectate, evaluarea a acoperit drepturile economice, sociale și culturale ale comunităților aflate în aria de influență a operațiunilor Companiei Apa Brașov S.A. Pentru ESRS S4 – Consumatorii și utilizatorii finali, au fost abordate temele legate de informarea

acestora, siguranța personală și incluziunea socială, având în vedere specificul serviciilor oferite de societate. Toate aceste elemente sunt detaliate în raportul de analiză a dublei materialități.

În legătură cu aspectele de durabilitate identificate ca fiind semnificative în urma analizei dublei materialități, Compania Apa Brașov S.A oferă detalii relevante privind termenele asumate, progresele înregistrate și modul în care acestea sunt gestionate.

Pentru tema ESRS E4 – Biodiversitate și ecosisteme, în prezent nu au fost stabilite ținte concrete pe termen scurt. Cu toate acestea, compania își propune adoptarea unor măsuri specifice de protecție a biodiversității în viitorul apropiat, în funcție de dezvoltările legislative și operaționale. Monitorizarea impactului proiectelor asupra biodiversității este deja integrată în documentațiile de mediu elaborate pentru obținerea avizelor necesare, ceea ce reflectă preocuparea pentru evaluarea potențialelor efecte asupra speciilor și ecosistemelor locale.

În ceea ce privește tema ESRS S1 – Forța de muncă proprie, Compania Apa Brașov S.A și-a propus îmbunătățirea continuă a condițiilor de muncă, precum și consolidarea principiilor de egalitate de tratament și de șanse. Printre progresele realizate se numără implementarea de programe de instruire continuă pentru angajați, actualizarea politicilor interne în vederea combaterii discriminării, precum și promovarea egalității de șanse în accesul la funcții de conducere. În acest sens, compania a atins un grad important de echilibru de gen, reflectat prin faptul că 31% din posturile de conducere sunt ocupate de femei, ceea ce demonstrează angajamentul față de diversitate și incluziune la nivel managerial.

Tabel 2. Distribuția pe genuri la nivelul conducerii superioare

Distribuția pe genuri la nivelul conducerii superioare	Bărbați	Femei
Total = 49	34	15
%	69%	31%

Pentru tema ESRS S2 – Lucrătorii din lanțul valoric, Compania Apa Brașov S.A a stabilit ca obiectiv integrarea unor criterii de evaluare a furnizorilor în politicile de achiziție până în anul 2026. În prezent, compania explorează posibilitatea introducerii unor criterii de sustenabilitate aplicabile furnizorilor din lanțul valoric, având în vedere necesitatea respectării prevederilor legislației privind achizițiile publice. Această inițiativă reflectă preocuparea pentru extinderea responsabilității sociale și de mediu dincolo de operațiunile proprii, contribuind la asigurarea unui lanț valoric responsabil și aliniat la principiile dezvoltării durabile.

În ceea ce privește politicile implementate pentru gestionarea aspectelor de durabilitate evaluate ca fiind semnificative, Compania Apa Brașov S.A a instituit mecanisme clare în raport cu temele

relevante. Pentru tema ESRS S1 – Forța de muncă proprie, cadrul intern de reglementare este asigurat prin Contractul Colectiv de Muncă (CCM) și Regulamentul Intern, care includ prevederi legate de condițiile de muncă, sănătatea și securitatea în muncă (SSM), precum și măsuri de protecție socială, inclusiv ajutoare și beneficii suplimentare pentru angajați.

Referitor la tema ESRS S2 – Lucrătorii din lanțul valoric, compania se află în etapa de analiză și dezvoltare a unei politici care să permită integrarea criteriilor de sustenabilitate în procesele de achiziție. Această inițiativă se desfășoară cu respectarea strictă a prevederilor legale privind achizițiile publice și reflectă angajamentul Companiei Apa Brașov S.A de a extinde practicile responsabile pe întreg lanțul valoric.

Pentru tema ESRS S3 – Comunitățile afectate, politica de implicare și remediere se concretizează prin desfășurarea consultărilor publice în cadrul proiectelor de investiții, precum și prin acțiuni punctuale de remediere a impacturilor identificate în urma acestor consultări sau a evaluărilor de mediu.

Pentru celelalte aspecte de durabilitate considerate semnificative, în prezent nu există politici implementate. Aceste demersuri reflectă angajamentul societății de a construi un cadru complet și funcțional pentru guvernanta sustenabilității, etapizat în funcție de priorități și capacitatea operațională de implementare.

Compania Apa Brașov S.A. implementează un proces structurat de identificare și gestionare a impacturilor negative, reale sau potențiale, utilizând metodologia de identificare a Impacturilor, Riscurilor și Oportunităților (IRO). Această abordare permite companiei să abordeze în mod eficient atât riscurile, cât și oportunitățile, printr-un set coerent de acțiuni etapizate.

În prima etapă, cea de identificare și monitorizare a IRO, Compania Apa Brașov S.A se concentrează în mod prioritar pe sănătatea și securitatea în muncă (SSM). Sunt identificate riscurile asociate diverselor locuri de muncă și activități operaționale, fiind instituit un sistem de monitorizare continuă a accidentelor și incidentelor raportate. Aceste date sunt analizate periodic pentru a identifica cauzele profunde și pentru a stabili măsurile corective necesare.

A doua etapă a procesului este cea de prevenire și atenuare a impacturilor identificate. În ceea ce privește sănătatea și securitatea angajaților, Compania Apa Brașov S.A derulează programe de prevenire a accidentelor și echipează locurile de muncă în conformitate cu standardele ISO 45001. În relația cu comunitățile afectate de proiectele de infrastructură, compania adoptă măsuri precum reducerea disconfortului prin gestionarea traficului și diminuarea poluării sonore, securizarea șantierelor pentru protejarea locuitorilor și implicarea activă a comunității în luarea deciziilor privind proiectele locale.

Cea de-a treia etapă vizează remedierea și eliminarea impacturilor negative. Pentru angajați, Compania Apa Brașov S.A intervine imediat în cazul producerii unui accident, investigând cauzele și realizând analize post-incident pentru prevenirea recurenței. În cazul comunităților, măsurile

corective sunt implementate în urma consultărilor publice și a sesizărilor primite, iar zonele afectate sunt reabilite în conformitate cu concluziile studiilor de impact asupra mediului.

Ultima etapă constă în evaluarea rezultatelor și optimizarea procesului IRO. Compania Apa Brașov S.A. a înregistrat un progres semnificativ în domeniul SSM, reflectat printr-un singur incident de muncă raportat în anul 2024. Prin respectarea cerințelor ISO 45001 și prin implementarea eficientă a măsurilor de prevenție, compania contribuie la îmbunătățirea performanței interne. În paralel, relația cu comunitatea a fost consolidată, prin reducerea impactului negativ al lucrărilor asupra mediului și a locuitorilor din zonele afectate.

Având în vedere că aceasta este prima raportare privind durabilitatea întocmită de Compania Apa Brașov S.A., indicatorii relevanți pentru fiecare aspect semnificativ se află în curs de identificare. În prezent, raportarea include doar indicatorii disponibili, iar procesul de selecție și dezvoltare a unui set extins de indicatori se va derula pe măsură ce vor fi implementate politici și măsuri specifice pentru fiecare IRO identificat. Acest demers va contribui la creșterea capacității de măsurare și evaluare a progresului în materie de sustenabilitate.

Guvernanța

Cerința de prezentare de informații GOV-1 – Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere

Compania Apa Brașov S.A. beneficiază de o echipă de conducere și supraveghere formată din specialiști cu o experiență extinsă în sectorul utilităților publice, contribuind în mod direct la eficiența operațională și la dezvoltarea sustenabilă a companiei.

Lista membrilor Consiliului de Administrație este publicată, prin grija Consiliului de Administrație, pe pagina de internet a Societății, pe întreaga durată a mandatului acestora.

Membrii conducerii dispun de o expertiză specifică în gestionarea sistemelor de distribuție a apei și canalizare, fiind implicați activ în proiecte majore de infrastructură, derulate în conformitate cu reglementările naționale și europene. Expertiza tehnică a echipei este consolidată prin competențe în domeniul managementului calității (ISO 14001) și al eficienței operaționale.

Un alt element esențial al profilului conducerii este cunoașterea specificului regional, incluzând atât infrastructura existentă, cât și nevoile comunităților locale. Membrii echipei au participat direct la proiecte regionale finanțate din fonduri europene, dedicate modernizării rețelelor de apă și canalizare, contribuind astfel la creșterea calității serviciilor oferite.

Conducerea manifestă o preocupare constantă pentru relația cu consumatorii, urmărind îmbunătățirea transparenței, a comunicării și a nivelului de satisfacție al clienților. Sunt

implementate strategii specifice pentru optimizarea interacțiunii cu utilizatorii finali ai serviciilor de apă și canalizare.

Din punct de vedere al formării profesionale, membrii echipei au urmat studii în domenii relevante, precum inginerie și economie, și participă în mod continuu la cursuri, seminarii și programe de perfecționare, în vederea menținerii unui nivel ridicat de actualizare a cunoștințelor legate de reglementările și bunele practici din sectorul utilităților publice.

Echipa de conducere are un rol esențial în implementarea proiectelor sustenabile, în conformitate cu legislația în vigoare, precum și în gestionarea eficientă a infrastructurii complexe de apă și canalizare. Totodată, aceasta colaborează activ cu autoritățile locale, comunitățile și alte părți interesate pentru a sprijini o dezvoltare armonioasă și responsabilă.

În ceea ce privește guvernanța și criteriile de selecție, în prezent legislația aplicabilă nu impune cerințe explicite privind sustenabilitatea pentru membrii conducerii. Procesul de selecție și numire este realizat în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, iar aceste criterii sunt reflectate în contractele de mandat ale membrilor conducerii. Prin această abordare, Compania Apa Brașov S.A. asigură un management performant și adaptat provocărilor din domeniul utilităților publice, orientat spre o evoluție sustenabilă și durabilă a companiei.

În continuare, diversitatea de gen a consiliului de administrație calculată ca raport mediu între membrii de sex feminin și membrii de sex masculin ai consiliului de administrație este, conform tabelului de mai jos:

Tabel 3. Distribuția pe genuri la nivelul CA

Distribuția pe genuri la nivelul CA	Bărbați	Femei
5	3	2
%	60%	40%

Pentru anul 2024, Compania Apa Brașov S.A. întocmește primul său raport privind durabilitatea, în conformitate cu noile cerințe legislative. Responsabilitatea generală pentru supravegherea impacturilor, riscurilor și oportunităților în domeniul sustenabilității revine Consiliului de Administrație, Directorului General și Comisiei de raportare corporativă de sustenabilitate. Consiliul de Administrație este responsabil pentru aprobarea direcțiilor strategice ale companiei, inclusiv a celor legate de durabilitate, și pentru monitorizarea conformării la cerințele legale. Directorul General asigură coordonarea activităților necesare pentru implementarea obiectivelor de durabilitate și conformarea cu reglementările relevante, iar Comisia de raportare corporativă contribuie la atingerea obiectivelor de mediu prin raportarea impacturilor asupra mediului.

Responsabilitățile legate de durabilitate sunt incluse în structura de guvernanță a companiei. Consiliul de Administrație are mandatul de a supraveghea implementarea tuturor strategiilor relevante, conform cerințelor legislative, și de a aproba indicatorii cheie de performanță. Directorul General coordonează implementarea strategiei și colaborează cu părțile implicate pentru a asigura respectarea noilor reglementări aplicabile.

Având în vedere că anul 2024 reprezintă primul an în care Compania Apa Brașov S.A. întocmește un raport de durabilitate, procesele, controalele și procedurile de guvernanță privind durabilitatea se află într-un stadiu de inițiere și organizare. Activitatea de monitorizare a impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de sustenabilitate este coordonată de o comisie formată din șefi de servicii și salariați ai companiei. Comisia are ca scop principal conceperea și redactarea declarației de sustenabilitate, precum și colectarea și centralizarea informațiilor relevante din diferite entități funcționale, cum ar fi Mediu, Resurse Umane, Guvernanță corporativă și Strategie, Tehnic, Producție, Energetic, Sănătate și Securitate în Muncă, sau Financiar. Această activitate se desfășoară sub supravegherea directă a Directorului General, care asigură coordonarea generală a inițiativelor și conformarea cu cerințele legale. Comisia are în vedere dezvoltarea unor proceduri clare care să permită raportarea centralizată a datelor relevante către conducerea superioară.

Compania Apa Brașov S.A. se află la prima raportare privind durabilitatea și, până în prezent, nu au fost incluse criterii specifice pentru supravegherea impacturilor, riscurilor și oportunităților la nivelul conducerii. În cadrul proceselor de guvernanță, managementul și organele de conducere exercită supravegherea activităților companiei prin asigurarea conformității cu reglementările legale și standardele aplicabile, monitorizarea implementării strategiilor și a planurilor de dezvoltare, precum și controlul intern al proceselor operaționale și evaluarea performanței serviciilor furnizate.

În prezent, Compania Apa Brașov S.A. este în proces de analiză și dezvoltare a unor mecanisme de guvernanță mai detaliate, care să includă monitorizarea, gestionarea și supravegherea impacturilor, riscurilor și oportunităților relevante pentru sustenabilitate. Pe măsură ce aceste proceduri și criterii vor fi dezvoltate, ele vor fi integrate în procesele de guvernanță ale companiei. Întrucât raportarea privind sustenabilitatea reprezintă o cerință nouă pentru anul 2024, societatea se află în etapa de organizare a mecanismelor de supraveghere și monitorizare a ȋntelilor legate de impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative.

În ceea ce privește stabilirea ȋntelilor, procesul este coordonat de Directorul General, cu sprijinul Comisiei de raportare corporativă de sustenabilitate. În această etapă, ȋntelele sunt definite punctual, în funcție de cerințele legislative și prioritățile strategice ale companiei. Comisia analizează informațiile existente și propune obiective specifice care urmează să fie integrate în strategia generală a Companiei Apa Brașov S.A.

Monitorizarea progresului este realizată de un colectiv de lucru interdepartamental, sub supravegherea Directorului General, care are responsabilitatea coordonării întregului proces. Progresele sunt analizate pe baza datelor colectate din entitățile funcționale implicate, cum ar fi

Mediu, Resurse Umane, Guvernanță corporativă și Strategie, Tehnic, Producție, Energetic, SSM și Financiar, iar informațiile relevante sunt comunicate conducerii superioare. În situația apariției unor deviații față de țintele stabilite, sunt discutate măsuri corective la nivelul colectivului de lucru și al Directorului General.

Integrarea cu structurile viitoare este un proces aflat în desfășurare. Pe măsură ce vor fi dezvoltate structuri formale pentru gestionarea sustenabilității, Consiliul de Administrație va prelua un rol mai activ în aprobarea țăintelor strategice și în supravegherea implementării acestora.

În prezent, expertiza în materie de durabilitate la nivelul organelor de administrație, conducere și supraveghere este gestionată printr-o combinație de resurse interne și externe, menite să asigure conformitatea cu cerințele legislative și eficiența în gestionarea aspectelor de sustenabilitate.

Pentru elaborarea primului raport de sustenabilitate, Compania Apa Brașov S.A. colaborează cu experți externi, care oferă asistență în identificarea cerințelor legislative aplicabile, în analiza impacturilor semnificative și în redactarea corespunzătoare a documentului. Această colaborare permite o abordare riguroasă și aliniată cu standardele europene în vigoare.

La nivel intern, membrii Consiliului de Administrație și Directorul General dispun de experiență în domenii relevante, precum managementul resurselor de apă, conformarea cu reglementările de mediu, în special cele prevăzute de standardul ISO 14001, și gestionarea proiectelor de infrastructură finanțate din fonduri europene. De asemenea, entitățile funcționale (EF) din cadrul Companiei Apa Brașov S.A., precum entități funcționale cu profil de Mediu, Contabilitate, Tehnic sau Producție, oferă suport tehnic și contribuie cu informații relevante pentru monitorizarea și raportarea aspectelor de sustenabilitate.

Începând cu anul 2025, compania va demara inițiative de formare dedicate membrilor conducerii, prin participarea acestora la sesiuni de instruire axate pe durabilitate. Aceste sesiuni vor include instruiți privind integrarea obiectivelor ESG și raportarea conform standardelor europene de sustenabilitate (ESRS).

Expertiza disponibilă, împreună cu accesul la resurse externe, contribuie la gestionarea eficientă a impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative. În ceea ce privește impacturile, experiența în managementul resurselor de apă și conformarea cu legislația de mediu oferă conducerii capacitatea de a identifica și atenua impacturile asupra biodiversității și comunităților afectate de proiectele de infrastructură. În privința riscurilor, colaborarea cu experții externi, alături de implicarea structurilor funcționale interne, asigură o evaluare adecvată a riscurilor legate de neconformitate, inclusiv cele cu potențial financiar sau reputațional. Sesiunile de formare planificate vor contribui la reducerea riscurilor legate de lipsa de cunoștințe specifice în domeniul raportării de durabilitate.

Pe partea de oportunități, dezvoltarea capacității interne de a integra obiectivele ESG în strategia companiei poate facilita atragerea de finanțări suplimentare, îmbunătățirea imaginii publice și consolidarea relațiilor cu părțile interesate. Totodată, accesul la consultanți externi sprijină

identificarea de oportunități concrete în domeniul sustenabilității, precum inovarea tehnologică și creșterea eficienței energetice.

Cerința de prezentare de informații GOV-2 – Informațiile furnizate organelor de administrație, de conducere și de supraveghere ale întreprinderii și aspectele de durabilitate abordate de acestea

Compania Apa Brașov S.A. a implementat un sistem formal de management al riscurilor, reglementat prin Procedura de Sistem PSI-08 – Managementul Riscurilor, care definește cadrul pentru identificarea, evaluarea și gestionarea riscurilor la nivelul fiecărei entități funcționale din cadrul societății, inclusiv pentru proiectele finanțate extern. Procedura are ca obiectiv asigurarea unei gestiuni eficiente și controlate a riscurilor, contribuind astfel la atingerea obiectivelor strategice și specifice ale companiei.

Responsabilitatea pentru identificarea și gestionarea riscurilor este delegată șefilor entităților funcționale și Comisiei de Monitorizare a Riscurilor, constituită la nivelul societății. Riscurile sunt documentate prin fișe denumite „Alerta la risc” și sunt centralizate într-un Registru al Riscurilor, care este analizat și actualizat anual. Informațiile rezultate sunt transmise Directorului General și organelor de conducere pentru analiză și aprobare. Strategia de management al riscurilor include evaluarea probabilității și a impactului, utilizând o scală de trei trepte, și elaborarea unor planuri de măsuri de control pentru diminuarea expunerii.

Pentru riscurile legate de corupție, Compania Apa Brașov S.A. a elaborat și implementat o procedură de sistem integrată, denumită Controlul și managementul riscurilor de corupție PSI-SNA- 01, care asigură identificarea, evaluarea și tratamentul adecvat al acestor riscuri. În ceea ce privește riscurile legate de durabilitate, acestea nu sunt încă transpuse într-un Registru de riscuri, iar pe viitor va implementa o procedură în acest sens. Această inițiativă face parte din eforturile mai ample ale Companiei Apa Brașov S.A. de a dezvolta și implementa politici și proceduri care să susțină raportarea și gestionarea eficientă a riscurilor de sustenabilitate în viitor.

Organele de administrație, conducere și supraveghere ale Companiei Apa Brașov S.A. analizează impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative în mai multe contexte. În primul rând, în cadrul supravegherii strategiei întreprinderii, Consiliul de Administrație evaluează aceste aspecte la momentul aprobării strategiilor majore, în special a celor legate de modernizarea infrastructurii și conformarea cu legislația de mediu. Directorul General se asigură că deciziile strategice reflectă un echilibru între reducerea impacturilor negative și valorificarea oportunităților identificate.

În cazul deciziilor privind tranzacțiile majore, cum ar fi investițiile în infrastructură, sunt analizate compromisurile legate de impacturi și riscuri, pentru a asigura conformitatea cu obiectivele generale de durabilitate. În ceea ce privește gestionarea riscurilor, aceasta este structurată și coordonată prin mai multe entități: Comisia de Monitorizare pentru riscurile operaționale, Comisia de Raportare Corporativă pentru riscurile de sustenabilitate și Grupul de Lucru pentru implementarea Planului de

Integritate pentru riscurile de corupție. Aceste entități identifică și raportează periodic riscurile semnificative către conducerea companiei. Aspectele analizate includ riscuri financiare, riscuri operaționale și riscuri de conformitate cu cerințele legislative.

Pe parcursul perioadei de raportare, Compania Apa Brașov S.A. a identificat și a abordat o serie de impacturi, riscuri și oportunități semnificative. Printre impacturile identificate se numără reducerea efectelor asupra biodiversității și ecosistemelor în cadrul proiectelor de modernizare a rețelelor. Riscurile gestionate includ riscul de neconformare cu legislația europeană și națională în domeniul durabilității, precum și riscurile financiare asociate întârzierilor în implementarea proiectelor de investiții majore. În ceea ce privește oportunitățile, Compania Apa Brașov S.A. a urmărit consolidarea relațiilor cu părțile interesate prin adoptarea unei abordări transparente și sustenabile, dar și posibilitatea accesării unor fonduri europene suplimentare pentru modernizarea infrastructurii.

Aceste activități au fost coordonate în principal de colectivul interdepartamental, cu sprijinul consultantului extern și sub supravegherea directă a Directorului General, marcând un pas important în consolidarea capacității organizației de a gestiona durabil riscurile și oportunitățile ce decurg din activitatea sa.

Cerința de prezentare de informații GOV-3 – Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente

În prezent, Compania Apa Brașov S.A. nu dispune de un sistem formalizat de stimulente legate de durabilitate pentru membrii organelor de administrație, conducere și supraveghere. Remunerarea acestora este stabilită în baza legislației aplicabile și a contractelor în vigoare, fără a include criterii directe de performanță în domeniul durabilității.

Caracteristicile actuale ale sistemelor de remunerare includ o componentă fixă, reprezentată de remunerația de bază, stabilită în conformitate cu reglementările legale și prevederile contractelor de mandat. Pentru anul 2024, a existat și o componentă variabilă. Cu toate acestea, în situația tranziției la un nou Consiliu de Administrație, până la definitivarea situației acestuia, componenta variabilă nu se calculează. Încă nu sunt stabilite obiective specifice legate de durabilitate pentru evaluarea performanței membrilor organelor de administrație, conducere și supraveghere.

Indicatorii de performanță legați de sustenabilitate nu sunt incluși în politicile de remunerare existente. Cu toate acestea, în perspectivă, acești indicatori ar putea fi integrați pentru a sprijini implementarea strategiei de sustenabilitate a companiei, în special în ceea ce privește conformarea cu cerințele legislative și îmbunătățirea performanțelor în domeniul mediului, social și al guvernancei.

Condițiile privind remunerarea și stimulentele sunt aprobate la nivelul Consiliului de Administrație, în conformitate cu reglementările aplicabile. Actualizarea acestor condiții implică consultarea reprezentanților conducerii superioare, a sindicatului Companiei Apa Brașov S.A. și a altor părți relevante, precum și aprobarea ulterioară în cadrul Consiliului.

Cerința de prezentare de informații GOV-4 – Declarație privind procesul de diligență

În contextul realizării primei declarații privind durabilitatea pentru anul 2024, Compania Apa Brașov S.A. se află în faza inițială de organizare a unui proces formalizat de diligență pentru aspectele de durabilitate. În această etapă, informațiile sunt centralizate și analizate de către Comisia de raportare corporativă de sustenabilitate, cu accent pe conformarea la cerințele legislative și identificarea principalelor impacturi, riscuri și oportunități.

Cartografierea procesului de diligență începe cu identificarea impacturilor semnificative de mediu, sociale și de guvernanță, care sunt determinate pe baza analizei dublei materialități și a datelor colectate din structurile funcționale ale Companiei Apa Brașov S.A., cum ar fi Mediu, Contabilitate, Tehnic, Producție și Relații cu clienții. Printre principalele categorii de impact identificate se numără conformarea cu legislația de mediu (inclusiv cerințele ISO 14001), sănătatea și securitatea angajaților, precum și relațiile cu comunitățile locale.

Evaluarea acestor impacturi este realizată pentru a determina severitatea și probabilitatea lor de apariție. Această activitate este coordonată de Comisia de raportare corporativă de sustenabilitate și validată de Directorul General. Procesul de diligență este integrat în declarația privind durabilitatea, iar informațiile sunt structurate astfel încât să reflecte principalele categorii de impacturi semnificative, măsurile adoptate pentru atenuarea riscurilor și indicatorii utilizați pentru monitorizarea progresului.

În ceea ce privește aspectele aflate în curs de dezvoltare, Compania Apa Brașov S.A. lucrează la formalizarea unui proces complet de diligență, care să includă criterii clare și linii de raportare pentru fiecare categorie de impacturi semnificative. Totodată, se are în vedere integrarea standardelor și metodologiilor internaționale, în vederea alinierii la cerințele prevăzute în standardele ESRS.

Compania Apa Brașov S.A. se află în faza de inițiere a procesului de raportare privind durabilitatea pentru anul 2024. În acest context, procesul de diligență, așa cum este descris în capitolul 4 din ESRS 1, este structurat pentru a include principalele etape și aspecte relevante, care sunt reflectate în declarația de durabilitate prin următoarele componente:

Identificarea impacturilor vizează identificarea impacturilor semnificative asupra mediului și comunităților locale, pe baza analizei dublei materialități. Evaluarea riscurilor și oportunităților presupune o analiză detaliată a riscurilor operaționale și financiare asociate sustenabilității. Prevenirea și atenuarea impacturilor se realizează prin măsuri implementate pentru conformarea cu cerințele ISO 14001 și reducerea disconfortului produs asupra comunităților. Monitorizarea progresului este asigurată prin utilizarea unor indicatori de performanță dedicați evaluării impacturilor identificate. Raportarea și comunicarea sunt materializate prin includerea tuturor datelor relevante legate de procesul de diligență în declarația de sustenabilitate.

Cerința de prezentare de informații GOV-5 – Gestionarea riscurilor și controalele interne referitoare la raportarea privind durabilitatea

În contextul realizării primului raport de sustenabilitate pentru anul 2024, Compania Apa Brașov S.A. se află în plin proces de implementare a unui sistem formal de gestionare a riscurilor și de control intern dedicat raportării de durabilitate. Acest demers reflectă angajamentul conducerii societății de a integra principiile de sustenabilitate în toate procesele sale operaționale și administrative.

Domeniul de aplicare al acestui sistem acoperă aspecte legate de raportarea impacturilor de mediu, sociale și de guvernanță, având un accent puternic pe conformitatea cu cerințele legislative și colectarea datelor relevante. Scopul principal este de a asigura o raportare transparentă, precisă și aliniată la standardele internaționale.

Un element central în dezvoltarea acestui sistem este Manualul de management integrat al companiei. Compania Apa Brașov S.A. a implementat un sistem de management integrat pentru calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă. Această abordare nu doar că sprijină performanțele companiei în domeniile respective, dar oferă și un cadru solid pentru consolidarea raportării de durabilitate.

În ceea ce privește certificările internaționale, Compania Apa Brașov S.A. deține o serie de standarde care atestă angajamentul său față de excelență și sustenabilitate, respectiv SR EN ISO 9001:2015 pentru managementul calității, SR EN ISO 14001:2015 pentru managementul de mediu, SR EN ISO 45001:2018 pentru sănătate și securitate în muncă și SR EN ISO 22000:2019 pentru sistemul de management al siguranței alimentului. Aceste certificări nu doar validează practicile interne, ci contribuie direct la realizarea performanțelor în domeniul calității, protecției mediului și eficienței operaționale.

Gestionarea riscurilor reprezintă un alt pilon esențial al acestui sistem. Procedura PSI-SCIM-08 privind managementul riscurilor stabilește un cadru unitar pentru identificarea, evaluarea și gestionarea riscurilor operaționale la toate nivelurile organizației. Aceasta se aplică atât în activitățile curente, cât și în proiectele finanțate extern, contribuind astfel la o abordare integrată și eficientă a riscurilor. Registrul riscurilor centralizat pentru anul 2024 oferă o evidență detaliată a riscurilor identificate și a măsurilor de atenuare implementate. În plus, Compania Apa Brașov S.A. identifică și gestionează riscurile legate de corupție, acestea fiind monitorizate în Registrul riscurilor de corupție.

Controlul intern al acestor procese este susținut prin audituri interne și externe periodice, care verifică eficacitatea măsurilor aplicate și conformitatea cu cerințele internaționale. Aceste controale asigură o monitorizare continuă și permit ajustarea rapidă a strategiilor în funcție de evoluțiile identificate.

În prezent, Compania Apa Brașov S.A. se concentrează pe dezvoltarea și perfecționarea acestor procese pentru a răspunde pe deplin cerințelor de raportare privind durabilitatea. Pe măsură ce

compania avansează, vor fi integrate și alte criterii și proceduri specifice, consolidând astfel capacitatea de a monitoriza, gestiona și raporta în mod eficient impacturile, riscurile și oportunitățile legate de sustenabilitate.

Evaluarea riscurilor pentru raportarea privind durabilitatea se bazează pe o abordare generală care presupune identificarea riscurilor majore prin analiza impacturilor semnificative asupra mediului, comunităților și performanței financiare, în urma consultării cu structurile funcționale ale Companiei Apa Brașov S.A. Metodologia de stabilire a priorităților prevede clasificarea riscurilor în funcție de gravitate și probabilitate.

Pentru anul 2024, principalele riscuri identificate includ riscul legat de exhaustivitatea și integritatea datelor, având în vedere posibilitatea ca informațiile colectate din lanțul valoric să fie incomplete; riscul de neconformitate cu cerințele ESRS, respectiv riscul ca obligațiile să nu fie îndeplinite în termenul prevăzut și riscul privind acuratețea estimărilor, cauzat de lipsa unor date suficiente sau precise.

Strategiile de atenuare a acestor riscuri includ implementarea de proceduri pentru validarea datelor, colaborarea cu consultanți externi pentru verificarea conformității legislative, precum și dezvoltarea de procese pentru îmbunătățirea colectării și verificării datelor. Controalele constau în revizuri interne periodice ale datelor colectate.

Compania Apa Brașov S.A. integrează constatările evaluării riscurilor și ale controalelor interne în procesele sale prin comunicarea rezultatelor către colectivul de lucru interdepartamental și departamentele relevante. Acestea implementează măsuri corective, iar procesele de raportare sunt actualizate în funcție de aceste constatări pentru a îmbunătăți colectarea și validarea datelor. Colaborarea interdepartamentală este esențială în asigurarea faptului că informațiile necesare raportării sunt incluse și că toate riscurile sunt gestionate corespunzător.

În prezent, raportările către Consiliul de Administrație și conducere sunt realizate periodic, în funcție de progresul elaborării raportului de durabilitate. Compania Apa Brașov S.A. nu a implementat încă un cadru formalizat pentru prezentarea riscurilor identificate privind durabilitatea.

În acest moment, raportarea riscurilor este realizată în baza Procedurii de Sistem PSI-SCIM-08 Managementul Riscurilor, care stabilește metodologia pentru identificarea, evaluarea și comunicarea riscurilor în cadrul companiei. Procedura prevede identificarea riscurilor de către responsabilii fiecărei entități funcționale și documentarea acestora în formularul „alertă la risc”, centralizarea riscurilor în Registrul Riscurilor, revizuit și actualizat anual, precum și evaluarea acestora de către Comisia de Monitorizare a Riscurilor. Constatările privind riscurile sunt raportate către Directorul General și organele de conducere prin intermediul raportului anual privind SCIM, care include și măsurile implementate.

Riscurile legate de sustenabilitate nu sunt, în acest moment, transpuse în registrul oficial al riscurilor, dar pe viitor Compania va implementa o procedură în acest sens. Odată cu finalizarea

acestui proces, raportarea riscurilor de sustenabilitate va fi inclusă în fluxul formalizat de informare și analiză la nivel de conducere.

Pe viitor, raportarea privind riscurile și oportunitățile de sustenabilitate va fi formalizată anual, integrându-se în sistemul general de gestionare a riscurilor al companiei. Acest lucru va permite monitorizarea continuă a impacturilor asupra mediului și societății și va oferi flexibilitate în adaptarea strategiilor companiei la provocările emergente din domeniul sustenabilității.

Strategia

Cerința de prezentare de informații SBM-1 – Strategia, modelul de afaceri și lanțul valoric

Compania Apa Brașov S.A. pregătește în prezent prima sa raportare privind sustenabilitatea, iar elementele de durabilitate nu sunt încă integrate formal în strategiile companiei. Compania oferă servicii esențiale de alimentare cu apă potabilă și canalizare pentru comunitățile locale din aria sa de operare, care includ captarea, tratarea și distribuția apei potabile, precum și colectarea și epurarea apelor uzate.

În perioada de raportare, nu au avut loc modificări semnificative în portofoliul de servicii. Introducerea elementelor de sustenabilitate în cadrul acestor servicii este în curs de analiză. Compania Apa Brașov S.A. deservește clienți casnici, industriali și instituții publice din județul Brașov, concentrându-se pe comunități urbane și rurale din zona sa de operare. Grupurile de clienți semnificative includ clienți casnici, care reprezintă aproximativ 65% din volumul total al serviciilor, respectiv clienți industriali și instituționali, care reprezintă circa 35%.

Nu au fost identificate modificări semnificative în structura acestor grupuri sau în piețele deservite. Adaptarea serviciilor pentru îndeplinirea obiectivelor de durabilitate este în curs de evaluare. La sfârșitul perioadei de raportare, Compania Apa Brașov S.A. avea un număr total de 827 de angajați, iar media pe perioada de raportare a fost de 851 de angajați.

Compania Apa Brașov S.A. nu furnizează produse sau servicii care sunt interzise. Veniturile totale ale companiei provin exclusiv din sectorul de utilități publice, respectiv din alimentarea cu apă potabilă și canalizare. Nu există alte segmente semnificative în activitatea companiei. În această etapă, veniturile nu sunt corelate direct cu obiectivele de durabilitate. De asemenea, compania nu desfășoară activități semnificative în alte sectoare suplimentare, focusul actual fiind exclusiv pe activitățile de bază din domeniul utilităților publice. Compania Apa Brașov S.A. nu are activități în domeniul fabricării de produse chimice, biologice sau armament controversat.

În această etapă, Compania Apa Brașov S.A. nu are stabilite formal obiective legate de sustenabilitate în strategia companiei. Cu toate acestea, politica existentă în domeniile calitate, mediu, sănătate și securitate în muncă, precum și siguranța alimentului, conformă cu ISO 14001, sprijină protecția mediului și reducerea impacturilor negative asociate activităților de bază.

Pe termen mediu, compania intenționează să dezvolte obiective de sustenabilitate care vizează reducerea pierderilor de apă din rețea, modernizarea infrastructurii pentru a minimiza impactul asupra mediului și creșterea eficienței în utilizarea resurselor naturale.

Compania Apa Brașov S.A. furnizează servicii esențiale pentru un număr de 418.205 locuitori privind alimentarea cu apă potabilă, și pentru un număr de 392.815 locuitori în ceea ce privește colectarea și tratarea apelor uzate din județul Brașov. Aceste servicii au o importanță majoră nu doar pentru sănătatea publică și protecția mediului, ci și pentru dezvoltarea comunităților locale și a economiei regionale.

Evaluarea serviciilor în raport cu obiectivele de durabilitate a fost realizată în cadrul raportului privind analiza dublei materialități, în care Compania Apa Brașov S.A. a identificat impacturi, riscuri și oportunități semnificative, atât din perspectiva impactului asupra mediului și societății (inside-out), cât și din perspectiva riscurilor și oportunităților financiare (outside-in). Evaluarea serviciilor semnificative se bazează pe aceste IRO, cu accent pe următoarele aspecte:

Serviciile de alimentare cu apă potabilă urmăresc obiective de durabilitate precum reducerea pierderilor de apă, eficientizarea consumului de resurse și menținerea calității apei în conformitate cu standardele europene. Aceste obiective sunt aliniate cu cerințele ESRS E3 – Resursele de apă și cele marine. Serviciile de colectare și tratare a apelor uzate sunt evaluate din perspectiva reducerii poluării, îmbunătățirii eficienței energetice în stațiile de epurare și a minimizării impactului asupra ecosistemelor, în conformitate cu obiectivele ESRS E2 – Poluare și ESRS E4 – Biodiversitate și ecosisteme.

Procedura de evaluare a acestor servicii și piețe semnificative a urmat metodologia din raportul de dublă materialitate și a inclus înțelegerea contextului operațional și de reglementare, analiza activităților, cadrul legislativ și consultarea părților interesate. Identificarea și evaluarea IRO s-a realizat pe baza documentației interne și a consultărilor cu managementul, iar determinarea materialității s-a bazat pe severitatea și probabilitatea impacturilor.

Compania Apa Brașov S.A. deservește o varietate de clienți: persoane fizice, care constituie majoritatea consumatorilor și beneficiază de servicii cu impact direct asupra sănătății și bunăstării; agenți economici și instituții publice, cărora li se oferă apă și servicii de canalizare, contribuind la dezvoltarea economică locală; și autorități locale, alături de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară, cu care se colaborează pentru extinderea și modernizarea infrastructurii.

În concluzie, evaluarea serviciilor și piețelor semnificative ale Companiei Apa Brașov S.A. este un proces continuu, ce reflectă angajamentul față de durabilitate și adaptarea constantă la cerințele legislative și sociale în schimbare. Rezultatele acestei evaluări vor ghida măsurile viitoare pentru reducerea impactului asupra mediului și îmbunătățirea relației cu părțile interesate.

Tabel 4. Structura utilizatorilor 2024

Categorie utilizator	Nr. Contracte
Persoane fizice	47.746
Asociații proprietari	1.928
Agenți economici	3.525
Instituii publice	361
TOTAL	53.560

Strategia Companiei Apa Brașov S.A. include în prezent elemente legate de durabilitate doar în măsura în care acestea derivă din cerințele legislative aplicabile și din standardele de mediu implementate, în special ISO 14001. Printre provocările și soluțiile critice identificate se numără dezvoltarea unei strategii integrate de durabilitate, adaptarea infrastructurii la cerințele privind eficiența energetică și protecția mediului, precum și crearea unui mecanism formal de monitorizare și raportare a obiectivelor legate de durabilitate.

Compania Apa Brașov S.A. operează exclusiv în sectorul utilităților publice, respectiv în alimentarea cu apă potabilă și canalizare, un domeniu considerat semnificativ în raport cu cerințele standardelor ESRS. Toate veniturile companiei sunt generate din activitățile principale de furnizare a apei potabile și de colectare și tratare a apelor uzate. În acest sens, nu există alte segmente de activitate sau piețe geografice care să difere semnificativ în cadrul modelului de afaceri.

Compania desfășoară activități esențiale pentru județul Brașov, contribuind direct la sănătatea publică, protecția mediului și dezvoltarea regională. Aceasta este prima raportare privind durabilitatea, iar modelul de afaceri și lanțul valoric sunt descrise conform cerințelor ESRS și în raportul privind analiza dublei materialități.

Modelul de afaceri al Companiei Apa Brașov S.A. este structurat în jurul următoarelor activități principale: captarea, tratarea și distribuția apei potabile, prin gestionarea surselor de apă și a proceselor tehnologice necesare pentru a asigura calitatea livrării către consumatori; colectarea și tratarea apelor uzate, prin operarea stațiilor de epurare și a rețelelor de canalizare, contribuind la reducerea poluării; extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și canalizare, prin investiții finanțate atât din fonduri proprii, cât și europene.

Resursele principale utilizate includ resurse naturale, precum apa brută captată din surse subterane și de suprafață; resurse tehnologice, constând în echipamente și soluții tehnice pentru tratarea apei și a apelor uzate; și resurse umane, reprezentate de personal specializat în operarea și întreținerea infrastructurii tehnico-edilitare.

Realizările și beneficiile generate de Compania Apa Brașov S.A. pentru părțile interesate includ, în primul rând, pentru clienți: acces continuu și fiabil la apă potabilă conform standardelor naționale

și europene, reducerea riscurilor pentru sănătatea publică prin servicii de tratare eficientă a apelor uzate. Pentru comunitățile locale, compania oferă protecția mediului prin gestionarea responsabilă a resurselor de apă, contribuie la reducerea poluării și susține dezvoltarea economică prin crearea de locuri de muncă și prin extinderea infrastructurii esențiale.

Lanțul valoric al Companiei Apa Brașov S.A. este structurat în jurul activităților de bază de furnizare a apei potabile și tratare a apelor uzate și include relații esențiale din amonte și din aval. În amonte, compania colaborează cu furnizori de echipamente, materii prime, materiale și servicii tehnologice necesare pentru întreținerea și dezvoltarea rețelelor. Aceste relații sunt reglementate prin contracte în conformitate cu legislația privind achizițiile publice, care nu prevede în prezent cerințe explicite legate de sustenabilitate. În aval, compania deservește clienți rezidențiali, industriali și instituționali care beneficiază de acces la apă potabilă tratată și servicii de canalizare. Compania Apa Brașov S.A. ocupă o poziție esențială în lanțul valoric, fiind principalul furnizor de servicii de utilitate publică în județul Brașov.

Relațiile comerciale sunt centrate pe furnizarea de servicii esențiale și sunt orientate spre calitate, siguranță și conformitate cu cerințele legale și reglementările sectoriale. În conformitate cu cerințele IFRS 8 privind raportarea pe segmente, Compania Apa Brașov S.A. își structurează costurile și veniturile în funcție de activitățile principale, veniturile provenind din tarifele aplicate pentru furnizarea apei potabile și serviciile de canalizare, iar costurile fiind asociate cu tratarea apei, întreținerea rețelelor, consumul de energie și conformarea cu cerințele de mediu.

În cadrul raportului privind analiza dublei materialități, Compania Apa Brașov S.A. a identificat o serie de impacturi, riscuri și oportunități relevante pentru modelul său de afaceri și lanțul valoric. Impacturile de mediu includ consumul de resurse naturale și emisiile generate de procesele de tratare. Printre riscurile operaționale se numără vulnerabilitatea infrastructurii în fața schimbărilor climatice și riscurile legate de calitatea apei. În ceea ce privește oportunitățile de sustenabilitate, compania are în vedere investițiile în tehnologii verzi și în eficiență energetică, extinderea rețelelor în zone mai puțin dezvoltate și îmbunătățirea relației cu comunitățile locale.

Cerința de prezentare de informații SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

Principalele părți interesate identificate de Compania Apa Brașov S.A. în urma procesului de analiză realizat în contextul raportării privind durabilitatea sunt multiple și reflectă complexitatea relațiilor pe care operatorul regional le întreține cu actorii relevanți din mediul său de activitate.

Consiliul de administrație și echipa de management ale Companiei Apa Brașov S.A. reprezintă structurile de conducere care au un rol esențial în definirea direcțiilor strategice și în supravegherea implementării obiectivelor companiei, inclusiv cele legate de sustenabilitate. Angajații companiei constituie o resursă vitală pentru funcționarea eficientă a tuturor proceselor și pentru livrarea serviciilor publice esențiale, contribuind activ la implementarea strategiei și la menținerea calității

serviciilor furnizate. Interesele acestora sunt reprezentate prin Sindicatul Companiei Apa Braşov S.A., care colaborează cu managementul în stabilirea condiţiilor de muncă şi a măsurilor de protecţie socială.

Comunităţile locale constituie un alt grup-cheie, având o relaţie directă cu compania atât în etapa de preluare a serviciilor, cât şi în procesele ulterioare de dezvoltare şi modernizare a infrastructurii. Clienţii, care includ persoane fizice, juridice, asociaţii de proprietari şi instituţii publice, depind în mod esenţial de serviciile de alimentare cu apă şi canalizare oferite de operator. Aceştia influenţează direcţiile de dezvoltare prin feedback-ul transmis şi prin gradul de satisfacţie faţă de calitatea serviciilor.

Instituţiile de credit şi finanţatorii, inclusiv bănci, Banca Europeană pentru Reconstrucţie şi Dezvoltare (BERD), precum şi Ministerul Investiţiilor şi Proiectelor Europene (MIPE), sunt parteneri strategici în susţinerea proiectelor de dezvoltare. Finanţările acordate de aceste entităţi contribuie la extinderea şi modernizarea infrastructurii, în acord cu cerinţele naţionale şi europene privind eficienţa şi sustenabilitatea.

Autorităţile publice locale, reprezentate de Unităţile Administrativ-Teritoriale membre ale Asociaţiei de Dezvoltare Intercomunitară, colaborează strâns cu Compania Apa Braşov S.A. pentru furnizarea şi extinderea serviciilor publice în comunităţi. Asociaţiile profesionale, precum Asociaţia Română a Apei (ARA), au un rol important în promovarea bunelor practici, în sprijinirea dezvoltării profesionale şi în facilitarea dialogului sectorial.

ONG-urile de mediu sunt actori relevanţi în promovarea responsabilităţii ecologice şi în creşterea transparenţei privind impactul activităţilor asupra ecosistemelor. Autorităţile publice centrale, cum ar fi Ministerul Mediului, Agenţia Naţională pentru Protecţia Mediului, Garda Naţională de Mediu, Administraţiile Bazinale şi Direcţiile de Sănătate Publică, deţin responsabilităţi în domeniul protecţiei mediului şi al sănătăţii publice, influenţând cadrul normativ şi operaţional în care compania îşi desfăşoară activitatea.

De asemenea, autorităţile de reglementare, în special Autoritatea Naţională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilităţi Publice (ANRSC), stabilesc cerinţele şi indicatorii de performanţă care trebuie respectaţi pentru furnizarea serviciilor. Furnizorii, care asigură resurse esenţiale precum energie electrică, materiale de construcţii, combustibil, precum şi servicii specializate sau antreprenori de lucrări implicaţi în modernizarea şi dezvoltarea reţelelor de apă şi canalizare, fac parte din lanţul valoric extins şi contribuie direct la continuitatea operaţională şi conformitatea tehnică a proiectelor implementate de companie.

Tabel 4. Principalele grupuri de părți interesate

Nivelul	Principalele grupuri de părți interesate	Părțile interesate	Tipul părților interesate (intern /extern)	Nivelul de interes în Companie	Tipul de interacțiune
Nivel local	Angajați	Angajații societății	Intern	Ridicat	Angajații societății informează corect și complet părțile interesate cu privire la toate aspectele relevante ale companiei
	Reprezentarea salariaților	Sindicatul CABv	Intern	Ridicat	CABv implică sindicatul în procesul de consultare pentru fundamentarea deciziilor care au efect asupra a angajaților societății
	Management - conducere	Conducerea societății/ CA	Intern	Ridicat	Dialoguri intense, proces de implicare cu acțiuni specifice
	Clienți	Clienții societății - utilizatorii serviciilor oferite de către Compania Apa Brașov SA	Extern	Ridicat	Informare & comunicare & satisfacerea așteptărilor
	Școli si universități	Școlile si universitățile locale	Extern	Mediu	Informare & comunicare
	Presă / mass-media / social media	Presă / mass-media / social media locale	Extern	Ridicat	Informare & comunicare & satisfacerea așteptărilor
Nivel regional	Autoritatea delegată	Asociația de dezvoltare intercomunitară în domeniul Apei din Județul Brașov	Extern	Ridicat	

Nivelul	Principalele grupuri de părți interesate	Părțile interesate	Tipul părților interesate (intern /extern)	Nivelul de interes în Companie	Tipul de interacțiune
	Acționari	Acționarii societății: - Județul Brașov - 42% - Municipiul Brașov - 42% - Orașul Rupea - 3,4% - Orașul Ghimbav - 3,1% - Comuna Apața - 1,8% - Comuna Hălchiu - 2,7% - Comuna Hărman - 2,8% - Comuna Sânpetru – 2,2%	Extern	Ridicat	În activitățile sale economice, societatea are în vedere reconcilierea intereselor acționariatului cu atenție deosebită acordată clienților, comunității în care își desfășoară activitatea, în vederea asigurării unei dezvoltări durabile a societății, prin intermediul politicii de responsabilitate socială
	Comunități locale	- UAT-urile unde societatea operează la nivel regional	Extern	Ridicat	CABv prin personalul său asigură relații de colaborare cu autoritățile locale, bazate pe principii de corectitudine și transparență, fără a compromite obiectivele economice ale CABv
Nivel Național	Autorități de reglementare și control	- Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice	Extern	Ridicat	
	Organisme de certificare	- SRAC - RENAR	Extern	Mediu	SRAC – certificare pe standarde de calitate RENAR - autorizare laboratoare
	Organizații financiar bancare naționale	Instituții bancare naționale	Extern	Ridicat	
	Furnizori de materiale	Furnizorii de materiale care au încheiat contracte de furnizare cu CABv	Extern	Ridicat	

Nivelul	Principalele grupuri de părți interesate	Părțile interesate	Tipul părților interesate (intern /extern)	Nivelul de interes în Companie	Tipul de interacțiune
	Furnizori de servicii	Furnizorii de servicii care au încheiat contracte cu societatea	Extern	Ridicat	
Nivel internațional	Organizații la nivelul Uniunii Europene	Comisia Europeană	Extern	Mediu	
	Organizații financiar bancare internaționale	Banca Mondială	Extern	Mediu	

Compania Apa Brașov S.A. organizează colaborarea cu părțile interesate printr-o serie de mecanisme formale și informale care sprijină dialogul, consultarea și integrarea preocupărilor relevante în activitatea companiei. Printre principalele instrumente utilizate se numără platformele de consultare, precum sesiunile de întâlniri directe și dialog public cu clienții și comunitățile locale, desfășurate pentru a colecta opinii și sugestii privind serviciile furnizate.

În plus, compania desfășoară raportări periodice și participă la audiențe organizate conform cerințelor legislative, adresate atât autorităților publice locale, cât și celor centrale. La nivel intern, procesele de colaborare implică angajații și furnizorii, prin instrumente de comunicare internă și contracte care prevăd clauze referitoare la calitate, conformitate și continuitatea serviciilor.

Implicarea părților interesate urmărește mai multe obiective, printre care se numără identificarea așteptărilor și preocupărilor acestora, creșterea calității serviciilor furnizate, îmbunătățirea transparenței și consolidarea relațiilor de încredere, precum și integrarea aspectelor de sustenabilitate în activitatea companiei.

Rezultatele obținute în urma consultărilor cu părțile interesate sunt în general integrate în planurile operaționale și strategice ale companiei. Compania Apa Brașov S.A. înțelege și recunoaște interesele, nevoile și punctele de vedere ale acestora, asigurându-se că vocea lor este reflectată în deciziile relevante.

Organele de administrație, conducere și supraveghere ale companiei sunt informate periodic cu privire la rezultatele acestor interacțiuni, prin intermediul rapoartelor de activitate. Această informare sprijină luarea deciziilor strategice și alinierea direcțiilor de dezvoltare cu cerințele și așteptările actorilor implicați.

Cerința de prezentare de informații SBM-3 - Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Compania Apa Brașov S.A. a identificat și evaluat impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative în cadrul Raportului de Dublă Materialitate, care a stat la baza întregului proces de analiză. Aceste

elemente sunt concentrate în principal în operațiunile proprii ale companiei, dar sunt prezente și în anumite părți ale lanțului valoric, atât în amonte, cât și în aval.

Printre impacturile semnificative identificate se numără cele de ordin economic, cum ar fi influența asupra costurilor operaționale și a prețurilor serviciilor furnizate, cele de natură ecologică, ca urmare a cerințelor legislative din ce în ce mai stricte privind emisiile și sustenabilitatea, precum și cele de natură socială, în special în ceea ce privește sănătatea și securitatea angajaților și disconfortul temporar al comunităților locale cauzat de lucrările de infrastructură.

Riscurile semnificative identificate includ riscuri asupra biodiversității, precum posibilitatea deversărilor necontrolate care pot duce la degradarea ecosistemelor locale, în special în zona stațiilor de epurare; riscuri legate de accesul la resurse și vulnerabilitatea față de furnizori externi; și riscuri operaționale, precum vulnerabilitatea infrastructurii în fața schimbărilor climatice sau a riscurilor cibernetice asociate digitalizării.

Oportunitățile identificate includ modernizarea infrastructurii prin investiții în tehnologii cu eficiență energetică și emisii reduse, precum și extinderea serviciilor și îmbunătățirea relațiilor cu clienții prin digitalizare și implicarea comunităților locale în procesele decizionale.

Majoritatea impacturilor și riscurilor sunt localizate în operațiunile proprii, mai ales în domeniul furnizării apei și tratării apelor uzate. În lanțul valoric din amonte, deși riscurile sunt mai reduse, acestea includ aspecte legate de conformitatea furnizorilor cu reglementările de mediu și standardele de calitate. În aval, oportunitățile sunt asociate în special cu creșterea gradului de satisfacție al clienților și extinderea serviciilor publice către noi comunități.

Compania Apa Brașov S.A. analizează în mod continuu efectele actuale și anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative asupra modelului de afaceri, lanțului valoric și strategiei sale. Aceste efecte sunt complexe și influențează atât activitățile curente, cât și deciziile strategice viitoare.

Printre efectele actuale se numără creșterea costurilor de conformitate ca urmare a modificărilor legislative, îmbunătățirea productivității prin adoptarea tehnologiilor digitale, volatilitatea prețurilor la materiile prime și apariția riscurilor cibernetice generate de digitalizare. Pe termen mediu și lung, sunt anticipate oportunități de creștere prin inovare și integrarea principiilor de sustenabilitate, ajustarea modelelor de afaceri pentru a răspunde mai rapid schimbărilor pieței, diversificarea surselor de aprovizionare pentru reducerea vulnerabilităților, și consolidarea reputației prin asumarea responsabilităților sociale și de mediu.

Printre impacturile negative semnificative se regăsesc pierderea resurselor de apă cauzată de avariile și pierderile din rețea, ceea ce contribuie la epuizarea resurselor naturale, și impactul asupra prețului apei în cazul utilizării surselor subterane ce implică procese de pompare. Pe de altă parte, printre impacturile pozitive se numără utilizarea tehnologiilor avansate de tratare biologică la Stația de Epurare Brașov, care au dus la reducerea fenomenului de eutrofizare la nivelul emisarului.

Impacturile, riscurile și oportunitățile sunt strâns legate de strategia și modelul de afaceri al companiei. Potrivit Raportului de Dublă Materialitate, aceste aspecte reflectă atât activitățile curente, cât și direcțiile strategice ale Companiei Apa Brașov S.A. Strategia de modernizare a infrastructurii de apă și canalizare și de creștere a eficienței operaționale include măsuri menite să atenueze impacturile negative. De exemplu, investițiile în infrastructura de apă reprezintă o parte integrantă a strategiei de afaceri și contribuie la atingerea obiectivelor de durabilitate.

Compania Apa Brașov S.A. abordează impacturile semnificative dintr-o dublă perspectivă: pe de o parte, prin prisma influenței sale asupra mediului și societății (inside-out), iar pe de altă parte, din perspectiva modului în care aceste aspecte externe îi afectează operațiunile și strategia (outside-in).

Orizonturile de timp stabilite în abordarea acestor impacturi sunt: termen scurt, în care compania vizează adaptarea la noile reglementări; termen mediu, care vizează investițiile în infrastructură; și termen lung, care presupune consolidarea poziției Companiei Apa Brașov S.A. pe piață.

Impacturile sunt strâns legate și de relațiile cu partenerii din lanțul valoric. În amonte, colaborarea cu furnizorii pentru a asigura materiale și tehnologii conforme cu cerințele de mediu este esențială pentru reducerea emisiilor și eficientizarea proceselor. În aval, relația cu clienții și educarea acestora în vederea unui consum responsabil joacă un rol central în reducerea presiunii asupra resurselor naturale.

Raportul de Dublă Materialitate oferă o imagine clară asupra modului în care aceste aspecte afectează în mod direct și indirect activitatea Companiei Apa Brașov S.A., reprezentând o bază solidă pentru luarea deciziilor strategice privind sustenabilitatea.

Pe termen scurt, Compania Apa Brașov S.A. își concentrează eforturile pe finanțarea unor programe de management al activelor, cu scopul de a reduce pierderile de apă în rețelele de distribuție. Aceste acțiuni sunt esențiale pentru creșterea eficienței operaționale și optimizarea costurilor de exploatare.

Pe termen mediu, compania are în vedere realizarea unor investiții importante în tehnologii avansate de tratare biologică și chimică, cu accent pe reducerea riscului de poluare cu substanțe toxice și agenți patogeni, contribuind astfel la protejarea biodiversității și sănătății umane. Aceste investiții includ, printre altele, dezvoltarea unei trepte cuaternare de epurare pentru eliminarea micropoluantilor din apele uzate. În paralel, compania urmărește implementarea unor planuri de investiții din fonduri europene și fonduri proprii pentru înlocuirea rețelelor de alimentare cu apă unde sunt înregistrate pierderi semnificative, precum și pentru modernizarea rețelelor de canalizare prin înlocuirea tronsoanelor problematice.

Pe termen lung, Compania Apa Brașov S.A. anticipează extinderea serviciilor către noi piețe și clienți, ceea ce poate genera oportunități semnificative de creștere a veniturilor. Un alt obiectiv strategic este construirea unei centrale de producție a energiei electrice și termice în cogenerare de înaltă eficiență, cu o putere electrică instalată de 708 kWh, la Stația de Epurare Brașov.

Riscurile și oportunitățile identificate pot avea un impact financiar semnificativ asupra valorilor contabile ale activelor și datoriilor companiei. Investițiile neprevăzute în infrastructură, precum și eventualele sancțiuni rezultate din nerespectarea reglementărilor de mediu și sustenabilitate pot conduce la ajustări contabile substanțiale. În schimb, economiile generate prin eficientizarea consumului de energie și prin digitalizarea proceselor operaționale pot îmbunătăți semnificativ fluxurile de trezorerie și performanța financiară globală a companiei.

Compania Apa Brașov S.A. utilizează atât fonduri proprii, cât și fonduri atrase – inclusiv fonduri europene nerambursabile și credite de investiții – pentru a finanța aceste inițiative. Investițiile strategice sunt analizate din perspectiva sustenabilității, integrând evaluările impacturilor și riscurilor identificate.

Compania a identificat o serie de impacturi semnificative atât în activitățile proprii, cât și de-a lungul lanțului valoric, printre care se numără riscuri asociate schimbărilor climatice, degradării biodiversității, riscurilor de corupție și riscurilor de securitate informatică. Evaluarea acestor riscuri s-a realizat printr-un proces structurat de analiză, cu implicarea activă a echipei de management și a structurilor interne de monitorizare.

Acesta este primul raport de sustenabilitate întocmit de Compania Apa Brașov S.A., astfel că nu există comparații directe cu perioade de raportare anterioare. Toate aspectele semnificative identificate sunt în concordanță cu cerințele ESRS și sunt reflectate prin raportări specifice, inclusiv cele referitoare la impactul asupra schimbărilor climatice și la gestionarea resurselor de apă.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

1. *Prezentări de informații privind procesul de evaluare a semnificației*

Cerința de prezentare de informații IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative

În anul 2024, Compania Apa Brașov S.A. a realizat pentru prima dată evaluarea dublei materialități, respectând prevederile standardelor ESRS și cerințele Directivei CSRD. Acest proces a fost structurat astfel încât să reflecte atât impactul pe care compania îl are asupra mediului și societății (perspectiva „inside-out”), cât și influența pe care factorii externi o exercită asupra activităților sale (perspectiva „outside-in”).

Procesul a început cu o analiză detaliată a contextului operațional, incluzând evaluarea activităților comerciale, a relațiilor de afaceri, a cadrului legislativ aplicabil și a specificului local. Consultările interne și analiza documentară au vizat identificarea impacturilor potențiale asupra mediului și societății. În acest scop, au fost dezvoltate două tipuri de chestionare: „01_Chestionar Impacturi”, adresat exclusiv părților interesate externe (care însă nu au fost contactate în acest prim an), și

„02_Chestionar Impacturi, Riscuri și Oportunități”, completat de 17 angajați ai Companiei Apa Brașov S.A.

Identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților (IRO) s-a bazat, de asemenea, pe examinarea documentelor interne, cum ar fi registrul riscurilor și planurile de investiții ale companiei. Discuții și workshop-uri cu echipa de conducere au fost organizate pentru validarea și alinierea IRO cu strategia companiei.

Pentru evaluarea semnificației, au fost aplicate criterii clare. Materialitatea impactului a fost analizată în funcție de gravitate, amploare și iremediabilitate, pe o scală de la 1 (minim) la 5 (foarte ridicat), iar probabilitatea apariției a fost exprimată pe o scală de la 1 la 5. În paralel, materialitatea financiară a fost evaluată pe baza estimării impactului asupra veniturilor, costurilor și investițiilor, utilizând praguri între „minimal” (sub 100.000 RON) și „critic” (peste 10.000.000 RON). A fost luată în considerare și influența asupra accesului la capital și asupra costurilor de finanțare, pe orizonturi scurte, medii și lungi.

Informațiile colectate din chestionare au fost centralizate și analizate cu atenție, pentru a evita dublările, inconsecvențele sau încadrările necorespunzătoare. În urma acestui proces, Compania Apa Brașov S.A. a identificat un total de 196 de IRO, clasificate în: 11 impacturi negative reale, 27 impacturi negative potențiale, 47 impacturi pozitive reale, 3 impacturi pozitive potențiale, 51 riscuri și 57 oportunități. Acestea au fost aliniate la cerințele standardelor ESRS și validate de echipa de conducere înainte de a fi incluse în evaluarea finală a materialității.

Întregul proces s-a desfășurat conform unei metodologii riguroase, transparente, bazate pe bune practici internaționale. Compania Apa Brașov S.A. își propune ca evaluarea dublei materialități să fie actualizată anual, pentru a reflecta modificările din mediul de afaceri și pentru a adapta strategia companiei în funcție de obiectivele de sustenabilitate în continuă evoluție.

Identificarea, evaluarea și prioritizarea impacturilor semnificative au fost realizate printr-o abordare etapizată, documentată în Raportul de Dublă Materialitate. Analiza s-a concentrat în principal pe activitățile proprii ale companiei, în special pe aspecte precum reducerea pierderilor de apă, operarea și întreținerea infrastructurii, care au fost recunoscute ca având potențial ridicat de impact negativ asupra mediului și comunităților.

S-a avut în vedere și evaluarea relațiilor de afaceri cu furnizorii de echipamente și materiale, precum și cu contractorii implicați în lucrările de infrastructură, având în vedere potențialele riscuri indirecte precum poluarea accidentală sau utilizarea ineficientă a resurselor.

Printre impacturile directe identificate se numără deversările accidentale de ape uzate, dar și riscurile legate de sănătatea și securitatea angajaților. Impacturile indirecte includ efectele generate de activitățile subcontractorilor, cu potențial de afectare a comunităților și calității apei. Impacturile negative au fost prioritizate în funcție de severitate și probabilitate, în timp ce impacturile pozitive au fost evaluate pe baza beneficiilor aduse mediului și comunităților.

Pentru determinarea semnificației aspectelor de durabilitate în scopul raportării, s-au utilizat atât praguri cantitative, cât și calitative, inclusiv o componentă financiară care a permis integrarea riscurilor și oportunităților cu potențial impact economic. Procesul de monitorizare și evaluare a riscurilor și oportunităților cu efecte financiare a fost derulat în conformitate cu metodologia descrisă în Raportul de Dublă Materialitate și a inclus analiza factorilor interni și externi care pot influența performanța și fluxurile financiare.

Impacturile asupra mediului și societății au fost evaluate din perspectiva generării unor riscuri financiare directe și indirecte. De exemplu, degradarea resurselor de apă poate conduce la costuri operaționale mai mari și la riscuri de neconformitate legală. Totodată, dependența de resurse naturale precum apa brută și energia a fost analizată pentru a identifica eventuale riscuri legate de disponibilitate. În situația în care accesul la surse tradiționale de apă ar fi restricționat din cauza secetei, compania ar putea fi expusă la costuri suplimentare pentru dezvoltarea de surse alternative.

Probabilitatea și magnitudinea efectelor au fost evaluate utilizând o scală de punctaj internă, astfel:

Probabilitate de apariție a impactului potențial

Probabilitate (D)	Scor
Cert (foarte mare)	5
Probabil (mare)	4
Posibil (mediu)	3
Puțin probabil (scăzut)	2
Rar (minim)	1

Magnitudinea efectului financiar, evaluată în funcție de impactul asupra veniturilor, costurilor și investițiilor, cu praguri definite, astfel:

Magnitudinea potențială

Magnitudinea potențială (A)	Scor
Critic (> 10.000.000 RON)	5
Semnificativ (5.000.000 - 10.000.000 RON)	4
Important (1.000.000 - 5.000.000 RON)	3
Informativ (100.000 - 1.000.000 RON)	2
Minimal (< 100.000 RON)	1

În tabelul de mai jos, sunt prezentate temele, subtemele și sub-sub-temele incluse în Raportul de durabilitate pentru anul 2024, precum și o justificare concisă referitoare la aspectele care nu sunt considerate materiale și care nu au fost incluse în conținutul raportului.

Tabel 5. Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații
	Temă	Subtemă	Sub-subteme	
ESRS E1	Schimbările climatice	Adaptarea la schimbările climatice	-	Este abordată în RD
		Atenuarea schimbărilor climatice	-	Este abordată în RD
		Eficiența energetică	-	Este abordată în RD
ESRS E2	Poluare	Poluarea aerului	-	Este abordată în RD.
		Poluarea apei	-	Este abordată în RD
		Poluarea solului	-	Este abordată în RD
		Poluarea organismelor vii și a resurselor alimentare	-	Nu este cazul, deoarece activitatea companiei nu implică poluarea organismelor vii și a resurselor alimentare.
		Substanțele care prezintă motive de îngrijorare	-	Această subtemă este nematerială, datorită măsurilor adoptate la nivelul companiei.
		Substanțele care prezintă motive de îngrijorare deosebită	-	Nu este cazul, Compania Apa Brașov S.A. nu utilizează substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită.
		Microplasticele	-	Nu este cazul, Compania Apa Brașov S.A. nu produce, nu utilizează, nu comercializează și nu generează microplastice în activitatea desfășurată.
ESRS E3	Resursele de apă și cele marine	Resursele de apă	-	Este abordată în RD
		Resursele marine	-	Nu este cazul, nu se utilizează apă din surse marine și nu se evacuează apă în oceane.
ESRS E4	Biodiversitatea și ecosistemele	Factorii determinanți ai impactului direct asupra declinului biodiversității	Schimbările climatice	Această sub-subtemă este nematerială
			Schimbarea destinației terenurilor, schimbarea destinației apei dulci și schimbarea destinației mării	Această sub-subtemă este nematerială
			Exploatarea directă	Această sub-subtemă este nematerială
			Speciile alogene invazive	Această sub-subtemă este nematerială
			Poluare	Este abordată în RD
			Altele	Această sub-subtemă este nematerială
			Impacturile asupra stării speciilor	Este abordată în RD
		Dimensiunea populației speciei		

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații
	Temă	Subtemă	Sub-subteme	
		Impacturile asupra întinderii și stării ecosistemelor	Riscul de dispariție la nivel mondial a speciilor	Această sub-subtemă este nematerială
			Degradarea solurilor	Această sub-subtemă este nematerială
			Deșertificare	Această sub-subtemă este nematerială
			Impermeabilizarea solului	Această sub-subtemă este nematerială
		Impacturile și dependențele de serviciile ecosistemice	-	Această subtemă este nematerială
ESRS E5	Utilizarea resurselor și Economie circulară	Intrările de resurse, inclusiv utilizarea resurselor	-	Este abordată în RD
		Ieșirile de resurse legate de produse și servicii	-	Este abordată în RD
		Deșeurile	-	Este abordată în RD
ESRS S1	Forța de muncă proprie	Condiții de muncă	Locuri de muncă sigure	Este abordată în RD
			Timpul de lucru	Această sub-subtemă este nematerială.
			Salarii adecvate	Este abordată în RD
			Dialog social	Este abordată în RD
			Libertatea de asociere, existența comitetelor de întreprindere și drepturile de informare, consultare și participare ale lucrătorilor	Această sub-subtemă este nematerială.
			Negocierea colectivă, inclusiv proporția lucrătorilor care fac obiectul contractelor colective de muncă	Această sub-subtemă este nematerială.
			Echilibru între viața profesională și cea privată	Este abordată în RD
			Sănătatea și siguranța	Este abordată în RD
		Egalitatea de tratament și de șanse pentru toți	Egalitatea de gen și plata egală pentru muncă de valoare egală	Este abordată în RD
			Formare și dezvoltarea competențelor	Este abordată în RD
			Ocuparea forței de muncă și incluziunea	Această sub-subtemă este nematerială.

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații
	Temă	Subtemă	Sub-subteme	
			persoanelor cu dizabilități	
			Măsuri împotriva violenței și a hărțuirii la locul de muncă	Este abordată în RD
			Diversitatea	Această sub-subtemă este nematerială.
		Alte drepturi legate de muncă	Munca copiilor	Nu este cazul în România.
			Muncă forțată	Nu este cazul în România.
			Locuințe adecvate	Nu este cazul în România.
			Confidențialitatea	Este abordată în RD
ESRS S2	Lucrătorii din lanțul valoric	Condiții de muncă	-	Această sub-subtemă este nematerială.
		Egalitatea de tratament și de șanse pentru toți	-	Această sub-subtemă este nematerială.
		Alte drepturi legate de muncă	-	Este abordată în RD
ESRS S3	Comunitățile afectate	Drepturile economice, sociale și culturale ale comunităților	Locuințe adecvate	Nu este cazul – nu face obiectul activității Companiei Apa Brașov S.A.
			Hrană adecvată	Nu este cazul – nu face obiectul activității Companiei Apa Brașov S.A.
			Apa și salubritatea	Este abordată în RD
			Impacturi legate de terenuri	Această sub-subtemă este nematerială
			Impacturi legate de securitate	Această sub-subtemă este nematerială
		Drepturile civile și politice ale comunităților	Libertatea de exprimare	Această sub-subtemă este nematerială
			Libertatea de întrunire	Această sub-subtemă este nematerială
			Impactul asupra apărătorilor drepturilor omului	Această sub-subtemă este nematerială
		Drepturile populațiilor indigene	-	Nu este cazul. Nu se regăsesc populații indigene în România.
ESRS S4	Consumatorii și utilizatorii finali	Impacturile legate de informare pentru consumatori și/sau utilizatorii finali	Confidențialitatea	Este abordată în RD
			Libertatea de exprimare	Este abordată în RD
			Accesul la informații (de calitate)	Este abordată în RD
		Siguranța personală a consumatorilor și/sau a utilizatorilor finali	Sănătatea și siguranța	Este abordată în RD
			Securitatea unei persoane	Nu este cazul – nu face obiectul activității Companiei Apa Brașov S.A.

Standard ESRS tematic	Aspectele de durabilitate care fac obiectul ESRS tematic			Explicații
	Temă	Subtemă	Sub-subteme	
		Incluziunea socială a consumatorilor și/sau a utilizatorilor finali	Protecția copilului	Nu este cazul – activitatea Companiei Apa Brașov S.A. nu implică interacțiunea cu copiii.
			Nediscriminarea	Este abordată în RD
			Accesul la produse și servicii	Această sub-subtemă este nematerială.
			Practici de comercializare responsabile	Este abordată în RD
ESRS G1	Conduita profesională	Cultură corporativă	-	Este abordată în RD
		Protecția avertizorilor	-	Este abordată în RD
		Bunăstarea animalelor	-	Nu este cazul. Activitatea Companiei Apa Brașov S.A. nu presupune interacțiunea cu animalele.
		Angajamentul politic și activitățile de lobby	-	Nu este cazul. Această activitate nu este reglementată legal.
		Gestionarea relațiilor cu furnizorii, inclusiv practicile de plată	-	Această sub-subtemă este nematerială.
		Corupția și mita	Prevenirea și depistarea, inclusiv formarea	Este abordată în RD
			Incidente	Nu este cazul. Nu s-au înregistrat incidente la nivelul companiei.
		Securitate digitală – aspect adițional material: protecția datelor informatice	-	Este abordată în RD

Cerința de prezentare de informații IRO-2 – Cerințe de prezentare de informații din ESRS acoperite de declarația privind durabilitatea întreprinderii

Compania Apa Brașov S.A. a realizat pentru anul 2024 o Analiză de Dublă Materialitate (DMA) cu scopul de a identifica impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative relevante pentru activitățile sale, în conformitate cu cerințele Directivei CSRD și ale standardelor ESRS.

Impacturile companiei asupra oamenilor și asupra mediului au fost evaluate în funcție de gravitatea lor și de probabilitatea de apariție, luându-se în considerare inclusiv orizonturile de timp – scurt, mediu și lung. În cazul impacturilor negative potențiale asupra drepturilor omului, Compania Apa

Braşov S.A. a aplicat principiul prevalenţei gravităţii asupra probabilităţii, în conformitate cu bunele practici internaţionale în domeniu.

Riscurile şi oportunităţile legate de durabilitate au fost analizate în funcţie de probabilitatea apariţiei şi de magnitudinea potenţială a efectelor lor financiare, de asemenea pe termen scurt, mediu şi lung. Această evaluare a permis o înţelegere detaliată a modului în care factorii externi pot influenţa performanţa financiară şi strategică a companiei.

În urma calculării scorurilor pentru fiecare impact, risc sau oportunitate (IRO) şi a aplicării pragurilor de materialitate definite în cadrul metodologiei adoptate, Compania Apa Braşov S.A. a stabilit o listă clară a aspectelor considerate materiale. Criteriul dublei materialităţi a fost aplicat în mod riguros, asigurând astfel că aspectele incluse în raportarea de durabilitate reflectă atât influenţa companiei asupra mediului şi societăţii, cât şi modul în care aceste elemente externe pot afecta modelul de afaceri, strategia şi performanţa companiei.

Tabel 6. Lista punctelor de date aplicabile pentru fiecare cerinţă de prezentare

Standard	Cerinţa de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
ESRS 2 Prezentări de informaţii cu caracter general	BP-1 – Baza generală pentru întocmirea declaraţiilor privind durabilitatea	5 (a), 5 (b) i., 5 (c), 5 (d)
	BP-2 – Prezentări de informaţii în legătură cu circumstanţe specifice	9, 10 (a), 11 (a), 11 (b) i., 11 (b) ii., 15, 16, 17 (a), 17 (b), 17 (c), 17 (d), 17 (e)
	GOV-1 – Rolul organelor de administraţie, de conducere şi de supraveghere	21 (a), 21 (b), 21 (c), 21 (d), 21 (e), 22 (a), 22 (b), 22 (c), 22 (c) i., 22 (c) ii., 22 (c) iii., 22 (d), 23 (a), 23 (b)
	GOV-2 – Informaţiile furnizate organelor de administraţie, de conducere şi de supraveghere ale întreprinderii şi aspectele de durabilitate abordate de acestea	26 (a), 26 (b), 26 (c)
	GOV-3 – Integrarea performanţei legate de durabilitate în sistemele de stimulente	29 (a), 29 (b), 29 (c), 29 (d), 29 (e)
	GOV-4 – Declaraţie privind procesul de diligenţă	30, 32
	GOV-5 – Gestionarea riscurilor şi controalele interne referitoare la raportarea privind durabilitatea	36 (a), 36 (b), 36 (c) 36 (d), 36 (e)
	SBM-1 – Strategia, modelul de afaceri şi lanţul valoric	40 (a) i., 40 (a) ii., 40 (a) iii., 40 (b), 40 (e), 40 (f), 40 (g), 41, 42 (a), 42 (b), 42 (c)
	SBM-2 – Interesele şi punctele de vedere ale părţilor interesate	45 (a) i., 45 (a) ii., 45 (a) iii., 45 (a) iv., 45 (a) v., 45 (b), 45 (d)

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	SBM-3 - Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	48 (a), 48 (b), 48 (c) i., 48 (c) ii., 48 (c) iii., 48 (c) iv., 48 (d), 48 (e) i., 48 (e) ii., 48 (f), 48 (h)
	IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative	53 (a), 53 (b), 53 (b) i., 53 (b) ii., 53 (b) iii., 53 (b) iv., 53 (c), 53 (c) i., 53 (c) ii., 53 (c) iii., 53 (d), 53 (e)
	IRO-2 – Cerințe de prezentare de informații din ESRS acoperite de declarația privind durabilitatea întreprinderii	56, 59
	Politici MDR-P – Politici adoptate pentru gestionarea aspectelor de durabilitate semnificative	65, 65 (a)
	Acțiuni MDR-A – Acțiuni și resurse privind aspectele de durabilitate semnificative	68 (a), 69 (a)
	MDR-M – Indicatori privind aspectele de durabilitate semnificative	75
	Țintele MDR-T – Urmărirea eficacității politicilor și a acțiunilor prin intermediul Țintelor	80 (a)
ESRS E1 Schimbările climatice	ESRS 2 GOV-3 – Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente	13
	E1-1 – Planul de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice	17
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	18
	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de climă	20 (a), 20 (b) i., 20 (b) ii., AR 11 (a), AR 11 (b), AR 11 (c), 20 (c) ii.
	E1-2 – Politici legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea	24, 25 (c), ESRS 2 62
	E1-3 – Acțiuni și resurse legate de politicile privind schimbările climatice	28, 29 (a), 29 (b), AR 21
	E1-4 – Ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea	32, 34 (f), ESRS 2 81 (a), ESRS 2 81 (b) i.
	E1-5 – Consumul de energie și mixul energetic	37, 37 (a), 37 (b), 37 (c), 37 (c) i., 37 (c) ii., AR 34, 38 (a), 38 (b), 38 (c), 38 (e), 40, 42, 43
	E1-6 – Emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES	N/A
	E1-7 – Absorbții de GES și proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon	N/A

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	E1-8 – Stabilirea prețului intern al carbonului	N/A
	E1-9 – Efectele financiare anticipate ale riscurilor fizice și de tranziție semnificative și ale oportunităților potențiale legate de climă	N/A
ESRS E2 Poluare	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de poluare	11 (a), 11 (b), AR 9 (a), AR 9 (b)
	E2-1 – Politici legate de poluare	14, 15 (a), 15 (c), ESRS 2 62
	E2-2 – Acțiuni și resurse legate de poluare	18
	E2-3 – Ținte legate de poluare	22, 23 (a), 23 (b), 23 (c), 23 (d), 25
	E2-4 – Poluarea aerului, a apei și a solului	28, 30 (b), 30 (c)
	E2-5 – Substanțe care prezintă motive de îngrijorare și substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită	34
	E2-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de poluare	N/A
ESRS E3 Resursele de apă și cele marine	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de resursele de apă și cele marine	8 (a)
	E3-1 – Politici legate de resursele de apă și cele marine	11, 12 (a) i., 12 (a) ii., 12 (a) iii., 12 (b), 12 (c)
	E3-2 – Acțiuni și resurse legate de resursele de apă și cele marine	17
	E3-3 – Ținte legate de resursele de apă și cele marine	22, 23 (c), 25, ESRS 2 81 (b), ESRS 2 81 (b) i., ESRS 2 81 (b) ii.
	E3-4 – Consumul de apă	28 (a), 28 (d), 28 (e), 29
	E3-5 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de resursele de apă și de cele marine	N/A
ESRS E4 Biodiversitatea și ecosistemele	E4-1 – Planul de tranziție și luarea în considerare a biodiversității și a ecosistemelor în cadrul strategiei și al modelului de afaceri	13 (a)
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	16 (a), 16 (a) i.

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor, a dependențelor și a oportunităților semnificative legate de biodiversitate și ecosisteme	17 (a), 17 (b), 17 (c)
	E4-2 – Politici legate de biodiversitate și ecosisteme	22, 24 (b), ESRS 2 62
	E4-3 – Acțiuni și resurse legate de biodiversitate și ecosisteme	27, ESRS 2 62
	E4-4 – Ținte legate de biodiversitate și ecosisteme	N/A
	E4-5 – Indicatori de impact legați de biodiversitate și de schimbările ecosistemelor	N/A
	E4-6 – Efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților legate	N/A
ESRS E5 Utilizarea resurselor și Economie circulară	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de utilizarea resurselor și economia circulară	11 (a)
	E5-1 – Politici legate de utilizarea resurselor și economia circulară	14, ESRS 2 62
	E5-2 – Acțiuni și resurse legate de utilizarea resurselor și economia circulară	19
	E5-3 – Ținte legate de utilizarea resurselor și economia circulară	24 (e), 25, 27, ESRS 2 81 (b), ESRS 2 81 (b) i.
	E5-4 – Intrări de resurse	30, 31 (a), 32
	E5-5 – Ieșiri de resurse	35, 36 (a), 40, 37 (a), 37 (b), 37 (c), 37 (d), 38 (a), 40
	E5-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de utilizarea resurselor și economia circulară	N/A
ESRS S1 Forța de muncă proprie	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	14, 14 (d), 14 (f) i.
	S1-1 – Politici legate de forța de muncă proprie	19, 20 (a), 20 (b), 20 (c), 21, 23, 24 (a), 24 (b), 24 (d)
	S1-2 – Procese pentru colaborarea cu lucrătorii proprii și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi	27, 27 (a), 27 (b), 27 (c), 27 (d), 27 (e), 28
	S1-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii proprii își pot exprima preocupările	32 (a), 32 (b), 32 (c), 32 (d), 32 (e)

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	S1-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra forței de muncă proprii și abordări pentru atenuarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de forța de muncă proprie, precum și eficacitatea acestor acțiuni	37, 38 (a), 38 (b), 38 (d), 39, 40 (b), 41
	S1-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	ESRS 2 81 (a)
	S1-6 – Caracteristicile angajaților întreprinderii	50 (a), 50 (b) i., 50 (b) ii., 50 (c), 50 (d) i., 50 (d) ii.
	S1-7 – Caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii	N/A
	S1-8 – Acoperirea negocierilor colective și dialogul social	60 (a), 60 (b), 63 (a)
	S1-9 – Indicatori privind diversitatea	66 (a), 66 (b)
	S1-10 – Salarii adecvate	69
	S1-11 – Protecția socială	74 (a), 74 (b), 74 (c), 74 (d), 74 (e)
	S1-12 – Persoane cu dizabilități	N/A
	S1-13 – Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor	83 (b)
	S1-14 – Indicatori de sănătate și siguranță	88 (a), 88 (c), 88 (e)
	S1-15 – Indicatori privind echilibrul dintre viața profesională și cea privată	93 (a), 93 (b), 94
	S1-16 – Indicatori privind remunerația (diferența de remunerare și remunerația totală)	97 (a), 97 (b)
	S1-17 – Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului	103 (a), 103 (b), 103 (c), 104 (a), 104 (b)
ESRS S2 Lucrătorii din lanțul valoric	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	9
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	11, 11 (a), 11 (a) i., 11 (d), 11 (e), 12
	S2-1 Politici privind lucrătorii din lanțul valoric	ESRS 2 62
	S2-2 – Procese de colaborare cu lucrătorii din lanțul valoric cu privire la impacturi	N/A

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	S2-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii din lanțul valoric își pot exprima preocupările	29
	S2-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra lucrătorilor din lanțul valoric și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de lucrătorii din lanțul valoric, precum și eficacitatea acestor acțiuni	36, 38, ESRS 2 62
	S2-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	ESRS 2 81 (a)
ESRS S3 Comunitățile afectate	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	7
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	9, 9 (a), 9 (b), 9 (c), 9 (k), 9 (l), 9 (m)
	S3-1 – Politici legate de comunitățile afectate	14, 16 (a), 16 (b), 16 (c), AR 9, AR 11, ESRS 2 62
	S3-2 – Procese de colaborare cu comunitățile afectate cu privire la impacturi	21, 21 (a), 21 (b), 21 (c), 21 (d)
	S3-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care comunitățile afectate își pot exprima preocupările	27 (a), 27 (b), 27 (c), 27 (d), AR 19, AR 20, AR 21
	S3-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra comunităților afectate și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de comunitățile afectate, precum și eficacitatea acestor acțiuni	31, 32 (a), 32 (b), 32 (c), 32 (d), 33 (a), 33 (b), 34 (a), 34 (b), 35, 36, 38
	S3-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	AR 44 (a), AR 44 (b), AR 44 (c), ESRS 2 81 (a), ESRS 2 81 (b) i., ESRS 2 81 (b) ii.
ESRS S4 Consumatorii și utilizatorii finali	ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate	8
	ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri	10, 10 (a) i., 10 (a) ii., 10 (a) iv., 10 (c), 10 (d), 11, 12
	S4-1 – Politici privind consumatorii și utilizatorii finali	15, 16 (a), 16 (b), 16 (c), 17, AR 13
	S4-2 – Procese de colaborare cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impacturi	20, 20 (a), 20 (b), 20 (c), 20 (d), 21, 22, AR 15

Standard	Cerința de prezentare (CP)	Puncte de date aplicabile
	S4-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canale prin care consumatorii și utilizatorii finali își pot exprima preocupările	25, 26, AR 20, AR 22, AR 23
	S4-4 – Adoptarea de măsuri cu privire la impacturile semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și urmărirea oportunităților semnificative legate de consumatori și utilizatori finali, precum și eficacitatea acestor măsuri	30, 31 (a), 31 (b), 31 (c), 31 (d), 32 (a), 32 (b), 32 (c), 33 (a), 33 (b), 34, 37
	S4-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative	40, AR 42 (a), AR 42 (b), AR 42 (c), ESRs 2 81 (a)
ESRS G1 Conduita profesională	ESRS 2 GOV-1 – Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere	5 (a), 5 (b)
	ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative	6
	G1-1 – Cultura corporativă și politicile privind conduita profesională și cultura corporativă	7, 9, 10 (a), 10 (b), 10 (c) i., 10 (c) ii., 10 (d), 10 (e), 10 (g), 10 (h)
	G1-2 – Gestionarea relațiilor cu furnizorii	14, 15 (a), ESRs 2 62
	G1-3 – Prevenirea și depistarea corupției și a dării sau luării de mită	18 (a), 18 (b), 18 (c), 19, 20, 21 (a)
	G1-4 – Cazuri confirmate de corupție sau dare sau luare de mită	24 (a), 24 (b), 25 (a), 25 (c)
	G1-5 - Exercițarea influenței politice și activități de lobby	N/A
	G1-6 – Practici de plată	33 (a), 33 (b), 33 (d)
	Securitatea cibernetică – subiect material adițional	

2. Cerința minimă de prezentare de informații privind politicile și acțiunile

Cerința minimă de prezentare de informații – Politici MDR-P – Politici adoptate pentru gestionarea aspectelor de durabilitate semnificative

În prezent, Compania Apa Brașov S.A. nu a adoptat politici specifice destinate gestionării fiecăruia dintre aspectele semnificative. Astfel, politicile și procesele interne existente la nivelul companiei abordează o parte din aspectele semnificative pentru companie. Aceste politici sunt integrate și în

sistemele de management ISO ale companiei, asigurând conformitatea cu cerințele legale și alinierea la standardele internaționale de bune practici.

Politicile asociate cu fiecare temă materială (subiect relevant conform ESRS) sunt detaliate în secțiunile raportului ESRS E1-E5, S1-S4, și G1. În situațiile în care nu sunt adoptate politici în documentele interne, compania va menționa acest aspect. Prin demersurile pe care le vom întreprinde dorim să subliniem importanța dezvoltării unor politici clare și eficace în acest domeniu, care să răspundă nu doar cerințelor legislației, ci și așteptărilor părților interesate.

Acest raport reprezintă primul nostru exercițiu de raportare în domeniul durabilității. În cadrul acestui proces, suntem dedicați evaluării impactului activităților noastre asupra mediului și comunităților, ceea ce ne va ajuta să identificăm aspectele cheie care necesită atenție și acțiune.

Cerința minimă de prezentare de informații – Acțiuni MDR-A – Acțiuni și resurse privind aspectele de durabilitate semnificative

Acțiunile necesare pentru fiecare temă materială (subiect relevant conform ESRS) sunt detaliate în secțiunile raportului ESRS E1-E5, S1-S4, și G1.

Resursele financiare pentru activitatea de exploatare sunt cele care deriva din furnizarea de servicii de apă potabilă și canalizare precum și a unor servicii conexe.

Societatea are obligația constituirii fondului IID, conform OUG 198/2005 (fond de întreținere, înlocuire și dezvoltare), care se alimentează din repartizarea profitului, redevență, impozit pe profit și alte surse și este destinat realizării investițiilor în infrastructura de apă și apă uzată, și plata serviciul datoriei pentru creditele contractate pentru asigurarea cofinanțării proiectelor majore.

În vederea realizării unor obiective majore de investiții, societatea a beneficiat de finanțări de la bugetul de stat precum și de finanțări nerambursabile UE.

În perspectivă, societatea își propune accesarea de fonduri nerambursabile pentru investiții în proiecte de eficiență energetică, modernizarea infrastructurii, precum și alte proiecte de importanță strategică.

Dacă este cazul, în Anexa 1 a raportului aferentă taxonomiei, unde se furnizează cuantumul resurselor financiare curente și se explică modul în care acestea se raportează la cele mai relevante valori prezentate în situațiile financiare, se specifică dacă punerea în aplicare a unui plan de acțiune necesită cheltuieli operaționale semnificative (OPEX) și/sau cheltuieli de capital (CAPEX) semnificativ.

Luând în considerare faptul că acesta reprezintă primul exercițiu de raportare de durabilitate, Compania Apa Brașov S.A. nu a alocat resurse financiare sau umane pentru aspectele de durabilitate semnificative identificate.

Aceste aspecte sunt avute în vedere pentru următoarele exerciții de raportare.

Indicatori și ținte

Cerința minimă de prezentare de informații – MDR-M – Indicatori privind aspectele de durabilitate semnificative

Țintele în ceea ce privește aspectele de durabilitate semnificative pe care le-a stabilit pentru a evalua progresele înregistrate sunt prezentate în cadrul fiecărui ESRS tematic.

În situațiile în care nu sunt adoptate ținte în documentele interne, compania va menționa acest aspect.

Cerința minimă de prezentare de informații – Țintele MDR-T – Urmărirea eficacității politicilor și a acțiunilor prin intermediul țăintelor

Țintele și indicatorii în ceea ce privește aspectele de durabilitate semnificative pe care le-a stabilit pentru a evalua progresele înregistrate, sunt prezentate în cadrul fiecărui ESRS tematic.

În situațiile în care nu sunt adoptate ținte în documentele interne, compania va menționa acest aspect.

Acest raport reprezintă primul nostru exercițiu de raportare în domeniul durabilității. În cadrul acestui proces, suntem dedicați evaluării impactului activităților noastre asupra mediului și comunităților, ceea ce ne va ajuta să identificăm aspectele cheie care necesită atenție și acțiune.

Punctele de date care decurg din alte acte legislative ale UE

Punctele de date care decurg din alte acte legislative ale UE aferente acestui raport sunt incluse în tabelul următor.

Tabel 7. Lista punctelor de date care decurg din alte acte legislative ale UE

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
ESRS 2 GOV-1 Diversitatea de gen în cadrul organelor de conducere punctul 21 litera (d)	Semnificativ	Paginile 10-14
ESRS 2 GOV-1 Procentul membrilor din cadrul organelor de conducere care sunt independenți punctul 21 litera (e)	Semnificativ	Paginile 10-14
ESRS 2 GOV-4	Semnificativ	Pagina 16

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
Declarația privind procesul de diligență punctul 30		
ESRS 2 SBM-1 Implicarea în activități în legătură cu combustibilii fosili punctul 40 litera (d) subpunctul (i)	Nesemnificativ	-
ESRS 2 SBM-1 Implicarea în activități în legătură cu fabricarea de produse chimice punctul 40 litera (d) subpunctul (ii)	Nesemnificativ	-
ESRS 2 SBM-1 Implicarea în activități în legătură cu arme controversate punctul 40 litera (d) subpunctul (iii)	Nesemnificativ	-
ESRS 2 SBM-1 Implicarea în activități în legătură cu cultivarea și producția de tutun punctul 40 litera (d) subpunctul (iv)	Nesemnificativ	-
ESRS E1-1 Planul de tranziție pentru realizarea neutralității climatice până în 2050 alineatul (14)	Nesemnificativ	-
ESRS E1-1 Întreprinderi excluse de la aplicarea indicilor de referință aliniați la Acordul de la Paris punctul 16 litera (g)	Nesemnificativ	-
ESRS E1-4 Țintele de reducere a emisiilor de gaze cu efect de seră punctul 34	Nesemnificativ	-
ESRS E1-5 Consumul de energie fosilă din surse dezagregate în funcție de sursă (numai sectoarele cu un impact ridicat asupra climei) punctul 38	Semnificativ	Paginile 56-57
ESRS E1-5 Consumul de energie și mixul energetic punctul 37	Semnificativ	Paginile 56-57
ESRS E1-5 Intensitatea energetică asociată cu activitățile din sectoare cu un impact ridicat asupra climei Alineatele (40)- (43)	Semnificativ	Paginile 56-57
ESRS E1-6 Valorile brute din 1, 2, 3 și emisiile totale de GES punctul 44	Nesemnificativ	Pagina 57
ESRS E1-6 Intensitatea emisiilor brute de GES Alineatele (53)-(55)	Nesemnificativ	Pagina 57
ESRS E1-7 Absorbțiile de GES și creditele de carbon punctul 56	Nesemnificativ	Pagina 57
ESRS E1-9 Expunerea portofoliului indicelui de referință la riscurile fizice legate de climă punctul 66	Nesemnificativ	Pagina 58

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
ESRS E1-9 Dezagregarea valorilor monetare în funcție de riscul fizic acut și cronic punctul 66 litera (a)	Nesemnificativ	-
ESRS E1-9 Amplasarea activelor semnificative care sunt supuse unui risc fizic semnificativ punctul 66 litera (c).	Nesemnificativ	-
ESRS E1-9 Defalcarea valorii contabile a activelor imobiliare în funcție de clasele de eficiență energetică punctul 67 litera (c).	Nesemnificativ	-
ESRS E1-9 Gradul de expunere a portofoliului la oportunitățile legate de climă punctul 69	Nesemnificativ	-
ESRS E2-4 Cantitatea din fiecare poluant enumerat în anexa II la Regulamentul E-PRTR (Registrul European al Poluanților Emiși și Transferați) emisă în aer, apă și sol, punctul 28	Semnificativ	Paginile 68-69
ESRS E3-1 Resursele de apă și cele marine punctul 9	Semnificativ	Paginile 80-81
ESRS E3-1 Politica specifică punctul 13	Nesemnificativ	-
ESRS E3-1 Oceane și mări durabile alineatul (14)	Nesemnificativ	-
ESRS E3-4 Total apă reciclată și reutilizată punctul 28 litera (c)	Nesemnificativ	-
ESRS E3-4 Consumul total de apă consumată în m ³ per venit net din operațiunile proprii punctul 29	Semnificativ	Paginile 83-85
ESRS 2- IRO 1 - E4 punctul 16 litera (a) punctul (i)	Semnificativ	Paginile 87-89
ESRS 2- IRO 1 - E4 punctul 16 litera (b)	Nesemnificativ	-
ESRS 2- IRO 1 - E4 punctul 16 litera (c)	Nesemnificativ	-
ESRS E4-2 Practici sau politici durabile privind terenurile/agricultura punctul 24 litera (b)	Semnificativ	Pagina 89
ESRS E4-2 Practici sau politici durabile privind oceanele/mărilor punctul 24 litera (c)	Nesemnificativ	-

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
ESRS E4-2 Politicile de combatere a despăduririi punctul 24 litera (d)	Nesemnificativ	-
ESRS E5-5 Deșeuri nereciclate punctul 37 litera (d)	Semnificativ	Paginile 95-98
ESRS E5-5 Deșeuri periculoase și deșeuri radioactive punctul 39	Nesemnificativ	-
ESRS 2- SBM3 - S1 Riscul de incidente de muncă forțată punctul 14 litera (f)	Nesemnificativ	-
ESRS 2- SBM3 - S1 Riscul de incidente de muncă a copiilor punctul 14 litera (g)	Nesemnificativ	-
ESRS S1-1 Angajamente privind politica în domeniul drepturilor omului alineatul (20)	Semnificativ	Paginile 103-104
ESRS S1-1 Politici de diligență în privința problemelor abordate de Convențiile fundamentale 1-8 ale Organizației Internaționale a Muncii alineatul (21)	Semnificativ	Paginile 103-104
ESRS S1-1 Procese și măsuri de prevenire a traficului de persoane punctul 22	Nesemnificativ	-
ESRS S1-1 Politica de prevenire a accidentelor la locul de muncă sau sistemul de gestionare a acestora punctul 23	Semnificativ	Paginile 103-104
ESRS S1-3 Mecanisme de soluționare a reclamațiilor/plângerilor punctul 32 litera (c)	Semnificativ	Paginile 105-106
ESRS S1-14 Numărul de decese și numărul și rata accidentelor legate de muncă punctul 88 literele (b) și (c)	Semnificativ	Paginile 113-114
ESRS S1-14 Numărul de zile pierdute ca urmare a vătămărilor, accidentelor, deceselor sau bolilor punctul 88 litera (e)	Semnificativ	Paginile 113-114
ESRS S1-16 Disparitatea salarială de gen în formă neajustată punctul 97 litera (a)	Semnificativ	Paginile 114-115
ESRS S1-16 Un nivel excesiv al raportului dintre remunerația directorului general și cea a lucrătorilor punctul 97 litera (b)	Semnificativ	Paginile 114-115
ESRS S1-17	Semnificativ	Paginile 115-116

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
Incidente de discriminare punctul 103 litera (a)		
ESRS S1-17 Nerespectarea Principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului și a orientărilor OCDE punctul 104 litera (a)	Semnificativ	Paginile 115-116
ESRS 2- SBM3 – S2 Risc semnificativ de muncă a copiilor sau de muncă forțată în lanțul valoric punctul 11 litera (b)	Nesemnificativ	-
ESRS S2-1 Angajamente privind politica în domeniul drepturilor omului punctul 17	Nesemnificativ	-
ESRS S2-1 Politici privind lucrătorii din lanțul valoric punctul 18	Nesemnificativ	-
ESRS S2-1 Nerespectarea Principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului și a orientărilor OCDE punctul 19	Nesemnificativ	-
ESRS S2-1 Politici de diligență în privința problemelor abordate de Convențiile fundamentale 1-8 ale Organizației Internaționale a Muncii punctul 19	Nesemnificativ	-
ESRS S2-4 Aspecte legate de drepturile omului și incidente legate de lanțul său valoric din amonte și din aval punctul 36	Semnificativ	Pagina 123
ESRS S3-1 Angajamente privind politica în domeniul drepturilor omului, punctul 16	Semnificativ	Paginile 129-131
ESRS S3-1 Nerespectarea principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului, a principiilor OIM și/sau a orientărilor OCDE punctul 17	Nesemnificativ	-
ESRS S3-4 Aspecte și incidente privind drepturile omului punctul 36	Semnificativ	Pagina 134
ESRS S4-1 Politici privind consumatorii și utilizatorii finali punctul 16.	Semnificativ	Paginile 141-142
ESRS S4-1 Nerespectarea principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului și a orientărilor OCDE punctul 17	Semnificativ	Paginile 141-142
ESRS S4-4 Aspecte și incidente privind drepturile omului punctul 35	Semnificativ	Pagina 144
ESRS G1-1	Semnificativ	Paginile 150-153

Cerința de prezentare de informații și punctul de date aferent	Semnificativ /Nesemnificativ	Referința
Convenția Organizației Națiunilor Unite împotriva corupției punctul 10 litera (b)		
ESRS G1-1 Protecția avertizorilor punctul 10 litera (d)	Semnificativ	Paginile 150-153
ESRS G1-4 Amenzi pentru încălcarea legilor de combatere a corupției și a dării sau luării de mită punctul 24 litera (a)	Semnificativ	Pagina 154
ESRS G1-4 Standarde de combatere a corupției și a dării și luării de mită punctul 24 litera (b)	Semnificativ	Pagina 154

ESRS E1 - SCHIMBĂRILE CLIMATICE

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Schimbările climatice constituie o problemă urgentă la nivel global, iar consecințele acestora devin tot mai evidente. Se observă o serie de tendințe legate de climă care au impact direct asupra resurselor de apă. Acestea includ modificări ale modelelor de precipitații, ale criosferei și ale apelor de suprafață, precum și schimbări în debitul râurilor.

Compania Apă Brașov S.A. este afectată în mod direct de aceste schimbări climatice, acest subiect fiind unul de interes la nivelul managementului.

Există preocupări continue la nivel de management privind schimbările climatice fiind implementate o serie de acțiuni specifice. Totodată proiectele de investiții au în vedere aspectele semnificative privind schimbările climatice, iar în Planul de afaceri care însoțește strategia de tarificare sunt incuse măsuri de eficientizare energetică.

Guvernanță

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 GOV-3 – Integrarea performanței legate de durabilitate în sistemele de stimulente

În momentul de față, considerațiile legate de climă nu sunt luate în considerare în remunerarea membrilor organelor de administrație. În măsura în care va fi realizat un plan de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice, aceste aspecte vor fi integrate în sistemul de remunerare a membrilor consiliului de administrație.

Pentru stabilirea unui astfel de sistem Compania Apă Brașov S.A. va ține cont de normele metodologice pentru stabilirea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari și a componenței variabile a remunerației membrilor consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderilor publice, precum și a directorilor, respectiv a membrilor directoratului, aprobate prin HG Hotărârea nr. 639/2023.

Strategia

Cerința de prezentare de informații E1-1 – Planul de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice

Compania Apă Brașov S.A. nu are un plan de tranziție pentru atenuarea schimbărilor climatice. Compania își propune să adopte un plan de tranziție după calcularea amprente de carbon, pentru

cel puțin 2 ani consecutivi. Este de așteptat ca acest plan de tranziție să fie adoptat până la jumătatea anului 2027.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

În cadrul procesului de analiză a dublei materialități au fost identificate impacturile, riscurile și oportunitățile legate de schimbările climatice. Acestea au fost ulterior evaluate în cadrul procesului de analiză dublă a materialității. Pentru fiecare risc semnificativ legat de climă identificat, s-a precizat dacă riscul este un risc fizic legat de climă sau un risc de tranziție legat de climă.

Compania Apă Brașov S.A. nu a realizat o analiză a rezilienței strategiei și a modelului de afaceri al companiei în ceea ce privește schimbările climatice însă aceste aspecte sunt cunoscute la nivel de management, în cadrul proiectelor majore implementate fiind realizate evaluări în această privință.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de climă

Pentru identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților, Compania Apă Brașov S.A. a implementat un proces de colectare a informațiilor prin consultări interne, cu ajutorul unor chestionare specifice. În procesul de identificare a impactului asupra climei, compania a avut în vedere toate activitățile desfășurate, respectiv toată infrastructura și echipamentele deținute, inclusiv impactul acestora asupra emisiilor de GES. Se estimează că, cele mai mari emisii de GES din carul Scop 1 sunt legate de activitatea de epurare a apelor uzate, respectiv consumul de carburant pentru utilaje, autoutilitare și alte autoturisme folosite pentru deplasarea în scopul realizării activităților societății. De asemenea, în cadrul Scopului 2, cel mai mare componentă de emisii de GES este legată de consumul de energie electrică, sectorul de apă și apă uzată fiind unul intens energetic.

De asemenea, pentru identificarea IRO, Compania Apă Brașov S.A. a avut în vedere și riscurile deja identificate în cadrul activității anuale, conform procedurii de sistem integrat.

Trebuie menționat că pentru identificarea pericolelor legate de climă, nu au fost luate în considerare scenarii climatice. Evaluarea modului în care activele și activitățile Companiei Apă Brașov S.A. sunt/ pot fi expuse la pericole de climă, s-a realizat pe baza experienței profesionale a specialiștilor companiei, inclusiv a unor evenimente anterioare legate de climă.

În procesul de identificare a IRO, au fost avute în vedere clasificarea pericolelor legate de climă, menționate în Regulamentul delegat 2139/2021, și a fost analizată expunerea activităților desfășurate la aceste pericole.

Compania Apă Brașov S.A. a identificat și evaluat IRO ținând cont de orizontul de timp pe termen scurt, mediu și lung. Orizontul de timp pe termen scurt reprezintă perioada de până la 1 an, orizontul de timp pe termen mediu reprezintă perioada de la 1 an până la 5 ani, iar orizontul de timp pe termen lung reprezintă perioada mai mare de 5 ani.

Evaluarea IRO a avut în vedere măsura în care activele și activitățile sale comerciale pot fi expuse și sunt sensibile la pericolele legate de climă, luând în considerare probabilitatea, amploarea și durata pericolelor. Această evaluare s-a bazat pe experiența profesională a specialiștilor companiei, inclusiv a unor evenimente anterioare legate de climă.

Totodată, în procesul de identificare a IRO s-a avut în vedere modul în care activele și activitățile sale economice pot fi expuse la evenimente de tranziție legate de climă.

E1 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E1

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
ADAPTAREA LA SCHIMBĂRILE CLIMATICE	N/A	Impact negativ real: Impact asupra populației și societății prin creșterea frecvenței fenomenelor extreme, care contribuie la reducerea disponibilității apei în perioadele de secetă prelungită și la scăderea cotelor din lacurile de acumulare. Aceasta poate conduce la aplicarea de programe de restricționare a furnizării apei sau la dificultăți în menținerea presiunii constante în rețea. Impact negativ real: Impact asupra operatorului și societății prin creșterea costurilor necesare asigurării calității apei ca urmare a unor precipitații cu intensitate neobișnuită, care afectează echilibrul și tratabilitatea resurselor de apă.	Risc: Costuri crescute cu apa brută, energia și alte materii prime, în contextul schimbărilor climatice (<i>risc fizic</i>). Oportunitate: Identificarea de surse de apă alternative sau suplimentare în vederea asigurării permanente a serviciului de alimentare cu apă potabilă în zonele afectate de secetă ca urmare a schimbărilor climaterice prin realizarea de investiții suplimentare pentru captarea surselor subterane (izvoare și/sau foraje). Oportunitate: Realizarea unei modelări hidraulice care să răspundă noilor provocări cauzate de schimbările climatice. Oportunitate: Construirea de mijloace de apărare împotriva inundațiilor și creșterea nivelurilor

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
			de protecție împotriva inundațiilor, inclusiv prin soluții bazate pe natură și abordări ecosistemice acolo unde este posibil.
ATENUAREA SCHIMBĂRILOR CLIMATICE	N/A	Impact pozitiv real: La Stația de Epurare Brașov există instalații de captare a biogazului, care este transformat ulterior în energie termică.	Oportunitate: Realizarea de investiții în echipamente, utilaje și autoturisme care să aibă emisii de GES cât mai reduse, inclusiv folosirea de autovehicule electrice. Oportunitate: Realizare investiții în panouri fotovoltaice pentru autoconsum Oportunitate: Retehnologizarea instalației de biogaz în vederea utilizării biogazului produs la stația de epurare Brașov.
EFICIENȚA ENERGETICĂ	N/A		Risc: Creșterea costurilor și tarifelor serviciilor prestate din cauza scumpirii energiei electrice sau folosirii ineficiente a acesteia. (<i>risc de tranziție</i>) Oportunitate: Utilizarea digestiei anaerobe a nămolului rezultat din epurarea apelor uzate asigura valorificarea biogazul produs pentru a genera energie electrică. Oportunitate: Reducerea costurilor/consumurilor de energie electrică prin înlocuirea grupurilor de pompare energofage (înlocuirea a 46 pompe cu randament mare). Oportunitate: Instalarea de turbine eoliene la facilitățile de tratare a apei și apei uzate poate reduce costurile pe termen lung și contribuie la atingerea obiectivelor de sustenabilitate și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră (GES). Oportunitate: Construirea unei centrale de producție a energiei electrice și termice în cogenerare

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
			de înaltă eficiență cu puterea electrică instalată de 708 kWh la Stația de Epurare Brașov.

Cerința de prezentare de informații E1-2 – Politici legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea

Până în momentul de față nu sunt formalizate politici de mediu aferente schimbărilor climatice, recunoscând însă că există totuși anumite practici care să fundamenteze viitoarele poziții de politică. Astfel, Compania Apă Brașov S.A. deține o Politică în domeniul calitate-mediu-sănătate și securitate ocupațională-siguranța alimentului, care include printre altele și obiective referitoare la reducerea consumului de energie.

Compania Apă Brașov poate reduce impactul asupra schimbărilor climatice prin implementarea de soluții de energie regenerabilă (biogaz, energie solară) și prin eficientizarea consumului de energie. Tranziția către surse de energie verde și utilizarea biogazului pot reduce de asemenea amprenta de carbon a companiei. Acestea sunt preocupări de management care vor fi incluse în viitoarele politici ale companiei.

În Planul de afaceri se regăsesc mai multe obiective de eficientizare a consumului de energie, printre care putem menționa realizarea unei centrale de producere a energiei electrice și termice în cogenerare de înaltă eficiență până la data de 31.12.2026, respectiv înlocuire a 46 pompe cu randament ridicat la cele două fronturi de foraje Hărman-Sânpetru, Codlea, Măgurele, Teliu, cu termen de aplicare 2025, estimarea duratei de recuperare fiind de 6 ani.

Compania Apă Brașov S.A. nu are dezvoltată o politică privind utilizarea energiei din resurse regenerabile. Cu toate acestea, în ultima perioadă compania a avut preocupări în mod constant cu privire la generarea de energie verde prin montarea de panouri fotovoltaice.

Cerința de prezentare de informații E1-3 – Acțiuni și resurse legate de politicile privind schimbările climatice

În cursul anului, Compania Apă Brașov S.A. a realizat investiții cu impact asupra eficientizării energetice (și implicit asupra atenuării schimbărilor climatice), printre aceste măsuri putând fi menționate:

- înlocuirea a 12 tablouri electrice de la Stații de Pompare Ape Uzate din localitățile Sânpetru, Lunca Călnicului (din pornirea directă a pompelor în pornire cu convertizor de frecvență și integrarea acestora în SCADA).

- La Rezervorul de la Ungra (unde pentru alimentarea rezervorului cu apă pompele funcționau nonstop, și astfel se risipea și energie electrică și apa care deversa la preaplin) s-au instalat panouri fotovoltaice, un traductor de presiune hidrostatică pentru nivelul din bazin, un PLC și alte echipamente electrice, astfel ca acum pompele pornesc automat când bazinul se golește și se opresc când bazinul este plin făcându-se economie și de energie electrică și de apă.
- s-au schimbat pompele de la 5 foraje vechi cu pornire directă cu pompe noi cu convertizor, pentru foraje de la Teliu, Măgurele și Brașov.

De asemenea, s-a continuat procesul de schimbare a lămpilor și a becurilor cu consum mare cu unele tip LED cu consum redus de energie. Totodată, în anul 2024 au fost elaborate 5 SF-uri pentru Realizarea unor Centrale Fotovoltaice (CEF), la Uzina de Apă Tărlung, Stația de Epurare Brașov, Stația de Epurare Feldioara, Stația de Epurare Lunca Călnicului, Stația de Epurare Hoghiz, cu o putere instalată de 1,4 kW și o valoare a investiției estimată la 6.500000 lei.

Se estimează ca în urma implementării proiectului finanțat în cadrul Programului Dezvoltare Durabilă, emisiile GES ale companiei se vor reduce cu până la 32,23%.

Măsurile de atenuare a schimbărilor climatice depind de resursele financiare disponibile, în special cele puse la dispoziție prin programe cu finanțare europeană și cele puse la dispoziție de finanțatori.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E1-4 – Ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea

În Planul de afaceri sunt prevăzute ținte de eficientizare energetică. Astfel, un obiectiv specific din Planul de afaceri (pentru perioada 2025-2026) este: Reducerea impactului asupra mediului la nivelul SEAU Brașov cu 26.557,79 tone de CO₂ din care:

- Reducerea gazelor cu efect de seră (energie electrică) 26.024,02 tone de CO₂ echivalent
- Reducerea gazelor cu efect de seră (energie termică) 533,77 tone de CO₂ echivalent.

Alt obiectiv specific se referă la producerea de energie electrică din surse regenerabile, din care:

- Cantitatea de energie electrică produsă – 5257,38 MWh/an
- Cantitatea de energie termică produsă – 176,16 MWh/an

Compania Apă Brașov S.A. își propune să stabilească și alte ținte legate de atenuarea schimbărilor climatice și adaptarea la acestea, odată cu aprobarea planului de tranziție.

Compania Apă Brașov S.A. monitorizează consumurile energetice în mod constant și implementează măsuri de eficientizare energetică prin planurile de investiții. De asemenea,

societatea are preocupări constante în creșterea gradului de utilizare a energiei verzi. De altfel, o componentă distinctă a planului de afaceri care însoțește strategia de tarifare vizează eficientizarea energetică la nivelul organizației.

Riscurile, impacturile și oportunitățile aferente atenuării atenuarea schimbărilor climatice și adaptării la acestea sunt analizate în mod constant atât prin analize la nivelul proiectelor de investiții cât și prin analize de management/ specifice de mediu, realizate la nivelul companiei.

Cerința de prezentare de informații E1-5 – Consumul de energie și mixul energetic

Informațiile privind consumul de energie și mixul energetic pentru anul 2024 sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E1 Tabel 2. Consumul de energie și mixul energetic

Consumul de energie și mixul energetic	Anul (2024)
(1) Consumul de combustibil din cărbune și produse pe bază de cărbune (MWh)	0
(2) Consumul de combustibil din țiței și produse petroliere (MWh)	3.199
(3) Consumul de combustibil din gaze naturale (MWh)	2.745
(4) Consumul de combustibil din alte surse fosile (MWh)	0
(5) Consumul de energie electrică, căldură, abur și răcire achiziționate sau obținute din surse fosile (MWh)	23.945
(6) Consumul total de energie din surse fosile (MWh) (calculat ca suma rândurilor 1-5)	29.889
Ponderea surselor fosile în consumul total de energie (%)	81,56 %
(7) Consumul din surse nucleare (MWh)	0
Ponderea consumului din surse nucleare în consumul total de energie (%)	0 %
(8) Consumul de combustibil din surse regenerabile, inclusiv biomasă (cuprinzând inclusiv deșeuri industriale și municipale de origine biologică, biogaz, hidrogen din surse regenerabile etc.) (MWh)	3.807
(9) Consumul de energie electrică, căldură, abur și răcire achiziționate sau obținute din surse regenerabile (MWh)	2.949
(10) Consumul de energie din surse regenerabile, altele decât combustibilii din producție proprie (MWh)	0
(11) Consumul total de energie din surse regenerabile (MWh) (calculat ca suma rândurilor 8-10)	6.756
Ponderea surselor regenerabile în consumul total de energie (%)	18,44 %
Consumul total de energie (MWh) (calculat ca suma rândurilor 6, 7 și 11)	36.645

Consumul total de combustibil din țiței și produse petroliere este de 3.199 MWh, din care:

- Consum carburant (motorină) = 3.168 MWh/an

- Consum carburant (benzină) = 31 MWh/an x 0,6119 tone CO₂/MWh = 18,97 tone CO₂ echivalent/an

În anul 2024, Compania Apă Brașov S.A. nu a avut producție proprie de energie din surse ne/regenerabile.

Intensitatea energetică pentru anul 2024, aferentă sectoarelor climatice cu impact ridicat este de 0.14887562 MWh/Mii RON. Pentru calcularea intensității energetice au fost avute în vedere veniturile nete din sectoarele cu impact ridicat asupra climei, așa cum reiese din tabelul de mai jos.

E1 Tabel 3. Venituri nete (2024)

Tip de venituri	Suma
Venituri nete din activități din sectoarele cu impact ridicat asupra climei utilizate pentru calcularea intensității energetice	246.145.070,43 RON
Venituri nete (altele decât în sectoarele cu impact ridicat asupra climei)	226.133,81 RON
Total venituri nete (situații financiare)	246.371.204,24 RON

Cerința de prezentare de informații E1-6 – Emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES

Compania Apă Brașov S.A. nu a calculat emisiile brute de GES de categoriile 1, 2, 3 și emisiile totale de GES.

Cerința de prezentare de informații E1-7 – Absorbții de GES și proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon

Compania Apă Brașov S.A. nu a avut inițiative de absorbții de GES și proiecte de atenuare a emisiilor de GES finanțate prin credite de carbon.

Cerința de prezentare de informații E1-8 – Stabilirea prețului intern al carbonului

Compania Apă Brașov S.A. nu aplică sisteme interne de stabilire a prețului carbonului.

Cerința de prezentare de informații E1-9 – Efectele financiare anticipate ale riscurilor fizice și de tranziție semnificative și ale oportunităților potențiale legate de climă

Compania Apă Brașov S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E1-9, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS E2 – POLUAREA

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Compania Apă Brașov S.A. în calitate de operator regional al serviciului public de alimentare cu apă și canalizare deține “Politica în domeniul calitate-mediu-sănătate și securitate ocupațională-siguranța alimentului”, actualizată la 28.11.2024 prin care managementul se angajează să mențină și să îmbunătățească continuu sistemul de management integrat de mediu prin dezvoltarea următoarelor obiective:

- Respectarea și conformarea cu cerințele legale și de reglementare aplicabile tuturor proceselor, subproceselor și activităților din companie în domeniul mediu;
- Instruirea și conștientizarea personalului privind managementul mediului;
- Abordarea principiilor dezvoltării durabile referitoare la schimbările climatice, reducerea consumurilor de resurse naturale și a evacuărilor poluante în mediu.

Politica abordează și aspecte legate de poluare accentul fiind pus pe întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă și canalizare, sistemului de epurare, sistemului de colectare a apelor reziduale impuse prin autorizațiile de mediu și autorizațiile de gospodărire a apelor cât și prin respectarea Directivei 91/271/CEE.

Începând cu anul 2004, Compania Apă Brașov S.A. a implementat și menține un sistem de management de mediu conform condițiilor din standardul SR EN ISO 14001.

În desfășurarea activităților specifice, Compania de Apă Brașov S.A. respectă cerințele legale și operează în limitele autorizate, informând și consultând părțile interesate conform legislației aplicabile. Trebuie menționat că în cadrul autorizațiilor de mediu deținute sunt stipulate și măsuri legate de poluare, pe care titularul autorizațiilor trebuie să le respecte.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de poluare

Sistemul de Management Integrat (SMI) implementat și documentat în cadrul Companiei Apă Brașov S.A. este bazat pe managementul riscului, în conformitate cu cerințele standardelor ISO 9001, ISO 14001 și tine cont de cerințele legale, cerințele părților interesate și ale clienților.

Obiectivele specifice stabilite în Programul de Management de Mediu, precum și cerințele stabilite de Agenția pentru Protecția Mediului vizează minimizarea sau chiar eliminarea oricărui potențial impact negativ asupra mediului ca urmare a desfășurării activităților Companiei Apă Brașov S.A.

Riscurile sunt identificate și evaluate conform procedurii interne aprobate la nivelul companiei, iar apoi sunt stabilite măsuri de control și acțiuni pentru gestionarea acestora. Aceste riscuri se regăsesc în registrul riscurilor. Totodată, la nivelul companiei există și o listă a aspectelor semnificative de mediu, printre care se regăsesc și cele privind poluarea aerului, apelor și solului.

De asemenea, în cadrul procesului de analiză de dublă materialitate, au fost analizate impacturile, riscurile și oportunitățile cu luarea în considerare a aspectelor de durabilitate care fac obiectul ESRS E2. Au fost avute în vedere toate amplasamentele gestionate de către Compania de Apă Brașov, respectiv toate activitățile specifice care ar fi putut avea implicații asupra poluării aerului, apelor și solului.

Riscurile asociate desfășurării activităților din societate sunt identificate, evaluate, înregistrate fiind stabilite măsuri de prevenire/minimizare a acestora. Acestea au fost stabilite ținând cont de reglementările specifice domeniului serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, a legislației de mediu aplicabilă societății, cât și a cerințelor standardului ISO 14001: 2015.

Pentru identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților compania a implementa un proces de colectare a informațiilor prin consultări interne cu ajutorul unor chestionare specifice. Compania nu a inițiat consultări și cu părțile externe interesate.

Compania Apă Brașov S.A. respectă cerințele legale și operează în limitele autorizate, informând și consultând părțile interesate, conform procedurile de autorizare (ex. anunț scris, dezbatere publică, etc.). Aceste modalități asigură conformitatea cu reglementările în vigoare și implică comunitățile în procesele decizionale.

Procesul de identificare a aspectelor de mediu se face prin analizarea proceselor tehnologice/serviciilor, pe faze, operații, zone de activitate, amplasamentele în care poluarea reprezintă o problemă semnificativă pentru operațiunile proprii ale întreprinderii, din perspectiva ciclului de viață, luând în considerare condițiile de funcționare normale, pornire/oprire și situații de urgență previzibile în mod rezonabil, în baza programului analizei de mediu, cod FM- 6.1.2.-01, conform model din anexa 1 la prezenta procedură. Este un proces continuu și societatea actualizează aceste date anual și/sau la fiecare modificare apărută în activitățile sau serviciile sale.

Pentru identificarea aspectelor de mediu s-au luat în considerare următorii factori: emisii de aer, deversări în emisar, gestionarea deșeurilor, contaminarea solului, utilizarea materiilor prime/materiale, probleme referitoare la comunitate și mediul local.

Activitățile comerciale asociate impacturilor riscurilor și oportunităților semnificative au vizat activitatea de tratare a apelor, activitatea de colectare a apelor uzate, activitatea de epurare a apelor

uzate, depozitarea nămolurilor rezultate din procesul de tratare și epurare, gestiunea substanțelor care prezintă motive de îngrijorare, respectiv managementul deșeurilor.

E2 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E2

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
POLUAREA AERULUI	N/A	Impact negativ real: Generarea mirosului în zonele de depozitare a nămolului și a producerii biogazului și generării imisiilor/ emisiilor rezultate de la arderea prin foc deschis a biogazului în situații de avarie.	Oportunitate: Achiziționarea unor auto specializate/ utilaje noi mai puțin poluante.
POLUAREA APEI	n/a	Impact negativ real: În situația unor avarii la stația de epurare pot rezulta poluări accidentale ale emisarului. Impact pozitiv real: Tehnologiile avansate de tratare biologică la Stația de Epurare Brașov au redus procesul de eutrofizare la nivelul emisarului	Risc: Costuri crescute cu epurarea apei, în contextul adoptării unor cerințe legislative mai stricte Oportunitate: Realizarea de investiții în tehnologii avansate de tratare biologică și chimică care reduc riscul poluării cu substanțe toxice și agenți patogeni, protejând astfel biodiversitatea și sănătatea umană (treapta cuaternară de epurare pentru eliminarea micropoluantilor din apele uzate)
POLUAREA SOLULUI	n/a		Oportunitate: Realizarea de investiții pentru înlocuirea tronsoanelor problematice ale sistemului de canalizare

Cerința de prezentare de informații E2-1 – Politici legate de poluare

Compania Apă Brașov S.A. nu a dezvoltat încă o Politică privind poluarea în conformitate cu prevederile din standardele ESRS, însă deține un Program de Management de Mediu în care sunt definite o serie de obiective specifice, cu ținte, acțiuni, responsabili și termene de implementare, precum și o Politică în domeniul calitate-mediu-sănătate și securitate ocupațională-siguranța alimentului, care reprezintă angajamentul companiei de a minimiza impactul activităților acesteia asupra mediului prin măsuri precum reducerea riscurilor de poluare a factorilor de mediu. În baza acesteia se asigură întreținerea continuă și supravegherea atentă a sistemului de alimentare cu apă și canalizare, având permanent echipe pregătite pentru intervenție rapidă.

Politica în domeniul calitate-mediu-sănătate și securitate ocupațională-siguranța alimentului cuprinde obiective generale de mediu, cum ar fi: respectarea și conformarea cu cerințele legale și de reglementare aplicabile tuturor proceselor, sub-proceselor și activităților din companie în domeniul calitate-mediu-sănătate și securitate ocupațională-siguranța alimentului; abordarea principiilor dezvoltării durabile referitoare la schimbări climatice, reducerea consumurilor de resurse naturale și evacuărilor poluante în mediu.

Compania Apă Brașov S.A. respectă toate cerințele legale privind furnizarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare și operează în limitele autorizațiilor obținute. Reglementările la nivelul sectorului sunt foarte stricte, aceste cerințe acoperind foarte multe aspecte care ar putea să fie asimilate unor politici privind prevenirea și gestionarea aspectelor privind poluarea.

În Planul de Administrare al Companiei Apă Brașov S.A., 2024-2028, se propune creșterea nivelului de responsabilitate a societății pentru protecția și conservarea mediului, prin implementarea măsurilor care să vizeze:

- creșterea gradului de colectare a apelor uzate și epurarea acestora, conform
- standardelor în vigoare;
- gestionarea eficientă a nămolurilor rezultate;
- gestionarea rațională a resurselor naturale;
- eliminarea aspectelor cu impact negativ asupra mediului.

Nu în ultimul rând, pentru a întări practicile la nivelul companiei și a asigura un nivel înalt de calitate a serviciilor, compania a obținut certificarea conform standardului ISO 14001:2015.

Compania Apă Brașov S.A. are elaborată și implementată procedura de sistem “Pregătirea pentru situații de urgență și capacitate de răspuns”, care descrie modul de lucru și responsabilitățile privind identificarea situațiilor de urgență și accidentelor potențiale, prevenirea apariției acestora și asigurarea capacității de răspuns corespunzătoare pentru cazurile în care aceste situații de urgență și/sau accidente potențiale se produc, în vederea reducerii sau eliminării impactului asupra mediului și sănătății asociat acestora.

Astfel, stațiile de epurare, secțiile și sectoarele au elaborat “Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare”. În anul 2024 au fost actualizate următoarele planuri:

- “Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare” – Depozit ecologic, nr. 64727/29.01.2024;
- “Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare” – Stația de Epurare Brașov, nr. 64726/29.01.2024;
- “Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare” – Stația de Epurare Feldioara, nr. 64728/29.01.2024;

- “Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare” – Stația de Epurare Lunca Călnicului, nr. 64736 din 29.01.2024;
- “Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare” – Stația de Epurare Hoghiz, nr. 64733/29.01.2024;
- “Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare” – Secția Canal din 09.02.2024;
- “Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare” – Sector Exterioare din 02.04.2024;
- “Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare” – Sector Poiană, nr. 65967/15.02.2024;
- “Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare” – Sector Codlea, nr. 69424/03.04.2024;
- “Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare” – Sector Rupea din 25.03.2024;
- “Planul de prevenire și combatere a poluărilor accidentale la folosințele de apă potențial poluatoare” – Uzina de Apă Târlung, nr. 65315/06.02.2024.

Cerința de prezentare de informații E2-2 – Acțiuni și resurse legate de poluare

Compania Apă Brașov S.A. a implementat și menținut un sistem de management de mediu pentru a asigura protecția și controlul asupra factorilor de mediu în timpul desfășurării activităților sale cu potențial impact direct sau indirect asupra acestora.

Prin urmare, toate cerințele impuse de către autoritățile din domeniul mediului prin actele de reglementare emise sau în urma controalelor sunt monitorizate prin Programul de Management de Mediu.

Compania Apă Brașov S.A. deține înregistrări care demonstrează conformitate cu prevederile legale și cerințele autorităților de control din domeniul mediului.

Sunt monitorizate, prin efectuarea analizelor anuale, semestriale, trimestriale, lunare sau la solicitare, conform Programului anual de monitorizare și măsurare a caracteristicilor evacuărilor în mediul înconjurător pe societate, cod FM-9.1.1-02. :

- caracteristicilor factorului de mediu apă uzată (inclusiv foraje de observație), se realizează intern de către Laboratorul de Ape Uzate (LAU). Laboratorul care efectuează monitorizarea și măsurarea parametrilor fizico-chimici ai apelor uzate, are Sistemul Calității documentat și implementat, conform SR EN ISO 17025:2005 și este acreditat RENAR .
- factorul de mediu aer din punct de vedere al emisiilor și imisiilor de poluanți în aer, prin intermediul laboratoarelor autorizate/acreditate.
- factorul de mediu sol, prin intermediul laboratoarelor autorizate/acreditate.
- zgomotul, prin intermediul laboratoarelor autorizate /acreditate.

Compania Apă Brașov S.A. monitorizează periodic indicatorii apei uzate de la stațiile de epurare cu ajutorul laboratorului propriu acreditat, complementar monitorizarea realizându-se și de către SGA Brașov. Monitorizarea este făcută în conformitate cu prevederile Autorizațiilor de Mediu și Autorizațiilor de Gospodărire a Apelor și transmise în termen.

În mod specific, la nivelul companiei se monitorizează permanent calitatea apei uzate pentru a preveni poluarea emisarului și sunt luate măsuri pentru depozitarea corespunzătoare a nămolului rezultat din procesul de epurare a apelor uzate, conform autorizației integrate de mediu.

Cu privire la poluarea aerului, Compania Apă Brașov S.A. întreprinde măsuri de prevenire prin captarea biogazului la stația de epurare a apelor uzate, folosirea de autoturisme hibrid/ electrice, asigura un control strict asupra procesului de preclorinare și clorinare în procesul de tratare a apelor, etc.

Dovezile conformității cu criteriile de acceptare se constituie în buletine de analiză/ registre de evidență/fișe de evidență.

Pentru anul 2024, Compania nu a întreprins acțiuni care să se extindă la angajamentele din amonte sau din aval din lanțul valoric.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E2-3 – Ținte legate de poluare

Compania Apă Brașov S.A. își desfășoară activitățile în baza actelor de reglementare emise de către autoritățile de gospodărire a apelor și de mediu și cuprind toate cerințele din legile și standardele aplicabile.

Pentru activitățile specifice societății, țintele sunt reprezentate de limitele impuse prin Autorizațiile de Gospodărire a apelor și Autorizațiile de Mediu, respectiv Autorizația Integrată de Mediu, emise conform legislației în vigoare.

Valorile obținute în urma efectuării analizelor specifice pentru apă, aer, miros, și sol (când se impun) sunt monitorizate permanent, conform frecvențelor impuse prin actele de reglementare emise pentru fiecare activitate principală desfășurată de către companie. Analizele sunt efectuate atât cu laboratorul propriu ce este acreditat RENAR, cât și prin alte laboratoare specializate acreditate RENAR.

Compania Apă Brașov S.A. nu a stabilit alte ținte legate de poluare, complementar celor stabilite în baza legislației aplicabile.

E2 Tabel 2. Valori limită de emisie specifice arderii gazului metan

Poluant	Valoare limită de emisie	U.M.	Condiții de referință
NO_x	350	mg/Nmc	Gaz uscat, 273 K, 101,3 kPa
CO	100		
SO₂	35		
Pulberi	5		

Alte emisii în aer (stabilite pentru Stația de epurare Brașov): activitatea desfășurată pe amplasamentul stației de epurare nu trebuie să ducă la depășiri ale limitelor stabilite prin Legea 104/2011 (actualizată) privind aerul înconjurător pentru amoniac și hidrogen sulfurat.

E2 Tabel 3. Valori limită de emisie privind aerul înconjurător

Poluant	CMA , mg/ mc Medie de 30 minute conform STAS 12574/87	CMA, mg/mc Medie zilnică conform Legea 104/2011 și STAS 12574/87
Amoniac	0,3	0,1
Hidrogen sulfurat	0,015	0,008

Țintele stabilite pentru apa uzată deversată în emisar sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E2 Tabel 4. Valori limită admisibile NTPA -001/2002

Categoria apei	Indicatori de calitate	Valori limită admisibile mg/L
Ape uzate urbane: efluent SEAU - receptor: pr. Ghimbășel	Materii în suspensie	35,00
	Reziduu filtrabil la 105°C	1.500,00
	CBO ₅	25,00
	CCO-Cr	125,00
	Amoniu	2,00
	Azotați	25,00
	Azotiți	1,00
	Azot total	10,00
	Sulfuri +H ₂ S	0,5
	Fosfor total	1,00
	Substanțe extractibile cu solvenții organici	10,00
	Detergenți sintetici	0,5
	Cupru	0,1
	Zinc	0,5

Categoria apei	Indicatori de calitate	Valori limită admisibile mg/L
	Nichel	0,5
	Crom total	1,0
	Crom hexavalent	0,1
	Cadmiu	0,2
	Plumb	0,2
	pH	6,5-8,5

Valorile ce sunt stabile pentru apele uzate ce sunt deversate în rețeaua de canalizare sunt cele stabilite de **NORMATIV NTPA-002/2002** din 28 februarie 2002 privind condițiile de evacuare a apelor uzate în rețelele de canalizare ale localităților și direct în stațiile de epurare:

E2 Tabel 5. Valori limită admisibile NTPA 002/2002

Indicatori de calitate	Valori limită admisibile mg/L
Temperatura	40°C
pH	6,5-8,5
Materii în suspensie	350,00
CBO ₅	300,00
CCO-Cr	500,00
Amoniu	30,00
Fosfor total	5,00
Cianuri totale	1,00
Sulfuri +H ₂ S	1,00
Sulfiți	2,00
Sulfați	600,00
Fenoli antrenabili cu vapori de apă	30,00
Substanțe extractibile cu solvenții organici	30,00
Detergenți sintetici biodegradabili	25,00
Plumb	0,5
Cadmiu	0,3
Crom total	1,5
Crom hexavalent	0,2
Cupru	0,2
Nichel	1,0
Zinc	1,0
Mangan total	2,0
Clor rezidual liber	0,5

Indicatorii de calitate pentru sol se vor încadra în limitele stabilite prin Ordin nr. 756/1997 cu completările și modificările ulterioare, respectiv:

E2 Tabel 6. Valori limita stabilite prin Ordin nr. 756/1997

Indicator de calitate	Limita stabilita prin lege
Cadmium (Cd)	valori normale = 1; (prag de alertă: tipuri de folosințe sensibile = 3, mai puțin sensibile = 5, prag de intervenție: tipuri de folosințe sensibile = 5, mai puțin sensibile = 10)
Crom total (Cr_T)	valori normale = 30; (prag de alertă: tipuri de folosințe sensibile = 100, mai puțin sensibile = 300, prag de intervenție: tipuri de folosințe sensibile = 300, mai puțin sensibile = 600)
Crom hexavalent Cr₆₊	valori normale = 1; (prag de alertă: tipuri de folosințe sensibile = 4, mai puțin sensibile = 10, prag de intervenție: tipuri de folosințe sensibile = 10, mai puțin sensibile = 20)
Cupru (Cu)	valori normale: 20; (prag de alertă: tipuri de folosințe sensibile = 100, mai puțin sensibile = 250, prag de intervenție: tipuri de folosințe sensibile = 200, mai puțin sensibile = 500).
Plumb (Pb)	valori normale = 20; (prag de alertă: tipuri de folosințe sensibile = 50, mai puțin sensibile = 250, prag de intervenție: tipuri de folosințe sensibile = 100, mai puțin sensibile = 1000)
Zinc (Zn)	valori normale = 100; (prag de alertă: tipuri de folosințe sensibile = 300, mai puțin sensibile = 700, prag de intervenție: tipuri de folosințe sensibile = 600, mai puțin sensibile = 1500)
Sulfuri – valori normale	valori normale = -; (prag de alertă: tipuri de folosințe sensibile = 200, mai puțin sensibile = 400, prag de intervenție: tipuri de folosințe sensibile = 1000, mai puțin sensibile = 2000).
Sulfați	valori normale = -; (prag de alertă: tipuri de folosințe sensibile = 2000, mai puțin sensibile = 5000, prag de intervenție: tipuri de folosințe sensibile = 10000, mai puțin sensibile = 50000)
Total hidrocarburi din petrol	valori normale = <100; (prag de alertă: tipuri de folosințe sensibile = 200, mai puțin sensibile = 1000, prag de intervenție: tipuri de folosințe sensibile = 500, mai puțin sensibile = 2000)

Referitor la substanțele chimice utilizate, Compania Apă Brașov S.A. nu a stabilit ținte pentru anul 2024 ca urmare a faptului că nu există risc de poluare în situații de funcționare normală (doar în condiții accidentale se pot produce emisii de clor în cadrul procesului de tratare a apei brute).

În cadrul laboratoarelor societății se utilizează substanțe chimice periculoase în cantități mici. Acestea sunt gestionate la nivelul fiecărui laborator conform specificațiilor din fișele tehnice de securitate, stocate în spații special amenajate, pe grupe de compatibilitate. Accesul la acestea este restricționat, manipularea realizându-se doar de personal autorizat.

Substanțele chimice utilizate în procesul de tratare și epurare, sunt depozitate corespunzător, fiind colectate eventualele scurgeri accidentale.

Cerința de prezentare de informații E2-4 – Poluarea aerului, a apei și a solului

Categoriile de poluanți emiși în apa, aer, sol sunt în conformitate cu anexa II la Regulamentul (CE) nr. 166/2006 al Parlamentului European și al Consiliului (Registrul European al Poluanților Emiși și Transferați – „Regulamentul EPRTTR”).

Anual se face raportarea EPRTTR pentru stațiile de epurare > 100 000 le pentru care se calculează emisiile directe în apa pentru azot total, fosfor total, crom și compuși, cupru și compuși, nichel și compuși, plumb și compuși, zinc și compuși, cadmiu și compuși.

Compania Apă Brașov S.A. raportează pentru Stația de Epurare Brașov (500.000 le) și Stația de Epurare Feldioara (142.000 le).

a) Emisiile în aer:

Conform datelor de emisie raportate și a prevederilor H.G. nr.140/2008 instalațiile operate de Compania Apa Brașov nu se înscriu în Registrul E-PRTR.

b) Emisii în apă:

E2 Tabel 7. Valori emisii poluanți în apă pentru efluentul Stației de Epurare Brașov

Parametrul	U.M.	Calcul emisii poluanți în apă – SEAU (37818.354 mii mc)			Prag pt. emisii în apă [kg/an]	Metoda (M, C, E)	Metoda utilizată
		Concentrație	Evacuări [t/an]	Evacuări [kg/an]			
Azot total, Nt	mg/L	5.280	199.68091	199680.91	50000	Calculare	MAB
Fosfor total, Pt	mg/L	0.410	15.50553	15505.53	5000	Calculare	MAB
Crom total	µg/L	2.308	0.08730	87.30	50	Calculare	MAB
Cadmiu total	µg/L	0.167	0.00630	6.30	5	Calculare	MAB
Cupru total	µg/L	0.917	0.03467	34.67	50	Calculare	MAB
Nichel total	µg/L	0.267	0.01008	10.08	20	Calculare	MAB
Plumb total	µg/L	2.607	0.09860	98.60	20	Calculare	MAB
Zinc total	µg/L	37.167	1.40558	1405.58	100	Calculare	MAB
Carbon organic total COT (in COD/3)	mg/L	10.536	398.44787	398447.87	50000	Calculare	MAB

Nota: MAB: Metoda de calcul bazată pe bilanț masic, care este acceptat de autoritatea competentă

c) emisii în sol:

Conform datelor de emisie raportate și a prevederilor H.G. nr.140/2008 instalațiile operate de Compania Apă Brașov nu se înscriu în Registrul E-PRTR.

Pentru Stația de Epurare Feldioara nu sunt emisii în apă, aer, sol.

Compania nu se utilizează microplastice în procesele de bază ale societății.

Metoda utilizată pentru determinarea emisiilor în apă este metoda de calcul bazată pe bilanț masic, cu valorile indicatorilor din apa uzată epurată evacuată, determinate prin analize de laborator și volumul de apă uzată evacuată.

Cantitatea de apă uzată epurată și neepurată (bypass -ul stației) este măsurată direct prin mijloace de măsură corespunzătoare. Mijloacele de măsură a cantităților de apă uzată epurată/ neepurată evacuată în emisar sunt verificate conform legislației în vigoare și sigilate de către ABA, conform legislației.

Monitorizarea emisiilor de poluanți în apă se realizează prin analize de laborator prin metode standardizate, efectuate de laboratoare acreditate, conform cerințelor actelor de reglementare; laboratorul companiei realizează automonitorizarea pe flux, atât a influentului stației, cât și a efluentului, prin analize de laborator standardizate; astfel că, prin calcul se poate obține randamentul global al stației de epurare; de asemenea se monitorizează agenții economici care evacuează în canalizarea orășenească .

Pentru emisiile de poluanți în aer, sol, zgomot se utilizează metode standardizate, efectuate de laboratoare acreditate; pentru emisiile în atmosferă de la surse de mică putere (puteri termice nominale sub 50 MWt) ce trebuie raportate anual în SIM, se folosește un mod de calcul dat de legislația specifică.

Toate datele monitorizate se raportează autorităților la solicitarea acestora:

- valorile indicatorilor stabiliți în Autorizația de gospodărire a apei – se transmit la ABA și APM împreună cu solicitarea de reautorizare (rapoarte de încercare);
- cantitatea de apă uzată epurată evacuată și cantitatea de poluant se transmit către SGA, la solicitarea acestuia, prin chestionarele de statistică privind colectare și evacuarea apelor uzate;
- la solicitarea APM se introduc în SIM date referitoare la gestiunea deșeurilor, la nămolurile de la stațiile de epurare, inventarul emisiilor în atmosferă, raport anual privind starea factorilor de mediu, situația substanțelor periculoase achiziționate/utilizate;

Toate datele de monitorizare conform autorizațiilor deținute trebuie puse la dispoziția autorităților, la solicitarea acestora.

Comunicarea internă și externă pe linie de mediu la nivel de Companiei Apă Brașov S.A. se realizează conform procedurii de sistem “Comunicare (PSM – 7.4)”. Această procedură definește circuitul informațional și decizional pentru documentele necesare menținerii sistemului de management de mediu și se aplică în toate relațiile externe pe linie de mediu, cât și intern pentru tot personalul societății.

Cerința de prezentare de informații E2-5 – Substanțe care prezintă motive de îngrijorare și substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită

Niciunul dintre obiectivele Companiei Apă Brașov nu intră sub incidența Directivei 96/82/CE – privind controlul pericolelor de accidente majore în care sunt implicate substanțe periculoase - Directiva Seveso.

În cadrul stațiilor de tratare și a stațiilor de epurare se utilizează substanțe periculoase, în conformitate cu tehnologiile utilizate.

E2 Tabel 8. Substanțe folosite în procesul de epurare - Stația de Epurare Brașov

Denumire a substanței periculoase/ amestecului	Nr. CAS	Fraza de pericol	Categoria de pericol	Cantitatea	Stare fizică	Mod de stocare
Clorură de fier	7705-08-0	H302 H315 H317 H318	Nociv în caz de înghițire, Provoacă iritarea pielii, Poate provoca o reacție alergică a pielii, Provoacă leziuni oculare grave.	16 t/lună	solid	Spații special destinate cu paviment betonat și ventilație naturală

E2 Tabel 9. Substanțe folosite în procesul de epurare - Stația de Epurare Feldioara

Denumire a substanței periculoase/ amestecului	Nr. CAS	Fraza de pericol	Categoria de pericol	Cantitatea	Stare fizică	Mod de stocare
Clorură de fier sol. 40%	7705-08-0	H302 H315 H317 H318	Nociv în caz de înghițire, Provoacă iritarea pielii, Poate provoca o reacție alergică a pielii, Provoacă leziuni oculare grave.	12 t/lună	solid	Spații special destinate cu paviment betonat și ventilație naturală

În procesul de tratare de la Uzina de Apă Târlung se folosesc:

- Dezinfectanți – Clor gazos = 180 kg/zi;
- Coagulanți și floculanți (policlorură de aluminiu = 548 kg/zi, polielectroliti = 100 kg/an);

- Nisip cuarțos (completarea stratului filtrant din filtre) = 80 t/an

Pentru desfășurarea activităților specifice, Compania Apă Brașov S.A. nu utilizează substanțe care prezintă motive de îngrijorare deosebită.

Cerința de prezentare de informații E2-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de poluare

Compania Apă Brașov S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E2-6, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS E3 – RESURSELE DE APĂ ȘI CELE MARINE

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Conform Hotărârii nr. 66/12.10.2020 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitare în Domeniul Apei din Județul Brașov (ADIDAJ Brașov) privind extinderea ariei de operare a Companiei Apă Brașov S.A., acesta prestează:

- Serviciul de alimentare cu apă în următoarele localități, conform Anexei 1a la Contractul de delegare: Brașov (inclusiv Poiana Brașov), Hărman, Sânpetru, Ghimbav, Rupea, Hălchiu, Apața, Homorod, Bod, Săcele, Prejmer, Hoghiz, Codlea, Racoș-Mateiaș, Teliu, Ungra, Hăghig (jud. Covasna) și Iarăși (jud. Covasna);
- Serviciul de canalizare în următoarele localități, conform Anexei 1b la Contractul de delegare: Brașov (inclusiv Poiana Brașov), Hărman, Sânpetru, Ghimbav, Rupea, Hălchiu, Bod, Săcele, Prejmer, Codlea, Hoghiz, Homorod și Hăghig (jud. Covasna).

Compania Apă Brașov S.A. are în administrare 5 stații de epurare după cum urmează: Stația de Epurare Brașov (Stupini), Stația de Epurare Feldioara, Stația de Epurare Bod, Stația de Epurare Lunca Călnicului (Prejmer) și Stația de Epurare Hoghiz. Compania Apă Brașov S.A. gestionează aproximativ 1500 km rețele de apă (aducțiuni, artere, rețea distribuție) și 990 km rețele de canalizare (colectoare și rețele de canalizare).

Compania Apă Brașov S.A. deține în exploatare două stații de tratare după cum este prezent în tabelul de mai jos.

E3 Tabel 2. Descriere caracteristici stații de tratare a apei

Stația de tratare	Caracteristici
Stația de tratare Tărlung	Uzina de apă Tărlung este dimensionată pentru o capacitate de 2200 L/s. Apa brută este captată din acumularea Tărlung (în administrarea A.N. “Apele Române” - cu funcționare permanentă), prin turn de priză. Apa din lacul de acumulare Tărlung este transportată gravitațional până la Uzina de Apă. Transportul apei în uzina se realizează prin două conducte de aducțiune cu diametrul de 1000 mm, apa brută intrând într-o stație de pre-tratare. Uzina de Apa Tărlung cuprinde următoarele etape de tratare, cu dotările aferente: – Pre-tratarea apei în două linii identice de pre-oxidare, coagulare-floculare și flotare. – Apa pre-tratată este dirijată într-un bazin de distribuție, de unde este distribuită către halele de filtrare

Stația de tratare	Caracteristici
	– Apa filtrată este transportată printr-o conductă colectoare spre 2 rezervoare de câte 2500 mc (rezervoare de contact), unde se face dezinfectia cu clor (o a doua clorinare) a apei Distribuția finală a apei tratate către consumatori se realizează către mun. Brașov, mun. Săcele - inclusiv cartier Brădet, cartier Gârcini, loc. Hărman, loc. Podu Olt, loc. Bod, loc. Sânpetru și loc. Hălchiu.
Stația de tratare a apei Bogata Olteană	– Apa brută este preluată din lacul de acumulare Dopca este amplasată lângă localitatea Bogata Olteană. Obiectivele din Stația de tratare s-au dimensionat pentru debitul maxim de 100 L/s și este compusă din: cămin prevăzut cu debitmetru ultrasonic, amplasat la intrare în Stația de tratare, în care se face tratarea apei cu clor gazos; – stație de tratare chimică care cuprinde: stație de clorinare; cameră de preparare-dozare soluție cărbune activ praf; cameră preparare și dozare policlorură bazică de aluminiu și polimer anionic; – stație de floculare-decantare, prevăzută cu două linii și compusă din: cameră de amestec rapid; camere de amestec lent prevăzute cu instalație cu ultrasunete; decantoare lamelare; – stație de filtrare cu 5 filtre rapide; – instalație de deshidratare a nămolului ce cuprinde: două bazine pentru recircularea apei colectate de la spălarea filtrelor; cameră de pompare; – 2 rezervoare de înmagazinare apă tratată.

Pentru efectuarea analizelor și dozarea corectă a reactivilor stațiile sunt prevăzute cu laboratoare, care analizează caracteristicile apei, corectează cantitățile de coagulant, floculant, cărbune activ și clor necesare procesului de tratare.

Prin intermediul sistemelor de management integrat, a Autorizațiilor de Mediu și a Autorizațiilor de Gospodărire a Apelor, Compania Apă Brașov S.A. își asumă responsabilitatea gestionării resurselor de apă, având în vedere respectarea indicatorilor de calitate specifici apei potabile și implicit a sănătății populației.

Compania Apă Brașov S.A. deține următoarele autorizații de mediu, autorizații de gospodărirea apelor, autorizații sanitare, așa cum este prezentat în tabelele următoare.

E3 Tabel 3. Autorizații de mediu

Nr. Crt.	DENUMIRE OBIECTIV	COD CAEN	NR. AUTORIZAȚIE	VALABILITATE (ani)	TERMEN EXPIRARE
1	STAȚIA DE EPURARE BRAȘOV - Colectarea apelor uzate urbane din Aglomerarea Brașov (localitățile Brașov, Cristian , Ghimbav, Hărman, Poiana Brașov, Râșnov, Sânpetru)	3700	49/09.07.2018 - revizuită 27.02.2023	permanent	viză anuală

Nr. Crt.	DENUMIRE OBIECTIV	COD CAEN	NR. AUTORIZAȚIE	VALABILI-TATE (ani)	TERMEN EXPIRARE
2	DEPOZIT NĂMOL ECOLOGIZAT - Brașov	3700	6/ 02.07.2018 - rectif. nr. 12 R/30.10.2018 si nr. 20 R/ 24.07.2019		28.06.2028
3	UZINA DE APĂ TÂRLUNG - Săcele	3600	136/ 14.08.2020	permanent	viza anuală
4	ST. POMPARE APĂ POTABILĂ HĂRMAN - Hărman	3600	216/ 30.10.2020	permanent	viza anuală
5	ST. POMPARE APĂ POTABILĂ RULMENTUL (SP2) - Brașov	3600	214/ 30.10.2020	permanent	viza anuală
6	ST. POMPARE APĂ POTABILĂ ZIZIN - Bv	3600	213/ 30.10.2020	permanent	viza anuală
7	ST. POMPARE APĂ POTABILA DEALUL MELCILOR - Brașov	3600	215/ 30.10.2020	permanent	viza anuală
8	ST. POMPARE APĂ POTABILĂ DEALUL LUI LUPAN - Brașov	3600	212/ 30.10.2020	permanent	viza anuală
9	ALIMENTARE APĂ POIANA BRAȘOV	3600	191/ 01.10.2020	permanent	viza anuală
10	AGLOMERAREA RUPEA - St. Ep. Hoghiz - Alimentare cu apă : Dopca Bogata Racoș, Rupea, Homorod, Hoghiz și Fântâna; Colectare ape uzate: Hoghiz , Rupea, Rupea Gară	3600/ 3700	18/ 15.07.2015 revizuită 28.08.2017	10	15.07.2025
11	ALIMENTARE APĂ APAȚA	3600	78/ 22.10.2018	permanent	viza anuală
12	BAZA CRIȘANA - Operațiuni de mecanică generală; Fabricarea de instrumente și dispozitive de măsură, verificare, control, navigație - Brașov	2562+ 2852	43/ 01.03.2010 revizuită 28.03.2019	permanent	viza anuală
13	CAPTARE APĂ POTABILĂ SOLOMON- Brașov	3600	221/ 16.12.2021	permanent	viza anuală
14	CAPTARE APĂ POTABILĂ RĂCĂDĂU - Brașov	3600	222/ 17.12.2021	permanent	viza anuală
15	SECTOR PREJMER - St. Ep. Lunca Călnicului - Alimentare cu apă com. Prejmer și Teliu; Colectare ape uzate com. Prejmer	3600/ 3700	63/ 05.05.2021	permanent	viza anuală
16	ALIMENTARE CU APĂ ȘI COLECTARE APE UZATE COMUNA BOD	3600/ 3700	143/ 02.09.2021, revizuită 15.04.2024	permanent	viza anuală
17	AGLOMERAREA CODLEA - FELDIOARA - St. Ep. FELDIOARA - Captarea, tratarea și distribuția apei din Aglomerarea Codlea-Feldioara (localitățile: Ghimbav, Codlea, Hălchiu, Satu Nou, mun. Brașov-Cartier Stupini, Feldioara - furnizare, Hăghig și	3600/ 3700	205/ 20.12.2021, revizuită 27.02.2023, revizuită 27.08.2024	permanent	viza anuală

Nr. Crt.	DENUMIRE OBIECTIV	COD CAEN	NR. AUTORIZAȚIE	VALABILI-TATE (ani)	TERMEN EXPIRARE
	Iarăș); Colectarea apelor uzate din Aglomerarea Codlea-Feldioara (localitățile: Codlea, Hălchiu, Satu Nou, mun, Brașov-Cartier Stupini, Feldioara și Hăghig)				

E3 Tabel 4. Autorizații de gospodărire a apelor

Nr. crt.	DENUMIRE OBIECTIV	Nr. autorizație	Data expirării
1	Alimentare cu apă: Brașov, Săcele, Poiana Brașov, Ghimbav, Hărman, Podul Olt, Hălchiu, Sânpetru, Satu Nou și Bod; Evacuare ape uzate: Brașov, Săcele, Poiana Brașov, Ghimbav, Hărman, Sânpetru, Râșnov, Cristian; Stația de Epurare Brașov	102/ 24.07.2020	31.07.2025
2	Stație de epurare și rețele de canalizare: com. BOD (Bod Sat și Bod Colonie)	60/ 19.06.2023	31.12.2025
3	Alimentare cu apă și evacuare ape uzate Aglomerarea Rupea; Alimentare cu apă: Dopca Bogata Racoș, Rupea, Homorod, Hoghiz și Fântâna; Colectare ape uzate: Hoghiz , Rupea, Rupea Gară; Stația de Epurare Hoghiz	14/ 31.01.2022	31.01.2027
4	Alimentare cu apă și evacuare ape uzate: Sector Prejmer; Alimentare cu apă colectare ape uzate com. Prejmer; Stația de Epurare Lunca Călnicului	45/ 18.05.2020	18.05.2025
5	Alimentare cu apă: Apața	136/ 09.09.2022	08.09.2027
6	Alimentare cu apă și evacuare ape uzate Aglomerarea Codlea-Feldioara; Captarea, tratarea și distribuția apei din Aglomerarea Codlea-Feldioara (localitățile: Codlea, Hălchiu, Satu Nou, mun, Brașov-Cartier Stupini, Feldioara (furnizare), Hăghig și Iarăș); Colectarea apelor uzate din Aglomerarea Codlea-Feldioara (localitățile: Codlea, Hălchiu, Satu Nou, mun. Brașov-Cartier Stupini, Feldioara și Hăghig); Stația de Epurare Feldioara	Autorizația 158 /24.11.2023) modificatoare la Aut. 146/ 03.11.2022	20.10.2026
7	Alimentare cu apă: comuna Teliu	49/ 31.05.2023	30.05.2024
8	Funcționare în siguranță - Depozit nămol	966/ 07.09.2022	07.09.2027
9	Autorizații de funcționare în condiții de siguranță		
	* Rezervor Dealul Melcilor 5000 mc (cota 636)	876/ 14.07.2021	14.07.2028
	* Rezervor Dealul Melcilor 5000 mc (cota 670)	877/ 14.07.2021	14.07.2028

Nr. crt.	DENUMIRE OBIECTIV	Nr. autorizație	Data expirării
	* Rezervor Dealul Melcilor 8000 mc	878/ 14.07.2021	14.07.2028
	* Rezervor Dealul Melcilor 10000 mc	879/ 14.07.2021	14.07.2028
	* Rezervoare Dealul lui Lupan 5000 mc	880/ 14.07.2021	14.07.2028
	* Rezervor Palatul Școlarilor 5000 mc	881/ 14.07.2021	14.07.2028
	* Rezervoare Dârste 5000 mc	882/ 14.07.2021	14.07.2028
	* Rezervor Pleașa 5000 mc	883/ 14.07.2021	14.07.2028
	* Rezervor Warthe 5000 mc	884/ 14.07.2021	14.07.2028
	* Rezervor Dobrogeanu 5000 mc	881/ 14.07.2021	14.07.2028

E3 Tabel 5. Autorizații sanitare de funcționare

NR. CRT	DENUMIRE OBIECTIV	COD CAEN	MOD AUTORIZARE	NR. AUTORIZAȚIE	TERMEN EXPIRARE
1	STAȚIA DE EPURARE BRAȘOV	3700	CERTIF. CONF.	2194/ A/ 07.11.2016	-
2	STAȚIA DE EPURARE LUNCA CÂLNICULUI	3700	CERTIF. CONF.	2029/ A/ 06.11.2014	-
3	STAȚIA DE EPURARE BOD	3700	CERTIF. CONF.	2030/ A/ 06.11.2014	-
4	STAȚIA DE EPURARE FELDIOARA	3700	CERTIF. CONF.	63/ A/ 17.01.2017	-
5	STAȚIE POMPARE APE UZATE TRIAJ - Brașov	3700	CERTIF. CONF.	95/ 12.03.2009	-
6	ST. POMPARE APĂ POTABILĂ DEALUL LUI LUPAN - Brașov	3600	CERTIF. CONF.	690/ A/ 03.05.2010	-
7	BAZA CRIȘANA - Brașov	6024	CERTIF. CONF.	647/ A/ 22.04.2010	-
8	ST. POMPARE APĂ POTABILĂ HĂRMAN - Hărman	3600	ASF	0025EV/ 06.06.2012	-
9	ST. POMPARE APĂ POTABILĂ RULMENTUL - Brașov	3600	ASF	0037EV/ 20.10.2010	-
10	ST. POMPARE ZIZIN - Brașov	3600	ASF	0038EV/ 20.10.2010	-
11	ZAP 1 - UZINA TĂRLUNG SĂCELE - Captarea și tratarea apei brute - Uzina de Apă Tărlung; Sistem distribuție apă potabilă în: Săcele (parțial), Brașov (parțial), Tărlungeni (Cartier Izvor), Hărman, Bod, Sânpetru, Hălchiu (loc. Hălchiu și Satu Nou), Feldioara (doar furnizare) - jud. Brașov și Hăghig (loc.	3600	ASF	0062EV/ 12.04.2024	4.04.2025

NR. CRT	DENUMIRE OBIECTIV	COD CAEN	MOD AUTORIZARE	NR. AUTORIZAȚIE	TERMEN EXPIRARE
	Hăghig și Iarăș) - jud. Covasna; Sursă: Acumulare Tărlung				
12	ZAP POIANA BRAȘOV - Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Poiana Brașov; Sursă: Foraje C.A. (Hărman - Sânpetru Stupini) și Foraje Măgurele	3600	ASF	0176EV/ 5.10.2023	4.08.2024
13	ZAP SAROȘ (fost ZONA RUPEA) - Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Rupea, Hoghiz (loc. Hoghiz și Fântâna), Ungra, Homorod (loc. Homorod); Sursă: Izvor Saroș și Izvor Ungra (sit, excepționale)	3600	ASF	0082EV/ 09.06.2020	17.04.2022
14	ZAP FORAJE C.A (Hărman - Sânpetru Stupini) - Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Brașov (parțial) și Ghimbav (parțial); Sursă: Foraje Compania Apa (Hărman - Sânpetru Stupini)	3600	ASF	-	-
15	ZAP PREJMER FORAJE A.N.I.F. - Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Prejmer (loc. Prejmer, Stupinii Prejmerului și Lunca Călnicului) și Brașov (sit. excepționale); Sursă: Foraje ANIF	3600	ASF	0135EV/ 09.09.2019	30.10.2021
16	ZAP SOLOMON - Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Brașov (parțial); Sursa: Izvoare Solomon	3600	ASF	0078V/ 29.04.2024	14.03.2025
17	ZAP RĂCĂDĂU - Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Brașov (parțial); Sursa: Izvoare Răcădău	3600	ASF	0079EV/ 29.04.2024	14.03.2025
18	ZAP VALEA BACIULUI - Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Săcele (parțial); Sursa: Izvoare Valea Baciului	3600	ASF	0124EV/ 04.09.2018	14.08.2021
19	ZAP POIANA ANGELESCU - Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Săcele (parțial); Sursa: Izvoare Poiana Angelescu	3600	ASF	0047EV/ 14.04.2022	11.04.2023
20	ZAP APAȚA - Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Apața; Sursa: Izvoare Apața	3600	ASF	0192EV/ 28.12.2018	18.10.2021
21	ZAP FORAJE GHIMBAV - Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Ghimbav (parțial); Sursa: Foraje Ghimbav	3600	ASF	0191EV/ 28.12.2018	18.10.2021

NR. CRT	DENUMIRE OBIECTIV	COD CAEN	MOD AUTORIZARE	NR. AUTORIZAȚIE	TERMEN EXPIRARE
22	ZAP STATIA DE TRATARE BOGATA - Captarea și tratarea apei brute - Stația de Tratare Bogata; Sistem distribuție apă potabilă în: Hoghiz (loc. Bogata și Dopca) și Racoș (loc. Racoș și Mateiaș); Sursa: Acumulare Dopca	3600	ASF	0204EV/ 13.11.2023	09.10.2024
23	ZAP PARCUL CU SOARE - PARCUL CU UMBRĂ - Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Codlea (parțial); Sursa: Izvoare Parcul cu Soare și Parcul cu Umbră	3600	ASF	0065EV/ 15.04.2024	10.04.2025
24	ZAP CODLEA FORAJE - Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Codlea (parțial); Sursa: Foraje Compania Apa (Hărman - Sânpetru Stupini), Foraje ANRS și Foraje ST (Stație Tratare Codlea)	3600	ASF	0114EV/ 01.09.2022	26.08.2024
25	ZAP TELIU FORAJE - Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Teliu; Sursa: Foraje Teliu	3600	ASF	0192EV/ 22.12.2020	21.12.2021
26	ZAP CIUCAȘ - Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Vama Buzăului (Poiana Dălghiului - parțial), Tărlungeni, Săcele (parțial) și Brașov (parțial); Sursa: Izvoare Ciucaș	3600	ASF	0123EV/ 19.09.2022	15.09.2024
27	ZAP 7 IZVOARE - Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Săcele (parțial); Sursa: 7 Izvoare ;	3600	ASF	-	-
28	STAȚIA DE TRATARE ȘI DISTRIBUȚIE APĂ POTABILĂ HĂGHIG - IARĂȘ; Sistem distribuție apă potabilă: Hăghig (loc. Hăghig și Iarăș) - jud. Covasna; Sursa: Acumulare Tărlung; Tratare: Uzina de Apă Tărlung	3600	ASF	10570/ 07.03.2024	07.03.2025
29	FORAJE PREJMER (F1" și F5) si GOSPODĂRIA DE APĂ PREJMER; Sistem captare, tratare și distribuție apă potabilă: Prejmer (loc. Prejmer, Stupinii Prejmerului și Lunca Câlnicului)	3600	ASF	-	-
30	STAȚIA DE EPURARE HOGHIZ	3700	CERTIF. CONF.	409/A/26.02.202 4	-
31	ALIMENTARE APĂ SATU NOU	3600	Apa provenită din sursa Foraj Satu Nou nu se mai utilizează ca apa potabilă, acesta fiind folosită ca sursă de rezervă pentru incendii.		

Compania Apă Braşov S.A. deţine Licenţa ANRSC Nr. 5277/24.02.2021, clasa 1 valabilă până la 06.04.2026. Alte certificări/ autorizaţii deţinute legate direct de furnizarea apei potabile şi epurarea apelor uzate: Certificat acreditat RENAR Nr. LI 677, valabil până la 27.11.2028 şi LI 914, valabil până la 17.03.2027.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor şi a oportunităţilor

Cerinţa de prezentare de informaţii aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare şi de evaluare a impacturilor, a riscurilor şi a oportunităţilor semnificative legate de resursele de apă şi cele marine

Compania Apă Braşov S.A. a identificat impacturile, riscurile şi oportunităţile reale şi potenţiale legate de resursele de apă subterană şi de suprafaţă, respectiv prelevările de apă, consumul de apă şi deversarea apelor, în cadrul procesului de analiză a dublei materialităţi.

Identificarea IRO relevante s-a realizat prin intermediul unor chestionare specifice, realizarea de evaluări de impact asupra mediului, respectiv analiza autorizaţiilor de funcţionare/ licenţelor deţinute. Pentru acest proces au fost avute în vedere toate activităţile desfăşurate precum cele mai importante active deţinute.

Activităţile Companiei Apă Braşov S.A. nu presupun utilizarea apelor marine ca sursă de apă şi nici nu sunt deversate ape uzate epurate în mări, deci nu există impact asupra resurselor marine.

Pentru primul exerciţiu de identificare a impacturilor, a riscurilor şi a oportunităţilor, Compania Apă Braşov nu a efectuat consultări cu părţile interesate.

E3 Tabel 6. Impacturi, riscuri şi oportunităţi materiale aferente ESRS E3

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂŢI (R/O)
RESURSELE DE APĂ	Consumul de apă	Impact pozitiv real: Protejarea sănătăţii populaţiei prin alimentarea cu apă potabilă din surse de apă controlate.	Risc: Pierderi financiare generate de avarii în reţele de apă şi/sau pierderi de apă. Oportunitate: Implementarea unor planuri de investiţii din fonduri europene/fonduri proprii care să vizeze înlocuirea reţelelor de alimentare cu apă unde se înregistrează pierderi mari.

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
	Prelevările de apă	Impact negativ real: Pierderea resurselor de apă cauzată de avarii și pierderi în rețelele de distribuție, contribuind la epuizarea resurselor naturale. Impact pozitiv real: Investițiile în reabilitarea forajelor existente contribuie la suplimentarea debitului de apă disponibil, asigurând o alimentare stabilă pentru populație.	Risc: Creșterea costurilor cu apă brută, în condițiile diminuării surselor de apă. Oportunitate: Realizarea de investiții pentru construirea de surse alternative de apă (ex. foraje noi).
	Deversarea apelor		Risc: Suspendarea licenței de operare ca urmare a unor poluări masive ale emisarului

Cerința de prezentare de informații E3-1 – Politici legate de resursele de apă și cele marine

Compania Apă Brașov S.A. nu deține o politică privind managementul resurselor de apă, conform standardelor ESRS . Cu toate acestea trebuie menționat că în declarația de politică a companiei se regăsește ca obiect general reducerea consumurilor de resurse naturale.

Totodată, Compania Apă Brașov S.A. respectă prevederile legale în vigoare și a normativelor specifice privind utilizarea resurselor de apă, respectiv epurarea apelor uzate.

Compania Apă Brașov S.A. a implementat și menține un Sistem Integrat de Management în conformitate cu cerințele standardelor ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 22000:2018 și ISO 45001:2018,

De asemenea, compania are elaborată o Strategie privind managementul pierderilor de apă. În cadrul acesteia sunt menționate și măsuri concrete de management al pierderilor de apă, unele cu termene distincte, altele cu termene generice.

Nu în ultimul rând compania respectă cerințele din autorizațiile de mediu și de gospodărire a apelor dar și autorizațiile de funcționare a laboratoarelor proprii.

Astfel, Compania Apă Brașov S.A. respectă cerințele privind protecția surselor de apă, extragerea acesteia în limitele autorizate. În acest scop are încheiate cu Administrația Bazinală de Apă Olt abonamente de utilizare/exploatare a resurselor de apă. Compania Apă Brașov S.A. asigură tratarea apei cu respectarea parametrilor stabiliți prin legislația în vigoare.

Calitatea apei potabile este verificată în conformitate cu standardele internaționale de metodă, iar caracteristicile de potabilitate corespund legislației naționale în vigoare, care este în concordanță cu cerințele Directivei (UE) 2020/2184 a Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene privind calitatea apei destinate consumului uman; se utilizează aparatura de laborator omologată, performantă.

Calitatea apei furnizate, metodele de analiză, valorile admise pentru parametri și programele de monitorizare a apei potabile trebuie să fie în conformitate cu O.G. nr.7/ 28.01.2023, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu normele sanitare în vigoare. Laboratorul Apa Potabilă are ca domeniu de activitate monitorizarea de control al calității apei potabile distribuite în rețeaua de distribuție a Companiei Apă Brașov S.A.

Compania urmărește în permanență conformarea cu Directiva 91/271/CEE privind tratarea apelor urbane reziduale și asigurarea unui management corespunzător al nămolurilor rezultate din activitatea de epurare, contribuind astfel la prevenirea poluării, respectiv reducerea poluării emisarului.

Atunci când realizează investiții și implementează activități privind serviciile de apă și canalizare, Compania Apă Brașov S.A. are în vedere aspecte legate de conservarea resurselor de apă.

Acest lucru se realizează prin contorizarea/eficientizarea debitelor de apă prelevate, verificarea metrologică periodică a aparatelor de măsurare, monitorizarea consumului și a presiunii (SCADA, GIS), programe de realizare a DMA-urilor și monitorizare, întocmire bilanț, identificarea pierderilor reale și aparente, reducerea pierderilor aparente (contoare cu citire la distanță), reducerea pierderilor reale (detectarea și repararea avariilor), reducerea timpilor de intervenție în vederea remedierii spărturilor în conductele de transport și distribuție apă potabilă.

Activitățile Companiei Apă Brașov S.A. nu se desfășoară în zone cu stres hidric. Cu toate acestea, Compania Apă Brașov S.A. respectă însă Planul de restricții în alimentarea cu apă în caz de secetă, elaborat de SGA Brașov, iar printre măsurile specifice pe care le aplică în aceste perioade cu secetă prelungită se amintesc:

- punerea în funcțiune a instalațiilor de alimentare cu apă de rezervă,
- diminuarea debitelor captate,
- campanii de informare în special în zonele puternic impactate sau în perioadele de secetă severă,
- asigurarea apei cu program pe timpul nopții în aceste zone.

Cerința de prezentare de informații E3-2 – Acțiuni și resurse legate de resursele de apă și cele marine

Acțiunile întreprinse de Compania Apă Brașov S.A. legate de resursele de apă sunt corelate cu măsurile prevăzute în actele de reglementare. Astfel, referitor la zonele de protecție sanitară,

societatea este obligată să instituie zonele respective pentru toate obiectivele sale care aparțin sistemului de alimentare și distribuție a apei. Prin acțiunile pe care le ia permanent, Compania Apă Brașov S.A. se asigură că riscul de poluare a apelor este redus la minim.

Societatea monitorizează gestionarea apelor în aria sa de operare după cum urmează:

- Monitorizarea cantităților de apă brută de suprafață și din surse subterane
- Monitorizarea cantităților de apă tratată
- Monitorizarea cantităților de apă tratată distribuită
- Monitorizarea cantităților de apă uzată colectate
- Monitorizarea cantităților de apă uzată la intrarea și evacuarea din stația de epurare
- Monitorizarea calității apelor de suprafață care se supun procesului de tratare
- Monitorizarea calității apei potabile distribuită
- Monitorizarea calității apelor uzate evacuate de agenți economici
- Monitorizarea calității apelor uzate intrate și evacuate din stațiile de epurare.

În vederea diminuării riscului de poluare a apelor, Compania Apă Brașov S.A. a întocmit un număr de 13 Planuri de prevenire și combatere a poluărilor accidentale pentru punctele de lucru strategice. Planurile de prevenire și combatere a poluărilor accidentale se întocmește în conformitate cu prevederile Metodologiei –cadru de elaborare a planurilor de prevenire și combatere a poluărilor accidentale, aprobată prin Ordinul 278 din 1997 și ca urmare a cerințelor din Legea serviciului de alimentare cu apă și canalizare, republicată.

Compania implementează, de asemenea, acțiuni de detectare a pierderilor de apă. Acestea se realizează conform unui program de lucru de detecție a pierderilor.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E3-3 – Ținte legate de resursele de apă și cele marine

În cadrul Planului de afaceri ce însoțește strategia de tarification sunt stabilite ținte privind pierderile de apă. În afară de această țintă, Compania Apă Brașov S.A. nu a stabilit alte ținte legate de Apă și Resurse marine.

Gradul de conformare privind potabilitatea apei a fost în anul 2024 de 100%(Uzina Tărlung).

Compania Apă Brașov S.A. urmărește în mod constant calitatea serviciilor furnizate, prin intermediul mai multor indicatori, aceasta fiind o preocupare permanentă la nivel de management. Astfel, Compania Apă Brașov S.A. realizează rapoarte regulate privind gestionarea resurselor de apă (incluzând și analize de laborator pentru apă și apă uzată). Laboratorul Ape Uzate întocmește buletine de analiză, atât pentru stațiile de epurare intrări/ ieșiri pe care operatorul regional le

exploatează, cât și pentru agenții economici monitorizați/ nemonitorizați de către Compania de Apa Brașov S.A. Laboratorul Apă Potabilă întocmește rapoarte de încercare interne pentru monitorizarea de control a calității apei potabile distribuite în rețeaua operată de către societate.

Nivelul de ambiție al acestor indicatori monitorizați este stabilit prin contractul de delegare, respectiv regulamentul serviciului.

Cerința de prezentare de informații E3-4 – Consumul de apă

La nivelul anului 2024, volumul de apă tratată a fost de 43 180 978 mc/an, respectiv:

- Uzina de Apă Târlung – 40 658 108 mc/an
- Stația de tratare Bogata: 2 522 870 mc/an.

Trebuie menționat că la nivelul Companiei Apă Brașov S.A. nu exista apă reciclată/ reutilizată.

Situația rezervoarelor de stocare în aria de operare a Companiei Apă Brașov S.A. este prezentată în tabelul de mai jos:

E3 Tabel 7. Capacitatea rezervoarelor de stocare

LOCALITATE	REZERVOR	CAPACITATE (mc)	ZONA DESERVITĂ
BRAȘOV	DEALUL MELCILOR 1	10000	DEALUL MELCILOR (2+3)
		5000	REZ TAMPA
		4000	
	DEALUL MELCILOR2	5000	ZONA SCHEI, RACADAU
		5000	
		8000	
	DOBROGEANU GHEREA	5000	RACADAU
	TAMPA	2000	CART SCHEI, PAJISTEI
	PAJISTEI	2500	CART SCHEI
	PLEASA	10000	CART NOUA
		60	ZONA NOUA
	DARSTE	10000	BV(PLEASA), SACELE(BUNLOC)
	SP 1 HARMAN	1000	SP RULMENTUL
		1000	SP ZIZIN
		1000	SP ZIZIN
	SP 2 ZIZIN	1000	DEALUL MELCILOR, DARSTE
		1000	PLEASA
	SP 2 RULMENTUL	1000	DEALUL LUI LUPAN
		1000	TRIAJ
	DEALUL LUI LUPAN	5000	REZ WARTHE
		5000	PALATUL SCOLARILOR
		5000	GHIMBAV, CODLEA, MAGURELE
	PALATUL SCOLARILOR	5000	HORIA, CLOSCA SI CRISAN
	WARTHE	5000	REZ COASTA VACII, SCHEI

LOCALITATE	REZERVOR	CAPACITATE (mc)	ZONA DESERVITĂ
	COASTA VACII	2000	SEZONAL RESIDENCE
	SOLOMON	600	ZONA SCHEI
	RACADAU	1000	RACADAU SUPERIOR
	CETATUIA	3000	ZONA CETATE
POIANA BRAȘOV	SP MAGURELE	500	SP RUIA
		200	
	SP RUIA	1000	HOTEL SPORTU
		1000	HOTEL SPORTU
	HOTEL SPORT	1000	POIANA BRASOV
		500	POIANA BRASOV
SĂCELE	GARCINI ELEVATE	1000	SACELE
	GARCINI RODNEI	1000	
	MIORITEI	140	
	COSBUC	700	
	TIMOCULUI	1500	
	NARCISELOR	140	
	MORII	1000	
	VULTURULUI	200	
	CANALULUI	240	
	BUNLOC	2500	
PREJMER	STR. PLOPILOR	200	PREJMER
	STR. PLOPILOR	40	
TELIU	REZ 1	500	TELIU
	REZ 2	300	
	REZ 3	200	
CODLEA	DEALUL MARUL DULCE	500	CODLEA
	DEALUL MARUL DULCE	500	
	PARCUL CU UMBRA	175	
	PARCUL CU SOARE	80	
	DEALUL COASTEI	1500	
	REZ. ST. CLORINARE CODLEA	2x500	
	REZ IN CONSERVARE	150	
RUPEA	REZ TAMPON HOGHIZ-SAROS	50	
	CASTEL DE APA HOGHIZ	200	
	REZ RUPERE PRES HOGHIZ	100	
	UNGRA	75	
	UNGRA	200	
	HOMOROD -REZ TAMPON	15	
	HOMOROD	500	
	MATEIAS	500	Mateiaș
	REZ RUPEA TAMPON	25	REZ. RUPEA
	REZ APA RUPEA	3x1000	
	REZ STAP BOGATA	300	REZ.BOGATA
	REZ STAP BOGATA	800	BOGATA
	REZ STAP BOGATA	400	DOPCA
	REZ FANTANA	40	
APAȚA	APATA - VALEA BOZOM	50	
	APATA	2x200	

LOCALITATE	REZERVOR	CAPACITATE (mc)	ZONA DESERVITĂ
GHIMBAV	CASTEL DE APA	200	GHIMBAV
SATU NOU	SATU NOU	200	SATU NOU SI HALCHIU
HĂGHIG	REZ HAGHIG	250	HAGHIG
IARĂȘ	REZ IARAS	15	IARAS
	Total:	130.195 mc	

Pentru anul 2024, intensitatea consumului de apă a fost de 0,881729 mc/Euro.

Cerința de prezentare de informații E3-5 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de resursele de apă și de cele marine

Compania Apă Brașov S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E3-5, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS E4 – BIODIVERSITATEA ȘI ECOSISTEMELE

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Compania Apă Brașov S.A. furnizează serviciile de alimentare cu apă și canalizare cu respectarea prevederilor legale și a normelor în vigoare, asigurând astfel premisele unei bune conservări a biodiversității și ecosistemelor.

Proiectul de investiții aflat în derulare în cadrul Companiei Apă Brașov S.A. a fost supus evaluării adecvate, în conformitate cu art. 6 (3) din Directiva Habitare, având în vedere ca investițiile intersectează ROSCI0170 Pădurea și Mlaștinile Eutrofe de la Prejmer, ROSCI0055 Dealul Cetății Lempeș – Mlaștina Hărman, ROSAC0120 Muntele Tâmpa, ROSAC0329 Oltul Superior, ROSCI0303 Hârtibaciu Sud-Est și este amplasat în vecinătatea ROSAC0137 Pădurea Bogății, ROSCI0056 Dealul Ciocaș și Dealul Vițelului, ROSCI0001 Aninișurile de pe Tărlung, ROSCI0415 Lunca Barsei, ROSCI1195 Piatra Mare, ROSPA0093 Pădurea Bogata, ROSPA0082 Munții Bodoc Baraolt, ROSPA0099 Podișul Hârtibaciului, ROSPA0037 Dumbrăvița – Rotbav – Măgura Codlei.

În conformitate cu Studiul de Evaluare Adecvată, considerând măsurile de evitare/ reducerea impactului, a rezultat ca proiectul are impact nesemnificativ asupra integrității siturilor și asupra stării de conservare a speciilor sau habitatelor și nu împiedică atingerea/ menținerea stării favorabile de conservare.

Studiul de evaluare adecvată a fost pus la dispoziția publicului prin publicarea pe site-ul APM la adresa: <http://www.anpm.ro/web/apm-brasov/documente-procedura-eim-si-ea>

Urmare a modificării proiectului și revizuirii Deciziilor OCS pentru siturile ROSCI0120, ROSCI0329, ROSCI0303, ROSPA0099, ROSPA0082, ROSCI0056 a fost revizuită evaluarea adecvată, procedura finalizată cu emiterea deciziei de încadrare. A fost obținut astfel Avizul ANANP ST Brașov nr. 114/S.T.BV/23.11.2021 și Avizul CJ Covasna nr. 28/28.09.2023.

Strategia

Cerința de prezentare de informații E4-1 – Planul de tranziție și luarea în considerare a biodiversității și a ecosistemelor în cadrul strategiei și al modelului de afaceri

Până în prezent, Compania Apă Brașov S.A. nu a realizat o evaluare a rezilienței modelului de afaceri actual cu privire la aspecte legate de biodiversitate și ecosisteme. Cu toate acestea, pentru toate investițiile noi se realizează evaluări de impact asupra mediului biodiversității, compania respectând în activitățile sale cerințele prevăzute în legislația națională cu privire la biodiversitate și ecosisteme.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Pentru identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților care pot avea efecte asupra biodiversității au fost luate în considerare prevederile autorizațiilor de mediu și autorizațiilor de gospodărire a apelor elaborate de autoritățile competente pentru desfășurarea activităților la fiecare punct de lucru. Compania Apă Brașov SA reprezintă Operatorul Regional al serviciilor de alimentare cu apă și canalizare-epurare pentru 16 localități din județul Brașov și una din județul Covasna.

Pentru identificarea impacturilor, riscurilor și oportunităților care pot avea efecte asupra biodiversității au fost luate în considerare captările de apă din surse de suprafață (Acumularea Tărlung și Acumularea Dopca), precum și amplasamentele pe care se desfășoară activitatea de epurare ape uzate. În aria de operare a Companiei Apă Brașov S.A. sunt 5 stații de epurare. Activitățile care pot afecta biodiversitatea sunt extragerea nerațională de apă și poluarea emisarului.

În urma analizei nu s-au identificat amplasamente care afectează în mod negativ zonele sensibile din punctul de vedere al biodiversității.

Niciunul dintre amplasamentele societății nu se află în interiorul ariilor protejate. Totodată, trebuie menționat că nu s-au identificat impacturi semnificative negative în activitatea desfășurată în ceea ce privește degradarea terenurilor, deșertificarea sau impermeabilizarea solului.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor, a dependențelor și a oportunităților semnificative legate de biodiversitate și ecosisteme

Impacturile, riscurile și oportunitățile asociate biodiversității au fost identificate și evaluate ca parte a procesului de analiză a dublei materialități. Pentru identificarea acestora, au fost completate chestionare de către părțile interesate, au fost consultate diverse surse de literatură, dar și analizate cerințele specifice prevăzute în autorizațiile de funcționare, autorizațiile de mediu, precum evaluări de mediu și alte documente interne al companiei.

În realizarea procesului de identificare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative, Compania Apă Brașov S.A. a identificat și a evaluat dependențele de biodiversitate și ecosisteme și de serviciile acestora în amplasamentele proprii. Astfel, au fost avute în vedere următoarele dependențe directe și indirecte:

E4 Tabel 1. Dependențele directe și indirecte de biodiversitate și ecosisteme

Serviciu ecosistemic/ Element de biodiversitate	Dependența companiei
Resurse de apă potabilă	Operatorii depind de sursele naturale de apă dulce (râuri, lacuri, ape subterane), a căror calitate și cantitate sunt influențate de ecosisteme sănătoase, cum ar fi pădurile riverane și zonele umede
Reglarea calității apei	Ecosistemele acvatice și ripariene ajută la filtrarea poluanților, reducând costurile de tratare a apei potabile
Prevenirea inundațiilor și reținerea apei	Zonele umede și pădurile riverane contribuie la gestionarea inundațiilor și la menținerea debitului constant al râurilor, protejând infrastructura operatorului
Ciclul nutrienților	Ecosistemele naturale reglează nivelul de nutrienți din apă, influențând direct procesele de epurare
Biodiversitatea microbiană	Microorganismele din ecosistemele acvatice susțin procesele naturale de descompunere și epurare biologică a apei
Interacțiunea cu utilizatorii apei	Alte sectoare dependente de apă (agricultura, industria, turismul) pot influența disponibilitatea și calitatea resurselor hidrice

În procesul de identificare a impacturilor, riscurilor și oportunităților, Compania Apă Brașov S.A. a identificat și a evaluat riscurile fizice și de tranziție și oportunitățile legate de biodiversitate și ecosisteme. În urma analizei efectuate, nu au fost identificate riscuri sistemice legate de biodiversitate și ecosisteme.

Compania Apă Brașov S.A. este membru în CAT - APM Brașov, ocazie în care au loc consultări în ceea ce privește activitățile desfășurate în zona de operare, și nu s-au identificat comunități afectate de activitățile desfășurate. De asemenea, Compania Apă Brașov S.A. nu a identificat impacturi negative asupra serviciilor ecosistemice relevante pentru comunitățile afectate.

În aria de operare nu sunt amplasamente situate în zone sensibile din punctul de vedere al biodiversității sau în apropierea acestora, activitățile desfășurate în interiorul acestor amplasamente nu afectează zonele respective, prin urmare nu conduc la deteriorarea habitatelor naturale ale speciilor și la perturbarea speciilor pentru care a fost desemnată o zonă protejată.

Referitor la activitățile Companiei Apă Brașov S.A., s-a concluzionat ca nu este necesar să se pună în aplicare măsuri de atenuare a biodiversității.

E4 Tabel 2. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E4

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
FACTORII DETERMINANȚI AI IMPACTULUI DIRECT ASUPRA DECLINULUI BIODIVERSITĂȚII	Poluare	Impact pozitiv real: Impact pozitiv asupra ecosistemelor (aparitia unei specii noi de pescăruș) datorate respectării parametrilor de deversare la stațiile de epurare.	
IMPACTURILE ASUPRA STĂRII SPECIILOR	Dimensiunea populației speciei		Oportunitate: Finanțarea surselor alternative de captare a apei brute pentru protejarea ecosistemelor surselor de apa existente.

Cerința de prezentare de informații E4-2 – Politici legate de biodiversitate și ecosisteme

La nivelul Companiei Apă Brașov S.A. nu au fost formulate politici specifice legate de biodiversitate și ecosisteme (conform cerințelor ESRS E4), elemente cu privire la acestea fiind incluse în cadrul sistemelor de management integrat sau în procesele de lucru specifice.

Activitățile Companiei Apă Brașov S.A., sunt acreditate conform Standardelor de referință ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 și ISO 22000:2018. În implementarea acestor Standarde s-a elaborat Politica în domeniu calității, mediului, sănătate și securitate ocupațională, siguranța alimentului, care cuprinde ca obiective principale protecția calității factorilor de mediu prin managementul ridicat al activităților desfășurate, care pot avea impact asupra acestor factori.

Compania are preocupări pentru menținerea unor soluții viabile și asigurarea de resurse pentru a asigura continuitatea serviciilor de alimentare cu apă la populație fără a afecta biodiversitatea în perioadele secetoase, pentru funcționarea corespunzătoare a stațiilor de epurare, dar și managementul nămolurilor rezultate din epurarea apelor uzate. Nămolurile din stația de epurare Brașov se stochează în depozitul ecologic propriu.

Întrucât activitățile Companiei Apă Brașov S.A. nu au legătură cu mările și oceanele sau cu combaterea despădurii, nu exista politici adoptate în acest sens.

Cerința de prezentare de informații E4-3 – Acțiuni și resurse legate de biodiversitate și ecosisteme

În activitățile desfășurate, Compania Apă Brașov S.A respectă prevederile legale în vigoare și a normativelor specifice privind utilizarea resurselor de apă, respectiv epurarea apelor uzate, și prin aceasta sunt avute în vedere măsurile de protejare a biodiversității și ecosistemelor.

În ceea ce privește consumurile de apă, pentru protejarea biodiversității în cazuri de secetă, Compania Apă Brașov S.A. monitorizează lunar volumele de apă captate ori prelevate din surse. Se verifică anual aceste volume odată cu elaborarea necesarelor de apă pe surse pentru anul următor, iar în funcție de cantitatea de apă prelevată din surse și volumul maxim autorizat a fi prelevat de către ABA OLT, se stabilesc măsuri de distribuție a apei în perioadele secetoase astfel încât să nu se depășească volumele maxim autorizate și să se asigure apa la populație (uneori și pentru perioade scurte de timp se poate furniza apa cu program - pe timpul nopții, ca urmare a debitelor scăzute de apă în sursele de apă de suprafață, mai ales în Zona Rupea din cauza Acumulării Dopca).

În ceea ce privește protejarea biodiversității prin deversarea apelor epurate în emisar, menționăm că se monitorizează periodic calitatea apelor deversate de către Laboratorul Ape Uzate aparținând Companiei Apă Brașov S.A. și Laboratorul SGA Brașov, ambele entități având laboratoare acreditate.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E4-4 – Ținte legate de biodiversitate și ecosisteme

La nivelul Companiei Apă Brașov S.A., nu au fost stabilite ținte în materie de biodiversitate și ecosisteme, aceasta respectând prevederile legale în vigoare și normativele specifice cu impact asupra protejării a biodiversității și ecosistemelor.

Cerința de prezentare de informații E4-5 – Indicatori de impact legați de biodiversitate și de schimbările ecosistemelor

Compania Apă Brașov S.A. nu are amplasamente situate în zone sensibile din punctul de vedere al biodiversității. De asemenea, Compania Apă Brașov S.A. nu are o contribuție directă la factorii de impact afectând schimbarea destinației terenurilor, ai schimbării destinației apei dulci și/ sau al schimbării destinației mării.

Cerința de prezentare de informații E4-6 – Efectele financiare anticipate ale riscurilor și oportunităților legate

Compania Apă Brașov S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E4-6, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS E5 – UTILIZAREA RESURSELOR ȘI ECONOMIA CIRCULARĂ

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

La nivel de management, există o preocupare continuă privind utilizarea durabilă a resurselor pe care le folosește în procesul de captare, tratare și distribuție a apei, respectiv în procesul de colectare și epurare a apelor uzate. De asemenea, compania are preocupări privind creșterea gradului de circularitate la nivelul resurselor de ieșire.

Prin autorizațiile de mediu sunt menționate prevederi legale care trebuie respectate la nivelul companiei privind gestionarea deșeurilor.

Compania Apă Brașov S.A. a implementat și menține un Sistem Integrat de Management în conformitate cu cerințele standardelor ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 22000:2018 și ISO 45001:2018, având încheiate contracte de valorificare/eliminare deșeuri pentru toate tipurile de deșeuri generate.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative legate de utilizarea resurselor și economia circulară

Impacturile, riscurile și riscurile asociate utilizării resurselor și economiei circulare sunt identificate și evaluate ca parte a procesului de analiză a dublei materialități. Identificarea IRO relevante s-a realizat prin intermediul unor chestionare specifice, realizarea de evaluări de impact asupra mediului, respectiv analiza autorizațiilor de funcționare/ licențelor deținute. De asemenea, au fost avute în vedere și alte documente elaborate la nivelul societății, cum ar fi lista aspectelor semnificative de mediu.

În procesul de identificare a IRO au fost avute în vedere toate activitățile companiei și toate activele esențiale gestionate.

Pentru primul exercițiu de identificare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților, Compania Apă Brașov nu a efectuat consultări cu părțile interesate.

E5 Tabel 8. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS E5

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
INTRĂRILE DE RESURSE, INCLUSIV UTILIZAREA RESURSELOR	n/a	Impact pozitiv real: Reducerea utilizării resurselor (hârtie, toner, produse de papetărie) prin digitalizarea activităților, inclusiv prin implementarea semnăturii electronice și conversia documentelor și rapoartelor în format digital.	Risc: Creșterea prețului energiei electrice poate afecta poziția financiară a companiei. Oportunitate: Implementarea tehnologiilor inteligente, precum debitmetre avansate și sisteme software de monitorizare, permite reducerea pierderilor de apă prin detectarea rapidă a scurgerilor și optimizarea consumului. Crearea de zone de monitorizare (DMA) și utilizarea unor soluții digitale performante contribuie la eficiența operațională, reducerea costurilor și gestionarea sustenabilă a resurselor de apă.
IEȘIRILE DE RESURSE LEGATE DE PRODUSE ȘI SERVICII	n/a		Oportunitate: Valorificarea ca fertilizant în agricultura a nămolului rezultat din procesul de epurare a apelor uzate și care respecta parametrii de conținut. Oportunitate: Extragerea azotului și fosforului din apele uzate epurate și în vederea utilizării ca surse de nutrienți.
DEȘEURILE	n/a	Impact pozitiv real: Reciclarea extinsă a deșeurilor, prin colectare selectivă (hârtie, sticle, plastic, metal, aparate electronice, etc.)	Risc: Creșterea costurilor cu managementul nămolului rezultat din epurarea apelor uzate, datorat închiderii a depozitului actual.

Cerința de prezentare de informații E5-1 – Politici legate de utilizarea resurselor și economia circulară

Compania Apă Brașov S.A. nu deține o politică cu privire la gestionarea deșeurilor în conformitate cu prevederile ESRS, dar în cadrul Sistemului de Management Integrat implementat se regăsesc obiective, acțiuni de reducere a cantităților de deșeuri generate.

Conducerea Companiei Apă Brașov S.A. este conștientă de faptul că trecerea la sisteme circulare în ceea ce privește producția și consumul sunt esențiale pentru realizarea obiectivului din Strategia națională privind economia circulară care contribuie la „viziunea de poluare zero pentru 2050”.

Astfel Compania Apă Braşov S.A, prin Planul de reducere a deşeurilor pe societate, document al Sistemului de Management de Mediu, gestionează corespunzător deşeurilor generate. La nivelul societăţii se urmăreşte minimizarea cantităţilor de deşeuri generate, prin identificarea unor opţiuni de reutilizare, reciclare şi valorificare termică energetică a acestora, fără a afecta însă procesele operaţionale. Opţiunea de eliminarea deşeurilor se aplică doar după ce au fost utilizate variantele amintite mai sus, astfel încât impactul asupra mediului să fie cât mai redus.

Prin Planul de anual de monitorizarea a gestiunii deşeurilor sunt identificate şi evaluate deşeurile rezultate din procesele desfăşurate, iar prin auditul de deşeuri efectuat anual se evidenţiază evoluţia de la an la an.

Pentru asigurarea proceselor de valorificare sau eliminare a deşeurilor, societatea are în derulare contracte cu operatori economici autorizaţi, iar soluţiile de valorificare sau eliminare au fost identificate în funcţie de tipul deşeurilor (nepericuloase sau periculoase).

Cerinţa de prezentare de informaţii E5-2 – Acţiuni şi resurse legate de utilizarea resurselor şi economia circulară

La nivelul societăţii au fost implementate acţiuni cu privire la gestionarea eficientă a resurselor de intrare, cum ar fi: evitarea utilizării hârtiei prin digitalizarea proceselor (în special cel de facturare), folosirea semnăturii electronice pentru a evita tipărirea documentelor pe hârtie, tipărirea documentelor faţă-verso, dar şi măsuri privind gestionarea eficientă a deşeurilor, cum ar fi: amplasarea recipientilor de colectare selectivă (pentru hârtie) în birouri, implementarea unor măsuri privind controlul stocurilor prin menţinerea unei evidenţe clare a termenelor de valabilitate pe fiecare categorie de produs, comandarea de substanţe chimice periculoase în cantităţi cât mai mici, pentru a evita expirarea acestora, înlocuirea tuburilor fluorescente cu corpuri de iluminat cu tehnologie LED, utilizarea acumulatorilor reîncărcabili în locul bateriilor, etc.

Referitor la resursele de ieşire, Compania Apă Braşov S.A. monitorizează gestionarea corespunzătoare a deşeurilor, prin realizarea unor acţiuni specifice care au în vedere:

- colectarea selectivă a tuturor deşeurilor generate, periculoase şi nepericuloase;
- depozitarea corespunzătoare a deşeurilor, astfel încât să nu fie afectaţi factorii de mediu – aer, apă şi sol;
- valorificarea deşeurilor prin predarea acestora către operatori economici autorizaţi în vederea valorificării, în baza contractelor încheiate;
- eliminarea deşeurilor prin predarea periodică a acestora către societăţile autorizate, în baza contractelor încheiate.

Evidenţa gestiunii deşeurilor se face de către fiecare punct de lucru, în conformitate cu anexa 1 din HG.856/2002 privind evidenţa gestiunii deşeurilor şi pentru aprobarea listei cuprinzând deşeurile, inclusiv deşeurile periculoase.

Cantitățile de deșeuri generate, valorificate și eliminate sunt centralizate la nivelul Companiei, iar datele sunt prezentate în Raportul anual de mediu (RAM). Totodată, cantitățile de deșeuri generate, valorificate și eliminate sunt raportate lunar/anual către Agenția pentru Protecția Mediului Brașov.

Referitor la deșeuri, în cadrul societății se realizează colectarea selectivă la fiecare punct de lucru, cu scopul de a facilita recuperarea materialelor reciclabile. În vederea reducerii utilizării resurselor (materiale consumabile) compania este în curs de digitalizare a activității.

Nămolul din Stația de epurare Brașov se transportă la Depozitul ecologic al stației (depozitul propriu al societății). Exista o preocupare permanentă pentru găsirea unor soluții de valorificare a nămolului depozitat în spiritul principiilor economiei circulare, conform Autorizația Integrată de Mediu nr. 6 din 02.07.2018, pct. 11.9, astfel încât perioada de funcționare a depozitului să fie cât mai lungă.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații E5-3 – Ținte legate de utilizarea resurselor și economia circulară

Compania Apă Brașov S.A. nu a stabilit ținte privind utilizarea resurselor și economia circulară, altele decât cele stabilite prin autorizațiile de mediu, autorizațiile sanitare de funcționare și autorizațiile de gospodărire a apelor. Trebuie însă menționat ca în cadrul proiectelor de investiții noi, finanțate din fonduri europene sunt stabilite ținte privind gestionarea deșeurilor, acestea fiind respectate în etapa de implementare (Taxonomie – contribuție substanțială/ DNSH).

Autorizațiile de mediu deținute de societate cuprind condiții privind ierarhia deșeurilor generate din activitate: (a) prevenirea; (b) pregătirea pentru reutilizare; (c) reciclarea; (d) alte operațiuni de valorificare, de exemplu valorificarea energetică și (e) eliminarea, însă nu au fost stabilite ținte pentru acestea.

Țintele stabilite sunt cele obligatorii prin legislația în ceea ce privește protecția calității factorilor de mediu, gestionarea deșeurilor, dar și prin legislația ce stă la baza Autorizațiilor de mediu, respectiv a Autorizației integrate de mediu pentru depozitul de nămol.

Compania Apă Brașov S.A. urmărește eficacitatea politicilor și a acțiunilor sale prin intermediul unor indicatori specifici ce se regăsesc în autorizațiile de funcționare, contractul de delegare, regulamentul serviciului, planul de administrare, etc. De asemenea, Compania Apă Brașov S.A. participa la un exercițiu anual de Benchmarking (cu participarea operatorilor regionali), în care se regăsesc și date care țin de intrările și ieșirile de resurse.

Cantitățile de deșeuri generate, valorificate și eliminate sunt centralizate la nivelul Companiei, iar datele sunt prezentate în Raportul Auditului de deșeuri și în Raportul anual de mediu (RAM).

Totodată, cantitățile de deșeuri generate, valorificate și eliminate sunt raportate lunar/anual către Agenția pentru Protecția Mediului Brașov.

Compania Apă Brașov S.A.nu a definit un nivel de ambiție pentru indicatorii calitativi sau cantitativi pe care îi utilizează pentru a evalua progresele, alții decât cei menționați în autorizările de funcționare.

Cerința de prezentare de informații E5-4 – Intrări de resurse

Principalele resursele de intrare pentru Compania de Apa Brașov S.A. sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E5 Tabel 9. Categoriile de resurse de intrare

Resursa de intrare	Descriere
Apă brută și surse de apă utilizate	Apă de suprafață (râuri, rezervoare) Apă subterană (foraje)
Substanțe chimice utilizate în procesul de tratare	Dezinfectanți (clor, hipoclorit de sodiu, ozon) Coagulanți și floculanți (sulfați de aluminiu, polielectroliți) Substanțe pentru tratarea apei uzate (precipitanți pentru fosfor, polimeri)
Materiale și echipamente utilizate	Țevi și fittinguri (fontă ductilă, PVC, PEHD, oțel inoxidabil) Pompe și stații de pompare Materiale pentru infrastructură (beton, nisip, agregate)
Mijloace logistice și de transport	Vehicule pentru întreținere și intervenții (autocamioane, echipamente speciale)

Cantitatea de apă brută utilizată la nivelul anului 2024 de către Compania Apă Brașov S.A a fost de 66442240 mc, din care: Apă de suprafață - 40850977 mc respectiv Apă subterană - 25591263 mc.

Pentru procesul de tratare a apei a fost folosit clor gazos în cantitate de 180 kg/zi.

Pentru determinarea acestor cantități s-a utilizat metoda măsurării directe.

Cerința de prezentare de informații E5-5 – Ieșiri de resurse

Principalele produse și materiale care provin din procesul de producție al societății și care sunt concepute în conformitate cu principii circulare, inclusiv durabilitatea, posibilitatea de reutilizare, reparare, dezasamblare, refabricare, recondiționare, reciclare, recirculare prin ciclul biologic sau optimizare a utilizării produsului sau a materialului prin alte modele de afaceri circulare sunt:

- Apa potabilă furnizată populației,
- Apa epurată deversată în emisar,
- Nămolul rezultat în urma procesului de epurare a apelor uzate,
- Deșeurile reciclabile/nereciclabile rezultate.

Compania Apă Braşov S.A. nu a analizat durabilitatea produselor furnizate pe piaţă. Cu toate acestea apa potabilă, apele reziduale şi nămolul, prin natura lor şi sub condiţia că respectă parametrii stabiliţi prin legislaţia în vigoare, pot fi considerate produse durabile.

Gestiunea deşeurilor generate din activitatea proprie se realizează respectând legislaţia specifică în vigoare. Se întocmesc fişe de gestiune a deşeurilor generate pe fiecare amplasament, iar datele referitoare la deşeurile generate se raportează autorităţii de mediu conform legislaţiei în vigoare. Deşeurile generate se valorifică sau elimină, controlat, prin firme specializate.

Deşeurilor generate pe amplasamente se cântăresc sau se calculează (atunci când cântărirea nu este posibilă) în funcţie de volumul utilajului/ container folosit la stocare/eliminare (ex.: vidanje) şi densitatea deşeurii (stabilită în funcţie de caracteristicile acestuia împreună cu responsabilii de proces).

Cantitatea de nămol eliminată din staţiile de epurare este cântărită cu instrumente specializate omologate.

Cantităţile de deşeuri generate la nivelul anului 2024 sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E5 Tabel 10. Deşeuri generate (2024)

Tip deşeu	Cod deşeu	Stoc iniţial 2024	Cantitate generată
Deşeuri reţinute pe site	19 08 01	0	236.38
Deşeuri deznisipatoare	19 08 02	0	540.22
Nămoluri de la epurarea apelor uzate orăşeneşti (nămol deshidratat)	19 08 05	0	6340
Alte fracţii/grăsimi	19 08 09	0.00	0
Nămol de la limpezirea apei	19 09 02	3.8	0
Pământ şi pietre, altele decât cele specificate la 17 05 03	17 05 04	0	2926.91
Deşeuri stradale	20 03 03	0	262.41
Deşeuri municipale amestecate	20 03 01	0	199.83
Materiale plastice	20 01 39	0	0.87
Hârtie şi carton	20 01 01	0	16.87
Sticlă	20 01 02	0	0
Pilitură şi şpan feros	12 01 01	0.218	0.662
Fier şi oţel	17 04 05	0	0
Metale feroase	16 01 17	0.2828	1.101
Metale neferoase	16 01 18	0	0
Pilitura şi şpan neferos	12 01 03	0	0

Tip deșeu	Cod deșeu	Stoc inițial 2024	Cantitate generată
Uleiuri minerale neclorurate de motor, de transmisie și de ungere	13 02 05*	1.114	0
Uleiuri sintetice de motor, de transmisie și de ungere	13 02 06*	0.394	0
Uleiuri de motor, de transmisie și de ungere ușor biodegradabile	13 02 07*	0.018	0

În tabelul de mai jos se regăsesc cantitățile de deșeuri generate și valorificate, la nivelul anului 2024.

E5 Tabel 11. Deșeuri generate si valorificate (2024)

Tip deșeu	Cod deșeu	Stoc inițial 2024	Cantitate generată	Cantitate valorificată	Cod valorificare	Stoc final 2024
Materiale plastice	20 01 39	0	0.87	0.87	R12	0
Hârtie și carton	20 01 01	0	16.87	16.87	R12	0
Sticlă	20 01 02	0	0			0
Pilitură și șpan feros	12 01 01	0.218	0.662	0.88	R12	0
Fier și oțel	17 04 05	0	0			0
Metale feroase	16 01 17	0.2828	1.101	1.18	R12	0.2038
Metale neferoase	16 01 18	0	0			0
Pilitura și șpan neferos	12 01 03	0	0			0
Uleiuri minerale neclorurate de motor, de transmisie și de ungere	13 02 05*	1.114	0	1.114	R12	0
Uleiuri sintetice de motor, de transmisie și de ungere	13 02 06*	0.394	0	0.394	R12	0
Uleiuri de motor, de transmisie și de ungere ușor biodegradabile	13 02 07*	0.018	0	0.018	R12	0

Din procesul de epurare ape uzate rezultă pe lângă nămol și deșeuri de la site și de la deznisipatoare, care sunt eliminate prin depozitare la depozitul de deșeuri al municipiului Brașov. Cantitățile de deșeuri eliminate la nivelul anului 2024 sunt prezentate în tabelul de mai jos.

E5 Tabel 12. Deșeuri eliminate (2024)

Tip deșeu	Cod deșeu	Stoc inițial 2024	Cantitate generată	Cantitate eliminată	Cod eliminare	Stoc final 2024
Deșeuri reținute pe site	19 08 01	0	236.38	236.38	D5	0
Deșeuri deznisipatoare	19 08 02	0	540.22	540.22	D5	0
Nămoluri de la epurarea apelor uzate orășenești (nămol deshidratat)	19 08 05	0	6340	6340	D5	0
Alte fracții/grăsimi	19 08 09	0.00	0			0
Nămol de la limpezirea apei	19 09 02	3.8	0		D5	3.8
Pământ și pietre, altele decât cele specificate la 17 05 03	17 05 04	0	2926.91	2926.91	D5	0
Deșeuri stradale	20 03 03	0	262.41	262.41	D5	0
Deșeuri municipale amestecate	20 03 01	0	199.83	199.84	D5	0

Cantitatea totală de deșeuri nereciclate aferenta anului 2024 a fost de 10505.76 tone.

Toate deșeurile generate de companie se elimină sau se valorifică prin firme specializate. Deșeurile relevante care rezultă din activitatea de bază a companiei sunt (de la stațiile de epurare): nămolurile de la stațiile de epurare, cod 19 08 05; deșeurile de la grătare, cod 19 08 01; deșeurile de la deznisipatoare, cod 19 08 02; deșeuri stradale, cod 20 03 03; deșeuri municipale amestecate, cod 20 03 01; pământ și pietre, altele decât cele specificate la 17 05 03.

Ipotezele folosite pentru clasificare deșeurilor și metodologiile care au fost utilizate pentru calcularea datelor au fost bazate pe estimări în funcție de proveniența acestora. Astfel, pentru apa potabilă și apa epurată deversată în emisar se folosește metoda măsurării directe prin debitmetre. Nămolul rezultat de la stațiile de epurare care poate fi utilizat în agricultură, este cântărit. Deșeurile reciclabile (hârtie, plastic, sticlă, metal) se cântăresc la preluarea de către societățile cu care sunt încheiate contracte pentru valorificare. Pentru deșeurile menajere, cantitățile sunt estimate.

Cerința de prezentare de informații E5-6 – Efectele financiare anticipate ale impacturilor, riscurilor și oportunităților legate de utilizarea resurselor și economia circulară

Compania Apă Brașov S.A. omite prezentarea de informații prevăzută de ESRS E5-6, în conformitate cu dispozițiile tranzitorii prevăzute în ESRS 1.

ESRS S1 - FORȚA DE MUNCĂ PROPRIE

ESRS 2 - Prezentări de informații cu caracter general

În întocmirea prezentului raport de durabilitate, compania a realizat o analiză a situației existente la nivelul sau, și anume a informațiilor privind forța de muncă proprie în conformitate cu cerințele stabilite de standardul ESRS 2. În considerarea faptului că acesta este primul exercițiu de raportare de durabilitate la nivelul companiei, eforturile noastre s-au concentrat pe alinierea informațiilor despre aspectele sociale existente cu strategia generală a companiei pentru a asigura o înțelegere completă și integrată a modului în care aspectele sociale influențează și sunt influențate de strategia companiei. Pentru claritate, fiecare element prezentat în cadrul prezentei secțiuni este corelat cu strategia de afaceri a companiei.

Prin prezentul exercițiu, compania urmărește integrarea principiilor de sustenabilitate în strategia de afaceri și consolidarea încrederii părților interesate în acțiunile întreprinse de companie.

În cadrul companiei, respectăm integral prevederile legale care transpun în legislația națională drepturile omului. Pentru a asigura o aliniere cât mai exactă cu prevederile instrumentelor internaționale, ne angajăm să urmărim un proces de analizare și remediere a deficiențelor identificate.

Pe măsură ce procesul de raportare evoluează, ne așteptăm să rafinăm și să aprofundăm integrarea acestor informații în viitoarele rapoarte.

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

În cadrul companiei, recunoaștem importanța forței de muncă proprii ca grup de părți interesate, a căror interese, puncte de vedere și drepturi sunt esențiale pentru succesul modelului nostru de afaceri. În considerarea acestui aspect, ne angajăm să respectăm drepturile angajaților noștri și să promovăm un mediu de muncă sigur și echitabil, asigurându-ne totodată că toate acțiunile noastre respectă prevederile legale aplicabile. Prin menținerea unui dialog deschis cu angajații, inclusiv consultări regulate cu sindicatele, reușim să înțelegem și să abordăm preocupările acestora pentru a îmbunătăți climatul organizațional.

Salariații companiei beneficiază de toate drepturile prevăzute de legislația muncii în vigoare și contractul colectiv de muncă aplicabil, inclusiv dreptul la informare și consultare.

De asemenea, investim în dezvoltarea profesională a angajaților noștri, fapt ce contribuie ulterior la creșterea eficienței și motivării acestora. Prin acțiunile întreprinse urmărim să asigurăm salariaților

noștri locuri de muncă sigure, un nivel salarial adecvat și un mediu de lucru lipsit de discriminare. Încurajăm, de asemenea, feedback-ul și implicarea angajaților în luarea deciziilor care îi afectează, ceea ce nu doar că le sporește motivația, dar le și crește satisfacția profesională.

Prin inițiativele implementate, interesele salariaților sunt integrate în strategia noastră de afaceri.

Pentru crearea unui mediu de lucru sigur este esențial ca angajații noștri să aibă certitudinea că interesele și punctele lor de vedere sunt luate în considerare, analizate și implementate. În sprijinul celor de mai sus, compania a introdus un mecanism de reclamații/ sesizări.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Toate persoanele din cadrul forței de muncă proprii, care ar putea fi afectate în mod semnificativ de activitățile întreprinderii, sunt incluse în domeniul de aplicare al prezentării de informații conform standardelor menționate.

Pe perioada de raportare 2024, la nivelul companiei sunt doar salariați cu contract individual de muncă nu și lucrători independenți (persoane fizice autorizate).

Compania recunoaște importanța angajaților proprii în desfășurarea activităților, interacțiunile cu părțile interesate fiind integrate în procesul de evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative, ca parte a procesului de analiză a dublei materialități.

În vederea realizării procesului de analiză a dublei materialități, compania a centralizat și analizat răspunsurile primite de la părțile interesate la chestionarele de identificare a impacturilor, a organizat un workshop intern pentru a analiza temeinicia aspectelor identificate prin prisma metodologiei agreeate, a criteriilor de evaluare a materialității/ semnificației impactului, precum și prin consultarea altor surse documentare.

S1 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S1

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
CONDIȚII DE MUNCĂ	Locuri de muncă sigure	Impact pozitiv real: Asigurarea/oferirea de condiții de muncă adecvate, echipamente și îmbrăcăminte de protecție corespunzătoare, precum și utilaje specializate, tuturor angajaților companiei.	
	Salarii adecvate		Risc: Creșterea costurilor salariale, inclusiv ca rezultat al

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
			majorării salariului minim pe economie.
	Dialog social	Impact pozitiv real: Promovarea dialogului social continuu pentru asigurarea unui climat de stabilitate socială.	
	Sănătatea și siguranța	Impact pozitiv real: Organizarea sesiunilor de instruire pentru toți angajații cu privire la securitatea și protecția în muncă contribuie la crearea unui mediu de lucru sigur, reducerea riscurilor de accidente și asigurarea conformității cu reglementările legale în domeniu. Impact pozitiv real: Compania contribuie la protejarea sănătății și siguranței angajaților prin asigurarea echipamentului de lucru și a echipamentului individual de protecție, adecvat specificului activităților.	
EGALITATEA DE ȘANSE ȘI TRATAMENT ȘI PENTRU TOȚI	Egalitatea de gen și plata egală pentru muncă de valoare egală	Impact pozitiv real: Adoptarea de politici interne prin care se asigură oportunități de dezvoltare și tratament egal pentru toți angajații companiei. Impact pozitiv potențial: Crearea unei companii etice, reziliente și sustenabile prin aplicarea unui tratament egal și a asigurării de șanse pentru toți angajații.	
	Formare și dezvoltarea competențelor	Impact pozitiv real: Implementarea de planuri anuale de formare la nivelul structurilor companiei. Impact pozitiv real: Participarea angajaților la schimburi de experiență în domeniu și organizarea de	

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		cursuri de formare tehnică pentru personalul de operare, axate pe cele mai noi materiale și tehnologii din industria apei, contribuie la dezvoltarea competențelor și la adoptarea celor mai bune practici profesionale.	
ALTE DREPTURI LEGATE DE MUNCĂ³	Confidențialitatea	Impact pozitiv real: Implementarea unui sistem de protecția datelor cu caracter personal, cu impact direct asupra asigurării drepturilor la viață privată a angajaților.	

Activitatea desfășurată de companie are un impact pozitiv asupra forței de munca proprii, în urma efectuării/ finalizării raportului de analiză a dublei materialități nefiind identificate impacturi negative semnificative.

Compania Apă Brașov S.A implementează o serie de activități care generează impacturi pozitive semnificative asupra angajaților săi, contribuind astfel la crearea unui mediu de lucru sigur și profesionist. Un exemplu de astfel de măsuri care au un impact pozitiv asupra salariaților noștri îl reprezintă asigurarea condițiilor de muncă adecvate, echipamentelor și îmbrăcăminții de protecție, precum și a utilajelor specializate. Prin măsurile luate compania asigură reducerea riscurilor de accidente și asigurarea conformității cu reglementările legale în domeniul securității și protecției muncii.

Promovarea unui dialog social continuu contribuie la menținerea unui climat de stabilitate socială în companie. Comunicarea deschisă și transparența în relațiile de muncă îi ajută pe angajați să fie informați și implicați în procesele decizionale, consolidând astfel loialitatea și satisfacția la locul de muncă.

Prin adoptarea de politici interne orientate către oportunități de dezvoltare și tratament egal, compania asigură un cadru just pentru toți angajații, promovând un mediu de lucru etic. Implementarea planurilor anuale de formare și organizarea de sesiuni de instruire atât pentru securitatea muncii, cât și pentru formarea tehnică, sunt esențiale pentru dezvoltarea profesională a personalului, facilitând adoptarea celor mai bune practici din industria apei.

Nu în ultimul rând, implementarea unui sistem de protecție a datelor cu caracter personal contribuie semnificativ la asigurarea dreptului la viață privată al angajaților, evidențiind grija companiei față de binele personal al acestora.

În urma analizei impactului asupra forței de muncă proprii și a dependenței de aceasta, cel mai semnificativ risc identificat pentru companie este legat de creșterea costurilor salariale, ca urmare a majorării salariului minim pe economie.

Pe de altă parte, compania întrevide riscul de reducere a eficienței operaționale și de scădere a calității lucrărilor efectuate în cazul lipsei de dezvoltare a competențelor și formării personalului. În contextul dependenței de forța de muncă proprie, nu sunt identificate riscuri legate de rotația semnificativă a angajaților sau de lipsa de dezvoltare profesională, întrucât activitatea companiei nu depinde excesiv de lucrători nesalariați.

Fiind primul exercițiu de acest tip, nu putem exclude posibilitatea existenței unor impacturi asupra forței de muncă (e.g. restructurarea anumitor posturi și crearea unor locuri de muncă care să corespundă noii direcții de dezvoltare a societății, recalificarea și formarea profesională a salariaților etc.) rezultate/ corespunzătoare noii direcții de dezvoltare a companiei. În prezent, este dificil să identificăm cu exactitate aceste impacturi, însă acestea se vor contura mai clar pe parcursul exercițiilor viitoare, pe măsură ce procesul de adaptare progresează.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații S1-1 – Politici legate de forța de muncă proprie

Compania respectă cu strictețe legislația națională ce reglementează relațiile de muncă, drepturile salariaților, egalitatea de șanse și tratament, precum și protecția datelor cu caracter personal. În anul 2024, gestionarea intereselor, punctelor de vedere și drepturilor persoanelor din cadrul forței de muncă proprii, pe parcursul întregului flux de activitate a fost asigurată/ reglementată prin:

1. Contractul Colectiv de muncă;
2. Regulamentul Intern;
3. Politica în domeniile calitate-mediu-sănătate și securitate în muncă-siguranță alimentară;
4. Politica în domeniul prevenirii și sancționării tuturor formelor de discriminare și hărțuire la locul de muncă și în domeniul egalității de șanse și tratament între femei și bărbați;
5. Politica privind protecția datelor cu caracter personal.

Politicele companiei referitoare la forța de muncă proprie sunt asigurate/implementate prin procese și mecanisme ce fac obiectul unor proceduri operaționale specifice. Aceste proceduri cuprind planificarea necesarului de personal, analiza și proiectarea fișelor de post, recrutarea, selecția și orientarea personalului, evaluarea performanțelor profesionale, sănătatea și securitatea, disciplina personalului, formarea profesională etc. Toate aceste procese au un impact semnificativ asupra resursei umane.

Politicele de prevenire a accidentelor de muncă sunt cruciale pentru asigurarea unui mediu de lucru sigur și sănătos. Angajamentele de politică ale companiei sunt detaliate într-o serie de proceduri și

instrucțiuni aplicabile la nivelul companiei. Gestionarea accidentelor și incidentelor de muncă este realizată de către personalul Compartimentului Intern de Prevenire și Protecție, care acționează conform legislației în vigoare, transpuse în proceduri documentate și instrucțiuni precise pentru prevenirea și gestionarea situațiilor neprevăzute.

De asemenea, la nivelul companiei există politici specifice menite să elimine discriminarea, inclusiv hărțuirea, să promoveze egalitatea de șanse și de alte modalități de promovare a diversității și a incluziunii. Practicile noastre garantează că toți angajații sunt tratați corect în diverse procese, inclusiv în recrutare, selecție, evaluare și promovare. Astfel, se urmărește asigurarea unui climat de muncă în care toți salariații pot să își dezvolte abilitățile și să contribuie la obiectivele organizației, fără a fi dezavantajați pe baza criteriilor menționate.

La nivelul companiei toate categoriile de salariați beneficiază de tratament egal. Responsabilitatea asigurării egalității de șanse revine conducătorilor, care au datoria de a garanta un mediu de lucru corect pentru subordonați. Compania susține diversitatea în cadrul echipelor, inclusiv integrarea persoanelor cu dizabilități (reconfigurarea posturilor este un proces continuu, pentru a răspunde și nevoilor angajaților considerați vulnerabili), prin politici interne dedicate care elimină discriminarea și hărțuirea. Toți angajații se bucură de oportunități egale, iar politica salarială asigură plata echitabilă a angajaților companiei, indiferent de gen.

În calitate de angajator, respectăm legislația națională și cea europeană în domeniul relațiilor de muncă, al relațiilor cu partenerii de dialog social, precum și în ceea ce privește informarea și consultarea salariaților. Raporturile cu angajați noștri sunt reglementate prin Contractul Colectiv de Muncă la nivelul societății, precum și prin contractele individuale de muncă ale salariaților.

Compania își asuma ca și condiție de angajare ca viitorul salariat “să aibă vârsta de cel puțin 16 ani împliniți, excepție făcând funcțiile legate direct de siguranța circulației și cele cu gestiune, pentru care vârsta nu poate fi mai mică de 18 ani, respectiv 21 de ani împliniți”. Mai mult, protecția copilului împotriva exploatării prin muncă este asigurată în România prin existența cadrului legislativ, atât prin legi speciale care privesc protecția și promovarea drepturilor copilului (Legea nr. 272/2004), cât și prin legi cu caracter general care fac referire la aceste aspecte (Constituția României, Codul Muncii). Astfel, conform Codului Muncii și Constituției României copiii care nu au împlinit vârsta de 15 ani nu pot fi angajați ca salariați, iar exploatarea și folosirea minorilor în activități care le-ar dăuna sănătății, moralității sau care le-ar pune în primejdie viața ori dezvoltarea normală sunt interzise. Compania noastră respecta prevederile legale privind protecția copilului împotriva exploatării prin munca.

Compania promovează o colaborare continuă cu salariații săi. Colaborarea se realizează la nivel formal, conform procedurilor în vigoare, sesiunile de dialog încheindu-se prin întocmirea proceselor verbale ale întâlnirilor formale cu reprezentanții sindicatului de la nivelul companiei. În timp ce la nivel informal, angajații sunt consultați în mod constant de către reprezentanții compartimentului de resurse umane și de către șefii lor direcți.

Cerința de prezentare de informații S1-2 – Procese pentru colaborarea cu lucrătorii proprii și cu reprezentanții lucrătorilor cu privire la impacturi

Compania asigură un dialog continuu cu proprii salariați, respectând prevederile legale relevante. Structura organizatorică din cadrul Compania Apă Brașov S.A. este de tip piramidal, în care se disting un număr minim de nivele ierarhice (trei nivele) asigurându-se astfel o circulație optimă a fluxurilor informaționale între managementul superior și structurile decizionale sau de execuție de nivele inferioare și invers.

Conform legii 367/ 2022 privind dialogul social, salariații sunt reprezentați de Sindicatul Salariaților Companiei Apă Brașov SA în deciziile ce privesc drepturile lor. În urma negocierilor colective organizate la nivelul companiei, s-a încheiat Contractul Colectiv de Muncă pentru anii [2023] – [2025].

Colaborarea are loc atât direct cu forța de muncă cât și cu Sindicatul, în funcție de necesități și de specificul proiectelor în desfășurare. Potrivit prevederilor legale, tipul de colaborare este predominant de consultare și informare, aceasta având menirea de a asigura o comunicare deschisă cu salariații noștri. Frecvența colaborării variază.

Responsabilitatea operațională este asigurată de personalul calificat corespunzător activităților, iar planul de formare profesională anual include sesiuni de instruire și consolidare a capacităților, avizate de Sindicat. Responsabilitatea pentru organizarea dialogului cu reprezentanții salariaților revine directorului general, directorilor de resort, șefilor EF implicați în proiecte/ procese noi.

Compania evaluează eficacitatea colaborării sale cu angajații prin lipsa conflictelor.

Prin aceste inițiative, compania își propune să construiască un mediu de lucru diversificat și echitabil, care nu doar să respecte normele legale, ci și să promoveze valorile de solidaritate și incluziune socială. În acest context, dialogul social eficient între angajatori și angajați devine esențial pentru soluționarea problemelor și îmbunătățirea condițiilor de muncă, contribuind astfel la crearea unui climat de muncă pozitiv și productiv.

Acest angajament față de drepturile salariaților și față de dialogul social reflectă viziunea companiei de a fi un angajator responsabil și reactiv la nevoile angajaților săi.

Cerința de prezentare de informații S1-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii proprii își pot exprima preocupările

La nivelul companiei, au fost dezvoltate instrumente interne care reglementează modalitatea de interacțiune dintre salariați și conducerea companiei și asigurarea drepturilor angajaților. Acestea sunt descrise în Contractul colectiv de muncă și în Regulamentul intern.

Cel mai organizat mod de comunicare a preocupărilor sau nevoilor angajaților este prin intermediul sindicatului – angajații își exprimă cererile către sindicat, care le discută mai departe cu conducerea companiei. În plus, angajații pot aborda direct reprezentanții compartimentului de resurse umane pentru orice problemă legată de rolul lor profesional sau care le-ar putea afecta activitatea.

Compania utilizează o varietate de forme de comunicare (electronice, scrise etc.) pentru a se adresa nevoilor angajaților.

Cerința de prezentare de informații S1-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra forței de muncă proprii și abordări pentru atenuarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de forța de muncă proprie, precum și eficacitatea acestor acțiuni

Mentținerea unui mediu de lucru sigur este o prioritate zilnică pentru compania noastră. Ne concentrăm constant pe identificarea și îmbunătățirea proceselor legate de managementul securității și siguranței la locul de muncă. În plus, promovăm activ programe de instruire, conștientizare și implicare a angajaților noștri.

Riscurile pentru sănătate și siguranță în muncă în cadrul operațiunilor noastre, inclusiv cele legate de contractanții terți care lucrează în incinta noastră sunt evaluate anual, întrucât, un management defectuos al siguranței poate crește semnificativ probabilitatea producerii unor accidente de muncă.

Identificarea și înțelegerea acestor riscuri ne ajută să implementăm măsurile necesare pentru a asigura siguranța și bunăstarea tuturor angajaților și de a pune, astfel, în aplicare strategii de atenuare a riscurilor identificate.

În anul 2024, activitatea în domeniul securității și sănătății în muncă s-a desfășurat, planificat și organizat, vizând eliminarea riscurilor de producere a unor evenimente, accidente de muncă, incidente periculoase și îmbolnăviri profesionale la locurile de muncă, precum și conformarea cu prevederile legislative în domeniul securității și sănătății în muncă.

Compania întreprinde acțiuni pentru a preveni sau atenua impacturile negative asupra forței de muncă proprii. Acestea includ evaluarea periodică a riscurilor la locul de muncă, dezvoltarea și implementarea unor programe de formare continuă pentru angajați, precum și promovarea unui mediu de lucru sănătos și sigur. În plus, sunt stabilite măsuri de protecție socială și psihologică pentru angajați, cum ar fi consiliere psihologică și programe de sănătate și siguranță.

Procesul prin care compania identifică acțiunile necesare și adecvate ca răspuns la impacturile negative reale sau potențiale asupra forței sale de muncă presupune efectuarea unei evaluări detaliate a riscurilor asociate diverselor practici operaționale.

Odată ce riscurile au fost identificate, compania evaluează severitatea și probabilitatea fiecărui impact identificat. Rezultatul acestei evaluări direcționează dezvoltarea criteriilor de prioritate, permițând companiei să se concentreze asupra celor mai presante probleme care necesită atenție imediată.

După identificarea și prioritizarea riscurilor, următorul pas constă în formularea planurilor de acțiune adecvate. Aceste planuri sunt concepute pentru a diminua impacturile negative identificate anterior. Compania se bazează pe cele mai bune practici, îndrumările de reglementare și standardele din industrie pentru a se asigura că strategiile de răspuns sunt nu doar eficiente, ci și aliniate cu valorile și obiectivele sale corporative generale.

La nivel de companie, evaluările periodice ale climatului intern și analizele de muncă contribuie la dezvoltarea competențelor, inclusiv prin monitorizarea stării de sănătate și bunăstării psihologice a angajaților. Programele pentru creșterea stării de bine a angajaților sunt demarate constant, iar toate activitățile de formare profesională și instruire sunt integrate în planurile de dezvoltare anuale.

În anul de raportare, nu au fost necesare măsuri corective specifice legate de competențe sau starea de bine.

Prin aceste măsuri, compania nu doar că răspunde provocărilor curente, ci și deschide calea pentru oportunități viitoare, asigurând astfel o forță de muncă bine pregătită și implicată.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații S1-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

Adoptarea țăintelor specifice legate de angajații proprii nu a fost încă efectuată în cadrul unui proces intern, în baza materialității. Cu toate acestea, compania a implementat o serie de coduri de conduită și sisteme de management. Acestea vizează procesul de Securitate și sănătate în muncă și includ: asigurarea protecției personalului în timpul desfășurării activităților la Compania de Apă Brașov, respectarea cerințelor legale, menținerea stării de sănătate a personalului și respectarea programului de instruire.

Stabilirea și comunicarea unui set de ținte conform ESRS este avut în vedere de către managementul companiei pentru următoarele exerciții de raportare.

Cerința de prezentare de informații S1-6 – Caracteristicile angajaților întreprinderii

Echipa noastră este compusă din profesioniști cu o vastă experiență și cunoștințe tehnice aprofundate. Dimensionarea personalului este atent corelată cu nevoile reale generate de activitățile operaționale, având în vedere modernizările și re tehnologizările întreprinse pentru sporirea siguranței și eficienței în operarea transportului pe căile ferate și a instalațiilor adiacente, precum și obiectivele asociate principalelor proiecte de dezvoltare ale companiei.

Având în vedere specificul activității derulate de companie și complexitatea domeniului, profilul angajaților diferă în funcție de activitatea ce urmează a fi derulată, fiind diferențiat pe categorii de personal și activități specifice domeniului de activitate, condiționat de îndeplinirea cerințelor privind studiile, calificările și autorizările necesare exercitării funcției.

S1 Tabel 2. Informații privind numărul de angajați în funcție de gen

Gen	Numărul de angajați (număr de persoane)
Masculin	602
Feminin	225
Altele	-
Nedeclarat	-
Total Angajați	827

Numărul mediu salariați aferent anului 2024 este de 830 angajați.

În 2024, un număr de 42 de angajați au părăsit compania, rata de rotație a angajaților fiind de 5,06%. Datele raportate sunt colectate prin interogarea sistemului informatic CROS.

Datele utilizate au fost colectate din sistemele interne de gestiune a personalului angajat, care includ informații relevante despre angajați, cum ar fi, statusul angajării, fluctuația personalului și așa mai departe. Aceste date sunt prelucrate și actualizate în mod automat prin introducerea datelor în sistem asigurând astfel acuratețea și relevanța lor.

Cerința de prezentare de informații S1-7 – Caracteristicile lucrătorilor nesalariați din cadrul forței de muncă proprii a întreprinderii

La nivelul Companiei de Apă Brașov în perioada de raportare nu au fost încadrați lucrători nesalariați.

Cerința de prezentare de informații S1-8 – Acoperirea negocierilor colective și dialogul social

La nivelul companiei există un sindicat - [Sindicatul Salariaților Companiei Apă Brașov SA] - legal constituite la care pot adera salariații în scopul promovării intereselor lor profesionale, economice,

sociale, cultural-artistice și sportive, precum și al apărării drepturilor individuale și colective prevăzute în contractele colective/ acorduri și contractele individuale de muncă, în legislația națională, în pactele, tratatele și convențiile internaționale la care România este parte.

La finalul anului 2024, din totalul de 827 de angajați ai Companiei Apa Brașov SA, 554 erau membri ai Sindicatului Salariaților. Astfel, procentul membrilor de sindicat la sfârșitul anului a fost de 66,99%.

La nivelul companiei procentul angajaților care fac obiectul contractelor colective de muncă este de 100%. Conform prevederilor legale și prevederilor din CCM, Contractul colectiv de muncă existent se aplică tuturor salariaților din companie.

Raporturile de muncă stabilite între angajator și angajați se desfășoară cu respectarea prevederilor legale, precum și în condițiile negociate prin contractul colectiv de muncă și prin contractele individuale de muncă, în anul 2024 nefiind conflicte colective de muncă.

Cerința de prezentare de informații S1-9 – Indicatori privind diversitatea

La nivelul companiei promovăm o cultură a incluziunii în care toți angajații sunt tratați cu respect, echitate și fără discriminare. În acest context, compania interzice orice formă de discriminare, inclusiv, dar fără a se limita la discriminarea pe criterii de rasă, etnie, culoare, sex, orientare sexuală, identitate de gen, dizabilitate, vârstă, religie, opinii politice, origine națională sau socială, precum și alte forme de discriminare prevăzute de legislația Uniunii Europene și cea națională.

În aceste context, ne angajăm să oferim șanse egale tuturor persoanelor, bazându-ne pe meritele individuale. Procesele noastre de recrutare și evaluare a angajaților se desfășoară exclusiv pe baza performanțelor profesionale și a capacității de adaptare și integrare a salariatului în mediul de lucru.

S1 Tabel 3. Distribuția pe genuri ca număr și ca procent la nivelul conducerii superioare

Distribuția pe genuri la nivelul conducerii superioare	M	F
Total = 49	34	15
%	69%	31%

S1 Tabel 4. Distribuția angajaților pe grupe de vârstă

Distribuția angajaților pe grupe de vârstă	<30	30-50	>50
Total = 827	29	374	424
	4%	45%	51%

Cerința de prezentare de informații S1-10 – Salarii adecvate

La nivelul companiei sistemul de salarizare a personalului este reglementat prin Contractul Colectiv de Muncă (CCM). În raport de prevederile Contractului Colectiv de Muncă, salariul personalului cuprinde:

- a) salariul de bază care se stabilește în raport cu pregătirea, competența, răspunderea, complexitatea sarcinilor funcției ocupate etc.
- b) sporuri la salariul de bază;
- c) adaosuri.

Toți salariații primesc un salariu adecvat în conformitate cu legislația din României.

De asemenea, salariații beneficiază de tichete de masa în condițiile Legii nr. 165/2018 și ale Normelor de aplicare ale Legii nr. 165/2018 privind acordarea biletelor de valoare. Contravaloarea unui tichet de masă este egală cu valoarea nominală prevăzută de Legea nr. 165/2018.

Cerința de prezentare de informații S1-11 – Protecția socială

În conformitate cu prevederile legislației aplicabile și prevederile Contractului Colectiv de muncă pe anii 2023-2025, toți angajații societății beneficiază de măsuri de protecție socială în cazul unor evenimente majore de viață. Pentru compania noastră protecția salariaților în procesul muncii este esențială pentru asigurarea bunăstării acestora și menținerea unui mediu de lucru stabil și sigur.

Dreptul la asigurări sociale este garantat de stat și se exercită, în condițiile legii, prin sistemul public de pensii și alte drepturi de asigurări sociale. De asemenea, salariații care se pensionează indiferent de formă (pentru limita de vârstă, anticipat sau boala) și care nu au săvârșit abateri disciplinare în ultimele 12 luni, vor beneficia, potrivit prevederilor Contractului Individual de muncă, de următoarele drepturi:

- 1 salariu de bază dacă salariatul are o vechime neîntreruptă în unitate între 15 și 20 ani;
- 2 salariu de bază dacă salariatul are o vechime neîntreruptă în unitate între 10 și 15 ani
- 3 salariu de bază dacă salariatul are o vechime neîntreruptă în unitate peste 20 ani.

Toți salariații au dreptul la indemnizație pentru incapacitatea temporară de muncă cauzată de boli obișnuite, boli profesionale, de accidente de muncă sau de accidente survenite în timpul deplasării la și de la locul de muncă și pe traseul normal al deplasării. Mai mult, în raport de aspectele incluse în Contractul Colectiv de muncă pentru anii 2023-2025, salariații beneficiază de ajutoare pentru boli grave, concedii medicale plătite, pachete de servicii medicale de bază, în regim ambulatoriu,

preplătite furnizate sub formă de abonament pe care furnizorii le oferă în mod direct abonaților și nu prin intermediul asiguratorilor.

Toți salariații au dreptul la indemnizație de șomaj în cazul pierderii locului în situațiile pentru care legislația muncii prevede acest drept.

Toți salariații au dreptul la concediu de maternitate/paternal/ pentru creșterea copilului/concediu de îngrijitor în conformitate cu legislația în vigoare și cu prevederile Contractului Colectiv de Muncă, aplicabil tuturor angajaților. Indemnizația pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani, în cazul copilului cu handicap statului precum și un stimulente lunar pentru creșterea copiilor este plătit din bugetul statului, conform OUG nr. 111/2010 . Indemnizația pentru creșterea copilului se stabilește în cuantum de 85% din media veniturilor nete realizate în ultimele 12 luni din ultimii doi ani anteriori nașterii copilului și nu poate fi mai mică decât suma rezultată din aplicarea unui coeficient de multiplicare de 2,5 la valoarea indicatorului social de referință (1.651 lei), iar cuantumul maxim al acesteia nu poate depăși valoarea de 8.500 lei.

Pentru situația în care se efectuează concedieri colective sau individuale, din motive neimputabile salariaților, se vor acorda compensații bănești în funcție de vechimea în muncă astfel:

- 6 salarii medii nete pe unitate pentru salariații cu o vechime în muncă mai mică de 5 ani;
- 9 salarii medii nete pe unitate pentru salariații cu o vechime în muncă între 5 și 15 ani;
- 12 salarii medii nete pe unitate pentru salariații cu o vechime în muncă mai mare de 15 ani.

La nivel de unitate, se acordă un salariu de bază plătit mamei pentru nașterea fiecărui copil, iar dacă mama nu este salariată, soțul acesteia beneficiază de plata unui ajutor în suma de 2.000 lei brut. Plata acestui ajutor se face proporțional cu timpul lucrat în unitate în ultimele 12 luni.

Cerința de prezentare de informații S1-12 – Persoane cu dizabilități

Compania de Apă Brașov susține incluziunea persoanelor cu dizabilități, asigurând respectarea prevederilor din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, situație în raport de care acordăm o importanță deosebită analizării riscurilor specifice locurilor de muncă și calibrarea/reorganizarea acestora astfel încât să corespundă nevoilor persoanelor cu dizabilități.

Pe durata perioadei de raportare, la nivelul companiei, nu au fost angajate persoane cu dizabilități.

Cerința de prezentare de informații S1-13 – Indicatori de formare și de dezvoltare a competențelor

Compania de Apă Brașov acordă o importanță deosebită formării și dezvoltării profesionale continue a propriilor salariați. Formarea profesională a salariaților are ca obiective principale adaptarea

acestora la cerințele postului sau ale locului de muncă, obținerea unei calificări profesionale, actualizarea cunoștințelor și deprinderilor specifice activității desfășurate, precum și perfecționarea pregătirii profesionale pentru ocupația de bază.

Implicarea activă a companiei în dezvoltarea competențelor profesionale continue ale angajaților generează un impact pozitiv asupra productivității și motivării acestora, aspecte care se reflectă, ulterior, în activitatea salariaților.

Formarea profesională a salariaților din cadrul companiei se realizează în baza Planului de formare profesională a personalului, elaborat la nivelul societății, luându-se în considerare prevederile art.194 și art.195 din Legea nr.53/2003 (Codul Muncii), republicată, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora, angajatorul persoană juridică care are mai mult de 20 de salariați elaborează anual și aplică planuri de formare profesională, cu consultarea sindicatului sau, după caz, a reprezentanților salariaților.

Toți angajații companiei beneficiază de instruire internă periodică privind instrucțiunile de lucru, normele de sănătate și securitate în muncă, instrucțiunile pentru situații de urgență, precum și pentru cerințele specifice funcției ocupate de către salariat.

Aceste cerințe de formare profesională sunt reliefate de prevederile legale privind necesitatea formării profesionale pentru exercitarea funcției, evaluarea performanțelor profesionale individuale, decalajul dintre nivelul existent și cel dorit de performanță (diferențierea situațiilor în care acesta poate fi acoperit prin instruire de cele în care sunt necesare alte acțiuni care nu presupun instruirea, respectiv motivare, acces la resurse, rezolvarea unor situații conflictuale, reducerea supraîncărcării, etc.), etc.

Compania Apă Brașov nu are implementată încă o procedură operațională cu privire la evaluarea performanțelor profesionale a salariaților. Acest aspect urmează a fi avut în vedere de către companie pentru următoarele exerciții de raportare.

În anul 2024, la un număr mediu de 830 de salariați (fără suspendați), au fost realizate 15 cursuri de formare externe, la care au participat un total de 227 de persoane, reprezentând 27,35% din numărul total de salariați, astfel:

S1 Tabel 5. Participarea angajaților la cursuri de formare profesională pe domenii

Domeniul cursurilor	Nr. cursuri	Nr. pers. participante	% din nr. mediu salariați
Tehnic (incluzând și calificări în diverse meserii)	9	65	7,83
Achiziții Publice	1	7	0,84
Control intern managerial	-	-	-

Domeniul cursurilor	Nr. cursuri	Nr. pers. participante	% din nr. mediu salariați
Sănătate și securitate în muncă	3	131	15,78
Management calitate	1	5	0,60
Comunicare	-	-	-
Altele	2	19	2,29
TOTAL	15	227	27,35

În decursul anului 2024, numărul mediu de ore de formare pentru femei este de 678, și anume 10.12 ore de instruire/ salariat, iar numărul mediu de ore de formare pentru bărbați este de 1619, și anume 10.12 ore de instruire/ salariat.

S1 Tabel 6. Ore de instruire profesională pe gen și salariat

Gen	Nr. Salariați	Nr. Ore instruire	Nr. Ore instruire/ salariat
Bărbați	160	1619	10.12
Femei	67	678	10.12
Total angajați	827	2297	2,78

Cerința de prezentare de informații S1-14 – Indicatori de sănătate și siguranță

Întreaga forță noastră de muncă din cadrul Companiei Apă Brașov S.A. este acoperită de sistemul de management al sănătății și securității în muncă. Aceasta presupune ca la nivelul companiei este respectată legislația în vigoare în domeniul securității și sănătății în muncă, respectiv Legea nr. 319/2006 a sănătății și securității în muncă (cu modificările și completările ulterioare), Hotărârea Guvernului nr. 1425/ 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii sănătății și securității în muncă nr. 319/2006 (cu modificările și completările ulterioare).

În perioada de raportare, compania a înregistrat un număr de 0 decese ca urmare a vătămărilor legate de muncă ori a bolilor legate de muncă.

Numărul de accidente de muncă înregistrate în perioada de raportare este de 1, reprezentând o rată de 0,12%. Aceasta indică o rată extrem de scăzută a accidentelor în cadrul companiei, semn al unui mediu de lucru sigur, gestionat conform standardelor de sănătate și siguranță în muncă.

În ceea ce privește bolile legate de muncă, numărul de cazuri înregistrate pentru angajați este de 0.

Numărul de zile pierdute ca urmare a vătămărilor legate de muncă, a deceselor sau a bolilor ocupaționale este de 9 zile calendaristice, ceea ce reprezintă perioada totală în care activitatea angajaților a fost perturbată ca urmare a unor incidente sau impacturi de domeniul sănătate și siguranță în muncă.

Cerința de prezentare de informații S1-15 – Indicatori privind echilibrul dintre viața profesională și cea privată

Echilibrul dintre viața profesională și cea personală este esențial pentru bunăstarea individuală și pentru performanța organizațională.

În considerarea acestui aspect, compania asigura echilibrul dintre viața profesională și cea personală prin promovarea unei culturi organizaționale sănătoase și încurajarea unor practici care sprijină bunăstarea angajaților. Aceste măsuri promovate la nivelul companiei se regăsesc în prevederile Contractului Colectiv de Munca pe anii 2023 - 2025.

Toți angajații companiei au dreptul de a beneficia de concediu pentru motive familiale, respectiv concediul de maternitate, concediul de paternitate, concediul pentru creșterea copilului și concediul de îngrijitor, atunci când este necesar. Acest drept conferă tuturor angajaților posibilitatea de a-și echilibra responsabilitățile profesionale și personale și asigura, totodată, un mediu de lucru favorabil și incluziv.

S1 Tabel 7. Situația concediilor pentru motive familiale luate de către salariații companiei

Pct.	Concedii din motive familiale	Nr. Salariați	F	M	%
a).	Concediu de maternitate	9	9		1
b).	Concediu de paternitate	1		1	1.1
c).	Concediu de creștere a copilului	23	19	4	2.8
d).	Concediu de îngrijire	4	1	3	0.5

Cerința de prezentare de informații S1-16 – Indicatori privind remunerația (diferența de remunerare și remunerația totală)

Diferența de remunerare între femei și bărbați pentru perioada de raportare 2024 este de -19,46%, reprezentând procentul prin care nivelul de remunerare orar brut al angajatelor femei este mai mic față de cel al angajaților bărbați. Conform metodologiei, nivelul de remunerare orar brut al angajaților femei este de 48,43 RON, iar al celor bărbați de 40,54 RON. Această diferență indică o disparitate salarială de aproximativ 19,46%, procent care reflectă diferența relativă între cele două medii, conform formulei utilizate.

Pentru o interpretare corectă a acestor date, se furnizează toate informațiile contextuale relevante, inclusiv detalii despre metodologia de calcul și factori precum tipul de muncă și mediul de angajare, care pot influența diferențele de remunerare.

Raportul dintre remunerația totală anuală pentru angajatul cu cea mai mare remunerație și remunerația mediană anuală totală pentru toți angajații, excluzând angajatul cu cea mai mare remunerație, este de 5,05. Astfel, angajatul cu cea mai mare remunerație câștigă de aproximativ de 5,05 ori mai mult decât salariul median al tuturor angajaților, excluzând această poziție. Pentru aceste valori, remunerația totală anuală a angajatului cu cea mai mare remunerație este de 531.378 RON, iar remunerația mediană pentru ceilalți angajați este de 105.318 RON.

S1 Tabel 8. Raportul dintre remunerația totală anuală și remunerația mediană anuală totală pentru toți angajații

Categorie	Valoare
Remunerația totală anuală pentru angajatul cu cea mai mare remunerație	531,378
Remunerația mediană anuală totală pentru toți angajații (excluzând angajatul cu cea mai mare remunerație)	105,318
Raportul dintre remunerația totală anuală și remunerația mediană anuală totală pentru toți angajații	5.05

Cerința de prezentare de informații S1-17 – Incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului

În anul 2024 la nivelul Companiei de Apă Brașov au fost înregistrate 0 (zero) cazuri de discriminare sau hărțuire. De asemenea, au fost 0 (zero) plângeri depuse prin canalele puse la dispoziția angajaților noștri pentru ca aceștia să își exprime nemulțumirile, respectiv au fost 0 (zero) plângeri depuse prin punctele de contact naționale pentru întreprinderile multinaționale din cadrul OCDE având ca obiect incidente, plângeri și probleme și incidente grave privind drepturile omului. Compania de Apă Brașov a înregistrat 0 (zero) amenzi, sancțiuni și a plătit 0 (zero) compensații aferente unor eventuale incidente de discriminare sau hărțuire și, drept urmare, nu a fost nevoie de o reconciliere a unor eventuale valori monetare.

De asemenea, în anul 2024 au fost înregistrate 0 (zero) incidente grave legate de drepturile omului (de ex. munca forțată, traficul de persoane sau munca copiilor) în legătură cu propria forță de muncă, fiind înregistrate 0 (zero) cazuri de nerespectare a Principiilor directoare ale ONU privind afacerile și drepturile omului, a Declarației OIM cu privire la principiile și drepturile fundamentale la locul de muncă sau a Orientărilor OCDE pentru Societățile multinaționale.

În considerarea celor de mai sus, în anul 2024, compania a înregistrat 0 (zero) amenzi, sancțiuni și a plătit 0 (zero) compensații aferente unor eventuale incidente grave legate de drepturile omului și, drept urmare, nu a fost nevoie de o reconciliere a unor eventuale valori monetare.

Compania se angajează să mențină un mediu de lucru care respectă toate drepturile angajaților și care să prevină orice formă de discriminare sau hărțuire. Toate aceste date reflectă angajamentul companiei de a crea un loc de muncă incluziv și respectuos, dedicat sănătății și siguranței angajaților.

ESRS S2 - LUCRĂTORII DIN LANȚUL VALORIC

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Interpretăm cerințele din această secțiune în corelare strânsă cu cerințele de prezentare a informațiilor stipulate de ESRS 2 privind strategia (SBM), recunoscând importanța unei raportări comprehensive. În ceea ce privește impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative, precum și interacțiunea acestora cu strategia și modelul nostru de afaceri, acestea vor fi detaliate în cadrul prezentului standard tematic, în raport de analiza de dublă materialitate realizată.

Pentru a ne asigura că activitățile companiei noastre se desfășoară la cele mai înalte standarde și că oferim servicii de calitate superioară clienților noștri, colaborăm cu furnizori atât din țară, cât și din străinătate. Pentru a selecta furnizorii care vor contribui la diversele noastre proiecte, compania, ca entitate de utilitate publică, se angajează să respecte toate reglementările legale privind achizițiile publice, conform Legii nr. 99/2016 pentru achizițiile sectoriale.

Ne dorim să asigurăm un proces de achiziții corect și transparent, de aceea procedurile de atribuire a contractelor se desfășoară online, excepție făcând cele care, conform legislației în vigoare, se pot derula offline sau fără utilizarea SEAP, precum și cele exceptate. Ofertele sunt depuse electronic, iar întregul proces de ofertare și evaluare se realizează prin intermediul Sistemului Electronic al Achizițiilor Publice (SEAP). Ca entitate contractantă, publicăm anunțuri în SEAP și punem la dispoziția tuturor operatorilor economici documentele necesare pentru elaborarea și depunerea ofertelor. SEAP oferă acces direct și nerestricționat la documentația de atribuire, garantând astfel transparență totală în toate procedurile de achiziție.

Interesele și perspectiva lucrătorilor din lanțul valoric sunt identificate prin consultări interne realizate la nivelul furnizorilor, iar responsabilitatea analizei acestor aspecte revine în principal furnizorilor. În cadrul acestui raport de sustenabilitate, compania a realizat o analiză detaliată a situației lucrătorilor din lanțul valoric, ținând cont de limitările impuse de legislația privind achizițiile publice, care ne obligă să verificăm îndeplinirea criteriilor de atribuire din caietul de sarcini, fără a putea efectua verificări suplimentare asupra furnizorilor.

Aceasta este prima noastră inițiativă de raportare în domeniul sustenabilității, în care analizăm procesele și procedurile interne pentru a ne alinia la cerințele de durabilitate, respectând în același timp toate obligațiile legale. Pe măsură ce avansăm în procesul de raportare, ne propunem să rafinăm și să aprofundăm integrarea acestor informații în viitoarele rapoarte, garantând astfel coerența și relevanța acestora. Prin această abordare, ne dorim să aliniem strategia noastră de durabilitate cu obiectivele generale ale companiei, având în vedere aspectele sociale în toate deciziile și acțiunile noastre.

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

Lucrătorii din lanțul valoric care riscă să fie afectați semnificativ de activitățile noastre sunt incluși în domeniul de aplicare al prezentării informațiilor conform ESRS 2. În această direcție, ne concentrăm asupra impactului pe care activitățile noastre îl au asupra angajaților proprii, dar și asupra lucrătorilor din lanțul valoric, respectiv lucrătorii antreprenorilor implicați în dezvoltarea și modernizarea infrastructurii de apă și canalizare. Aceștia sunt influențați direct de politicile companiei privind sănătatea și siguranța în muncă și condițiile de muncă oferite.

În prezent, nu avem informații suficiente privind modul în care interesele, opiniile și drepturile lucrătorilor din lanțul valoric ar putea fi afectate semnificativ de activitățile noastre.

Prezenta situație este determinată de faptul că la nivelul companiei acesta reprezintă primul exercițiu de raportare de durabilitate. De asemenea, compania are obligația respectării cerințelor legale stabilite prin legislația achizițiilor sectoriale. Conform Legii nr. 99/2016, compania este limitată în capacitatea sa de a efectua analize independente sau evaluări ale furnizorilor în afara cerințelor și criteriilor legale.

Prin acțiunile întreprinse, reprezentanții societății își propun să minimizeze orice impact negativ asupra angajaților proprii sau a celor aflați în cadrul furnizorilor de servicii angajați pentru realizarea contractelor de lucrări, punând accent pe măsuri preventive mai degrabă decât pe corectarea efectelor după producerea unui incident.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Relațiile companiei cu lucrătorii din lanțul valoric sunt în linie cu reglementările privind achizițiile sectoriale. Astfel, în considerarea aspectelor prezentate anterior, interesele și perspectivele lucrătorilor din lanțul valoric sunt de obicei identificate prin intermediul consultărilor interne la nivelul furnizorilor, iar responsabilitatea analizei acestor aspecte revine în principal furnizorilor Companiei Apa Brașov SA, situație în raport de care până în prezent compania nu a dezvoltat o relație cu lucrătorii din lanțul valoric.

Toți angajații din lanțul valoric pe care compania i-a identificat sunt integrați în domeniul de aplicare al prezentării informațiilor în temeiul prezentului standard de durabilitate.

În ceea ce privește lucrătorii din lanțul valoric, aceștia sunt reprezentanți ai diferitelor categorii implicate direct în activitățile companiei. Acest grup include lucrătorii din cadrul Companiei, precum și lucrătorii antreprenorilor de servicii care sunt angajați pentru realizarea contractelor de lucrări și

care lucrează pe șantierelor temporare sau mobile. În plus, sunt incluși și lucrătorii din amonte, respectiv furnizorii și subcontractorii care furnizează resurse esențiale pentru activitățile companiei, precum echipamentele necesare.

De asemenea, lucrătorii din aval sunt cei care beneficiază direct de serviciile de apă și canalizare furnizate de Operatorul Regional, incluzând angajați ai companiilor de distribuție a energiei electrice, ai firmelor de logistică și transport, precum și ai asociațiilor de proprietari. Totodată, personalul tehnic sau consultanții care lucrează pe proiecte specifice în cadrul amplasamentelor companiei, alături de lucrătorii furnizorilor de servicii specializate, precum firme care oferă consultanță tehnică sau servicii de mentenanță a echipamentelor critice pentru rețelele de apă și canalizare, sunt tot parte din lanțul valoric.

În concluzie, lanțul valoric este compus dintr-o varietate de lucrători implicați în diferite etape ale procesului de furnizare a serviciilor de apă și canalizare, de la antreprenori și subcontractori la furnizori de echipamente, consultanți tehnici și lucrători ai furnizorilor de servicii specializate. Acești lucrători sunt esențiali pentru buna funcționare a infrastructurii și pentru realizarea proiectelor companiei.

Compania Apa Brașov S.A. nu are un impact semnificativ asupra anumitor categorii de salariați din lanțul valoric, iar acest lucru se datorează faptului că acesta reprezintă primul exercițiu de raportare pe durabilitate, iar până în prezent, compania nu a implementat o practică de evaluare sau analiză a lanțului valoric. Astfel, nu au fost identificate categorii specifice de lucrători care să fie semnificativ influențate de activitățile companiei.

Cu toate acestea, Compania generează impacturi pozitive semnificative, inclusiv prin crearea de locuri de muncă, atât direct, cât și prin dezvoltarea infrastructurii de apă și canalizare, ceea ce conduce la crearea de locuri de muncă aferente antreprenorilor implicați în aceste proiecte. În plus, compania investește în formarea continuă a angajaților proprii, inclusiv prin cursuri de specializare și instruire în domeniul sănătății și siguranței în muncă, contribuind astfel la îmbunătățirea standardelor de muncă și la dezvoltarea profesională a angajaților din toate categoriile.

De asemenea, prin asigurarea plății la timp a salariilor, asigurăm calitatea vieții angajaților, iar prin achitarea la timp a facturilor, inclusiv pentru contractele de lucrări aferente antreprenorilor, compania contribuie la menținerea unei bune relații cu aceștia. În plus, promovarea unui dialog social continuu între angajați și reprezentanții acestora asigură un climat de stabilitate socială, consolidând astfel relațiile oneste între salariați și angajator.

Riscurile legate de securitatea și sănătatea în muncă includ riscuri semnificative de accidente de muncă atât pentru angajații proprii ai Companiei, cât și pentru angajații furnizorilor de servicii, respectiv antreprenorii care lucrează pe șantierelor temporare sau mobile, destinate realizării infrastructurii de apă și canalizare. Deși compania nu dispune de politici formale specifice în acest sens, prin intermediul Compartimentului Intern de Prevenire și Protecție se asigură o identificare periodică a pericolele și o evaluare riguroasă a riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională

pentru fiecare loc de muncă în parte. Evaluările sunt realizate pe baza unei analize sistemice, iar nivelul de risc aferent pentru fiecare loc de muncă este determinat în mod cantitativ.

Compania urmează procedura de Securitate și Sănătate Ocupațională (SSO) care include identificarea pericolelor și evaluarea riscurilor și oportunităților. În cadrul acestei proceduri, sunt întocmite mai multe documente și instrumente de evaluare, printre care se numără: lista de identificare a factorilor de risc, lista de consecințe posibile ale acțiunilor factorilor de risc asupra organismului uman, scala de cotare a gravității și probabilității consecințelor, grila de evaluare a riscurilor și scala de încadrare a nivelurilor de risc/ securitate. De asemenea, se utilizează fișe de evaluare a locurilor de muncă pentru fiecare activitate desfășurată.

În ceea ce privește riscurile asociate lucrătorilor mai tineri, în special celor sub 25 de ani, compania nu a identificat astfel de riscuri sau oportunități specifice.

În vederea realizării procesului de analiză a dublei materialități, compania a centralizat și analizat răspunsurile primite din partea salariaților la chestionarele de identificare a impacturilor, a organizat un workshop intern pentru a analiza temeinicia aspectelor identificate prin prisma metodologiei agreate, a criteriilor de evaluare a materialității/ semnificației impactului, precum și prin consultarea altor surse documentare.

Acestea sunt rezumate în tabelul de mai jos.

S2 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S2

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
ALTE DREPTURI LEGATE DE MUNCĂ	Confidențialitatea	Impact pozitiv real: Compania asigura protecția datelor cu caracter personal ale angajaților din lanțul valoric	

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare S2-1 Politici privind lucrătorii din lanțul valoric

Compania Apa Brașov SA recunoaște importanța gestionării impacturilor asupra lucrătorilor din lanțul valoric și a respectării drepturilor acestora. Deși în prezent nu există politici oficiale specifice pentru aceste aspecte, respectăm cu rigurozitate legislația națională și reglementările privind achizițiile publice. În cadrul proceselor de selecție a furnizorilor, aceștia sunt obligați să îndeplinească cerințele legale referitoare la drepturile lucrătorilor și condițiile de muncă, iar noi suntem prezenți în vederea analizării respectării acestor obligații.

La nivel operațional, compania a implementat proceduri menite să asigure respectarea normelor legale, inclusiv proceduri pentru pregătirea și derularea achizițiilor, pentru aprovizionarea bunurilor și pentru aprovizionarea serviciilor.

Compania este conștientă de importanța unei abordări proactive în acest domeniu și se angajează să dezvolte politici specifice pentru gestionarea impacturilor și riscurilor legate de lucrătorii din lanțul valoric cu respectarea prevederilor legale aplicabile. Monitorizăm continuu reglementările și bunele practici din ramura noastră de activitate pentru a se alinia la standardele internaționale de sustenabilitate și responsabilitate socială. Acest angajament subliniază dorința companiei de a sprijini o dezvoltare echitabilă și sustenabilă, atât la nivel intern, cât și în relațiile cu partenerii săi din lanțul valoric.

În desfășurarea activității specifice, precum și a raporturilor cu furnizorii selectați, Compania respectă prevederile legale naționale privind respectarea drepturilor omului. Astfel, prin articolul 20 din Constituția României sunt ratificate tratatele universale și europene privind drepturile omului, existând în acest sens o obligație de a le respecta.

Pentru următoarele exerciții de raportare, intenționăm să analizăm și să actualizăm politicile interne pentru a include criterii de durabilitate, în măsura în care legislația ne permite. În prezent, societatea colaborează doar cu lucrătorii care desfășoară activități pe amplasamentele companiei și nu avem colaborări cu lucrători din lanțul valoric din amonte sau aval.

Cerința de prezentare de informații S2-2 – Procese de colaborare cu lucrătorii din lanțul valoric cu privire la impacturi

În prezent, compania Apa Brașov nu dispune de procese formale de colaborare sau consultare directă cu lucrătorii din lanțul valoric sau cu reprezentanții acestora privind impacturile asupra condițiilor de muncă. De asemenea, nu există încă un mecanism formalizat pentru implicarea acestora în procesele decizionale. Cu toate acestea, Compania recunoaște importanța acestei colaborări și se angajează să îmbunătățească în viitor modalitățile de interacțiune și consultare cu toți lucrătorii din lanțul valoric.

Compania își propune să dezvolte și să implementeze măsuri formale pentru a înțelege mai bine perspectivele lucrătorilor, inclusiv ale celor vulnerabili, și pentru a asigura un climat de muncă favorabil și echitabil pe tot parcursul lanțului valoric. În acest sens, monitorizăm reglementările și bunele practici din ramura de activitate pentru a alinia procesele interne la cele mai înalte standarde de responsabilitate socială și sustenabilitate.

Cerința de prezentare de informații S2-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care lucrătorii din lanțul valoric își pot exprima preocupările

În prezent, compania nu dispune de procese formale pentru remedierea impacturilor negative semnificative asupra lucrătorilor din lanțul valoric. Dacă în cadrul procedurilor de achiziții, care includ angajamente pentru respectarea legislației muncii și a drepturilor angajaților, se identifică nereguli, compania poate lua măsuri conform prevederilor legale și contractuale.

Compania acordă o atenție deosebită respectării reglementărilor legale în domeniul sănătății și securității în muncă. În acest sens, încheiem Convenții de Securitate și Sănătate în Muncă (SSM) cu fiecare contractant pentru lucrările desfășurate pe amplasamentul companiei.

În considerarea proiectelor și lucrărilor desfășurate la nivelul companiei noastre, conștientizăm că lucrătorii din lanțul valoric pot fi expuși riscurilor de accidente de muncă, ceea ce face ca măsurile de securitate și sănătate să fie esențiale pentru prevenirea efectelor dăunătoare ale acestor evenimente. Astfel, prioritatea Companiei Apa Brașov SA este de a minimiza și de a preveni orice impact negativ asupra contractorilor noștri, ceea ce ne determină să punem un accent special pe prevenirea accidentelor la locul de muncă.

În acest mod, ne propunem să respectăm prevederile referitoare la sănătatea și siguranța în muncă și să asigurăm siguranța și bunăstarea tuturor celor implicați în activitățile noastre.

Compania nu a implementat canale interne dedicate prin care lucrătorii din lanțul valoric să își poată exprima preocupările. De asemenea, nu există mecanisme formale care să încurajeze sau să impună disponibilitatea unor astfel de canale la locurile de muncă din lanțul valoric. În consecință, nu există un proces formalizat pentru monitorizarea problemelor semnalate de acești lucrători, iar compania nu evaluează în mod sistematic dacă aceștia cunosc sau au încredere în eventuale canale de comunicare.

În prezent, nu au fost instituite politici specifice pentru protecția lucrătorilor din lanțul valoric, în absența unor mecanisme dedicate pentru raportarea reclamațiilor. Cu toate acestea, compania recunoaște importanța dezvoltării unor astfel de mecanisme și își propune să exploreze și să implementeze soluții care să faciliteze comunicarea transparentă și să contribuie la îmbunătățirea condițiilor de muncă în lanțul valoric.

Cerința de prezentare de informații S2-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra lucrătorilor din lanțul valoric și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de lucrătorii din lanțul valoric, precum și eficacitatea acestor acțiuni

În prezent, compania nu a implementat un plan formal de acțiune și nu a alocat resurse specifice pentru gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative asupra lucrătorilor din lanțul valoric.

Nu există politici sau inițiative dedicate care să abordeze practicile de achiziții, consolidarea capacităților sau colaborarea cu entități din lanțul valoric și alți actori relevanți. Compania nu a adoptat măsuri specifice pentru prevenirea sau atenuarea impacturilor negative asupra lucrătorilor din lanțul valoric, nici pentru identificarea acțiunilor necesare ca răspuns la impacturile negative reale sau potențiale.

De asemenea, nu există mecanisme dedicate pentru furnizarea sau facilitarea măsurilor reparatorii în cazul impacturilor negative semnificative, inclusiv pentru asigurarea disponibilității și eficacității acestora. Compania nu a instituit procese pentru evitarea producerii sau contribuiri la impacturi negative semnificative prin propriile practici, inclusiv în ceea ce privește achizițiile, vânzările sau utilizarea datelor.

Nu au fost implementate măsuri specifice pentru atenuarea riscurilor semnificative care decurg din impacturile și dependențele față de lucrătorii din lanțul valoric, iar eficacitatea unor astfel de măsuri nu este monitorizată printr-un cadru formal. În plus, compania nu a adoptat acțiuni pentru a urmări oportunitățile semnificative legate de lucrătorii din lanțul valoric sau pentru a facilita impacturi pozitive asupra acestora.

Nu au fost raportate probleme sau incidente grave privind drepturile omului în legătură cu lanțul valoric. Cu toate acestea, compania recunoaște importanța gestionării responsabilităților sociale în lanțul valoric și intenționează să evalueze oportunități pentru îmbunătățirea practicilor sale.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații S2-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

În prezent, compania nu a stabilit ținte specifice legate de lucrătorii din lanțul valoric conform standardelor ESRS și nu a implementat un proces intern bazat pe materialitate pentru adoptarea acestor ținte. Nu există un proces formalizat de stabilire a țăintelor privind lucrătorii din lanțul valoric și nici un mecanism de urmărire a performanței în raport cu astfel de ținte. Compania nu

monitorizează în mod formal eficacitatea politicilor și acțiunilor referitoare la impacturile semnificative asupra lucrătorilor din lanțul valoric. Cu toate acestea, adoptarea ȋntelor specifice pentru lucrătorii din lanțul valoric este luată în considerare, urmând a fi realizată printr-un proces intern bazat pe materialitate, începând cu anul 2026.

Compania Apa Brașov are implementate sisteme de management al calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale, precum și al siguranței alimentului, în conformitate cu standardele internaționale ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018 și ISO 22000:2018. Aceste sisteme includ prevederi specifice pentru furnizorii companiei și pentru lucrători. Domeniile de activitate certificate de Organismul de Certificare SRAC CERT pentru care Compania Apa Brașov deține certificări sunt: captarea, tratarea, transportul, înmagazinarea și distribuția apei potabile, precum și colectarea și epurarea apelor uzate:

- Certificat SRAC nr. 2055 – certifică Compania Apa Brașov S.A. pentru implementarea și menținerea unui sistem de management al calității, conform condițiilor din standardul ISO 9001:2015, valabil până la data 18 iulie 2025;
- Certificat SRAC nr.122 – certifică Compania Apa Brașov S.A. pentru implementarea și menținerea unui sistem de management de mediu, conform condițiilor din standardul ISO 14001:2015, valabil până la data 18 iulie 2025;
- Certificat SRAC nr. 192 – certifică Compania Apa Brașov S.A. pentru implementarea și menținerea unui sistem de management al sănătății și securității ocupaționale al societății, conform condițiilor din referențialul ISO 45001:2018, valabil până la data 18 iulie 2025;
- Certificat SRAC nr. 146 – certifică Compania Apa Brașov S.A. pentru implementarea și menținerea unui sistem de management al siguranței alimentului conform condițiilor din standardul 22000:2018, valabil până la data 23 septembrie 2025.

ESRS S3 – COMUNITĂȚILE AFECTATE

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Ne angajăm să prezentăm informațiile specifice acestui standard tematic într-un format coerent și integrat, care să reflecte complet impactul și relevanța acestora asupra strategiilor noastre de afaceri.

Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative, precum și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri, au fost identificate în cadrul analizei de dublă materialitate și urmează a fi prezentate în consecință.

Compania se angajează să urmeze o serie de procese și proceduri legale pentru a consulta comunitățile potențial afectate de activitatea sa. Aceste consultări reprezintă modalitatea principală prin care sunt luate în considerare interesele acestor comunități, integrându-se în strategia și modelul de afaceri al companiei.

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

Compania recunoaște importanța punctelor de vedere, intereselor și drepturilor comunităților afectate pentru strategia și modelul său de afaceri. Comunitățile afectate constituie un grup principal de părți interesate pentru companie.

Pentru a integra aceste perspective în activitatea noastră, desfășurăm un proces de consultare cu comunitățile locale, în special când inițiem proiecte care ar putea afecta aceste comunități sau în timpul procedurilor de obținere a autorizațiilor de mediu necesare pentru realizarea investițiilor. Acest proces nu este doar o cerință legală, ci și o oportunitate de a colabora cu părțile interesate pentru a asigura o dezvoltare armonioasă.

În plus, am implementat canale accesibile pentru toți utilizatorii, unde aceștia pot raporta nereguli sau probleme legate de furnizarea apei și serviciile de canalizare. Aceste canale asigură că vocea comunității este auzită și că orice nemulțumire este gestionată prompt și eficient.

Informațiile și feedbackurile primite de la comunitățile afectate sunt folosite pentru a remedia problemele identificate prin implementarea de măsuri adecvate.

Prin aceste inițiative, ne propunem să ne îmbunătățim serviciile oferite și să contribuim activ la dezvoltarea comunităților pe care le servim.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Întrucât Compania Apă Brașov furnizează servicii de alimentare cu apă și canalizare în unitățile administrativ teritoriale arătate mai sus și având în vedere ca tipul de servicii oferite de Companie este unul de interes public - local, o parte importantă a comunităților către care ne adresăm se suprapune peste sfera consumatorilor noștri finali. În acest sens, multe prevederi ale politicilor interne ale companiei, precum și un număr însemnat de procese operaționale se pot suprapune în anumite situații cu cele privind utilizatorii finali (de asemenea, detaliate în cadrul standardului S4).

Cu toate acestea, suprapunerea între utilizatori și comunități determină o abordare integrată, în care preocupările consumatorilor devin, în mod direct, și preocupări legate de impactul asupra comunității, ceea ce consolidează responsabilitatea companiei în gestionarea relației cu aceștia.

Toate comunitățile care ar putea fi afectate semnificativ de activitatea companiei, fie prin operațiunile proprii, fie prin lanțul valoric (inclusiv serviciile furnizate și relațiile de afaceri), sunt incluse în domeniul de aplicare al prezentării de informații în temeiul ESRS 2.

În acest sens, comunitățile considerate ca fiind potențial afectate includ toți clienții și locuitorii din aria de operare a companiei, care acoperă următoarele zone:

- Municipiul Brașov și Stațiunea Poiana Brașov
- Municipiile Săcele și Codlea
- Orașele și localitățile: Ghimbav, Feldioara, Sânpetru, Hărman, Bod, Podul Olt, Prejmer, Telu, Lunca Calnicului, Satu Nou, Hălchiu, Hăghig
- Zona Rupea, care cuprinde: Rupea și Rupea Gară, Ungra, Hoghiz, Fântâna, Apața, Bogata, Dopca, Mateiaș, Racoș, Homorod.

S3 Figura 1. Distribuția geografică a localităților în care operează Compania Apa Brașov S.A.



Această delimitare reflectă teritoriul asupra căruia operatorul are impact direct sau indirect, prin prestarea serviciilor publice de apă și canalizare.

Comunitățile identificate ca fiind potențial afectate de activitățile desfășurate în locațiile fizice ale companiei includ populația care locuiește în vecinătatea stațiilor de epurare ale operatorului regional.

Aceste comunități pot resimți impacturi de ordin olfactiv sau de altă natură, în special legate de procesele de tratare a apelor. În acest sens, au fost înregistrate reclamații din partea locuitorilor privind disconfortul cauzat de mirosurile generate în apropierea acestor facilități, ce au fost soluționate de îndată de către Companie.

Totodată, în cadrul lanțului valoric al operatorului regional, comunitățile din aria de operare pot fi afectate de activitățile desfășurate, inclusiv de intervențiile executate de furnizori sau parteneri implicați în lucrări de întreținere, modernizare sau reparație a rețelelor. Astfel de lucrări, fie planificate, fie apărute ca urgențe, pot duce la întreruperi sau perturbări temporare ale serviciilor de alimentare cu apă și canalizare.

Printre efectele directe se numără scăderea presiunii în rețeaua de apă, opriri temporare ale alimentării, apariția apei tulburi, disfuncționalități ale hidranților, spărturi la conducte sau branșamente și blocaje în sistemul de canalizare. Aceste situații afectează confortul și calitatea vieții locuitorilor, iar operatorul ia măsuri de remediere rapidă, menținând un dialog constant cu comunitățile afectate pentru limitarea impactului negativ.

Compania monitorizează aceste aspecte și are în vedere măsuri pentru atenuarea impactului asupra calității vieții locuitorilor din zonele învecinate.

Calitatea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare este esențială pentru menținerea încrederii comunității și consolidarea reputației companiei.

În acest context, compania desfășoară în mod constant activități de educare și conștientizare a elevilor și tinerilor, cu scopul de a promova un comportament responsabil față de resursele de apă și protecția mediului. Un exemplu relevant este programul „ACȚIUNI APArte”, derulat anual în lunile martie–aprilie–mai și octombrie–noiembrie, în paralel cu inițiativele naționale „Școala Altfel” și „Săptămâna Verde” <https://www.apabrasov.ro/actiuni-aparte/programul-scoala-altfel/>.

În anul 2024, peste 2.500 de copii din peste 17 școli au participat la activitățile desfășurate în cadrul celor două obiective majore ale programului. De asemenea, în anul 2024 au fost încheiate două acorduri de parteneriat educațional cu unități de învățământ din aria de operare. Primul acord a fost semnat în data de 16 septembrie 2024 cu Școala Gimnazială Nr. 12 din Brașov, având ca temă prevenirea risipei de apă. Al doilea acord a fost încheiat în data de 2 octombrie 2024 cu Școala Gimnazială Nr. 9 din Brașov, având ca temă protejarea apei și a mediului înconjurător.

Aceste inițiative contribuie la consolidarea relației cu comunitatea și la formarea unei generații mai conștiente de importanța resurselor naturale și a sustenabilității serviciilor publice.

Activitatea companiei este strâns legată de bunăstarea și reziliența comunităților deservite, iar relația cu acestea generează atât riscuri, cât și oportunități relevante pentru continuitatea și dezvoltarea serviciilor.

Pe lângă aceste riscuri operaționale, există și situații de urgență generate de fenomene naturale. În caz de inundații, compania intervine prin acțiuni de evacuare a apei din imobile, utilizând pompe specializate și echipamente de vidanjarie pentru curățarea rețelelor de canalizare afectate. De asemenea, în cazul incendiilor, se asigură alimentarea cu apă a echipelor de intervenție prin rețeaua de hidranți, contribuind astfel la protejarea vieții și bunurilor comunităților.

Interesele și punctele de vedere ale comunităților afectate sunt exprimate în cadrul consultărilor și dialogului cu aceste comunități unde compania își desfășoară activitatea, iar analiza acestora a fost realizată în cadrul procesului de analiză a materialității. Impactul, riscurile și oportunitățile asociate comunităților potențial afectate sunt identificate și evaluate ca parte a procesului de analiză duală a materialității, precum și prin consultarea altor surse de literatură. Aceste informații sunt prezentate în tabelul de mai jos și vor fi abordate în secțiunile următoare.

S3 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S3

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
DREPTURILE ECONOMICE, SOCIALE ȘI CULTURALE ALE COMUNITĂȚILOR	Apa și salubritatea	Impact pozitiv real: Compania respectă drepturile economice, sociale și culturale ale comunităților în care operează, prin asigurarea serviciilor de apă și de canalizare în localitățile în care autoritățile administrației publice locale au semnat contractul de delegare. Impact pozitiv real: Compania aplica tarife sub pragul de suportabilitate, cu impact asupra nivelului de trai al comunităților Impact pozitiv real: Aplicarea principiului solidarității la nivelul întregii arii de deservire (tarif/preț unic pentru serviciile de apă și canalizare)	Oportunitate: Preluarea în operare și realizare de investiții pentru asigurarea conformării cu directivele UE în toate UAT-urile membre ADIDAJ Oportunitate: Achiziția de vidanje suplimentare poate optimiza acoperirea și eficiența operațională a companiei, asigurându-se astfel servicii de vidanjarie în toate zonele fără sisteme de epurare.

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		Impact pozitiv real: Prin implementarea de proiecte majore de infrastructură (noi stații de tratare, extinderea rețelelor), din ce în ce mai mulți membri ai comunităților din aria de deservire beneficiază de servicii de apă și canalizare Impact pozitiv real: Asigurarea transparenței și informării comunității cu privire la activitatea companiei și planul de investiții în diferite zone din aria de operare, inclusiv proiectele desfășurate sau în curs de implementare. Impact pozitiv real: Furnizarea de apă potabilă la parametri de calitate conform prevederilor legate, pentru toate comunitățile din aria de operare	

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații S3-1 – Politici legate de comunitățile afectate

La nivel de companie nu există o politică în sine care să gestioneze relația cu comunitățile afectate, însă în politicile/procedurile existente pot fi identificate prevederi care se referă și la comunitățile afectate.

Compania a adoptat o politică integrată în domeniul calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale, precum și al siguranței alimentului, prin care își afirmă angajamentul ferm pentru dezvoltarea, menținerea și îmbunătățirea continuă a eficacității sistemului de management integrat. Acest angajament este susținut la cel mai înalt nivel de conducere, reflectând o preocupare constantă față de impactul activităților companiei asupra comunităților și mediului înconjurător.

Ca răspuns la solicitările frecvente ale clienților privind desfundarea canalizărilor interioare ale imobilelor, compania a continuat în anul 2024 campania de conștientizare și educație „SOS Canalizarea!”, inițiată în anul 2020, în contextul pandemiei. Această inițiativă urmărește crearea unui parteneriat durabil între operator și cetățeni, bazat pe informare, educație și conștientizare, cu

scopul de a proteja sistemul de canalizare, resursele de apă și mediul. Prin campanie, populația este încurajată să adopte comportamente responsabile în ceea ce privește utilizarea rețelei de canalizare.

În sprijinul transparenței și al dialogului cu comunitatea, compania a organizat vizite pentru reprezentanții asociațiilor de proprietari la Uzina de Apă Săcele și la Stația de Epurare Brașov. Aceste acțiuni au oferit posibilitatea cetățenilor de a înțelege mai bine procesele implicate în tratarea și furnizarea apei potabile, respectiv în epurarea apelor uzate, consolidând astfel relația de încredere între operator și utilizatori.

În ceea ce privește protecția mediului, compania a înregistrat progrese semnificative în gestionarea deșeurilor, raportând o scădere cu 34% a cantității acestora în anul 2024 față de 2020, și cu 26% față de 2019, pentru perioada ianuarie – octombrie. Această performanță reflectă măsurile eficiente implementate în direcția reducerii impactului asupra mediului și al promovării unui comportament sustenabil în cadrul operațiunilor desfășurate.

În anul 2024, avem cu 34% mai puține deșeuri față de 2020 și cu 26% mai puține față de 2019, pentru perioada ianuarie – octombrie.

În cadrul politicii sale privind relația cu comunitățile afectate, compania își asumă angajamentul ferm de a asigura tuturor clienților dreptul fundamental la acces la apă curată și tratată. Această promisiune este susținută prin respectarea unui set clar de principii care stau la baza furnizării serviciului public de alimentare cu apă și canalizare.

Accesul la serviciile publice este garantat pe baze contractuale, în mod egal, tuturor utilizatorilor, fără discriminare, iar activitatea companiei respectă cu strictețe reglementările în vigoare privind gospodărirea apelor, protecția mediului și sănătatea populației.

Politicile interne ale companiei nu conțin prevederi exprese privind respectarea drepturilor omului în cazul comunităților afectate. Cu toate acestea la nivelul companiei sunt asigurate:

- Acces echitabil la servicii esențiale – Asigurarea că toți consumatorii, inclusiv grupurile vulnerabile, au acces sigur și accesibil la apă potabilă și servicii de canalizare. Aici compania prin accesarea de fonduri europene realizează în mod constant investiții în introducerea rețelelor de apă potabilă și de canalizare în localitățile unde acestea nu există și oferă suport pentru consumatorii noi care doresc să se brânzeze la aceste rețele.
- Transparență și informare corectă – Dreptul utilizatorilor finali la informații clare și accesibile despre calitatea apei, tarife și proceduri de reclamație. Toate informațiile relevante se regăsesc atât pe site-ul companiei cât și în formularele de contractare și în contractele de furnizare care se oferă clienților.
- Protecția datelor personale – Respectarea normelor privind confidențialitatea și protecția datelor utilizatorilor. La nivelul companiei există implementate mai multe politici cu privire la gestionarea datelor cu caracter personal, concretizate prin instrucțiuni și proceduri GDPR.

- Calitatea și siguranța serviciilor – Implementarea de standarde stricte pentru a garanta că apa livrată este sigură pentru consum. Apa furnizată este testată constant prin luarea de probe din mai multe puncte din sistemul de distribuție și asigurarea că parametrii acesteia respectă standardele impuse de legislația națională.
- Consultarea și participarea consumatorilor – Crearea de mecanisme prin care utilizatorii finali să poată contribui la îmbunătățirea serviciilor. Periodic compania realizează sondaje de satisfacție a clienților.
- Remedierea plângerilor și mecanisme de despăgubire – Asigurarea unor canale eficiente pentru sesizarea și soluționarea problemelor consumatorilor. La nivelul companiei există proceduri privind preluarea petițiilor și tratarea reclamațiilor iar în cazul solicitărilor de despăgubire există o Comisie de despăgubiri care soluționează aceste petiții.

În anul de raportare, una dintre direcțiile consolidate de acțiune a fost îmbunătățirea proceselor de informare a clienților, reflectând o abordare mai activă și mai clar structurată în comunicarea cu publicul.

Activitatea din Call Center, desfășurată în cadrul Serviciului Relații Clienți, reprezintă punctul central al comunicării directe cu utilizatorii serviciului de alimentare cu apă și canalizare. Acest canal de interacțiune joacă un rol esențial în asigurarea unui flux constant de informații corecte, clare și în conformitate cu legislația în vigoare și politica societății.

Operatorii sunt pregătiți să răspundă prompt la apelurile telefonice ale clienților, oferind suport și informații relevante cu privire la o gamă largă de subiecte. Printre acestea se numără detalii despre facturi și modalitatea de calcul, tarife, încheierea și gestionarea contractelor, obținerea avizelor, autocitirea și transmiterea datelor de consum, precum și informații legate de starea rețelei – de la lucrări programate, la avarii și intervenții necesare pentru desfundări sau vidanjări.

Un rol important al echipei este și gestionarea campaniilor de informare, atât pe site-ul companiei, pagina de Facebook cât și prin SMS, în situații precum opriri programate sau neprogramate ale furnizării apei. Prin aceste mijloace, asigurăm transparență și o comunicare rapidă cu utilizatorii afectați, contribuind la creșterea gradului de încredere și satisfacție.

Pe parcursul anului 2024, am primit un total de 69.019 apeluri, dintre care 62.117 au fost preluate în mai puțin de 15 secunde, ceea ce reprezintă un procent impresionant de 90%. Această performanță reflectă angajamentul nostru constant pentru receptivitate, promptitudine și orientare către client.

Totodată, compania aplică o politică clară privind gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative legate de consumatorii și utilizatorii finali, având ca obiectiv constant îmbunătățirea experienței acestora și adaptarea continuă a serviciilor la nevoile reale ale comunității.

Cerința de prezentare de informații S3-2 – Procese de colaborare cu comunitățile afectate cu privire la impacturi

Compania nu dispune în prezent de o politică dedicată exclusiv gestionării impacturilor sale semnificative asupra comunităților afectate sau a riscurilor și oportunităților asociate acestora. Cu toate acestea, Compania menține un dialog constant cu comunitățile din aria sa de operare, prin multiple canale de comunicare și interacțiune directă, cu scopul de a înțelege preocupările și nevoile acestora, precum și de a colecta feedback relevant pentru îmbunătățirea serviciilor furnizate.

Una dintre formele recurente de consultare este reprezentată de întâlnirile organizate cu reprezentanții asociațiilor de proprietari, în cadrul cărora sunt discutate aspecte legate de calitatea serviciilor, tarife, intervenții tehnice sau alte teme de interes comun. De asemenea, în localitățile unde urmează extinderea serviciilor, precum Feldioara, sunt organizate întâlniri cu locuitorii, în colaborare cu autoritățile locale, pentru informarea și pregătirea comunității în vederea preluării serviciului de alimentare cu apă și canalizare.

În ceea ce privește canalele de comunicare zilnică, compania pune la dispoziția cetățenilor mai multe modalități de contact, printre care Call Center-ul, pagina de Facebook, serviciul de Registratură Relații Clienți, adresa de email dedicată (clienti@apabrasov.ro), precum și platforma oficială www.apabrasov.ro.

În plus, există o serie de mecanisme de colectare a feedbackului din partea comunităților reprezentate de consumatorii companiei. Printre acestea se numără chestionările telefonice realizate de operatorii Call Center, centralizate într-un raport de feedback anual (Feedback 2024), chestionare scrise disponibile în punctele de relații cu publicul, precum și un formular digital integrat în aplicația mobilă “Apa Brașov – mobile”. Personalul de teren al companiei are, de asemenea, un rol important în interacțiunea directă cu clienții, în special în contextul extinderii serviciilor în noi localități.

Aceste activități reflectă angajamentul nostru pentru o comunicare deschisă, transparentă și proactivă cu toate părțile interesate din comunitățile deservite.

Cerința de prezentare de informații S3-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canalele prin care comunitățile afectate își pot exprima preocupările

Operatorul regional are implementate mai multe mecanisme și colaborări instituționale care permit comunităților afectate să-și exprime preocupările și să solicite remedierea eventualelor impacturi negative asociate serviciilor de alimentare cu apă și canalizare.

La nivel local, cetățenii pot lua legătura directă cu reprezentanții Companiei din fiecare localitate deservită, aceștia având rolul de a prelua sesizările și de a facilita soluționarea acestora în cel mai scurt timp. În plus, compania colaborează activ cu Call Center-ul Primăriei Municipiului Brașov

pentru preluarea sesizărilor și solicitărilor transmise de clienți, dar și cu Primăriile din celelalte localități din aria de operare, pentru sprijin în gestionarea relațiilor cu cetățenii.

Pentru asigurarea transparenței și răspunderii în fața autorităților, operatorul transmite zilnic către Instituția Prefectului informații privind lucrările programate la rețeaua publică de alimentare cu apă. De asemenea, există o colaborare permanentă cu Autoritatea Națională pentru Protecția Consumatorilor (ANPC), prin care se furnizează toate informațiile și documentele necesare soluționării reclamațiilor depuse de clienți.

În ceea ce privește gestionarea impacturilor asupra infrastructurii publice și siguranței, compania colaborează cu Poliția Locală pentru asigurarea accesului pe domeniul public, în special în cazurile care implică devieri temporare ale circulației. În paralel, Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Brașov în Domeniul Apei Brașov și Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC) reprezintă canale suplimentare pentru transmiterea și monitorizarea sesizărilor clienților.

Activitatea operatorului Apă Brașov este strâns legată de bunăstarea și reziliența comunităților deservite, iar relația cu acestea generează atât riscuri, cât și oportunități relevante pentru continuitatea și dezvoltarea serviciilor. Astfel, pe parcursul anului 2024 am comunicat frecvent cu comunitățile, transmițând un număr total de 59.615 SMS-uri pentru diverse operațiuni, printre care:

- (a) 32.400 SMS-uri clienților afectați de opririle de apă;
- (b) 20.000 SMS-uri pentru informare schimbare contoare;
- (c) 2.798 SMS-uri pentru ridicare avize;
- (d) 3.791 SMS-uri pentru ridicare contracte;
- (e) 626 SMS-uri pentru informare alarme de pierderi de apă emise de contoarele electronice.

În situații de criză, cum ar fi avariile la rețea, aplicăm o strategie de comunicare bine definită, prevăzută în procedurile de lucru. Aceasta vizează informarea rapidă și eficientă a clienților prin intermediul mesajelor SMS, site-ului oficial, paginii de Facebook și robotului din cadrul Call Center-ului. Totodată, pentru sprijinirea consumatorilor afectați, operatorul trimite în teren cisterne cu apă. În anul 2024, au fost înregistrate 107 intervenții de acest tip.

La nivel intern, compania are implementată Procedură de Sistem PSI SNA – 02 privind raportarea încălcărilor legii și protecția avertizorului în interes public, care asigură un cadru formal și protejat pentru exprimarea preocupărilor de natură etică sau legală, inclusiv de către membri ai comunității afectați de activitățile operatorului.

Acest ansamblu de canale formale și colaborări interinstituționale reflectă angajamentul companiei pentru un proces eficient și transparent de remediere a impacturilor și pentru consolidarea încrederii comunităților deservite.

Cerința de prezentare de informații S3-4 – Adoptarea de măsuri privind impacturile semnificative asupra comunităților afectate și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și pentru urmărirea oportunităților semnificative legate de comunitățile afectate, precum și eficacitatea acestor acțiuni

Compania adoptă o serie de măsuri integrate pentru a preveni și gestiona impacturile semnificative asupra comunităților afectate, asigurând totodată monitorizarea riscurilor relevante și valorificarea oportunităților de dezvoltare durabilă în relația cu acestea.

O componentă centrală a abordării noastre este respectarea strictă a legislației naționale aplicabile și a procedurilor interne de lucru, alături de aplicarea măsurilor prevăzute în Regulamentul Serviciului de alimentare cu apă și canalizare, valabil pentru întreaga arie de operare.

În ceea ce privește gestionarea riscurilor operaționale, compania a instituit un mecanism eficient de reacție la sesizările clienților. Reclamațiile primite telefonic, care pot fi soluționate imediat de echipele de permanență ale dispeceratului, sunt rezolvate pe loc, fără a fi transmise mai departe. În cazurile în care este necesară intervenția specializată, sesizările sunt redirecționate către Secția Apă sau Secția Canal.

În paralel cu activitățile de remediere, compania investește în susținerea comunităților locale și în promovarea culturii și identității regionale. Printre exemplele relevante din anul 2024 se numără: – Vernisajul expoziției de grafică „Misterele apelor din Cetatea Brașovului”, organizat în luna martie la Centrul Cultural Apollonia; – Lansarea revistei culturale „Între chietri”, în luna august, și tipărirea mapei cu desene „Porțile Cetății Brașovului”, în noiembrie, ambele realizate sub coordonarea profesorului Eugen Moga.

În ceea ce privește eficacitatea măsurilor adoptate, aceasta este asigurată prin: – Monitorizarea performanțelor operaționale; – Realizarea de audituri; – Intervenții prompte în teren; – Colaborarea cu autoritățile și instituțiile competente, atunci când este necesar; – Monitorizarea riscurilor la nivelul Serviciului Relații Clienți.

Pe linia sustenabilității, operatorul desfășoară campanii de informare și conștientizare privind consumul responsabil de apă, reducerea risipei, protecția mediului și utilizarea corectă a sistemului public de canalizare. Aceste inițiative contribuie la dezvoltarea unei relații mai responsabile între companie și comunitățile afectate.

Deși nu există în prezent o politică formalizată privind conformarea la aspectele de mediu, acțiunile menționate reflectă un angajament constant în această direcție, susținut din fonduri proprii.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații S3-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

La nivelul companiei nu au fost adoptarea ținte specifice legate de comunitățile în care compania operează (drepturi economice, sociale și culturale și drepturile civile și politice ale acestora).

Cu toate acestea, Compania dispune de o strategie de gestionare a impacturilor și riscurilor. Obiectivele sunt stabilite de managementul companiei, ținând cont de cerințele clienților și de modificările pe plan socio-economic. Monitorizarea permanentă a îndeplinirii acestora asigură adaptabilitatea activității și îmbunătățirea continuă a serviciilor.

În ceea ce privește gestionarea sesizărilor și a relațiilor cu clienții, activitatea de Registratură/Recepție Clienți include soluționarea reclamațiilor verbale imediat de către persoanele abilitate. În cazul în care acestea nu pot fi soluționate pe loc, se solicită un punct de vedere din partea entității funcționale corespunzătoare. Dacă clientul nu este mulțumit de răspuns, poate întocmi o reclamație scrisă. Activitatea de Call-Center asigură preluarea apelurilor telefonice și transmiterea informațiilor conforme cu legislația și politica societății. Solicitățile primite prin e-mail (clienți@apabrasov.ro) sunt gestionate de Call-Center, iar operatorii transmit răspunsurile corespunzătoare sau, dacă este necesar, puncte de vedere din partea altor secții. Pe site-ul www.apabrasov.ro, clienții pot contracta online și pot încărca documentele necesare pentru obținerea avizelor tehnice, întocmirea contractelor de furnizare, precum și pentru a obține informații despre intervențiile și opririle de apă.

Standardele de conduită și procedurile sunt clar stabilite și respectă legislația în vigoare. Obiectivele stabilite sunt concepute conform principiilor SMART și sunt asumate și îndeplinite de către echipa companiei.

Țintele specifice pentru gestionarea impacturilor sunt realizarea de campanii de informare și conștientizare pentru un consum responsabil de apă, prin eliminarea risipei și promovarea unui comportament corect față de mediul înconjurător și sistemul public de canalizare. De asemenea, se asigură preluarea și gestionarea tuturor apelurilor primite într-un termen rezonabil. Se aplică un chestionar de satisfacție pentru cel puțin 100 de clienți anual. În plus, se urmărește contractarea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare pentru toate categoriile de utilizatori în termen.

ESRS S4 – CONSUMATORII ȘI UTILIZATORII FINALI

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Strategia și modelul de afaceri ale Companiei Apă Brașov S.A. sunt construite astfel încât impacturile asupra utilizatorilor finali să fie pozitive pe termen lung, să contribuie la dezvoltarea societății, să gestioneze corespunzător riscurile și oportunitățile care derivă din interacțiunea cu clienții. În prezentarea aferentă acestui capitol recunoaștem importanța prezentării și interpretării informațiilor aferente în corelație cu cerințele de prezentare a informațiilor stipulate de ESRS 2.

În desfășurarea activității companiei, consumatorii reprezintă un grup esențial de părți interesate pentru companie, activitățile întreprinse de companie fiind axate pe oferirea unor servicii de calitate acestor, prin asigurarea accesului la surse sigure de apă, în conformitate cu standardele legale aplicabile, atât pentru consumatorii din sectorul public, cât și din cel privat. Prin serviciile de canalizare oferite consumatorilor, compania se asigură că apa uzată este colectată, tratată și deversată corespunzător, asigurând astfel protejarea mediului înconjurător și a resurselor de apă. În vederea îndeplinirii acestor deziderate, compania investește în stații de epurare moderne, care respectă standardele de eficiență și protecția mediului, în proiecte susținute din fonduri europene de extindere a rețelei de furnizare a apei potabile cu impact asupra creșterii numărului de utilizatori finali.

Mecanismele de soluționare a reclamațiilor sunt esențiale pentru menținerea unei bune relații cu utilizatorii, iar compania evaluează periodic feedback-ul acestora pentru a îmbunătăți serviciile și pentru a răspunde prompt la orice probleme apărute.

În desfășurarea activității, compania evaluează în mod regulat eficiența strategiilor sale pentru a răspunde nevoilor consumatorilor. Prin colectarea și analiza feedbackului utilizatorilor, implementarea mecanismelor de soluționare a reclamațiilor și dezvoltarea unor inițiative de informare și educare, compania nu doar își îmbunătățește serviciile, ci și construiește încredere și transparență. Această abordare contribuie la reducerea riscurilor reputaționale și operaționale, la sporirea loialității clienților și la îmbunătățirea performanței generale a companiei. Interacțiunea constantă cu utilizatorii finali permite companiei să identifice și să gestioneze riscurile și oportunitățile legate de impactul serviciilor sale asupra acestora, inclusiv protecția grupurilor vulnerabile și menținerea calității apei conform standardelor de siguranță.

Strategia

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-2 – Interesele și punctele de vedere ale părților interesate

Pentru noi, consumatorii finali constituie un grup principal de părți interesate, iar perspectivele lor sunt esențiale pentru dezvoltarea și îmbunătățirea continuă a activității companiei. Compania oferă servicii atât persoanelor fizice, cât și persoanelor juridice, instituțiilor și organizațiilor care depind de furnizarea apei potabile și serviciile de canalizare.

Interesele, punctele de vedere și drepturile consumatorilor, inclusiv respectarea drepturilor omului, sunt fundamentale pentru modelul nostru de afaceri. Deși nu a fost încă stabilită o strategie specifică pentru integrarea completă a acestor aspecte în toate operațiunile noastre, interacțiunea constantă cu consumatorii ne permite să ne adaptăm.

Feedback-ul primit de la consumatori, prin reclamațiile și petițiile înregistrate, contribuie la dezvoltarea și ajustarea serviciilor noastre pentru a răspunde mai bine cerințelor și nevoilor acestora. Această abordare proactivă ne ajută să ne asigurăm că oferim servicii relevante și de calitate superioară.

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 SBM-3 – Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative și interacțiunea acestora cu strategia și modelul de afaceri

Aria de operare a companiei include diverse localități și municipii din județul Brașov, respectiv Municipiul Brașov, Stațiunea Poiana Brașov, Municipiile Săcele și Codlea, localitățile Ghimbav, Feldioara, Sânpetru, Hărman, Bod, Podul Olt, Prejmer, Teliu, Lunca Calnicului, Satu Nou, Hălchiu, Hăghig, precum și zona Rupea, care include localitățile Rupea, Rupea Gară, Ungra, Hoghiz, Fântâna, Apața, Bogata, Dopca, Mateiaș, Racoș și Homorod.

Compania a implementat măsuri tehnice și organizatorice pentru protejarea datelor clienților, prevenind pierderea, manipularea sau accesul neautorizat, iar aceste măsuri sunt revizuite periodic pentru a se adapta noilor tehnologii.

Tarifele companiei sunt fundamentate pe o analiză cost-beneficiu, ținând cont de recuperarea costurilor de exploatare și de cofinanțarea investițiilor prin fonduri europene. De asemenea, se respectă limita de suportabilitate a populației, estimată la aproximativ 2-2,5% din venitul net al unei gospodării medii.

În ceea ce privește comunicarea cu publicul, compania se asigură că informațiile legate de lucrările ce pot afecta calitatea și continuitatea furnizării serviciului de alimentare cu apă și de canalizare pentru întreaga arie de operare, ca de exemplu: scădere de presiune, opriri de apă, apă murdară, hidranți defecti, spărturi conducte/branșamente, canale înfundate, sunt transmise în mod corect și

la timp. Aceasta include detalii despre posibilele întreruperi de serviciu, precum scăderea presiunii, opriri de apă sau probleme cu hidranții, precum și modalitățile de suport pentru clienți, cum ar fi trimiterea de cisterne cu apă sau programul prelungit de lucru.

Compania asigură accesibilitatea sediilor pentru persoanele cu dizabilități și utilizează mesaje SMS, pagina de Facebook, platforma www.apabrasov.ro și alte platforme pentru a menține clienții informați despre întreruperile de apă și alte situații relevante.

În caz de avarii, compania respectă proceduri specifice de comunicare, inclusiv transmiterea rapidă a informațiilor prin SMS, site-ul web și Call-Center. În 2024, au fost trimise 107 cisterne cu apă pentru a sprijini clienții afectați. Reclamațiile privind calitatea apei sunt transmise imediat către Secția Apă și Laboratorul de Apă Potabilă pentru analiza acestora. În caz de inundații, se intervine cu pompe pentru evacuarea apei din imobile și se vidanjează canalele afectate de refularea rețelelor de canalizare. În cazul incendiilor, compania asigură apa necesară pompierilor prin rețeaua de hidranți.

Acțiunile de educare și conștientizare în școli, continuă să fie un pilon al strategiei companiei de promovare a unui consum responsabil de apă.

Programul ACȚIUNI APArte se derulează în lunile martie-aprilie, mai, octombrie-noiembrie, în paralel cu evenimentele naționale precum Școala Altfel și Săptămâna Verde (detalii suplimentare pe [website](#)). În anul 2024, la cele două obiective importante incluse în program au participat peste 2.500 de copii din mai mult de 17 școli.

Acorduri de Parteneriat cu Unitățile de Învățământ: În 2024, au fost semnate două acorduri educaționale: primul cu Școala Gimnazială nr. 12 pe tema „Evitarea risipei de apă” (semnat pe 16 septembrie 2024), iar al doilea cu Școala Gimnazială nr. 9 pe tema „Protejarea apei și a mediului înconjurător” (semnat pe 2 octombrie 2024).

Compania recunoaște importanța consumatorilor/ utilizatorilor finali în desfășurarea activităților sale, interacțiunile cu aceste părți interesate sunt integrate în procesul de evaluare a impacturilor, riscurilor și oportunităților semnificative, ca parte a procesului de analiză a dublei materialități.

În vederea realizării procesului de analiză a dublei materialități, compania a centralizat și analizat răspunsurile primite din partea acestor părți interesate la chestionarele de identificare a impacturilor, a organizat un workshop intern pentru a analiza temeinicia aspectelor identificate prin prisma metodologiei agreeate, a criteriilor de evaluare a materialității/ semnificației impactului, precum și prin consultarea altor surse documentare.

S4 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS S4

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
IMPACTURILE LEGATE DE INFORMARE PENTRU CONSUMATORI ȘI/SAU UTILIZATORII FINALI	Confidențialitatea	Impact pozitiv real: Compania asigură confidențialitatea și protecția datelor cu caracter personal (inclusiv ale utilizatorilor) prin implementarea unor sisteme avansate de securitate.	
	Libertatea de exprimare	Impact pozitiv real: Compania asigura libertatea de exprimare, prin asigurarea mai multor canale de comunicare în vederea formulării de plângeri privind serviciile Impact pozitiv real: Implicarea în luarea deciziilor a celor afectați în cazul unui proiect de dezvoltare sau de reabilitare a infrastructurii de apă sau canalizare	Risc: Tratarea necorespunzătoare sau superficială a reclamațiilor clienților poate duce la litigii, penalități și cereri de despăgubire din partea acestora.
	Accesul la informații (de calitate)	Impact pozitiv real: Compania asigură accesul la informații de calitate clienților săi atât pe site-ul propriu cât și prin alte mijloace de comunicare Impact pozitiv real: Compania informează periodic utilizatorii cu privire la parametrii de calitate ai apei și intervențiile la rețea programate. Impact pozitiv real: Compania informează în timp util clienții finali cu privire la întreruperea furnizării de apă potabilă în caz de avarii Impact pozitiv real: Utilizarea unei platforme informatice prietenoase în	

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		relația client - companie, pentru gestionarea informațiilor despre consumuri, facturi, index și plăți	
SIGURANȚA PERSONALĂ A CONSUMATORILOR ȘI/SAU A UTILIZATORILOR FINALI	Sănătatea și siguranța	Impact pozitiv real: Compania asigură furnizarea apei potabile în parametrii legali prin testarea și analizarea constantă a calității acesteia în laboratoare omologate, conform planului anual aprobat privind monitorizarea calității apei potabile, asigurând astfel un produs sigur pentru consum și sănătatea clienților. Informarea consumatorilor prin publicarea rezultatelor monitorizării contribuie la creșterea încrederii acestora.	Oportunitate: Investiții în tehnologii moderne de tratare a apei brute pentru controlarea mai bună a calității apei potabile. Oportunitate: Implementarea de noi tehnologii de tratare suplimentară pe traseul apei (injecții în conducte, etc) care să asigure calitatea apei prin conformare la legislația în vigoare la capătul rețelei de distribuție.
INCLUZIUNEA SOCIALĂ A CONSUMATORILOR ȘI/SAU A UTILIZATORILOR FINALI	N/A	Impact pozitiv real: Compania respectă aspectele de incluziune socială (nediscriminare, acces la produse și servicii și desfășoară practici de marketing responsabil) în ceea ce privește consumatorii și utilizatorii finali	
	Nediscriminarea		Oportunitate: Extinderea ariei de operare prin investiții în infrastructura de apă și canalizare permițând accesul la apă potabilă și pentru consumatorii din zonele defavorizate.
	Practici de comercializare responsabile	Impact pozitiv real: Menținerea unui tarif accesibil tuturor clienților din aria de operare	

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații S4-1 – Politici privind consumatorii și utilizatorii finali

Pentru anul 2024 nu au fost formulate politici în conformitate cu noile cerințe ESRS. Acesta reprezintă primul exercițiu de raportare în conformitate cu standardele ESRS, situație în raport de care compania urmează să remedieze deficiențele identificate în gestionarea aspectelor cu consumatorii finali.

Cu toate că nu există o politică de sine stătătoare care să reglementeze aspectele privitoare la desfășurarea interacțiunii cu utilizatorii finali, prevederi/ măsuri referitoare la consumatori se regăsesc în cadrul altor politici și proceduri implementate la nivelul companiei.

Politica privind consumatorii și utilizatorii finali se bazează pe angajamentele asumate de management, care vizează dezvoltarea, menținerea și îmbunătățirea continuă a eficacității sistemului de management integrat în domeniul calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională, precum și siguranța alimentului. Activitatea de informare a clienților se realizează prin intermediul Call Center-ului, care joacă un rol esențial în comunicarea cu utilizatorii serviciilor de alimentare cu apă și canalizare. Operatorii preiau apelurile telefonice și furnizează informații corecte și conforme cu legislația actuală și cu politica companiei. Aceștia oferă detalii legate de facturare, tarife, contracte, obținerea avizelor, lucrările programate și avariile din rețelele publice de alimentare cu apă și canalizare. În anul 2024, Call Center-ul a gestionat un număr total de 69.019 apeluri, dintre care 62.117 au fost răspunse într-un interval de 15 secunde, ceea ce reprezintă 90% din totalul apelurilor primite. De asemenea, la sediul companiei se organizează întâlniri lunare cu reprezentanți ai asociațiilor de proprietari.

Principiile care guvernează activitatea includ securitatea serviciului, tariful echitabil, rentabilitatea, calitatea și eficiența serviciului, transparența și responsabilitatea publică, accesibilitatea egală a utilizatorilor la serviciul public, pe baze contractuale, precum și respectarea reglementărilor specifice în domeniul gospodăririi apelor, protecției mediului și sănătății populației. Compania garantează dreptul consumatorilor de a avea acces la apă potabilă din surse sigure, tratată și distribuită prin rețelele publice de alimentare cu apă.

În ceea ce privește riscurile și oportunitățile semnificative legate de consumatorii și utilizatorii finali, Compania identifică și analizează aceste aspecte conform procedurii de management al riscurilor, în conformitate cu Ordinul SGG nr. 600/2018. Fiecare entitate funcțională din cadrul Companiei de Apă Brașov identifică anual riscurile, impacturile și oportunitățile semnificative, întocmind documentele necesare pentru gestionarea acestora. Acestea includ: lista obiectivelor, activităților și riscurilor pentru anul 2024, alerta la risc pentru 2024, registrul de riscuri pentru 2024, planul pentru implementarea măsurilor de control și urmărire a riscurilor pentru 2024, și planul de continuitate a activității pentru 2024. Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative legate de consumatorii și

utilizatorii finali sunt centralizate în registrul riscurilor și sunt gestionate de Serviciul Relații Clienți, care are responsabilitatea acestei activități.

Cerința de prezentare de informații S4-2 – Procese de colaborare cu consumatorii și utilizatorii finali cu privire la impacturi

În 2024, urmare a solicitărilor frecvente din partea clienților privind desfundarea canalizărilor interioare ale imobilelor, compania a continuat campania de conștientizare și educare denumită „SOS Canalizarea!”. Această campanie a fost inițiată în 2020, în perioada de pandemie, cu scopul de a atrage atenția publicului asupra problemelor existente. Prin această campanie, s-a încercat stabilirea unui parteneriat între companie și cetățeni, subliniind faptul că informarea, educarea și conștientizarea sunt responsabilitățile companiei, iar cetățenii, odată ce sunt informați, pot contribui la protejarea apelor și a infrastructurii de canalizare.

În plus, au fost organizate vizite pentru reprezentanți ai asociațiilor de proprietari la Uzina de Apă Săcele și la Stația de Epurare Brașov pentru a le oferi o mai bună înțelegere a proceselor implicate în furnizarea serviciilor. În 2024, s-a înregistrat o reducere semnificativă a cantității de deșeuri, fiind cu 34% mai puține față de 2020 și cu 26% mai puține față de 2019, pentru perioada ianuarie – octombrie.

De asemenea, au fost organizate întâlniri cu reprezentanți ai asociațiilor de proprietari, iar la sediul primăriei din Feldioara au avut loc întâlniri cu locuitorii pentru pregătirea preluării serviciilor de furnizare a apei potabile și de preluare a apelor uzate. Pe tot parcursul activității de comunicare, personalul relevant care oferă informații a beneficiat de instruiri sau actualizări ale informațiilor.

Colaborările cu diverse instituții și autorități sunt esențiale pentru buna funcționare a proceselor de comunicare și soluționare a problemelor clienților. De asemenea, sunt stabilite colaborări cu ANRSC pentru informații legate de sesizările clienților și cu primăriile localităților deservite pentru suport în relațiile cu clienții din respectivele zone.

Campaniile de feedback sunt organizate pentru a asigura o comunicare continuă cu utilizatorii și pentru a îmbunătăți serviciile oferite. Personalul din cadrul Serviciului Relații Clienți, Serviciul Cititori, Serviciul Contoare și Compartimentul Urmărire Debitori este implicat activ în aceste procese.

Cerința de prezentare de informații S4-3 – Procese de remediere a impacturilor negative și canale prin care consumatorii și utilizatorii finali își pot exprima preocupările

În ceea ce privește procesele de remediere a impacturilor negative și canalele prin care consumatorii și utilizatorii finali își pot exprima preocupările, compania utilizează o serie de modalități de comunicare structurate pentru a asigura o gestionare eficientă a sesizărilor și reclamațiilor. Activitatea de Registratură/Recepție Clienți reprezintă primul punct de contact, iar reclamațiile sau sesizările verbale primite prin Serviciul Relații Clienți (SRC) pot fi soluționate imediat de către

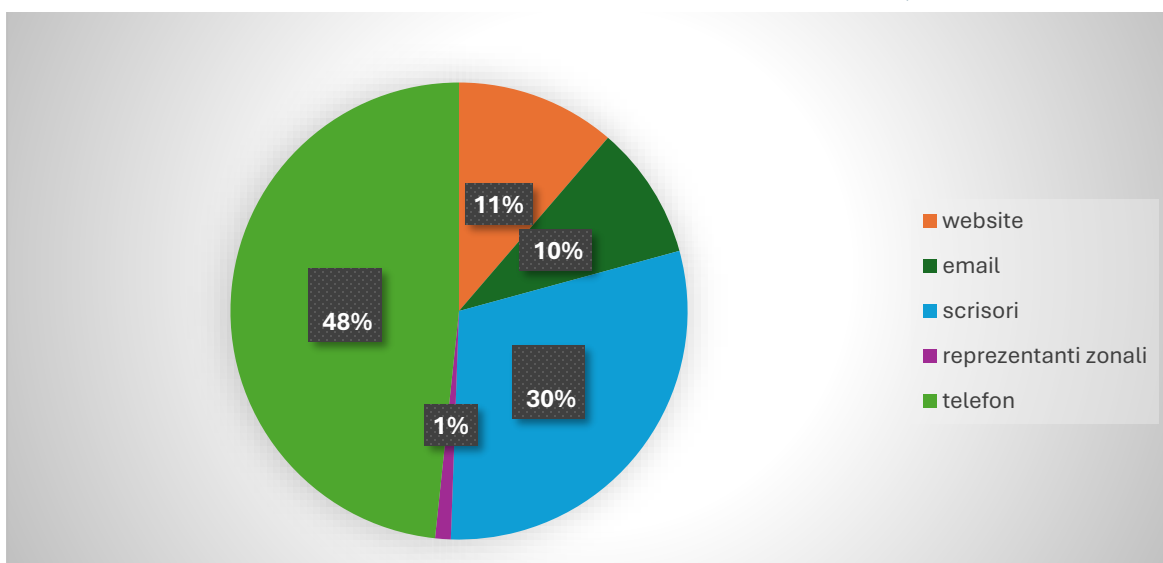
persoana abilitată din cadrul serviciului. În cazurile în care sesizarea nu poate fi rezolvată pe loc, se solicită un punct de vedere din partea entității funcționale abilitate din cadrul companiei. Dacă reclamantul nu este mulțumit de răspunsul primit, are posibilitatea de a întocmi o reclamație scrisă sau poate solicita de la început înregistrarea unei sesizări sau solicitări.

Această activitate presupune în primul rând informarea clienților și, acolo unde este necesar, medierea unor posibile conflicte. În diverse situații, este solicitată audiența la Direcțiune, iar în acest caz intervine o a treia persoană care preia discuțiile și încearcă să găsească o soluție, fapt ce face ca, în multe dintre cazuri, clientul să renunțe la audiența solicitată.

Operatorii din Call Center sunt implicați activ în preluarea apelurilor telefonice și în furnizarea de informații corecte, concrete și conforme cu legislația și politica actuală a companiei. De asemenea, solicitările primite pe e-mail (clienti@apabrasov.ro) sunt gestionate de Call Center, care analizează conținutul solicitării și transmite clientului numărul de înregistrare alocat în Document Management, dacă este cazul, oferind, totodată, un răspuns la solicitare, atunci când aceasta nu necesită un punct de vedere din partea altor servicii.

Pe site-ul www.apabrasov.ro, sunt disponibile informații importante pentru clienți, inclusiv posibilitatea de a contracta online serviciile Companiei și de a încărca documente pentru obținerea avizelor tehnice, dar și informații referitoare la intervențiile și opririle de apă. Activitățile de comunicare sunt postate pe site, inclusiv Termenii și condițiile, și clienții pot accesa și completa chestionare de feedback. Clienții au posibilitatea de a contacta Compania prin intermediul Call Center-ului prin intermediul site-ului web, pagina de Facebook și Registratura. De asemenea, în cadrul procedurii de sistem PSI SNA – 02, sunt prevăzute raportări privind încălcările legii și protecția avertizorului în interes public, iar analiza de date pentru anul 2024 este realizată în conformitate cu reglementările interne ale companiei.

S4 Figura 1. Canalele de comunicare utilizate de clienți



Cerința de prezentare de informații S4-4 – Adoptarea de măsuri cu privire la impacturile semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali și abordări pentru gestionarea riscurilor semnificative și urmărirea oportunităților semnificative legate de consumatori și utilizatori finali, precum și eficacitatea acestor măsuri

În ceea ce privește măsurile adoptate cu privire la impacturile semnificative asupra consumatorilor și utilizatorilor finali, compania a implementat o serie de măsuri pentru gestionarea riscurilor semnificative și urmărirea oportunităților legate de aceștia. Un aspect important al acestei gestionări este utilizarea și actualizarea continuă a formularelor dedicate solicitărilor, reclamațiilor și solicitărilor de întocmire a contractelor online, precum și respectarea procedurilor de lucru și a legislației din domeniu.

În cazul sesizărilor clienților, compania a instituit o procedură prin care sesizările telefonice care pot fi rezolvate imediat în teren de către echipa de permanență a Dispeceratului sunt soluționate rapid, fără a fi necesară transmiterea lor către secțiile operative. Dacă sesizarea nu poate fi rezolvată pe loc, dispecerul o repartizează către Secția Apă sau Secția Canal, pentru a fi gestionată corespunzător. De asemenea, pentru avariile care apar în zilele libere, compania dispune de o strategie de comunicare prin care informațiile sunt transmise într-un timp util prin SMS, site, Facebook și robot.

Pentru a asigura o gestionare eficientă a situațiilor de criză, există o obligație de logare a persoanelor care nu au atribuții directe în preluarea apelurilor, în special în situațiile de avarii. Aceste măsuri sunt menite să asigure transparența și un răspuns rapid în caz de urgență, facilitând comunicarea cu consumatorii și utilizatorii finali.

În ceea ce privește sprijinul acordat artiștilor, oamenilor de cultură și personalităților locale a căror activitate este legată de apă, compania a desfășurat diverse evenimente în 2024. Printre acestea se numără lansarea vernisajului expoziției de grafică „Misterele apelor din Cetatea Brașovului” în martie 2024, la Centrul Cultural Apollonia, și lansarea revistei culturale „Între chietri” în august 2024, ambele coordonate de domnul profesor Eugen Moga. În noiembrie 2024, a avut loc și printarea mapei cu desene intitulată „Porțile Cetății Brașovului”.

Monitorizarea performanțelor este realizată prin audituri interne și intervenții imediate în teren, iar compania colaborează cu alte autorități și instituții relevante în vederea soluționării prompt a problemelor apărute. Măsurile specifice sunt implementate conform Regulamentului consolidat al serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, care acoperă întreaga arie de operare.

Riscurile sunt monitorizate constant la nivelul Serviciului Relații Clienți, iar campaniile de informare și conștientizare sunt desfășurate pentru a promova un consum responsabil de apă și pentru a educa publicul în privința eliminării risipei și a comportamentului corect față de mediul înconjurător și sistemul public de canalizare. Compania a realizat campanii de informare din surse proprii, fără a se baza pe campanii externe.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații S4-5 – Ținte legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative

Pentru acest prin exercițiu de raportare, Compania nu a adoptat ținte măsurabile de gestionarea impacturilor negative semnificative, de promovarea impacturilor pozitive și de gestionarea riscurilor și a oportunităților semnificative.

Cu toate acestea, în rândul obiectivelor Companiei legate de gestionarea impacturilor negative semnificative, promovarea impacturilor pozitive și gestionarea riscurilor și oportunităților semnificative, procesul de gestionare a informațiilor și documentelor joacă un rol esențial. Acesta include dezvoltarea continuă a canalelor de transmitere a informațiilor, organizarea de acțiuni promoționale și campanii de promovare, întâlniri cu clienții și realizarea materialelor informative.

Printre obiectivele importante se numără campaniile de informare destinate creșterii numărului de plăți online și al facturilor electronice. În acest sens, compania monitorizează anual conturile create și facturile electronice emise, pentru a asigura eficiența și transparența procesului de facturare.

Un alt obiectiv semnificativ este asigurarea coerenței fluxului de informații către toți actorii-cheie implicați, atât externi cât și interni. Implicarea activă a acestora în viața societății este esențială pentru succesul și sustenabilitatea companiei. În procesul de stabilire și definire a obiectivelor, s-a urmărit ca acestea să se încadreze în caracteristicile SMART (Specifice, Măsurabile, Accesibile, Realizabile și Timp limitat) și să fie asumate și îndeplinite corespunzător.

Obiectivele sunt reevaluate constant, ori de câte ori este necesar, pentru a se asigura că rămân relevante și eficiente. De asemenea, compania comunică personalului un cod de conduită și legislația aplicabilă în domeniu, care stabilește reguli de comportament etic în realizarea atribuțiilor de serviciu. Aceste reglementări se aplică atât personalului de conducere, cât și celui de execuție, asigurând astfel un standard etic uniform la toate nivelurile organizației.

Structura organizațională a Companiei este concepută pentru a asigura funcționarea eficientă a circuitelor și fluxurilor necesare supravegherii și realizării activităților proprii, garantând astfel o gestionare coerentă și eficientă a impacturilor și riscurilor.

ESRS G1 - CONDUITA PROFESIONA

ESRS 2 – Prezentări de informații cu caracter general

Compania a adoptat și implementat Strategia Națională Anticorupție (SNA) pentru perioada 2021-2025, aliniindu-se astfel obiectivelor naționale de consolidare a unui mediu de afaceri transparent și etic. Această strategie include definirea și asumarea unei agende de integritate organizațională, crearea unui grup de lucru responsabil cu implementarea SNA și elaborarea unui Plan de Integritate. Acest plan cuprinde măsuri concrete pentru prevenirea corupției și promovarea unui comportament etic în rândul angajaților. Declarația privind integritatea organizațională și Planul de Integritate au fost comunicate întregului personal și sunt disponibile public pe site-ul oficial al companiei.

Pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție, compania aplică proceduri specifice care contribuie la asigurarea conformității cu standardele de integritate și la prevenirea practicilor neetice. Aceste măsuri reflectă angajamentul companiei pentru un mediu de lucru bazat pe transparență, responsabilitate și respectarea normelor etice.

Ne propunem să oferim o imagine clară și detaliată a modului în care aceste elemente sunt integrate în modelul nostru de afaceri, contribuind la sustenabilitatea și performanța pe termen lung a companiei, situație în raport de care cerințele din această secțiune sunt interpretate și prezentate în corelare cu cerințele de prezentare a informațiilor stabilite de ESRS 2 referitoare la guvernanță (GOV), strategia (SBM) și gestionarea impacturilor, riscurilor și oportunităților (IRO).

Guvernanța

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 GOV-1 – Rolul organelor de administrație, de conducere și de supraveghere

Organele administrative, de conducere și de supraveghere ale Apa Brașov S.A. joacă un rol esențial în asigurarea desfășurării eficiente a activităților companiei. Adunarea Generală a Acționarilor (AGA) este organul decizional, responsabil pentru definirea direcției strategice și a principalelor politici ale societății. AGA aprobă deciziile semnificative privind structura capitalului, performanța financiară și orice modificări majore care pot afecta evoluția și guvernanța companiei.

Consiliul de Administrație (CA) are rolul de a implementa obiectivele strategice ale companiei. Acesta supraveghează managementul executiv, asigurând alinierea operațiunilor companiei la obiectivele strategice și la standardele etice. Managementul executiv, condus de Directorul General, este responsabil de gestionarea activităților zilnice și de implementarea deciziilor adoptate de Consiliul de Administrație.

În ceea ce privește conduita profesională, AGA a aprobat un Cod de Etică dedicat exclusiv Consiliului de Administrație, care stabilește angajamentele și responsabilitățile etice ale membrilor săi. Acest cod definește valorile și principiile profesionale menite să ghideze procesele decizionale și interacțiunile acestora atât în cadrul companiei, cât și cu părțile externe interesate. Respectarea acestui cod are scopul de a promova o cultură a integrității și responsabilității în companie.

În plus, a fost aprobat un Cod Etic general aplicabil tuturor angajaților Apa Brașov S.A. Acest cod vizează nu doar conducerea, ci și întregul personal, impunând obligația ca fiecare angajat să îl cunoască și să îl respecte. Implementarea acestuia este supravegheată de Directorul General, iar ultima actualizare a avut loc pe 10 august 2022. Codul Etic poate fi consultat prin accesarea următorului link: <https://www.apabrasov.ro/despre-noi/echipa-manageriala/>.

Structurile administrative, de conducere și de supraveghere ale Companiei dețin o expertiză vastă pentru asigurarea unor standarde ridicate de conduită în afaceri. Această competență se reflectă într-o cunoaștere aprofundată a cadrului de reglementare, a principiilor de guvernanta corporativă și a normelor etice implementate la nivelul Companiei, consolidând un mediu organizațional centrat pe transparență și responsabilitate.

Organele de supraveghere au cunoștințele și competențele necesare pentru a monitoriza conduita în afaceri și pentru a asigura conformitatea cu reglementările și standardele aplicabile. Expertiza acestora le permite să evalueze eficient procesele de management al riscurilor și să implementeze controale adecvate pentru promovarea unui comportament etic și a unei luări de decizii responsabile la toate nivelurile organizației.

Membrii Consiliului de Administrație cunosc și respectă standardele de etică și Codul de etică implementat, având obligația de a examina și soluționa raportările privind încălcări ale legii. Abaterile de la Cod Etic sunt analizate de persoane desemnate de Consiliul de Administrație cunoaște și respectă standardele de etică care va formula o soluționare în maxim 30 de zile.

Conducerea Companiei cunoaște și respectă prevederile Codului etic implementat. La nivelul companiei sesizările privind încălcarea prevederilor Codului etic implementat, se trimit la secretariatul Comisiei de etică sau se transmit, prin e-mail Comisiei de etică. În cazul unor situații de natură să contravină aspectelor de etică cuprinse în prezentul Cod etic, Comisia de etică va prezenta conducerii Societății sesizarea în cauză, urmând ca aceasta să o analizeze și/ sau să o repartizeze spre Comisia de cercetare disciplinară, dacă este cazul.

Pentru a se soluționa raportările privind încălcări ale legii, la nivelul operatorului sunt dezvoltate și implementate proceduri de sistem privitoare la raportările privind încălcarea legii și protecția avertizorului în interes public și evaluarea incidentelor de integritate.

Aceste proceduri stabilesc modalitatea de primire, înregistrare, examinare, efectuare de acțiuni subsecvente și soluționare a raportărilor privind încălcări ale legii, care s-au produs sau sunt susceptibile să se producă la nivelul Companiei Apa Brașov S.A., drepturile și obligațiile avertizorului

în interes public, măsurile de protecție ale acestuia precum și obligațiile societății așa cum reies din Legea nr. 361/2022.

Salariații Companiei Apa Brașov S.A. care semnalează nereguli, încălcări ale legii sunt protejați împotriva eventualelor repercusiuni din partea celor interesați să păstreze tăcerea. Prin avertizare se vor asigura premisele dezvoltării unui nou sistem care să încurajeze atitudinea civică, cu respectarea principiului nesanționării abuzive.

Mai multe informații, precum privind politicile Companiei și documente de guvernanta corporativă pot fi accesate la următorul link: <https://www.apabrasov.ro/despre-noi/guvernanta-corporativa/>.

Gestionarea impacturilor, a riscurilor și a oportunităților

Cerința de prezentare de informații aferentă ESRS 2 IRO-1 – Descrierea proceselor de identificare și de evaluare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților semnificative

Impacturile, riscurile și oportunitățile semnificative pentru companie sunt identificate și evaluate în cadrul procesului de analiză a dublei materialității. Acest proces include participarea factorilor de decizie relevanți din cadrul companiei, precum și consultarea altor surse interne și externe, cum ar fi cerințele de reglementare, feedback-ul părților interesate, datele operaționale și tendințele de piață.

Evaluarea acestor aspecte se realizează atât din perspectiva impactului asupra mediului, Companiei și drepturilor omului, cât și a influenței potențiale asupra modelului de afaceri al companiei, performanței financiare și strategiei. Rezultatele procesului sunt sintetizate într-un tabel de materialitate și sunt detaliate în capitolele următoare.

G1 Tabel 1. Impacturi, riscuri și oportunități materiale aferente ESRS G1

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
CULTURĂ CORPORATIVĂ	N/A	Impact pozitiv real: Valorile societății și cultura sa organizațională au un impact pozitiv asupra relațiilor cu părțile interesate Impact pozitiv real: Impact pozitiv asupra personalului propriu prin adoptarea unei culturi a îmbunătățirii permanente a performanțelor	

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
		Impact pozitiv real: Asigurarea de locuri de munca sigure, unde salariații să se simtă protejați și respectați	
PROTECȚIA AVERTIZORILOR	N/A	Impact pozitiv real: Compania asigură protecția avertizorilor printr-o procedură și o platformă dedicată raportării neregulilor, care permite menținerea anonimatului și confidențialității. Totodată, respectarea termenelor legale pentru soluționarea sesizărilor contribuie la transparență și întărirea încrederii în mecanismele de conformitate ale companiei. Impact pozitiv real: Existența unei platforme prin care angajații proprii pot raporta eventuale nereguli de orice natură, asigurând totodată confidențialitatea și posibilitatea menținerii anonimatului.	
CORUPȚIA ȘI MITA	Prevenirea și depistarea, inclusiv formarea	Impact pozitiv real: Compania are implementat un sistem solid de prevenție, detecție și corecție a faptelor de corupție și dare de mită, cu un impact asupra propriilor angajați, dar și asupra angajaților din lanțul valoric.	
SECURITATE DIGITALĂ – ASPECT ADIȚIONAL MATERIAL PROTECȚIA DATELOR INFORMATICE	N/A	Impact negativ potențial: În caz de incidente legate de securitatea cibernetică la nivelul aplicațiilor critice operate (SCADA, IT) va fi afectată cel puțin o parte din populația deservită prin imposibilitatea furnizării serviciilor, sau furnizării acestora fără respectarea parametrilor prevăzuți de lege/norme tehnice.	Risc: Accesarea neautorizată a rețelelor IT/SCADA și a echipamentelor critice aferente conectate la acestea poate conduce la: - pierderea integrității datelor - furtul datelor - blocarea aplicațiilor / echipamentelor - comenzi eronate transmise de la distanță pentru apa înmagazinată

SUBTEMA	SUB-SUBTEMA	IMPACTURI (I)	RISCURI/OPORTUNITĂȚI (R/O)
			(rezervoare/ bazine/ depozite de apă) Oportunitate: Auditarea periodică a infrastructurilor de IT/ SCADA prin teste de penetrare controlată a sistemelor actuale de către o entitate externă autorizată de DNSC, specializată în domeniile IT și SCADA, cu evidențierea vulnerabilităților identificate și formularea de recomandări privind eliminarea acestora și propuneri de măsuri tehnice specifice îmbunătățirii securității cibernetice. Oportunitate: Actualizarea permanentă a infrastructurii IT și SCADA cu soluții software și hardware adaptate combaterii atacurilor cibernetice posibile sau deja produse.

Cerința de prezentare de informații G1-1 – Cultura corporativă și politicile privind conduita profesională și cultura corporativă

La nivelul Companiei Apa Brașov SA este implementată Strategia Națională Compania Apa Brașov S.A. a implementat Strategia Națională Anticorupție (SNA) pentru perioada 2021-2025, având ca scop consolidarea unui mediu de afaceri transparent și etic. Aceasta presupune asumarea unei agende de integritate organizațională, crearea și funcționarea unui Grup de lucru dedicat implementării SNA, implementarea unui Plan de integritate care stabilește măsuri pentru prevenirea corupției și promovarea comportamentului etic.

Planul de integritate implementat a fost comunicat angajaților Companiei, acesta fiind postat și pe site-ul companiei. Mai multe informații privind politica de integritate a Companiei pot fi consultate prin accesarea următorului link: <https://www.apabrasov.ro/integritate/>.

De asemenea, pentru implementarea SNA, Compania aplică și o serie de proceduri controlul și monitorizarea riscurilor de corupție și raportările privind încălcarea legii și protecția avertizorului în interes public.

În conformitate cu procedura referitoare la raportările privind încălcarea legii și protecția avertizorului în interes public, angajații Companiei Apa Brașov S.A. sunt încurajați să raporteze cu bună credință acțiunile ilicite sau abaterile cunoscute, potențiale sau suspectate, fără teama de represalii. Când au dubii dacă un aspect trebuie raportat, angajații pot solicita clarificări consilierului de etică sau persoanei responsabile cu primirea avertizărilor în interes public. De asemenea, raportările privind încălcări ale legii se pot transmite și prin intermediul butonului "Avertizare de interes public", disponibil pe site-ul Companiei Apa Brașov S.A.

Codul etic al salariaților Companiei Apa Brașov S.A. impune o serie de valori și principii care ghidează activitatea și comportamentul tuturor angajaților și descrie o serie de reguli specifice, prin care sunt stabilite cerințele minime acceptabile de comportament pentru orice angajat al Societății. Asemenea oricăror altor politici la nivel de compania, Codul etic trebuie respectat de către toți salariații. Prin implementarea unor standarde etice ridicate, aplicabile fiecărui salariat al companiei, contribuim la menținerea unei reputații bune în regiunea pe care o deservim. Orice încălcare a acestor reguli va afecta nu numai drepturile și așteptările utilizatorilor serviciilor de apă și canalizare, ci și reputația și integritatea Companiei Apa Brașov S.A.

Cu privire la procesul de identificare a impacturilor, a riscurilor și a oportunităților la nivelul operatorului, este dezvoltată și implementată o procedură de sistem integrat privind controlul și monitorizarea riscurilor de corupție. Această procedură reglementează identificarea, analizarea, evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție, precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora.

Activitățile privind managementul riscurilor de corupție au drept scop atingerea următoarelor obiective:

- promovarea integrității, a transparenței și a bunei desfășurări a activității specifice;
- stabilirea priorităților de intervenție în domeniul prevenirii corupției;
- asumarea răspunderii de către managementul societății cu privire la implementarea măsurilor de prevenire/control al riscurilor de corupție.

Procedurile implementate sunt disponibile și pe intranetul companiei, acestea fiind accesibile mereu salariaților noștri.

De asemenea, Codul de etică al salariaților Companiei Apa Brașov S.A. și procedurile anticorupție sunt promovate în rândul angajaților, în special prin intermediul unor materiale informative de conștientizare transmise de către Consilierul de etică.

La data prezentei raportări, Compania nu are politici de combatere a corupției sau a dării sau luării de mită aliniate cu Convenția Organizației Națiunilor Unite împotriva corupției. Această politică de combatere a corupției sau a dării sau luării de mită va fi pusă în aplicare până la sfârșitul anului în curs (2025).

Ca urmare a intrării în vigoare a Legii nr. 361/2022 din 16 decembrie 2022 - privind protecția avertizărilor în interes public, a fost necesară desemnarea unei persoane cu atribuții în ceea ce privește primirea, înregistrarea, examinarea, efectuarea de acțiuni subsecvente și soluționarea raportărilor privind încălcarea legii, care să acționeze cu imparțialitate și care să fie independentă în exercitarea acestor atribuții. Atribuțiile persoanei desemnate sunt menționate în procedura PSI-SNA Raportări privind încălcarea legii și protecția avertizorului în interes public. Ultima modificare a acestei proceduri de sistem datează din anul 2024.

În considerarea aspectelor precizate anterior, la nivelul Companiei este desemnat un Consilier de etica care are responsabilitatea de a acorda consultanță și asistență salariaților societății cu privire la respectarea normelor de conduită, Totodată, Consilierul de etica monitorizează aplicarea prevederilor codului de conduită în cadrul societății.

Cu privire la formarea personalului care primește raportări, Consilierul de etică a elaborat un material informativ privind PSI-SNA Raportări privind încălcări ale legii și protecția avertizorului în interes public. Procedura și materialul informativ au fost transmise tuturor șefilor de entități care au avut obligativitatea instruirii salariaților din subordine cu această procedură.

Pentru a proteja confidențialitatea identității avertizorului în interes public și a oricărei părți terțe menționate în raportare și pentru a împiedica accesul la raportare al personalului neautorizat, în cadrul Companiei raportarea faptelor se face către Persoana desemnată cu gestionarea avertizărilor în interes public, numită prin decizia Directorului general.

La data prezentei raportări, Compania Apa Brașov S.A nu are politici privind protecția avertizorilor. Această politică privind protecția avertizorilor va fi pusă în aplicare până la sfârșitul anului în curs (2025) și se va baza pe Legea nr. 361/2022 din 16 decembrie 2022 - privind protecția avertizărilor în interes public și pe PSI-SNA Raportări privind încălcarea legii și protecția avertizorului în interes public.

Pe lângă procedurile de urmărire subsecventă a raportărilor avertizorilor, Compania Apa Brașov S.A. dispune de proceduri de investigare promptă, independentă și obiectivă a incidentelor legate de conduita profesională. În acest sens la nivelul companiei este organizată o comisie de etică care analizează sesizările primite, iar în cazul în care se confirmă incidente legate de conduita profesională, acestea sunt direcționate, prin dispoziția directorului general, către comisia de disciplină a societății.

În prezent, Compania Apa Brașov S.A nu are încă implementată o politică formalizată de formare în cadrul organizației privind conduita în afaceri. Cu toate acestea, în anul 2024, la nivelul Companiei Apa Brașov S.A au fost elaborate două materiale informative referitoare la conduita profesională. Aceste materiale au fost transmise tuturor șefilor de entități, care au avut responsabilitatea instruirii salariaților din subordine, asigurând astfel diseminarea informațiilor esențiale.

În cadrul companiei, în urma analizei efectuate, funcțiile cele mai expuse riscurilor de corupție sunt, pe lângă conducerea societății, cele implicate în procesul de implementare a proiectelor finanțate din fonduri publice naționale și/ sau comunitare, funcțiile implicate în procesul de achiziții publice, precum și funcțiile responsabile de verificarea conformității cu prevederile legale (CFPP, CFG, Audit Intern, Juridic, Contabilitate, Analiză Economică).

Cerința de prezentare de informații G1-2 – Gestionarea relațiilor cu furnizorii

Compania Apa Brașov S.A. nu are, la acest moment, o politică specifică privind prevenirea întârzierilor în efectuarea plăților, însă recunoaște importanța acestui aspect și are în vedere dezvoltarea unor astfel de politici în viitor.

Procesul de achiziții sectoriale este realizat prin utilizarea resurselor profesionale existente la nivelul entității contractante. Achizițiile de produse, servicii și lucrări se desfășoară conform procedurii operaționale elaborate și implementate, denumită "Achiziții de produse, servicii și lucrări". Această procedură a fost elaborată în conformitate cu prevederile legale aplicabile achizițiilor sectoriale, având ca scop asigurarea unui cadru legal necesar pentru derularea achizițiilor de bunuri, servicii și lucrări.

În prezent, procedura de achiziții a companiei respectă prevederile legale în domeniul achizițiilor publice și sectoriale. Deocamdată nu sunt implementate criteriile suplimentare de selecție a furnizorilor, însă această posibilitate este analizată, cu intenția de a include în viitor criterii de durabilitate, în deplin acord cu legislația aplicabilă.

Angajații implicați în procesul de achiziții sunt instruiți periodic și evaluați de către șeful serviciului privind respectarea normelor și procedurilor de achiziții.

În prezent, criteriile sociale și de mediu nu sunt integrate în procesul de selectare a furnizorilor, însă procedurile interne sunt în conformitate cu toate prevederile legale în vigoare.

În ceea ce privește identificarea riscurilor de corupție, societatea are implementată procedura de sistem integrat "PSI–SNA Controlul și monitorizarea riscurilor de corupție".

Cerința de prezentare de informații G1-3 – Prevenirea și depistarea corupției și a dării sau luării de mită

Compania Apa Brașov S.A. are implementată o procedură formalizată pentru gestionarea cazurilor de corupție și mită. Avertizările sunt investigate în conformitate cu un proces clar stabilit, iar rezultatele sunt comunicate conducerii companiei. Comisia de soluționare a avertizărilor este independentă și este numită de Directorul General, fără a avea legături directe cu persoanele vizate sau cu lanțul ierarhic.

Persoana desemnată cu gestionarea avertizărilor în interes public la nivelul Companiei primește raportările sau avertizările de interes public transmise de avertizori prin intermediul butonului „Avertizare de interes public” disponibil pe site-ul Companiei Apa Brașov S.A., precum și prin poștă, prin linia telefonică sau în cadrul întâlnirilor față în față. Aceasta analizează raportările primite în vederea protejării identității avertizorului de interes public, anonimizează informațiile sensibile din raportări și informează conducerea societății cu privire la modul de soluționare a acestora. În situațiile în care este necesar, persoana desemnată sesizează Comisia de Disciplină sau autoritățile competente.

Politicile în materie de combatere a corupției și a dării sau luării de mită sunt comunicate angajaților prin intermediul consilierului de etică desemnat la nivel de societate. Acesta elaborează și transmite periodic materiale de conștientizare către șefii entităților funcționale, care, la rândul lor, au responsabilitatea de a informa salariații din subordine. Astfel, toți angajații sunt ținuti la curent cu noile reglementări din domeniu, cu modalitățile de transmitere a sesizărilor privind corupția și cu prevederile Codului Etic al salariaților.

În anul 2024, salariații companiei nu au participat la programe formale de formare în domeniul combaterii corupției și a dării sau luării de mită, însă compania are în vedere dezvoltarea și implementarea unor astfel de inițiative.

Indicatori și ținte

Cerința de prezentare de informații G1-4 – Cazuri confirmate de corupție sau dare sau luare de mită

Până în prezent, nu au existat incidente de corupție care să fi condus la condamnări și nu au fost aplicate amenzi pentru încălcarea legilor de combatere a corupției sau a dării și luării de mită. Anual, Compania întocmește Raportul privind stadiul implementării Strategiei Naționale Anticorupție (SNA) 2021-2025, precum și Raportul anual de evaluare a incidentelor de integritate.

Evaluarea incidentelor de integritate este realizată de responsabilul desemnat de conducerea societății și constă în obținerea și analiza informațiilor relevante privind incidentele de integritate, urmată de propunerea măsurilor de prevenire și/sau control.

Cerința de prezentare de informații G1-6 – Practici de plată

Termenele standard de plată ale Companiei Apa Brașov S.A. sunt stabilite între 1 și 30 de zile. Scadențele sunt respectate cu rigurozitate, astfel încât să nu fie acumulate plăți restante sau penalități de întârziere la plată.

În ceea ce privește principalele categorii de furnizori, se mențin următoarele termene de plată și rate de conformitate: pentru utilități, termenul de plată este între 1 și 30 de zile, iar procentul plăților efectuate în termen este de 100%. În cazul materiilor prime, respectiv apa brută, termenul de plată este de asemenea între 1 și 30 de zile, cu un procent de respectare a termenului de 100%. Pentru combustibil, termenul standard de plată este între 1 și 30 de zile, procentul plăților realizate în termen fiind de 99%. În ceea ce privește serviciile administrative, precum paza, termenul de plată este între 1 și 30 de zile, cu un procent de 100% respectare a scadenței.

Procentul plăților efectuate care respectă termenul standard a fost calculat după următoarea formulă: *Procentul plăților la termen = (Numărul de plăți efectuate în termen / Numărul total de plăți) × 100*

Securitate digitală – aspect adițional material: protecția datelor informatice

Compania Apa Brașov S.A. a inițiat includerea sistemului informatic (hardware, software și comunicații) în Sistemul de Management Integrat pentru Calitate, Mediu, Sănătate și Securitate Ocupațională și Siguranța Alimentului. În acest sens, până la data de 30.06.2025, se urmărește obținerea acordului Compartimentului Managementul Calității pentru integrarea sistemului informatic, precum și stabilirea pașilor de urmat, inclusiv a documentației necesare. Ulterior, în cursul anului 2025-2026, angajații IT vor elabora documentația internă necesară pentru crearea Sistemului de Management al Securității Informațiilor, cu termen estimat pentru finalizare la 31.03.2026. Actualizarea anuală a documentației este programată să înceapă din noiembrie 2025.

În paralel, Compania Apa Brașov S.A. pune în aplicare soluțiile tehnice și întocmește documentația impusă de prevederile Directivei NIS2. Având în vedere că răspunsurile la chestionarul privind evaluarea riscurilor au fost elaborate direct de Compartimentul IT, riscurile identificate sunt în mod evident strâns legate de activitatea acestui compartiment și de securitatea cibernetică. Se subliniază faptul că, indiferent de soluțiile tehnice implementate, participarea activă a angajaților, prin atitudine și prin respectarea politicilor și procedurilor IT, este esențială pentru menținerea unui nivel optim de securitate cibernetică, conform legislației aplicabile.

Printre riscurile identificate se numără accesul necorespunzător al angajaților utilizatori în aplicațiile informatice ale companiei, divulgarea de informații de către prestatorii de servicii care au acces la datele organizației în timpul executării contractelor și întocmirea caietelor de sarcini de către angajații IT cu specificații tehnice care ar putea limita concurența ofertanților.

În vederea prevenirii și combaterii acestor riscuri, Compania Apa Brașov S.A. a implementat o serie de politici, precum: (i) Politica de Securitate a Informațiilor, (ii) Manualul Politicilor de Securitate IT, (iii) Analiza Riscurilor de Securitate a Rețelei de Date și a Sistemului Informatic, (iv) indicatori de securitate IT, (v) politici privind menținerea securității rețelei de date și a dispozitivelor, (vi) filtrarea traficului de date, (vii) managementul cheilor de criptare, (viii) politica de backup pentru

continuitatea activității, precum și (ix) politici de protecție antivirus și management al vulnerabilităților cibernetice.

Totodată, au fost implementate soluții tehnice pentru monitorizarea proactivă și analiza în timp real a echipamentelor IT conectate la rețeaua de date a organizației, pentru identificarea și eliminarea vulnerabilităților înainte ca acestea să fie exploatare. De asemenea, a fost pusă în funcțiune o soluție de tip EndPoint Protection la nivelul utilizatorilor, iar comunicațiile IP sunt gestionate și securizate prin configurarea unui cluster de echipamente firewall Fortigate 101-E.

Compartimentul IT apreciază că impactul real cel mai semnificativ în cazul unui incident de securitate l-ar reprezenta pierderea accesului la baza de date a aplicației ERP, cu sau fără blocarea comunicațiilor IP.

Toate aceste măsuri și soluții tehnice implementate sunt menite să protejeze informațiile proprietatea Companiei Apa Brașov S.A. și să minimizeze riscul producerii incidentelor de securitate cibernetică. În anul de raportare, nu au fost înregistrate incidente de securitate IT.

ANEXA I – TAXONOMIA

Raport conform Articolul 8 din Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului („Regulamentul privind taxonomia”)

1. Introducere

Prezentul raport oferă o analiză a conformității activităților desfășurate de COMPANIA APA BRASOV S.A., operator regional de servicii de apă și canalizare în județul Brașov. Compania Apa Brașov S.A. oferă servicii esențiale precum captarea, tratarea și distribuția apei potabile, dar și colectarea și epurarea apelor uzate. Evaluarea este realizată în contextul Regulamentului (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020, cunoscut ca Regulamentul privind Taxonomia UE pentru finanțări sustenabile.

Regulamentul privind Taxonomia instituie criteriile pentru a determina dacă o activitate economică se califică drept durabilă din punctul de vedere al mediului. Cele șase obiective de mediu considerate în cadrul Regulamentului UE sunt: (a) atenuarea schimbărilor climatice; (b) adaptarea la schimbările climatice; (c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine; (d) tranziția către o economie circulară; (e) prevenirea și controlul poluării; (f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Pentru ca o activitate economică să fie considerată ecologic sustenabilă, trebuie să respecte patru condiții principale:

- Contribuție substanțială: să aducă un aport semnificativ la unul sau mai multe obiective de mediu;
- Fără prejudicii semnificative: să nu afecteze negativ alte obiective de mediu;
- Respectarea garanțiilor minime: să fie conformă cu cerințele sociale și de guvernare;
- Respectarea criteriilor tehnice de examinare: conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2139 al Comisiei.

Raportul de față include activitățile companiei din anul 2024 și este în întregime aliniat cu articolul 8 al Regulamentului UE 2020/852, care obligă entitățile să declare informații privind alinierea activităților lor economice cu obiectivele Taxonomiei UE. Sunt prezentate în detaliu activitățile economice eligibile, metodologia folosită în procesul de evaluare, criteriile de selecție și ponderile aplicate, precum și rezultatele obținute în urma analizei.

2. Prezentarea generală Compania de Apă Brașov S.A.

Compania Apa Brașov S.A. este operator regional al serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare pentru Municipiul Brașov și pentru o parte însemnată din localitățile județului Brașov.

Compania are ca obiect principal de activitate captarea, tratarea și distribuția apei potabile, precum și colectarea și epurarea apelor uzate.

Compania Brașov S.A. este operatorul regional al serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare pentru județul Brașov, având ca arie de operare municipiul Brașov și alte 17 de localități din care 16 localități se regăsesc în județul Brașov și una din județul Covasna. Compania are ca obiect principal de activitate captarea, tratarea și distribuția apei potabile, precum și colectarea și epurarea apelor uzate.

Compania Apa Brașov S.A. a fost constituită în anul 2008 prin transformarea fostei regii autonome Apa Brașov, în conformitate cu prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sub forma unei societăți comerciale cu capital social integral al unor unități administrativ teritoriale, membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Apei (ADIDA) din județul Brașov.

Compania deține licența de operare Clasa-1 pentru serviciul public de alimentare cu apă și canalizare valabilă pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare, acordată conform dispozițiilor legale aplicabile în domeniu de către ANRSC. Compania operează laboratoare de analiză acreditate, care monitorizează calitatea apei și conformitatea cu standardele naționale și europene.

Compania Apa Brașov S.A. desfășoară proiecte majore de investiții pentru extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și canalizare, cofinanțate prin programe europene, în parteneriat cu Asociația de Dezvoltare Intercomunitară în Domeniul Apei a Județului Brașov (ADIDAJ Brașov).

Compania Apa Brașov S.A. desfășoară activități economice de interes local, contribuind esențial la furnizarea serviciilor publice de apă și canalizare pentru comunitățile din județul Brașov. Aceste activități sunt reglementate de legislația națională și sunt încadrate în Clasificarea Activităților din Economia Națională (CAEN).

Activitatea principală a companiei este captarea, tratarea și distribuția apei potabile, conform **codului CAEN 3600**. Aceasta include:

- captarea apei din surse naturale (subterane sau de suprafață),
- tratarea apei pentru a corespunde standardelor de calitate,
- distribuirea apei către gospodării, instituții publice și agenți economici.

Întregul proces se desfășoară cu respectarea strictă a standardelor de calitate prevăzute de legislația în vigoare, atât la nivel național, cât și european.

Ca activitate secundară, compania oferă servicii de colectare și epurare a apelor uzate, încadrate la **codul CAEN 3700**. Această activitate presupune:

- gestionarea rețelelor de canalizare,
- operarea stațiilor de epurare,
- tratarea apelor uzate pentru a fi reintegrate în mediul natural în condiții de siguranță.

Prin aceste activități, Compania Apa Brașov S.A. deține un rol strategic în sprijinirea dezvoltării durabile a județului Brașov, contribuind la protejarea mediului, îmbunătățirea sănătății publice și creșterea calității vieții. Serviciile oferite sunt permanent monitorizate, reglementate și optimizate, în conformitate cu cerințele legale, standardele europene și așteptările comunității locale.

Compania își desfășoară activitatea în strictă concordanță cu cadrul legislativ național care reglementează serviciile de alimentare cu apă și canalizare, transpunând directivele relevante ale Uniunii Europene în legislația românească. Managementul companiei este ghidat de obiective clare, precum menținerea echilibrului economico-financiar, asigurarea continuității și calității serviciilor, reducerea disfuncționalităților, protecția mediului și promovarea unui comportament profesionist și responsabil în relația cu clienții și comunitățile deservite.

3. Descrierea activităților

3.1 Activități economice eligibile pentru taxonomie și evaluarea acestora

Pentru a determina dacă activitățile desfășurate de Compania Apa Brașov S.A. sunt conforme cu taxonomia UE, este necesar să se compare descrierile activităților și serviciilor oferite de companie cu descrierile activităților din taxonomia UE. Această taxonomie include activități care contribuie la cele șase obiective de mediu stabilite de UE, cum ar fi atenuarea schimbărilor climatice, adaptarea la schimbările climatice, utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și marine, tranziția către o economie circulară, prevenirea și controlul poluării, și protecția și restaurarea biodiversității și ecosistemelor.

Identificarea activităților eligibile conform taxonomiei a fost realizată prin examinarea activităților economice din Actul Delegat privind Clima (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2021/2139), Actul Delegat Complementar privind Clima (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2022/1214), Actul Delegat privind Mediul (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2023/2486) și modificările aduse Actului Delegat privind Clima (Regulamentul Delegat al Comisiei (UE) 2023/2485).

Au fost identificate activitățile eligibile pe baza descrierii acestora și a codurilor și sectoarelor din Sistemul de Clasificare Standard a Activităților Economice în Comunitatea Europeană (CAEN). Utilizarea codurilor și sectoarelor (CAEN) are doar scop orientativ și nu prevalează asupra descrierii activității, nici nu trebuie interpretată ca afectând altfel domeniul de raportare.

Evaluarea activităților și serviciilor eligibile la nivelul Companiei a presupus întâlniri și discuții cu conducerea Companiei care a oferit inițial o introducere în actualizările taxonomiei UE și cerințele de raportare, iar mai apoi cu suportul persoanelor direct implicate s-a procedat la identificarea activităților, activelor, proceselor, proiectelor și a cheltuielilor de capital (CAPEX) și operaționale (OPEX) eligibile, precum și a cifrei de afaceri eligibile, prin implicarea reprezentanților departamentelor relevante.

Astfel, **activitățile principale** ale Companiei Apa Brașov S.A. corespund următoarelor activități din Anexa 1 la Regulamentul Delegat privind taxonomia UE în domeniul climei (Regulamentul delegat (UE) 2021/2139 din 4 iunie 2021):

- **2.1 Alimentarea cu apă.** Activitatea 2.1 implică construirea, extinderea, exploatarea și reînnoirea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei potabile pentru consum uman, contribuind la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă.
- **2.2 Epurarea apelor uzate urbane.** Activitatea 2.2 se concentrează pe tratarea și gestionarea apelor uzate pentru a preveni poluarea resurselor acvatice.
- **5.1 Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei.** Activitatea 5.1 acoperă construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei, având o aplicabilitate mai largă, inclusiv pentru utilizări diverse ale apei, și fiind asociată codurilor NACE E36.00 și F42.99.
- **5.3 Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale.** Activitatea 5.3 vizează reînnoirea sistemelor de gestionare a apelor uzate, contribuind la atenuarea sau adaptarea la schimbările climatice

Acestea sunt identificate drept eligibile pe baza descrierii acestora, verificând codurile și sectoarele din Sistemul de Clasificare Standard a Activităților Economice în Comunitatea Europeană (CAEN), îndeplinirea cerințelor din Regulamentul Delegat UE 2021/2139 și identificarea ulterioară în EU Taxonomy Compass, instrument ce constituie o reprezentare vizuală a sectoarelor, activităților și criteriilor incluse în actele delegate ale Taxonomiei UE.

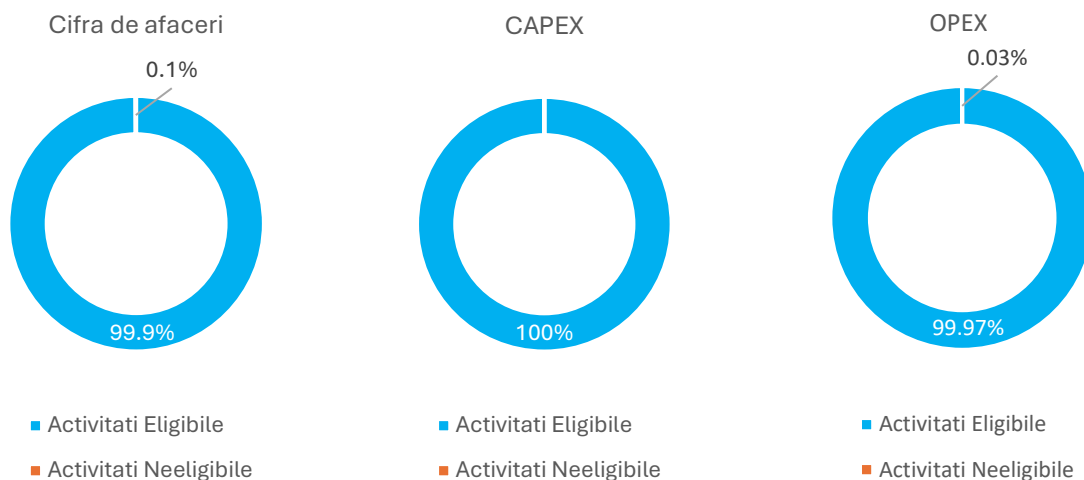
Odată identificate drept eligibile, au fost evaluate pentru a determina contribuțiile lor la obiectivele de mediu protecția resurselor de apă, cât și la adaptarea la schimbările climatice și atenuarea la schimbările climatice.

Pentru a reflecta contribuțiile multiple și a asigura transparența, precum și a identifica alinierea la taxonomie s-au verificat criteriile tehnice separat pentru fiecare activitate astfel cum sunt prezentate mai jos în cap. 3.2 – Activitățile economice alineate pentru taxonomie.

În urma analizei, s-a decis raportarea activităților eligibile WTR 2.1 (alimentare cu apă potabilă) și WTR 2.2 (gestionarea apelor uzate) prin includerea acestora în activitățile eligibile CCA 5.1 (sisteme de apă) și CCA 5.3 (reînnoirea sistemelor de ape uzate), vezi cap. 4.2 – Calcularea ICP pentru Compania Apa Brașov SA.

În anul 2024, **cifra de afaceri** generată din activitățile eligibile (activitățile 5.1, 5.3) a fost în suma de 247.182.606 Lei, reprezentând 99.9% din cifra de afaceri realizată de Companie. Anul financiar 2024 a inclus și **investiții (CAPEX)** în dezvoltarea infrastructurii, care au presupus în mare parte lucrări pe sisteme de alimentare cu apă. Valoarea totală a investițiilor realizate pe parcursul întregului an a fost de 116.521.167 Lei, considerate 100% eligibile la taxonomie (activitățile 5.1, 5.3). Din punct de vedere al cheltuielilor de operare, s-a stabilit un total eligibil (activitățile 5.1, 5.3) în suma de 10.284.186 Lei, ponderea **OPEX** eligibilă fiind de 99.97%. În figura de mai jos este prezentat sub formă grafică rezultatul analizei de eligibilitate a activităților, defalcat pe Cifra de Afaceri, CAPEX și OPEX.

Taxonomie - Figura 1. Activități eligibilele (Cifra de Afaceri, CAPEX, OPEX)



3.2 Activități economice aliniate pentru taxonomie

În vederea evaluării alinierii activităților considerate eligibile, criteriile tehnice de examinare aferente acestor activități au fost extrase din următoarele regulamente și acte delegate:

- **Regulamentul de taxonomie** (Regulamentul (UE) 2020/852 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088)
- **Actul delegat privind taxonomia UE în domeniul climei** (Regulamentul delegat (UE) 2021/2139 din 4 iunie 2021)
 - Anexa I** - Criteriile tehnice de examinare pentru a determina condițiile în care o activitate economică se califică drept activitate care contribuie în mod substanțial la atenuarea schimbărilor climatice și pentru a stabili dacă activitatea economică respectivă aduce prejudicii semnificative vreunui dintre celelalte obiective de mediu – **Activitatea 2.1., Activitatea 2.2., Activitatea 5.1., Activitatea 5.3.**
 - Anexa II** - Criteriile tehnice de examinare pentru a determina condițiile în care o activitate economică se califică drept activitate care contribuie în mod substanțial la adaptarea la schimbările climatice și pentru a stabili dacă activitatea economică respectivă aduce prejudicii semnificative vreunui dintre celelalte obiective de mediu – **Activitatea 2.1., Activitatea 2.2., Activitatea 5.1., Activitatea 5.3.**

Activitatea 2.1 – Alimentarea cu apă

În conformitate cu prevederile **Regulamentului delegat (UE) 2021/2139** privind stabilirea criteriilor tehnice de examinare pentru obiectivele de mediu, precum și cu clarificările aduse prin

Comunicarea Comisiei C/2023/305 referitoare la interpretarea și aplicarea anumitor dispoziții din Actul delegat de raportare, contribuția unei activități economice la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și marine trebuie analizată în funcție de specificul activității desfășurate.

În acest context, activitatea 2.1 – **alimentarea cu apă**, desfășurată de **Compania Apa Brașov S.A.**, este evaluată în raport cu modul în care contribuie la gestionarea durabilă a resurselor acvatice și la protejarea calității acestora, în conformitate cu cerințele tehnice stabilite prin regulament. Această activitate este recunoscută ca având un potențial semnificativ de a sprijini obiectivul utilizării durabile a apei și protecției ecosistemelor marine, prin asigurarea accesului la apă potabilă sigură, reducerea pierderilor din rețelele de distribuție și protejarea surselor de apă împotriva contaminării.

Pentru a determina conformitatea activității cu obiectivele de mediu ale **Taxonomiei UE**, se analizează îndeplinirea criteriilor tehnice prevăzute în **Anexa I, secțiunea 2.1**. Aceste criterii includ, printre altele, optimizarea rețelelor pentru reducerea pierderilor de apă, respectarea cerințelor de calitate a apei stabilite prin **Directiva (UE) 2020/2184**, precum și aplicarea unor practici sustenabile de gestionare a resurselor hidrice. Comunicarea Comisiei C/2023/305 oferă orientări suplimentare privind metodologia de raportare, subliniind importanța unor indicatori precum rata pierderilor de apă și volumul investițiilor în infrastructura eficientă, cum ar fi modernizarea conductelor, ca dovezi ale alinierii activității la criteriile relevante.

Rezultatele obținute de Compania Apa Brașov S.A., inclusiv gradul de conformitate cu aceste cerințe și beneficiile aduse în domeniul gestionării resurselor de apă, sunt prezentate în continuare, pe baza datelor și informațiilor disponibile.

Pentru ca activitatea 2.1 – alimentarea cu apă – să fie considerată aliniată la **Taxonomia UE**, este necesară și respectarea principiului „**do not significantly harm**” (DNSH), adică să nu aducă prejudicii semnificative celorlalte obiective de mediu. Acest principiu este detaliat în **Anexa I, secțiunea 2.1**, precum și în **Anexa II** a Regulamentului delegat (UE) 2021/2139. Aplicarea sa presupune evaluarea impactului operațiunilor companiei asupra altor obiective de mediu relevante, cum ar fi consumul de energie al proceselor de distribuție sau măsurile adoptate pentru adaptarea la schimbările climatice. În acest scop, au fost analizate date calitative și cantitative relevante.

În cele ce urmează, este prezentată **evaluarea privind îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 2.1**.

Contribuție substanțială Activitatea 2.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine prin raportare la activitatea 2.1- Alimentarea cu apă deoarece (i) nu sunt prezentate informațiile privind nivelul de pierderi al sistemului,</i>

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
	<i>calculat utilizând metoda de evaluare a indicelui de pierderi în infrastructură (Infrastructure Leakage Index – ILI, respectiv (ii) activitatea nu asigură reducerea cu cel puțin 20 % a decalajului dintre nivelul actual al pierderilor.</i>

Analiza DNSH Activitatea 2.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	N/A
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Prin raportare la activitatea 2.1 Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare aferente principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” pentru adaptarea la schimbările climatice enunțate în tabelul următor, deoarece activitatea nu îndeplinește criteriile stabilite în apendicele A.</i>
Tranziția către o economie circulară	N/A
Prevenirea și controlul poluării	N/A
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	<i>Prin raportare la activitatea 2.1 și circumstanțiată anului 2024, Compania îndeplinește criteriile tehnice de examinare aferente principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” la protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor cu referire la implementarea proiectului „Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Brașov/Regiunea Centru – etapa II”. Acesta respecta criteriile tehnice de examinare aferente principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.</i>
Rezultatul final	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu, deoarece activitatea nu îndeplinește toate cerințele cumulative ale criteriilor DNSH, neexistând la nivelul anului 2024 efectuată o</i>

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
	<i>analiză de risc și vulnerabilitate climatică prin raportare la activitatea 2.1.</i>

Activitatea 2.2. Epurarea apelor uzate urbane

Așa cum s-a menționat anterior, analiza contribuției unei activități economice la utilizarea durabilă și protejarea resurselor de apă și marine trebuie realizată în funcție de specificul activității desfășurate. Această abordare este în conformitate cu prevederile **Regulamentului delegat (UE) 2021/2139** privind clima, precum și cu clarificările oferite prin **Comunicarea Comisiei C/2023/305**, care detaliază interpretarea și aplicarea anumitor dispoziții din Actul delegat de raportare (a doua comunicare a Comisiei).

În acest context, pentru **Activitatea 2.2 – Epurarea apelor uzate urbane**, criteriul esențial de evaluare îl reprezintă calitatea și eficiența procesului de tratare a apelor uzate, întrucât acestea influențează în mod direct impactul asupra resurselor de apă. Pentru ca această activitate să contribuie în mod substanțial la protejarea resurselor acvatice și a ecosistemelor, stațiile de epurare trebuie să respecte standarde stricte privind deversarea apelor tratate. În mod concret, acestea trebuie să se conformeze cerințelor stabilite la articolele 3–8 din **Directiva 91/271/CEE**, care reglementează concentrațiile maxime admise de poluanți, sau să utilizeze tehnologii avansate care reduc semnificativ impactul asupra mediului.

Respectarea acestor cerințe este esențială pentru prevenirea poluării apelor de suprafață și subterane, precum și pentru menținerea sănătății ecosistemelor acvatice. Rezultatele obținute de **Compania Apa Brașov S.A.**, inclusiv gradul de conformitate cu standardele menționate, au fost evaluate pe baza datelor și informațiilor disponibile.

În cele ce urmează, este prezentată **analiza privind îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 2.2.**

Contribuție substanțială activitatea 2.2.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	<i>Prin raportare la activitatea 2.2 - Epurarea apelor uzate urbane Compania îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine.</i>

Analiza DNSH activitatea 2.2.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu, prin raportare la activitatea 2.2 deoarece nu a efectuat o evaluare a emisiilor directe de GES din sistemul centralizat de ape uzate.</i>
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu, prin raportare la activitatea 2.2 deoarece nu exista la nivelul anului 2024 efectuată o analiză de risc și vulnerabilitate climatică la Taxonomia Verde UE</i>
Tranziția către o economie circulară	N/A
Prevenirea și controlul poluării	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate</i>
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate</i>
Rezultat final	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu, prin raportare la activitatea 2.2 deoarece (i) nu exista la nivel de 2024 efectuată o analiza de risc și vulnerabilitate climatică la Taxonomia Verde UE; (ii) Compania nu a efectuat o evaluare a emisiilor directe de GES din sistemul centralizat de ape uzate.</i>

Activitatea 5.1. Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei

În conformitate cu **Actul delegat pentru climă** (Regulamentul delegat (UE) 2021/2139) și ținând cont de clarificările oferite prin **Comunicarea Comisiei C/2023/305** privind interpretarea și aplicarea anumitor dispoziții din Actul delegat de raportare (a doua comunicare a Comisiei), evaluarea contribuției unei activități economice la obiectivele de mediu, precum atenuarea sau adaptarea la schimbările climatice, trebuie realizată în funcție de natura specifică a activității analizate.

Pentru **Activitatea 5.1 – Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei**, desfășurată de **Compania Apa Brașov S.A.**, obiectivul de mediu selectat este **adaptarea la schimbările climatice**. Această alegere este justificată de relevanța ridicată a adaptării în contextul unui operator regional de apă din România, unde fenomenele climatice extreme, precum seceta prelungită sau inundațiile locale, pot afecta în mod direct continuitatea serviciilor de alimentare cu apă potabilă. Spre deosebire de atenuarea schimbărilor climatice, care vizează în principal reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră și are o aplicabilitate mai limitată în cazul acestei activități, adaptarea contribuie direct la menținerea funcționalității infrastructurii și la protejarea sănătății publice în fața riscurilor climatice.

Adaptarea la schimbările climatice presupune, totodată, o gestionare mai eficientă a resurselor de apă, aspect esențial în condițiile variabilității climatice și ale creșterii cererii de apă. În acest sens, criteriul central de evaluare pentru activitatea 5.1 este **reziliența infrastructurii** la riscurile climatice. Conform cerințelor din **Anexa II a Regulamentului delegat (UE) 2021/2139**, sistemele de alimentare cu apă trebuie să fie proiectate și operate astfel încât să reducă vulnerabilitățile la secetă, inundații sau stres hidric. Acest lucru se poate realiza prin măsuri precum diversificarea surselor de apă, construirea de rezervoare pentru stocare, modernizarea rețelelor și creșterea rezistenței acestora la evenimente meteorologice extreme.

Evaluarea contribuției substanțiale a activității la obiectivul de adaptare implică o analiză detaliată a riscurilor climatice relevante și documentarea soluțiilor de adaptare implementate, în conformitate cu metodologia descrisă în Comunicarea Comisiei C/2023/305. Aceste măsuri sunt esențiale pentru a asigura continuitatea furnizării apei potabile în condiții climatice adverse și pentru a demonstra alinierea activității la cerințele Taxonomiei UE.

Rezultatele concrete obținute de **Compania Apa Brașov S.A.**, inclusiv gradul de conformitate cu standardele tehnice și eficiența măsurilor de adaptare implementate, sunt prezentate în continuare, pe baza datelor și informațiilor furnizate de operator.

În cele ce urmează, este prezentată **evaluarea privind îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 5.1**.

Contribuție substanțială Activitatea 5.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Pentru anul 2024 Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la adaptarea la schimbările climatice enunțate în tabel, deoarece activitatea 5.1 nu îndeplinește criteriile stabilite în apendicele A, neexistând o analiză de risc și vulnerabilitate efectuată la nivelul anului 2024 pentru întreaga activitate 5.1.</i>

Analiza DNSH Activitatea 5.1.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	N/A
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	<i>NU sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu prin raportare la activitatea 5.1. deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui B din Taxonomia Verde a UE pe întreaga activitate.</i>
Tranziția către o economie circulară	N/A
Prevenirea și controlul poluării	N/A
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	<i>NU sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu prin raportare la activitatea 5.1. deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui B din Taxonomia Verde a UE pe întreaga activitate</i>
Rezultat final	<i>Pentru anul 2024 nu sunt îndeplinite aceste criterii tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu prin raportare la activitatea 5.1. deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui B și D din Taxonomia Verde a UE pe întreaga activitate.</i>

Activitatea 5.3. Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale

La fel ca și în cazul activității 5.1. de mai sus, a fost selectat drept obiectiv principal de mediu **adaptarea la schimbările climatice pentru activitatea 5.3.** datorită relevanței sale superioare pentru un operator regional din România, unde riscurile climatice, precum inundațiile și precipitațiile extreme, pot afecta funcționarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale, ducând la deversări necontrolate și poluarea mediului. Spre deosebire de atenuarea schimbărilor climatice, care vizează reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin eficiență energetică și are un impact mai limitat asupra scopului principal al activității, adaptarea asigură reziliența infrastructurii, prevenind întreruperile și protejând calitatea apelor.

Pentru **Activitatea 5.3**. Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale, criteriul principal este reziliența infrastructurii la riscurile climatice. Conform Regulamentului delegat (UE) 2021/2139, Anexa II, sistemele trebuie să reducă vulnerabilitățile la inundații, secetă sau precipitații extreme prin măsuri precum proiectarea canalizărilor rezistente la suprasarcină, stații de epurare adaptate la variații de debit și sisteme de colectare protejate împotriva avariilor climatice. Evaluarea contribuției substanțiale implică analiza riscurilor climatice și documentarea soluțiilor de adaptare, conform metodologiilor din Comunicarea C/2023/305. Aceste măsuri asigură funcționarea continuă a sistemelor de tratare a apelor reziduale în condiții adverse.

Rezultatele specifice Companiei inclusiv conformitatea cu aceste standarde, sunt integrate pe baza datelor furnizate. În cele ce urmează prezentăm aprecierea cu privire la îndeplinirea criteriilor tehnice de examinare aferente activității 5.3.

Contribuție substanțială Activitatea 5.3

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Adaptarea la schimbările climatice	<i>Compania nu îndeplinește în anul 2024 în totalitate criteriile tehnice de examinare referitoare la contribuția substanțială la atenuarea schimbărilor climatice datorită depășirii consumului net de energie de 25 kWh pe locuitor echivalent pe an pentru stațiile de tratare cu o capacitate între 10.000 și 100.000 de locuitori echivalenți și nu are efectuată o evaluare a emisiilor directe de GES din sistemul de epurare ape uzate.</i>

Analiza DNSH Activitatea 5.3

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Atenuarea schimbărilor climatice	<i>Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare aferente principiului de „a nu aduce prejudicii semnificative” prin raportare la activitatea 5.3. deoarece nu este asigurată conformitatea cu cerințele Apendicelui A din Taxonomia Verde a UE.</i>
Utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.</i>
Tranziția către o economie circulară	N/A
Prevenirea și controlul poluării	<i>Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.</i>

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor	Compania îndeplinește aceste criterii tehnice, având în vedere răspunsurile furnizate.
Rezultatul final	Prin raportarea la activitatea 5.3 Compania nu îndeplinește criteriile tehnice de examinare aplicate în vederea evaluării conformității activității cu principiul de „a nu aduce prejudicii semnificative” obiectivelor de mediu, deoarece în anul 2024 Compania nu are efectuată o evaluare a emisiilor directe de GES din sistemul de epurare ape uzate. Activitatea îndeplinește criteriile stabilite în apendicele B și D.

Îndeplinirea garanțiilor minime

Compania Apa Brașov S.A. a implementat parțial politici referitoare la **respectarea drepturilor omului și ale lucrătorilor**, prin adoptarea unui Cod Etic și a unui Regulament Intern. Aceste documente stabilesc norme de conduită aplicabile întregului personal și includ prevederi privind disciplina în muncă, egalitatea de șanse, prevenirea discriminării și securitatea muncii. Totuși, compania nu dispune de o politică de resurse umane formală, iar angajamentele privind drepturile omului nu sunt reflectate în proceduri operaționale specifice. Politicile existente sunt comunicate doar angajaților, prin intermediul șefilor de entități funcționale, fără a fi extinse către alte părți interesate.

În ceea ce privește evaluarea riscurilor și diligența necesară în lanțul valoric, compania nu a implementat procese de verificare a furnizorilor sau de analiză a impactului asupra drepturilor omului, iar măsurile de prevenire și remediere a impacturilor negative lipsesc. Totodată, nu există o comunicare publică privind modul în care sunt abordate aceste impacturi. În schimb, sunt implementate politici privind protecția avertizorilor în interes public, anti-discriminarea și sănătatea și securitatea în muncă. De asemenea, există un mecanism funcțional de soluționare a plângerilor și reclamațiilor, atât pentru clienți, cât și pentru angajați.

În ansamblu, deși există documente interne care reglementează o parte dintre aspectele legate de drepturile omului și condițiile de muncă, lipsa unor politici formalizate, a transparenței față de părțile interesate și a unor proceduri de evaluare și monitorizare a impacturilor indică un stadiu de bază privind implementarea cerințelor relevante pentru taxonomie.

Compania Apa Brașov S.A. a făcut pași importanți în **direcția identificării și monitorizării riscurilor de corupție** în propria activitate, prin implementarea unei proceduri de sistem integrat privind controlul și monitorizarea riscurilor de corupție. Fiecare entitate funcțională întocmește anual un plan specific pentru măsuri de control și urmărire a acestor riscuri, care include nivelul de expunere, clasificarea și prioritizarea riscurilor, precum și responsabilitățile și termenele de implementare.

Totodată, aceste planuri sunt supuse unui proces anual de revizuire și aprobare, ceea ce reflectă o abordare structurată în gestionarea riscurilor de corupție.

Deși compania nu dispune de o politică anti-corupție formalizată și declarativă la nivel organizațional, se respectă legislația în vigoare. În ceea ce privește transparența și implicarea părților interesate, compania oferă un mecanism accesibil de avertizare prin intermediul site-ului oficial.

La nivel strategic, Compania Apa Brașov S.A. aplică prevederile Strategiei Naționale Anticorupție pentru perioada 2021–2025, asumând o agendă de integritate organizațională și elaborând o Declarație formală în acest sens. Majoritatea elementelor specifice unui cadru de conformitate sunt prezente și implementate, iar absența unei politici anti-corupție cuprinzătoare, lipsa angajamentelor asumate față de parteneri și neintegrarea completă a comportamentului etic în sistemele de management reflectă un nivel parțial de conformitate cu cerințele relevante pentru taxonomie.

În domeniul fiscal, Compania Apa Brașov S.A. nu dispune de o politică specifică de management al riscurilor fiscale, însă respectă legislația și reglementările fiscale naționale și internaționale, aspect confirmat și prin rapoarte de audit extern și IFRS. Nu au fost înregistrate condamnări pentru evaziune fiscală.

În domeniul **concurenței loiale**, nu este organizată în mod specific o instruire formală a salariaților referitoare la aspectele legate de concurență. Totuși, compania este obligată să respecte prevederile legale aplicabile, având în vedere natura sa de entitate publică și statutul de societate cu capital de stat. Compania declară că nu au existat condamnări sau sancțiuni la adresa sa ori a conducerii sale, inclusiv a filialelor, pentru încălcarea legislației în domeniul concurenței, ceea ce indică o conformare de bază cu cerințele legale în vigoare.

În concluzie, deși compania îndeplinește cerințele minime din punct de vedere legal în ceea ce privește respectarea normelor de concurență, este loc pentru consolidarea cadrului intern prin instruirea angajaților, evaluarea periodică a riscurilor și eficienței măsurilor implementate, precum și integrarea mai profundă a culturii concurențiale în activitatea curentă.

În cele ce urmează prezentăm aprecierea generală cu privire la îndeplinirea garanțiilor minime, cu prezentarea concluziilor pe fiecare secțiune generală.

Obiectivul de mediu evaluat	Aprecierea generală cu privire la îndeplinirea criteriilor
Drepturile omului și ale muncii	DA
Mita și corupție	DA
Impozitare	DA
Concurența loială	DA

Din evaluarea realizată și prezentată în sinteză mai sus, a rezultat că nici una dintre activitățile eligibile nu sunt aliniate la Taxonomie Verde UE, deoarece, potrivit Regulamentul (UE) 2020/852,

o activitate economică este considerată durabilă și aliniată din punct de vedere al mediului doar dacă îndeplinește cumulativ toate criteriile prevăzute: contribuție substanțială, DNSH pentru toate celelalte obiective și respectarea garanțiilor minime.

3.3 Plan CapEx

Pe parcursul anului 2024, Compania Apa Brașov S.A. a efectuat investiții totale în valoare de 116.521.167 lei, destinate îmbunătățirii infrastructurii de apă și canalizare. Din această sumă, 80.141.300 lei au fost investiți prin intermediul Proiectului regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată (PDD), care a contribuit semnificativ la susținerea investițiilor durabile din punct de vedere ecologic.

Prima componentă majoră a proiectului a vizat sectorul de alimentare cu apă, unde au fost alocate investiții în valoare de 37.659.148 lei. Prin această finanțare, au fost realizate intervenții esențiale precum: achiziția de contoare inteligente pentru monitorizarea consumului de apă rece, reorganizarea și modernizarea stației de pompare, precum și extinderea rețelelor de distribuție a apei.

Cea de-a doua direcție de investiții a proiectului a fost sectorul de apă uzată, pentru care a fost alocată o sumă semnificativă, în valoare de 42.482.152 lei. În cadrul acestei componente, proiectul a vizat în principal extinderea rețelelor de canalizare în zonele insuficient deservite, precum și reabilitarea rețelelor existente, în vederea îmbunătățirii eficienței și siguranței sistemului de colectare și evacuare a apelor uzate și conectarea noilor gospodării prin execuția de racorduri și cămine de vizitare.

Pe lângă investițiile derulate prin proiecte externe, compania a realizat o serie de lucrări în regie proprie, contribuind direct la modernizarea și extinderea infrastructurii din domeniile apă și apă uzată. Valoarea totală a investițiilor efectuate din surse proprii în anul 2024 a fost de 18.207.085 lei.

Investițiile majoritare au fost realizate în:

- Modernizarea și extinderea bazei de producție Triaj în valoare de 4.673.763 lei
- Lucrări de construcții de conducte 4.293.838 lei
- Extinderea de rețele de apă potabilă 2.635.427 lei

Prin aceste investiții, Compania Apa Brașov SA a continuat angajamentul său față de dezvoltarea durabilă, creșterea gradului de acces la utilități esențiale și conformarea cu cerințele taxonomiei UE.

4. Indicatorii-cheie de performanță (ICP) privind Taxonomia

4.1. ICP al cifrei de afaceri, CapEx și OpEx

Regulamentul delegat (UE) 2021/2178 al Comisiei din 6 iulie 2021 completează Regulamentul (UE) 2020/852 privind taxonomia UE, stabilind conținutul, modul de prezentare și metodologia pentru raportarea informațiilor referitoare la activitățile economice durabile din punct de vedere al mediului.

Acest regulament este aplicabil întreprinderilor supuse articolelor 19a și 29a din Directiva 2013/34/UE, care se referă la raportarea non-financiară și obligațiile de transparență. Prin acest act, întreprinderile sunt obligate să furnizeze informații clare și standardizate privind alinierea activităților lor economice la obiectivele de mediu ale UE, contribuind astfel la creșterea transparenței și la facilitarea investițiilor sustenabile.

Reglementările includ indicatori financiari specifici, precum procentajul veniturilor, cheltuielilor de capital și cheltuielilor operaționale asociate activităților durabile, astfel încât investitorii să poată evalua mai ușor sustenabilitatea operațiunilor.

Anexa I la Regulamentul delegat (UE) 2021/2178 al Comisiei din 6 iulie 2021, face referire la indicatorii-cheie de performanță (ICP) ai întreprinderilor nefinanciare. Astfel, există trei tipuri de indicatori pe care întreprinderea trebuie să-i raporteze:

- (1) ICP privind cifra de afaceri
- (2) ICP privind cheltuielile de capital(CapEx) (ICP CapEx)
- (3) ICP privind cheltuielile de exploatare(OpEx) (ICP OpEx)

ICP-ul privind cifra de afaceri reprezintă proporția din cifra de afaceri prevăzută la art. 8 alin. (2) lit. (a) din Regulamentul (UE) 2020/852, și se determină ca raport între partea din veniturile nete din produse, servicii și active necorporale aliniate taxonomiei (numărător) și cifra de afaceri netă (numitor), conform definiției din Directiva 2013/34/UE. Aceasta include veniturile recunoscute potrivit IAS 1, pct. 82 lit. (a), adoptat prin Regulamentul (CE) nr. 1126/2008.

ICP-ul cheltuielilor de capital (CapEx) reflectă proporția prevăzută la art. 8 alin. (2) lit. (b) din Regulamentul (UE) 2020/852 și se determină ca raport între partea din CapEx alocată activităților economice aliniate la taxonomie, planurilor de tranziție sau achizițiilor care susțin obiectivele climatice (numărător) și totalul investițiilor în imobilizări corporale și necorporale realizate înainte de amortizare, inclusiv cele rezultate din combinații de întreprinderi (numitor), conform standardelor IFRS sau GAAP aplicabile. CapEx cuprinde costuri recunoscute în baza standardelor contabile relevante, precum IAS 16, IAS 38, IAS 40, IAS 41 și IFRS 16, iar contractele de leasing care nu implică recunoașterea dreptului de utilizare asupra activului nu sunt incluse.

Indicatorul privind cheltuielile de exploatare (ICP OpEx), conform art. 8 alin. (2) lit. (b) din Regulamentul (UE) 2020/852, exprimă proporția dintre partea din OpEx aferentă activităților aliniate la taxonomie (numărător) și totalul cheltuielilor operaționale directe necapitalizate (precum cercetare și dezvoltare, renovări, leasinguri pe termen scurt, întreținere și reparații) (numitor). Numărătorul include cheltuieli legate de activități aliniate la taxonomie, formare profesională, planuri CapEx de tranziție sau achiziții care sprijină obiective climatice, cu condiția ca acestea să devină operaționale în 18 luni. Costurile cercetare și dezvoltare deja incluse în ICP CapEx nu se mai includ aici. Dacă OpEx nu este semnificativ în modelul de afaceri, întreprinderea poate raporta un numărător zero, oferind justificări și valoarea totală a numitorului conform metodologiei.

4.2. Calcularea ICP pentru Compania Apa Braşov SA

ICP Cifra de Afaceri

Pentru calcularea ICP aferentă Cifrei de afaceri am avut în vedere ca reper pentru numitor suma totală de 247.408.740 lei venituri nete aferente anului 2024. Cifra de afaceri aferentă activităţilor eligibile a fost în sumă de 247.182.606 lei iar cea aferentă activităţilor neeligibile a fost în sumă de 226.134 lei.

ICP CapEx

Pentru calcularea ICP aferentă CAPEX am avut în vedere ca reper pentru numitor suma totală de 116.521.167 lei, iar pentru numărător suma de 116.521.167 lei.

ICP OpEx

Pentru calcularea ICP aferentă OPEX am avut în vedere ca reper pentru numitor suma totală de 10.286.803 lei. Valoarea OPEX aferentă activităţilor eligibile conform taxonomiei a fost de de 10.284.186 lei, iar cea aferentă activităţilor neeligibile a fost în sumă de 2.618 lei.

ICP Cifra de afaceri

Exercitiul financiar	Anul 2024			Criterii privind contributia substantiala						Criteriile principiului „A nu provoca daune semnificative” (DNHS - Do not significantly Harm) (h)															
Activitati economice (1)	Cod (a) (2)	Cifra de afaceri (3)	Proportia din cifra de afaceri (4)	Atenuarea schimbarilor climatice (5)	Adaptarea la schimbarile climatice (6)	Apa (7)	Poluarea (8)	Economie circulara (9)	Biodiversitate (10)	Atenuarea schimbarilor climatice (11)	Adaptarea la schimbarile climatice (12)	Apa (13)	Poluarea (14)	Economia circulara (15)	Biodiversitate (16)	Garantii minime (17)	Proportia din cifra de afaceri aliniata la taxonomie (A.1.) sau eligibila din punct de vedere al taxonomiei (A.2.), aferenta anului 2023 (18)	Categoria activitatii de facilitare (19)	Categoria activitatii de tranzitie (20)						
		LEI	%	D; N; N/ EL (b) (c)	D; N; N/ EL (b) (c)	D; N; N/ EL (b) (c)	D; N; N/ EL (b) (c)	D; N; N/ EL (b) (c)	D; N; N/ EL (b) (c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	E	T						
A. ACTIVITATI ELIGIBILE DIN PUNCT DE VEDERE AL TAXONOMIEI																									
A.1. Activitati sustenabile din punct de vedere al mediului (Aliniate la taxonomie)																									
Cifra de afaceri a activitatilor sustenabile dinpunctul de vedere al mediului (aliniate la taxonomie) (A.1)		-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D	<table><tr><td colspan="2"></td><td>E</td></tr><tr><td colspan="2"></td><td>T</td></tr></table>					E			T
		E																							
		T																							
Din care facilitare		-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D									
Din care de tranzitie		-	0%	0%						D	D	D	D	D	D	D									
A.2 Activitati eligibile din punct de vedere al taxonomiei, dar nesustenabile din punct de vedere al mediului (activitati nealiniat la taxonomie) (g)																									
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)																
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei (e)		CCM 5.1/ WTR 2.1	136,242,666	55.1%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL											N/EL					
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale		CCM 5.3/ WTR 2.2	110,939,939	44.8%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL											N/EL					
Cifra de afaceri ale activitatilor eligibile din pentct de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt sustenabile din punctul de vedere al mediului (activitati nealiniat la taxonomie) (A.2)			247,182,606	99.9%	99.9%	99.9%	0%	0%	0%											0%					
A. Cifra de afaceri a activitatilor eligibile din punct de vedere al taxonomiei (A.1+A.2)			247,182,606	99.9%	99.9%	99.9%	0%	0%	0%											0%					
B. ACTIVITATI NEELIGIBILE DIN PUNCT DE VEDERE AL TAXONOMIEI																									
Cifra de afacrei a activitatilor neeligibile din punct de vedere al taxonomiei			226,134																	0.1%					
TOTAL			247,408,740																	100%					

(a) Codul reprezintă abrevierea obiectivului relevant la care activitatea economică este eligibilă să contribuie în mod substanțial, precum și numărul secțiunii activității în anexa relevantă care acoperă obiectivul, și anume:

- Atenuarea schimbărilor climatice: CCM
- Adaptarea la schimbările climatice: CCA
- Resurse de apă și marine: WTR
- Economie circulară: CE
- Prevenirea și controlul poluării: PPC
- Biodiversitate și ecosisteme: BIO

(b) Clasificarea activităților în funcție de eligibilitate și aliniere la taxonomie:

D (Da) – Activitate eligibilă și aliniată la Taxonomie, conform obiectivului de mediu relevant.

N (Nu) – Activitate eligibilă, dar nealiniată la Taxonomie, conform obiectivului de mediu relevant.

(c) Contribuția la mai multe obiective de mediu:

În cazul în care o activitate economică contribuie substanțial la mai multe obiective de mediu, întreprinderile non-financiare trebuie să indice, cu caractere bold, cel mai relevant obiectiv de mediu pentru calculul indicatorilor de performanță (KPI) ai instituțiilor financiare, evitând astfel dubla contabilizare.

Un obiectiv de mediu poate fi marcat cu bold o singură dată pe un rând, pentru a evita dubla contabilizare a activităților economice în KPI-urile instituțiilor financiare. Această regulă nu se aplică în calculul alinierii la Taxonomie a activităților economice pentru produsele financiare definite în punctul (12) al articolului 2 din Regulamentul (UE) 2019/2088.

Întreprinderile non-financiare trebuie, de asemenea, să raporteze gradul de eligibilitate și aliniere pentru fiecare obiectiv de mediu, inclusiv alinierea la fiecare obiectiv de mediu pentru activitățile care contribuie substanțial la mai multe obiective, utilizând tabelul următor:

Proporția din Cifra de Afaceri/ Cifra de afaceri total		
	Aliniată din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv	Eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv
CCM	0%	99.9%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	0%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

(e) Aceeași activitate poate fi eligibilă, dar nealiniată la obiectivele de mediu relevante.

(f) EL – Activitate eligibilă conform Taxonomiei pentru obiectivul relevant
N/EL – Activitate neeligibilă conform Taxonomiei pentru obiectivul relevant.

(g) Activitățile trebuie raportate în Secțiunea A.2 a acestui șablon doar dacă nu sunt alinate la niciun obiectiv de mediu pentru care sunt eligibile. Activitățile care sunt alinate la cel puțin un obiectiv de mediu trebuie raportate în Secțiunea A.1 a acestui șablon.

(h) Pentru ca o activitate să fie raportată în Secțiunea A.1, trebuie să îndeplinească toate criteriile DNSH (Do Not Significantly Harm – să nu provoace un prejudiciu semnificativ) și cerințele minime de protecție. Pentru activitățile listate în Secțiunea A.2, pot fi completate opțional de către întreprinderile non-financiare.

Întreprinderile non-financiare pot indica contribuția substanțială și criteriile DNSH pe care le îndeplinesc sau nu în Secțiunea A.2, utilizând:
(a) pentru contribuția substanțială – codurile D/N și N/EL în loc de EL și N/EL (b) pentru DNSH – codurile D/N.

ICP CapEx

Exercitiul financiar	Anul 2024			Criterii privind contributia substantiala						Criteriile principiului „A nu provoca daune semnificative” (DNHS - Do not significantly Harm) (h)											
Activitati economice (1)	Cod (a) (2)	CapEx (3)	Proportia din CapEx (4)	Atenuarea schimbarilor climatice (5)	Adaptarea la schimbarile climatice (6)	Apa (7)	Poluarea (8)	Economie circulara (9)	Biodiversitate (10)	Atenuarea schimbarilor climatice (11)	Adaptarea la schimbarile climatice (12)	Apa (13)	Poluarea (14)	Economia circulara (15)	Biodiversitate (16)	Garantii minime (17)	Proportia din CapEx aliniata la taxonomie (A.1.) sau eligibila din punct de vedere al taxonomiei (A.2.), aferenta anului 2023 (18)	Categoria activitatii de facilitare (19)	Categoria activitatii de tranzitie (20)		
		LEI	%	D; N; N/ EL (b) (c)	D; N; N/ EL (b) (c)	D; N; N/ EL (b) (c)	D; N; N/ EL (b) (c)	D; N; N/ EL (b) (c)	D; N; N/ EL (b) (c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	E	T		
A. ACTIVITATI ELIGIBILE DIN PUNCT DE VEDERE AL TAXONOMIEI																					
A.1. Activitati sustenabile din punct de vedere al mediului (Aliniata la taxonomie)																					
CapEx a activitatilor sustenabile dinpunctul de vedere al mediului (aliniata la taxonomie) (A.1)		-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D	<table><tr><td>E</td><td>T</td></tr></table>			E	T
E	T																				
Din care facilitare		-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D					
Din care de tranzitie		-	0%	0%						D	D	D	D	D	D						
A.2 Activitati eligibile din punct de vedere al taxonomiei, dar nesustenabile din punct de vedere al mediului (activitati nealiniata la taxonomie) (g)																					
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)												
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei (e)		CCM 5.1/ WTR 2.1	65,101,475	56%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL											N/EL	
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale		CCM 5.3/ WTR 2.2	51,419,692	44%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL											N/EL	
CapEx ale activitatilor eligibile din pentct de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt sustenabile din punctul de vedere al mediului (activitati nealiniata la taxonomie) (A.2)			116,521,167	100%	100%	100%	0%	0%	0%											0%	
A. CapEx a activitatilor eligibile din punct de vedere al taxonomiei (A.1+A.2)			116,521,167	100%	100%	100%	0%	0%	0%											0%	
B. ACTIVITATI NEELIGIBILE DIN PUNCT DE VEDERE AL TAXONOMIEI																					
CapEx a activitatilor neeligibile din punct de vedere al taxonomiei		-	0.00%																		
TOTAL		116,521,167	100%																		

(a) Codul reprezintă abrevierea obiectivului relevant la care activitatea economică este eligibilă să contribuie în mod substanțial, precum și numărul secțiunii activității în anexa relevantă care acoperă obiectivul, și anume:

- Atenuarea schimbărilor climatice: CCM
- Adaptarea la schimbările climatice: CCA
- Resurse de apă și marine: WTR
- Economie circulară: CE
- Prevenirea și controlul poluării: PPC
- Biodiversitate și ecosisteme: BIO

(b) Clasificarea activităților în funcție de eligibilitate și aliniere la taxonomie:

D (Da) – Activitate eligibilă și aliniată la Taxonomie, conform obiectivului de mediu relevant.

N (Nu) – Activitate eligibilă, dar nealiniată la Taxonomie, conform obiectivului de mediu relevant.

(c) Contribuția la mai multe obiective de mediu:

În cazul în care o activitate economică contribuie substanțial la mai multe obiective de mediu, întreprinderile non-financiare trebuie să indice, cu caractere bold, cel mai relevant obiectiv de mediu pentru calculul indicatorilor de performanță (KPI) ai instituțiilor financiare, evitând astfel dubla contabilizare.

Un obiectiv de mediu poate fi marcat cu bold o singură dată pe un rând, pentru a evita dubla contabilizare a activităților economice în KPI-urile instituțiilor financiare. Această regulă nu se aplică în calculul alinierii la Taxonomie a activităților economice pentru produsele financiare definite în punctul (12) al articolului 2 din Regulamentul (UE) 2019/2088.

Întreprinderile non-financiare trebuie, de asemenea, să raporteze gradul de eligibilitate și aliniere pentru fiecare obiectiv de mediu, inclusiv alinierea la fiecare obiectiv de mediu pentru activitățile care contribuie substanțial la mai multe obiective, utilizând tabelul următor:

Proporția din CapEX/ CapEX total		
	Aliniată din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv	Eligibilă din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv
CCM	0%	100%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	0%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

(e) Aceeași activitate poate fi eligibilă, dar nealiniată la obiectivele de mediu relevante.

(f) EL – Activitate eligibilă conform Taxonomiei pentru obiectivul relevant

N/EL – Activitate neeligibilă conform Taxonomiei pentru obiectivul relevant.

(g) Activitățile trebuie raportate în Secțiunea A.2 a acestui șablon doar dacă nu sunt alinate la niciun obiectiv de mediu pentru care sunt eligibile. Activitățile care sunt alinate la cel puțin un obiectiv de mediu trebuie raportate în Secțiunea A.1 a acestui șablon.

(h) Pentru ca o activitate să fie raportată în Secțiunea A.1, trebuie să îndeplinească toate criteriile DNSH (Do Not Significantly Harm – să nu provoace un prejudiciu semnificativ) și cerințele minime de protecție. Pentru activitățile listate în Secțiunea A.2, pot fi completate opțional de către întreprinderile non-financiare.

Întreprinderile non-financiare pot indica contribuția substanțială și criteriile DNSH pe care le îndeplinesc sau nu în Secțiunea A.2, utilizând:(a) pentru contribuția substanțială – codurile D/N și N/EL în loc de EL și N/EL (b) pentru DNSH – codurile D/N.

Exercitiul financiar	Anul 2024			Criterii privind contributia substantiala						Criteriile principiului „A nu provoca daune semnificative” (DNHS - Do not significantly Harm) (h)										
Activitati economice (1)	Cod (a) (2)	OpEx (3)	Proportia din OpEx (4)	Atenuarea schimbarilor climatice (5)	Adaptarea la schimbarile climatice (6)	Apa (7)	Poluarea (8)	Economie circulara (9)	Biodiversitate (10)	Atenuarea schimbarilor climatice (11)	Adaptarea la schimbarile climatice (12)	Apa (13)	Poluarea (14)	Economia circulara (15)	Biodiversitate (16)	Garantii minime (17)	Proportia din OpEx aliniata la taxonomie (A.1.) sau eligibila din punct de vedere al taxonomiei (A.2.), aferenta anului 2023 (18)	Categoria activitatii de facilitare (19)	Categoria activitatii de tranzitie (20)	
		LEI	%	D; N; N/ EL (b) (c)	D; N; N/ EL (b) (c)	D; N; N/ EL (b) (c)	D; N; N/ EL (b) (c)	D; N; N/ EL (b) (c)	D; N; N/ EL (b) (c)	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	D/N	%	E	T	
A. ACTIVITATI ELIGIBILE DIN PUNCT DE VEDERE AL TAXONOMIEI																				
A.1. Activitati sustenabile din punct de vedere al mediului (Aliniate la taxonomie)																				
OpEx a activitatilor sustenabile dinpunctul de vedere al mediului (aliniate la taxonomie) (A.1)		-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D				
Din care facilitare		-	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	D	D	D	D	D	D	D		E		
Din care de tranzitie		-	0%	0%						D	D	D	D	D	D	D			T	
A.2 Activitati eligibile din punct de vedere al taxonomiei, dar nesustenabile din punct de vedere al mediului (activitati nealiniate la taxonomie) (g)																				
				EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)	EL; N/EL (f)											
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare, tratare și furnizare a apei (e)		CCM 5.1/ WTR 2.1	5,186,162	50.42%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL											N/EL
Construirea, extinderea și exploatarea sistemelor de colectare și tratare a apelor reziduale		CCM 5.3/ WTR 2.2	5,098,024	49.56%	EL	EL	N/EL	N/EL	N/EL											N/EL
OpEx ale activitatilor eligibile din pentct de vedere al taxonomiei, dar care nu sunt sustenabile din punctul de vedere al mediului (activitati nealiniate la taxonomie) (A.2)			10,284,186	99.97%	99.97%	99.97%	0%	0%	0%											0%
A. OpEx a activitatilor eligibile din punct de vedere al taxonomiei (A.1+A.2)			10,284,186	99.97%	99.97%	99.97%	0%	0%	0%											0%
B. ACTIVITATI NEELIGIBILE DIN PUNCT DE VEDERE AL TAXONOMIEI																				
OpEx a activitatilor neeligibile din punct de vedere al taxonomiei		2,618	0.03%																	
TOTAL		10,286,803	100%																	

(a) Codul reprezintă abrevierea obiectivului relevant la care activitatea economică este eligibilă să contribuie în mod substanțial, precum și numărul secțiunii activității în anexa relevantă care acoperă obiectivul, și anume:

- Atenuarea schimbărilor climatice: CCM
- Adaptarea la schimbările climatice: CCA
- Resurse de apă și marine: WTR
- Economie circulară: CE
- Prevenirea și controlul poluării: PPC
- Biodiversitate și ecosisteme: BIO

(b) Clasificarea activităților în funcție de eligibilitate și aliniere la taxonomie:

D (Da) – Activitate eligibilă și aliniată la Taxonomie, conform obiectivului de mediu relevant.

N (Nu) – Activitate eligibilă, dar nealiniată la Taxonomie, conform obiectivului de mediu relevant.

(c) Contribuția la mai multe obiective de mediu:

În cazul în care o activitate economică contribuie substanțial la mai multe obiective de mediu, întreprinderile non-financiare trebuie să indice, cu caractere bold, cel mai relevant obiectiv de mediu pentru calculul indicatorilor de performanță (KPI) ai instituțiilor financiare, evitând astfel dubla contabilizare.

Un obiectiv de mediu poate fi marcat cu bold o singură dată pe un rând, pentru a evita dubla contabilizare a activităților economice în KPI-urile instituțiilor financiare. Această regulă nu se aplică în calculul alinierii la Taxonomie a activităților economice pentru produsele financiare definite în punctul (12) al articolului 2 din Regulamentul (UE) 2019/2088.

Întreprinderile non-financiare trebuie, de asemenea, să raporteze gradul de eligibilitate și aliniere pentru fiecare obiectiv de mediu, inclusiv alinierea la fiecare obiectiv de mediu pentru activitățile care contribuie substanțial la mai multe obiective, utilizând tabelul următor:

Proportia din OPEX/ OPEX total		
	Aliniata din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv	Eligibila din punctul de vedere al taxonomiei per obiectiv
CCM	0%	99.97%
CCA	0%	0%
WTR	0%	0%
CE	0%	0%
PPC	0%	0%
BIO	0%	0%

(e) Aceeași activitate poate fi eligibilă, dar nealiniată la obiectivele de mediu relevante.

(f) EL – Activitate eligibilă conform Taxonomiei pentru obiectivul relevant

N/EL – Activitate neeligibilă conform Taxonomiei pentru obiectivul relevant.

(g) Activitățile trebuie raportate în Secțiunea A.2 a acestui șablon doar dacă nu sunt aliniate la niciun obiectiv de mediu pentru care sunt eligibile. Activitățile care sunt aliniate la cel puțin un obiectiv de mediu trebuie raportate în Secțiunea A.1 a acestui șablon.

(h) Pentru ca o activitate să fie raportată în Secțiunea A.1, trebuie să îndeplinească toate criteriile DNSH (Do Not Significantly Harm – să nu provoace un prejudiciu semnificativ) și cerințele minime de protecție. Pentru activitățile listate în Secțiunea A.2, pot fi completate opțional de către întreprinderile non-financiare.

Întreprinderile non-financiare pot indica contribuția substanțială și criteriile DNSH pe care le îndeplinesc sau nu în Secțiunea A.2, utilizând:(a) pentru contribuția substanțială – codurile D/N și N/EL în loc de EL și N/EL (b) pentru DNSH – codurile D/N.

RAPORT DE DURABILITATE

COMPANIA APA BRAȘOV S.A.

**Mai
2025**